



เทศบาลตำบลนาวัง
อำเภอเมือง จังหวัดอำนาจเจริญ



แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567



งานนโยบายและแผน
สำนักปลัดเทศบาล
WWW.NAWANG.GO.TH



ประกาศเทศบาลตำบลนาวิ่ง

เรื่อง ใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ตามที่ เทศบาลตำบลนาวิ่ง ได้จัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ โดยผ่านกระบวนการ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๑ ข้อ ๒๖,๒๗ นั้น

บัดนี้ คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น เทศบาลตำบลนาวิ่ง ได้พิจารณาร่างแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ และมีมติเห็นชอบร่างแผนการดำเนินงานของเทศบาลตำบลนาวิ่ง ในคราวการประชุมคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น เทศบาลตำบลนาวิ่ง ครั้งที่ ๒/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๑๙ ตุลาคม ๒๕๖๖ เพื่อใช้เป็นเครื่องมือในการบริหารงานของนายกเทศมนตรีตำบลนาวิ่ง ควบคุมการดำเนินงานให้เป็นไปอย่างเหมาะสม มีประสิทธิภาพ และเป็นไปตามวิธีการงบประมาณรายจ่ายที่ได้กำหนดไว้ เรียบร้อยแล้ว

เทศบาลตำบลนาวิ่ง จึงประกาศใช้แผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ที่นายกเทศมนตรีตำบลนาวิ่งได้เห็นชอบแล้ว เพื่อแสดงถึงรายละเอียดของแผนงาน โครงการและกิจกรรมการพัฒนาท้องถิ่นที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ของเทศบาลตำบลนาวิ่ง ใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงาน ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ของเทศบาลตำบลนาวิ่ง มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น ลดความซ้ำซ้อนของโครงการ จำแนกรายละเอียดต่างๆ ของแผนงาน โครงการพัฒนา กิจกรรม งานต่างๆ และกิจกรรมงานสาธารณะในแผนการดำเนินงาน รายละเอียดปรากฏตามท้ายประกาศนี้ ทั้งนี้ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ เป็นต้นไป

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๙ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

ลงชื่อ.....

(นายประยงค์ บุญทอง)

นายกเทศมนตรีตำบลนาวิ่ง



คำนำ

“แผนการดำเนินงาน” ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๑ มีใช้การจัดทำแผนพัฒนา แต่เป็นเอกสารที่รวบรวมแผนงาน / โครงการ / กิจกรรม ของแต่ละหน่วยงานที่จะดำเนินการจริงในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณนั้นๆ ซึ่งจะทำให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีแนวทางการดำเนินงานในแต่ละปีงบประมาณที่มีความชัดเจนในการปฏิบัติงานมากขึ้น ลดความซ้ำซ้อนของโครงการ มีการประสานและบูรณาการการทำงานร่วมกับหน่วยงานอื่นๆ และจะทำให้การติดตามประเมินผลเมื่อสิ้นปีมีความสะดวกมากขึ้นอีกด้วย

คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น ของเทศบาลตำบลนาวัง ได้ดำเนินการจัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ของเทศบาลตำบลนาวังขึ้น โดยรวบรวมแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจ และหน่วยงานอื่นๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ของเทศบาลตำบลนาวังในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ โดยจัดหมวดหมู่ให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์และแนวทางการพัฒนาที่เทศบาลตำบลนาวังกำหนดไว้เพื่อเป็นการแสดงถึงเป้าหมายรายละเอียดกิจกรรมงบประมาณ ระยะเวลาที่ชัดเจน และแสดงถึงการดำเนินงานจริงในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ และเพื่อใช้เป็นเครื่องมือในการบริหารงานของผู้บริหารท้องถิ่น ในการควบคุมการดำเนินงานให้เป็นไปอย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพต่อไป

คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น
เทศบาลตำบลนาวัง

สารบัญ

เรื่อง	หน้า
ส่วนที่ ๑ บทนำ	
๑.๑ บทนำ	๑
๑.๒ วัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงาน	๑
๑.๓ ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน	๒
๑.๔ ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน	๒
๑.๕ การนำแผนการดำเนินงานไปปฏิบัติ	๔
หลักการและเหตุผล	๔
ส่วนที่ ๒ บัญชีโครงการ/กิจกรรม	
๒.๑ สรุปโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ (ผด.๐๑)	๕
๒.๒ จำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ (ผด.๐๒)	๘

-๑-
ส่วนที่ ๑
บทนำ

๑.๑ บทนำ

รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พ.ศ.๒๕๖๐ ซึ่งเป็นรัฐธรรมนูญฉบับปัจจุบันให้ความสำคัญกับการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นโดยกำหนดกรอบความเป็นอิสระในการกำหนดนโยบาย การปกครอง การบริหาร การบริหารงานบุคคล การเงินและการคลัง และมีอำนาจหน้าที่ของตนเอง โดยเฉพาะ นอกจากนี้พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒ ได้บัญญัติให้มีองค์กรรับผิดชอบในการจัดทำแผนการกระจายอำนาจให้แก่การปกครองส่วนท้องถิ่น พระราชบัญญัติบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ พระราชบัญญัติว่าด้วยการเข้าชื่อเสนอข้อบัญญัติท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒ พระราชบัญญัติว่าด้วยการลงคะแนนเสียงเพื่อถอดถอนสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒ ซึ่งจุดหมายดังกล่าวจัดทำขึ้นเพื่อให้กระจายอำนาจเป็นไปอย่างโปร่งใสและสามารถตรวจสอบได้ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจึงมีอำนาจกว้างขวางขึ้น ซึ่งมีหน้าที่ที่บริการสาธารณะพื้นฐานแก่ประชาชนในท้องถิ่นเท่านั้น แต่รวมไปถึงการพัฒนาคุณภาพชีวิต การพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมท้องถิ่น และเป็นองค์กรที่เปิดให้ประชาคมท้องถิ่นมีส่วนร่วมในการบริหารและตรวจสอบการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่น

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๑ กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นและแผนการดำเนินงาน สำหรับแผนการดำเนินงาน จะเป็นแผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ที่แสดงถึงรายละเอียดแผนงาน โครงการพัฒนาและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณนั้น โดยให้จัดทำไว้แล้วเสร็จภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสม หรือได้รับแจ้งแผนงานและโครงการจากหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณนั้น

๑.๒ วัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงาน

๑. แผนการดำเนินงานมีจุดมุ่งหมายเพื่อแสดงถึงรายละเอียดของแผนงาน/โครงการพัฒนาและกิจกรรมการพัฒนาที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณนั้น เพื่อให้แนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณนั้นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น ลดความซ้ำซ้อนของโครงการ มีการประสานและบูรณาการทำงานกับหน่วยงานและจำแนกรายละเอียดต่างๆ ของแผนงาน/โครงการ ในแผนการดำเนินงาน

๒. แผนการดำเนินงานจะเป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานของผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อควบคุมการดำเนินงานให้เป็นไปอย่างเหมาะสม และมีประสิทธิภาพ

๓. แผนการดำเนินงาน จะกำหนดรายละเอียดของโครงการ/กิจกรรมการพัฒนาที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยโครงการ/กิจกรรมการพัฒนา ที่จะบรรจุในแผนการดำเนินงานจะมีที่มาจาก

๓.๑ งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (รวมทั้งเงินอุดหนุนที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอุดหนุนให้หน่วยงานอื่นดำเนินการ)

๓.๒ โครงการ กิจกรรม การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่เกิดจากการจ่ายขาดเงินสะสม เงินอุดหนุนเฉพาะกิจหรืองบประมาณรายจ่ายอื่นๆ ที่ดำเนินการตามโครงการพัฒนาท้องถิ่น

๓.๓ โครงการ/กิจกรรมการพัฒนาที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการเองโดยไม่ใช้งบประมาณ (ถ้ามี)

๓.๔ โครงการ/กิจกรรมการพัฒนาของหน่วยราชการ ส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค หรือหน่วยงานอื่นๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำหรับองค์การบริหารส่วนจังหวัด ให้รวบรวมข้อมูลโครงการ/กิจกรรมการพัฒนาของหน่วยราชการ ส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค หรือหน่วยงานอื่นๆ ที่มีลักษณะการดำเนินงานครอบคลุมพื้นที่หลายองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหรือเป็นโครงการ/กิจกรรมการพัฒนาที่มีความคาบเกี่ยวต่อเนื่องระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น) โดยให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตรวจสอบจากแผนปฏิบัติราชการประจำปีของจังหวัดหรืออาจสอบถามไปยังหน่วยงานต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง

๓.๕ โครงการ/กิจกรรมการพัฒนาอื่นๆ ที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพิจารณาเห็นว่าจะเกิดประโยชน์ในการประสานการดำเนินงานในพื้นที่

๑.๓ ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน

การจัดทำแผนการดำเนินงานให้ดำเนินการตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ โดยมีขั้นตอนของการดำเนินงาน ดังนี้

๑) คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น รวบรวมแผนงานโครงการพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยงานราชการ ส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจ และหน่วยงานอื่น ๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แล้วจัดทำร่างแผนการดำเนินงานเสนอคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น

๒) คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พิจารณาร่างแผนการดำเนินงาน แล้วเสนอผู้บริหารท้องถิ่นประกาศเป็นแผนการดำเนินงาน ทั้งนี้ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ประกาศเพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันและต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อยสามสิบวัน

๑.๔ ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน

๑) เพื่อแสดงถึงความชัดเจนในการนำแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาไปสู่การปฏิบัติ

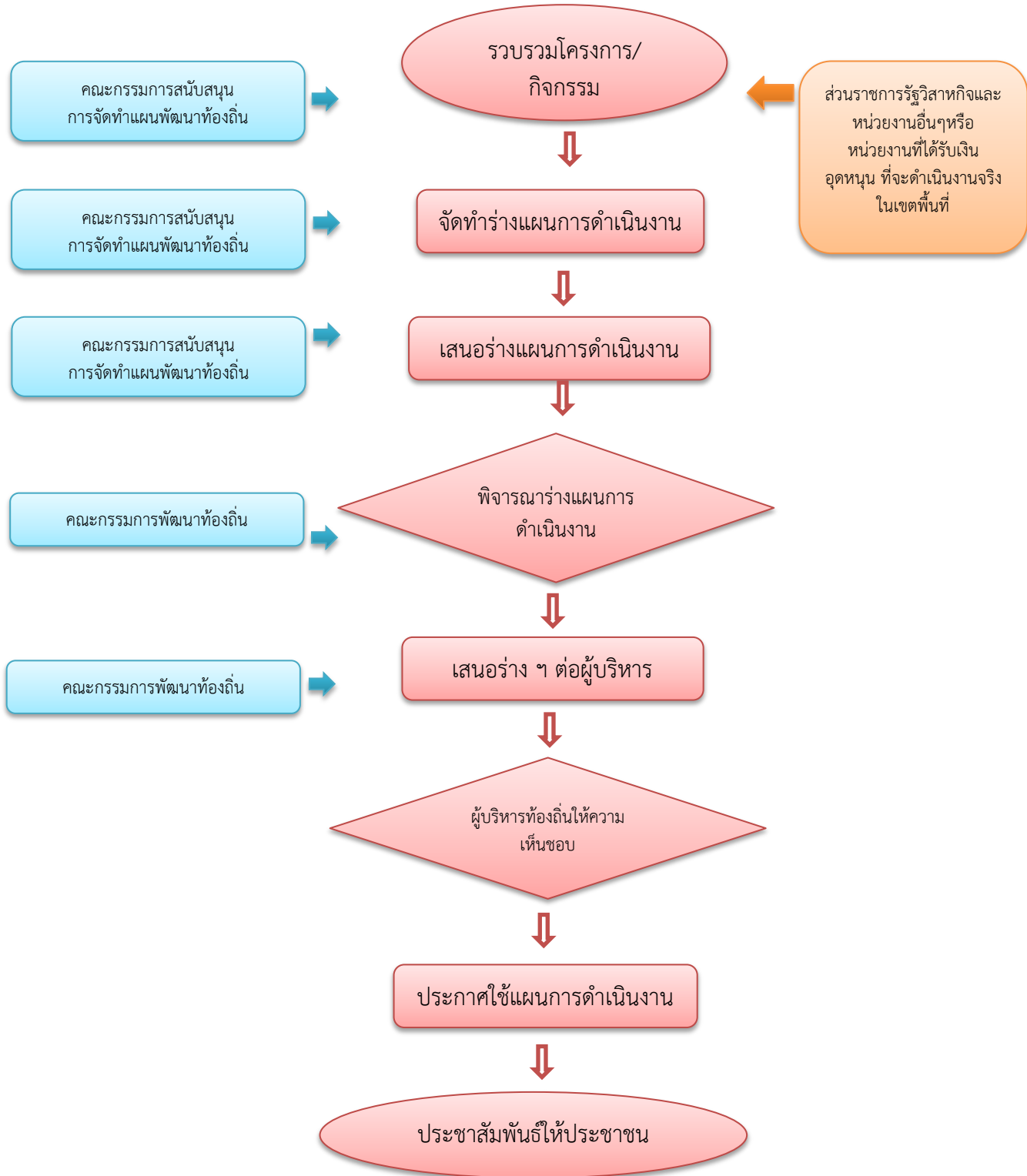
๒) เพื่อจะได้ทราบถึงแผนงาน/โครงการ ที่ดำเนินการจริงทั้งหมดขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๓) เพื่อแสดงความสอดคล้องกับงบประมาณรายจ่ายประจำปี

๔) เพื่อให้มีการประสานและบูรณาการในการปฏิบัติงานกับหน่วยงานต่างๆ

๕) เพื่อให้การติดตามและประเมินผลเมื่อสิ้นปี มีความสะดวกมากขึ้น

ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงานสามารถสรุปเป็นแผนภูมิได้ดังนี้



๑.๕ การนำแผนการดำเนินงานไปปฏิบัติ

๑) แผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เป็นแผนที่แสดงถึงความสอดคล้องกับการจัดทำงบประมาณประจำปี เพื่อนำไปสู่การปฏิบัติในรูปของของโครงการ/กิจกรรม ในการพัฒนาของเทศบาลตำบลนาวัง ซึ่งมีผลดีต่อหน่วยงานและส่วนร่วม สอดคล้องกับการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๒) การติดตามประเมินผลโครงการ/กิจกรรม มีความสะดวกมากขึ้น มีประสิทธิภาพและเกิดความคุ้มค่าในเชิงภารกิจของภาครัฐ

๓) มีการดำเนินการตามกำหนด ช่วงเวลา ทำให้การดำเนินงานตามโครงการ/กิจกรรมมีความชัดเจน และมีประสิทธิภาพมากขึ้น ตอบสนองความต้องการของประชาชนในท้องถิ่นตามหลักการพัฒนาอย่างยั่งยืน

๔) ประชาชนในท้องถิ่นสามารถตรวจสอบ โครงการ/กิจกรรมและมีส่วนร่วมในการบริหารงานของเทศบาลตำบลนาวัง

๕) หน่วยราชการ รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่น ๆ ทราบแผนการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรมทั้งของเทศบาลตำบลนาวัง และของหน่วยงานอื่น และสามารถนำแผนการดำเนินงานไปปรับใช้หรือเพิ่มประสิทธิภาพของโครงการ/กิจกรรมของหน่วยงานหรือจัดทำโครงการร่วมกัน

๖) ลดความซ้ำซ้อนของโครงการ/กิจกรรม ซึ่งอาจเกิดขึ้นได้ทั้งของเทศบาลตำบลนาวัง ส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่นๆ เป็นการประหยัดทรัพยากร กำลังคน กำลังเงิน ก่อให้เกิดประสิทธิภาพการทำงาน ขององค์กรเกิดความคุ้มค่าของงบประมาณที่ใช้

หลักการและเหตุผล

แผนการดำเนินงาน (Action Plan) เป็นเอกสารที่ต่อเนื่องจากการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) และมีความสัมพันธ์ใกล้ชิดกับงบประมาณประจำปี กล่าวคือเป็นการนำแผนงาน/โครงการที่กำหนดไว้แล้วในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) มาพิจารณาดำเนินการสำหรับปีนั้นๆ โดยจะมีรายละเอียดและลักษณะเฉพาะเจาะจงของโครงการ/กิจกรรมที่จะนำไปบรรจุในเอกสารงบประมาณรายจ่ายประจำปีและสามารถนำไปปฏิบัติได้ทันที เมื่อได้รับงบประมาณของปีนั้น นอกจากนี้ แผนงาน/โครงการที่บรรจุในเอกสารงบประมาณประจำปีและสามารถนำไปปฏิบัติได้ทันที

แผนงาน/โครงการที่บรรจุในแผนการดำเนินงานควรมีสภาพความพร้อม ๓ ประการ คือ
ประการที่ ๑ มีความแน่นอนของกิจกรรม ที่จะดำเนินการโดยการศึกษาความเป็นไปได้ของแผนงาน/โครงการ หรือพิจารณาผลประโยชน์ที่จะได้รับจากแผนงาน/โครงการ

ประการที่ ๒ มีความเรียบร้อยในด้านรูปแบบและรายการทางเทคนิค

ประการที่ ๓ มีรายละเอียดในด้านค่าใช้จ่ายของแผนงาน/โครงการ

ลักษณะของแผนการดำเนินงาน

๑. แผนการดำเนินงานมีจุดมุ่งหมายเพื่อแสดงถึงรายละเอียดของแผนงาน/โครงการพัฒนา และกิจกรรมการพัฒนาที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณนั้น เพื่อให้แนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณนั้นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้นลดความซ้ำซ้อนของโครงการมีการประสานและบูรณาการทำงานกับหน่วยงานและจำแนกรายละเอียดต่างๆของแผนงาน/โครงการในแผนการดำเนินงาน

๒. แผนการดำเนินงานจะเป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานของผู้บริหารท้องถิ่นเพื่อควบคุมการดำเนินงานให้เป็นไปอย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ

๓. แผนการดำเนินงานจะกำหนดรายละเอียดของโครงการ/กิจกรรมการพัฒนาที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นโดยโครงการ/กิจกรรมการพัฒนาที่จะบรรจุในแผนการดำเนินงานจะมีที่มาจาก

๓.๑ งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น รวมทั้งเงินอุดหนุนที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอุดหนุนให้หน่วยงานอื่นดำเนินการ

๓.๒ โครงการกิจกรรมการพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่เกิดจากการถ่ายโอนเงินสะสมเงินอุดหนุนเฉพาะกิจหรืองบประมาณรายจ่ายอื่นๆที่ดำเนินการตามโครงการพัฒนาท้องถิ่น

๓.๓ โครงการ/กิจกรรมการพัฒนาที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการเองโดยไม่ใช้งบประมาณ (ถ้ามี)

๓.๔ โครงการ/กิจกรรมการพัฒนาของหน่วยราชการส่วนกลางส่วนภูมิภาคหรือหน่วยงานอื่นๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำหรับองค์การบริหารส่วนจังหวัดให้รวบรวมข้อมูลโครงการ/กิจกรรมการพัฒนาของหน่วยราชการส่วนกลางส่วนภูมิภาคหรือหน่วยงานอื่นๆที่มีลักษณะการดำเนินงานครอบคลุมพื้นที่หลายองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหรือเป็นโครงการ/กิจกรรมการพัฒนาที่มีความคาบเกี่ยวต่อเนื่องระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น) โดยให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตรวจสอบจากแผนปฏิบัติราชการประจำปีของจังหวัดหรืออาจสอบถามไปยังหน่วยงานต่างๆที่เกี่ยวข้อง

๓.๕ โครงการ/กิจกรรมการพัฒนาอื่นๆ ที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพิจารณาเห็นว่า จะเกิดประโยชน์ในการประสานการดำเนินงานในพื้นที่

แผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจึงเป็นการนำแผนพัฒนาไปปฏิบัติ รวมทั้งวางแนวทางให้การปฏิบัติบรรลุวัตถุประสงค์ตามโครงการกำหนดไว้ในแผนพัฒนาท้องถิ่นสำหรับแผนการดำเนินงานนั้น มีจุดมุ่งหมายเพื่อแสดงถึงรายละเอียดแผนงานโครงการพัฒนาและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณนั้น ทำให้แนวทางในการดำเนินงานในงบประมาณนั้นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น มีการประสานและบูรณาการการทำงานกับหน่วยงานและการจำแนกรายละเอียดต่างๆ ของแผนงาน โครงการในแผนการดำเนินงานจะทำให้การติดตามประเมินผลเมื่อสิ้นปีงบประมาณมีความสะดวกมากขึ้น

สรุปโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ

แบบ ผด. 01

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567

เทศบาลตำบลนาวิ่ง

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา	แผนงาน	โครงการ ที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของ โครงการทั้งหมด	จำนวน งบประมาณ	คิดเป็นร้อยละของ งบประมาณทั้งหมด	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก
1. ยุทธศาสตร์การพัฒนา ด้านโครงสร้างพื้นฐาน	1.1 ก่อสร้าง ปรับปรุง ซ่อมแซม ตามหลักวิชาการทางช่าง	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	3	6.52	319,000	7.09	กองช่าง
รวม			3	6.52	319,000	7.09	
2. ยุทธศาสตร์การพัฒนา ด้านเศรษฐกิจ	2.1 สร้างงาน สร้างอาชีพ เพิ่ม ขีดความสามารถในการเพิ่ม ผลผลิตทางการเกษตร	แผนงานบริหารงานทั่วไป	1	2.17	30,000	0.67	สำนักปลัด
		แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	2	4.35	75,000	1.67	สำนักปลัด
รวม			3	6.52	30,000	0.67	
3. ยุทธศาสตร์การพัฒนา ด้านสิ่งแวดล้อม	3.1 พัฒนา ฟื้นฟู บำรุง รักษา ทรัพยากรธรรมชาติและ สิ่งแวดล้อม	แผนงานการเกษตร	2	4.35	30,000	0.67	สำนักปลัด
รวม			2	4.35	30,000	0.67	

สรุปโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567

เทศบาลตำบลนาวิ่ง

แบบ ผด. 01

ยุทธศาสตร์/แนวทาง	กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา	แผนงาน	โครงการ ที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของ โครงการทั้งหมด	จำนวน งบประมาณ	คิดเป็นร้อยละของ งบประมาณทั้งหมด	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก
4. ยุทธศาสตร์การพัฒนา ด้านคุณภาพชีวิต	4.1 พัฒนาคุณภาพมาตรฐาน ด้านการศึกษา	แผนงานการศึกษา	8	17.39	2,666,650	59.28	กองการศึกษา
	4.2 พัฒนาระบบบริการ สาธารณสุข	แผนงานสาธารณสุข	6	13.04	308,000	6.85	กองสาธารณสุขฯ
	4.3 ส่งเสริม สนับสนุน ด้านสวัสดิการสังคมและสังคม สงเคราะห์	แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	3	6.52	110,000	2.45	สำนักปลัด
	4.4 ทำนุ บำรุง รักษา สืบสาน ศิลปวัฒนธรรมท้องถิ่น จารีต ประเพณี	แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและ นันทนาการ	4	8.70	370,000	8.22	กองการศึกษา
รวม			21	45.65	3,454,650	76.79	
5. ยุทธศาสตร์การพัฒนา ด้านการบริหารจัดการ บ้านเมืองที่ดี	5.1 ส่งเสริม พัฒนา และเพิ่ม ศักยภาพของบุคลากรในองค์กร	แผนงานบริหารงานทั่วไป	6	13.04	205,000	4.56	สำนักปลัด/กองคลัง
	5.2 ส่งเสริมการมีส่วนร่วมทุก ภาคส่วนในการพัฒนาบ้านเมือง	แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	4	8.70	80,000	1.78	สำนักปลัด
		แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและ นันทนาการ	1	2.17	20,000	0.44	กองการศึกษา
รวม			11	23.91	305,000	6.78	

สรุปโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ

แบบ ผต. 01

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567

เทศบาลตำบลนาวิ่ง

ยุทธศาสตร์/แนวทาง	กลยุทธ์	แผนงาน	โครงการ ที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของ โครงการทั้งหมด	จำนวน งบประมาณ	คิดเป็นร้อยละของ งบประมาณทั้งหมด	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก
ยุทธศาสตร์ตามแผน กระจายอำนาจให้แก่ องค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่นตามนโยบายของ รัฐบาล และยุทธศาสตร์ การพัฒนาจังหวัด	ส่งเสริมระบบความปลอดภัยใน ชีวิตและทรัพย์สิน	แผนงานการรักษาความสงบภายใน	4	8.70	300,000	6.67	สำนักปลัด
	ส่งเสริม สนับสนุนการป้องกัน และแก้ไขปัญหาเสาตึดยาเสพติด	แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	2	4.35	60,000	1.33	สำนักปลัด
รวม			6	13.04	360,000	8.00	-
รวมทั้งสิ้น			46	100.00	4,498,650	100	-

จำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567
เทศบาลตำบลนาวิ่ง

แบบ ผด.02

4. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านคุณภาพชีวิต

4.1 กลยุทธ์ พัฒนาคุณภาพมาตรฐานด้านการศึกษา

(1) แผนงานการศึกษา

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ. 2566		พ.ศ. 2567							ดำเนินการ แล้วเสร็จ			
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.		ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1	โครงการวันเด็กแห่งชาติ ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. 2567	จัดกิจกรรมวันเด็กแห่งชาติ ประจำปี 2567 ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของเด็กปฐมวัย และเด็ก ประถมศึกษา	10,000	โรงจอดรถ ทต.นาวิ่ง	กอง การศึกษา				↔									มกราคม 2567
2	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่าย การบริหารสถานศึกษา (ค่าจัดการเรียนการสอน)	จัดสรรสำหรับเด็กปฐมวัย อายุ 2-5 ปี ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลนาวิ่ง จำนวน 85 คนๆละ 1,836 บาท	156,060	ศพด. ทต.นาวิ่ง	กอง การศึกษา									↔				กรกฎาคม 2567
3	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่าย การบริหารสถานศึกษา (ค่านั่งโต๊ะเรียน,ค่าอุปกรณ์การ เรียน,ค่าเครื่องแบบนักเรียน, ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน)	จัดสรรสำหรับเด็กปฐมวัย อายุ 3-5 ปี ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลนาวิ่ง จำนวน 85 คน ดังนี้ -ค่านั่งโต๊ะเรียน คนละ 200 บาท -ค่าอุปกรณ์การเรียน คนละ 290 บาท -ค่าเครื่องแบบนักเรียน คนละ 325 บาท -ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน คนละ 464 บาท	108,715	ศพด. ทต.นาวิ่ง	กอง การศึกษา									↔				กรกฎาคม 2567

จำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567
เทศบาลตำบลนาวิ่ง

แบบ ผด.02

4. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านคุณภาพชีวิต

4.1 กลยุทธ์ พัฒนาคุณภาพมาตรฐานด้านการศึกษา

(1) แผนงานการศึกษา

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ. 2566		พ.ศ. 2567							ดำเนินการ แล้วเสร็จ			
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.		ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
4	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่าย การบริหารสถานศึกษา (ค่าอาหาร กลางวัน)	จัดสรรสำหรับเด็กปฐมวัย ในศูนย์พัฒนา เด็กเล็ก เป็นเวลา 2 ภาคเรียน อัตรามื้อละ 27 บาท จำนวน 85 คน	562,275	ศพด. ทต.นาวิ่ง	กอง การศึกษา		↔						↔					พ.ย. 2566 และ พ.ค. 2567
5	อุดหนุนสำหรับสนับสนุนอาหาร กลางวันเด็กประถมศึกษา จำนวน 5 โรงเรียน	อุดหนุนสำหรับสนับสนุนอาหารกลางวัน เด็กประถมศึกษา จำนวน 200 วัน จำนวน 5 โรงเรียน ได้แก่ 1. โรงเรียนบ้านนาโพธิ์ จำนวน 46 คนๆละ 27 บาท = 248,400 บาท 2. โรงเรียนบ้านนาวิ่งกุดตากล้า จำนวน 31ๆละ 36 บาท = 223,200 บาท 3. โรงเรียน ตชด. บ้านหนองมะแซว จำนวน 63 คนๆละ 27 บาท = 340,200 บาท 4. โรงเรียนบ้านโคกช้างฮ้าย จำนวน 133 คนๆละ 22 บาท = 585,200 บาท 5. โรงเรียนบ้านดงสว่าง จำนวน 69 คนๆละ 27 บาท = 372,600 บาท	1,769,600	รร.ระดับ ประถมศึกษา ในเขต เทศบาล ตำบลนาวิ่ง จำนวน 5 โรงเรียน	กอง การศึกษา		↔						↔				พ.ย. 2566 และ พ.ค. 2567	

จำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567
เทศบาลตำบลนาวิ่ง

แบบ ผด.02

4. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านคุณภาพชีวิต

4.1 กลยุทธ์ พัฒนาคุณภาพมาตรฐานด้านการศึกษา

(1) แผนงานการศึกษา

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ. 2566		พ.ศ. 2567								ดำเนินการ แล้วเสร็จ				
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.		ส.ค.	ก.ย.		
6	โครงการเสริมสร้างป้องกันเด็ก ปฐมวัยจมน้ำ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567	จัดอบรม สาธิต วิธีการเอาตัวรอดจากการจมน้ำ สร้างมาตรการป้องกันเด็กปฐมวัยจมน้ำ	20,000	ทต.นาวิ่ง	กอง การศึกษา														←→	กันยายน 2567
7	โครงการเด็กเยาวชนสร้าง จิตอาสาพัฒนาชุมชน ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. 2567	จัดอบรมโครงการเด็กเยาวชนสร้างจิตอาสา พัฒนาชุมชน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567	20,000	ทต.นาวิ่ง	กอง การศึกษา														←→	กันยายน 2567
8	โครงการพัฒนาศักยภาพเด็กและ เยาวชนเทศบาลตำบลนาวิ่ง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567	จัดอบรม การพัฒนาศักยภาพสภาเด็กและเยาวชน เทศบาลตำบลนาวิ่ง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567	20,000	ทต.นาวิ่ง	กอง การศึกษา														←→	มิถุนายน 2567
รวม			2,666,650	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-		-

จำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567
เทศบาลตำบลนาวิ่ง

แบบ ผด.02

4. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านคุณภาพชีวิต

4.2 กลยุทธ์ พัฒนาระบบบริการสาธารณสุข

(2) แผนงานสาธารณสุข

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ. 2566		พ.ศ. 2567							ดำเนินการ แล้วเสร็จ			
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย	พ.ค.	มิ.ย.		ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1	อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน ตามโครงการพระราชดำริ ด้านสาธารณสุข	อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ 1-11 ตามโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่บ้านละ 20,000 บาท	220,000	หมู่ 1-11 ทต.นาวิ่ง	กอง สาธารณสุขฯ												←→	กันยายน 2567
2	โครงการธนาคารขยะรีไซเคิล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567	ค่าใช้จ่ายในโครงการธนาคารขยะรีไซเคิล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567	20,000	ทต.นาวิ่ง	กอง สาธารณสุขฯ												←→	กันยายน 2567
3	โครงการรณรงค์ควบคุมโรค ไข้เลือดออก ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567	กิจกรรมเดินรณรงค์ควบคุมโรคไข้เลือดออก	20,000	ทต.นาวิ่ง	กอง สาธารณสุขฯ												←→	กันยายน 2567
4	โครงการรณรงค์เนื่องในวันต่อต้าน ยาเสพติด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567	กิจกรรมเดินรณรงค์เนื่องในวันต่อต้านยาเสพติด ประจำปีงบประมาณ 2567	3,000	ทต.นาวิ่ง	กอง สาธารณสุขฯ				←→								←→	กันยายน 2567

จำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567
เทศบาลตำบลนาวิ่ง

แบบ ผด.02

5. ยุทธศาสตร์การบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี

5.1 กลยุทธ์ ส่งเสริม พัฒนา และเพิ่มศักยภาพของบุคลากรในองค์กร

(1) แผนงานบริหารงานทั่วไป

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ. 2566			พ.ศ. 2567							ดำเนินการ แล้วเสร็จ		
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.		ส.ค.	ก.ย.
1	โครงการฝึกอบรมคุณธรรม จริยธรรม แก่ผู้บริหาร สมาชิกสภา และพนักงานเทศบาลตำบลนาวิ่ง	กิจกรรมฝึกอบรมคุณธรรม จริยธรรม แก่ผู้บริหาร สมาชิกสภา พนักงาน เทศบาลพนักงานจ้าง เทศบาลตำบลนาวิ่ง	20,000	ทต.นาวิ่ง	สำนักปลัด							←	→					มิถุนายน 2567
2	โครงการสัมมนาและทัศนศึกษา ดูงานในท้องถิ่นอื่น	จัดอบรม สัมมนาและทัศนศึกษาดูงานใน ท้องถิ่นอื่นของสมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาล พนักงานจ้าง กลุ่มส่งเสริมอาชีพ	50,000	ทต.นาวิ่ง	สำนักปลัด							←	→					มิถุนายน 2567
3	โครงการอบรมให้ความรู้ด้าน กฎหมายแก่ประชาชน	จัดอบรมให้ความรู้ด้านกฎหมายแก่ ประชาชน	20,000	ทต.นาวิ่ง	สำนักปลัด							←	→					มิถุนายน 2567
4	ค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้ง	ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการจัดสถานที่ ค่าวัสดุ เครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสาร หรืออื่นๆที่จำเป็นในการ เลือกตั้ง	50,000	ทต.นาวิ่ง	สำนักปลัด		←											กันยายน 2567

