

รายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลนาวิ่ง สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๓

ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕

วันที่ ๒๒ สิงหาคม ๒๕๖๕

เวลา ๐๙.๐๐ น. ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลนาวิ่ง

ผู้มาประชุม จำนวน ๑๓ คน

ผู้เข้าร่วมประชุม จำนวน ๒๑ คน

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	นายทวี ไพจิตร	ประธานสภาเทศบาลตำบลนาวิ่ง	ทวี ไพจิตร	
๒	นางนาถิ์ รูปใส	รองประธานสภาเทศบาลตำบลนาวิ่ง	นาถิ์ รูปใส	
๓	นายทรงพล สุวรรณผา	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลนาวิ่ง เขต ๑	ทรงพล สุวรรณผา	
๔	นายประดิษฐ์ ไชยพจน์	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลนาวิ่ง เขต ๑	ประดิษฐ์ ไชยพจน์	
๕	นายผดุง สาสาย	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลนาวิ่ง เขต ๑	ผดุง สาสาย	
๖	นายคำปุ่น ขุมเงิน	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลนาวิ่ง เขต ๑	คำปุ่น ขุมเงิน	
๗	นายมนตรี ปุยวงศ์	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลนาวิ่ง เขต ๑	มนตรี ปุยวงศ์	
๘	นางงามขำ ปัญะสา	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลนาวิ่ง เขต ๒	งามขำ ปัญะสา	
๙	นางลำไพ ชิดไชยสุวรรณ	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลนาวิ่ง เขต ๒	ลำไพ ชิดไชยสุวรรณ	
๑๐	นายทองสุข อรศรี	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลนาวิ่ง เขต ๒	ทองสุข อรศรี	
๑๑	นางอริย์ ฝ่าฝืน	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลนาวิ่ง เขต ๒	อริย์ ฝ่าฝืน	
๑๒	นายจรรยา เถาว์โมลา	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลนาวิ่ง เขต ๒	จรรยา เถาว์โมลา	
๑๓	นางนิรมล พูลพนา	เลขานุการสภาเทศบาลตำบลนาวิ่ง	นิรมล พูลพนา	

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	นายประยงค์ บุญทอง	นายกเทศมนตรีตำบลนาวิ่ง	ประยงค์ บุญทอง	
๒	นายประมูล วงมะลิ	รองนายกเทศมนตรีตำบลนาวิ่ง (๑)	ประมูล วงมะลิ	
๓	นายมนัส กิมิบัติ	รองนายกเทศมนตรีตำบลนาวิ่ง (๒)	มนัส กิมิบัติ	
๔	นางสาวรัชฎาภรณ์ โชติเนตร	เลขานุการนายกเทศมนตรีตำบลนาวิ่ง	รัชฎาภรณ์ โชติเนตร	
๕	นางพิชญา แสนพาน	รองปลัดเทศบาล	พิชญา แสนพาน	
๖	นางรัตนา สนั่นพันธ์	ผู้อำนวยการกองคลัง	รัตนา สนั่นพันธ์	
๗	นางเพชรชมพู เกษสุพรรณ	ผู้อำนวยการกองสาธารณสุข	เพชรชมพู เกษสุพรรณ	
๘	นางพัชรดา วังสการ	ผู้อำนวยการกองการศึกษา	พัชรดา วังสการ	
๙	นายธีระยุทธ ไชยมาตร	หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ	ธีระยุทธ ไชยมาตร	
๑๐	นางสาวคำมา ไพจิตร	นักวิชาการจัดเก็บรายได้ชำนาญการ	คำมา ไพจิตร	
๑๑	นายธนโชติ บุตดาวงค์	นักพัฒนาชุมชนชำนาญการ	ธนโชติ บุตดาวงค์	
๑๒	ว่าที่ รต.หญิงยุพิน จุ่มจันทร์	นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ	ยุพิน จุ่มจันทร์	
๑๓	นายธีรวัฒน์ วงมะลิ	นักป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยปฏิบัติการ	ธีรวัฒน์ วงมะลิ	
๑๔	นางสาวสุจิตรา จารุจิตร	นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ	สุจิตรา จารุจิตร	

๑๕	นางจุไรรัตน์ ทองเถาว์	เจ้าพนักงานพัสดุชำนาญงาน	จุไรรัตน์ ทองเถาว์	
๑๖	นางพรทิพย์ บุตดี	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	พรทิพย์ บุตดี	
๑๗	นางสาวนิศรา กิ่งทอง	เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน	นิศรา กิ่งทอง	
๑๘	นายรัฐพล วงมะลิ	นายช่างโยธาปฏิบัติงาน	รัฐพล วงมะลิ	
๑๙	น.ส.อนัญลักษณ์ ลายทอง	ครู คศ.๒	อนัญลักษณ์ ลายทอง	
๒๐	นางจินตลา ไชยมาตร	ครู คศ.๒	จินตลา ไชยมาตร	
๒๑	นางดาวเรือง วงศ์แสนชัย	ครู คศ.๒	ดาวเรือง วงศ์แสนชัย	

เริ่มประชุม

เวลา ๐๙.๐๐ น.

นางนิรมล พูลพนา

บัดนี้สมาชิกสภาเทศบาลตำบลนาเวียงมาครบองค์ประชุมแล้ว ดิฉันขอ

(เลขานุการสภา)

เชิญท่านทวิ ไพจิตร ประธานสภาเทศบาลตำบลนาเวียง จุดเทียน ธูป บูชาพระ

รัตนตรัย และขอเชิญประธานสภาเทศบาลตำบลนาเวียงดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระต่อไปค่ะ

นายทวิ ไพจิตร

เรียนสมาชิกสภาเทศบาลตำบลนาเวียงทุกท่าน กระผมขอเปิดการประชุม

(ประธานสภา)

สภาเทศบาลตำบลนาเวียง สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๓ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๕

ระเบียบวาระที่ ๑

เรื่องประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

นายทวิ ไพจิตร

๑.๑ เรื่องหลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติในการจ่ายเงินช่วยเหลือพิเศษผู้สูงอายุของ

กระทรวงพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์

-ตามรายละเอียดหนังสือฉบับนี้ ด้วยจังหวัดอำนาจเจริญตามที่คณะรัฐมนตรีได้มีมติ

เมื่อวันที่ ๒๖ เมษายน ๒๕๖๕ อนุมัติในหลักการให้จ่ายเงินช่วยเหลือพิเศษผู้สูงอายุตามกลุ่มเป้าหมายผู้สูงอายุ จำนวน ประมาณ ๑๐,๘๙๖,๔๔๙ คน เพื่อบรรเทาผลกระทบด้านเศรษฐกิจในปัจจุบันเป็นระยะเวลา ๖ เดือน ตั้งแต่เดือน เมษายน - กันยายน ๒๕๖๕ โดยมอบหมายให้กระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์เร่งประสานกับ กระทรวงมหาดไทยและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อตรวจสอบข้อมูลผู้สูงอายุกลุ่มเป้าหมายให้ถูกต้อง ครบถ้วน และเป็น ปัจจุบันแล้วให้กระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์เป็นผู้รวบรวมและดำเนินการขอรับการ จัดสรร งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ งบกลาง รายการเงินสำรองจ่ายเพื่อกรณีฉุกเฉินหรือจำเป็นตาม ขั้นตอนของกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ และมติคณะรัฐมนตรีที่เกี่ยวข้องเพื่อจ่ายเงินช่วยเหลือพิเศษตามอัตราที่กำหนด ดังกล่าวโดยเร็วต่อไป ต่อมาคณะรัฐมนตรีได้มีมติเมื่อวันที่ ๕ กรกฎาคม ๒๕๖๕ อนุมัติการจัดสรรงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ งบกลาง รายการเงินสำรองจ่าย เพื่อกรณีฉุกเฉินหรือจำเป็น เพื่อแก้ไขหรือเยียวยา ความเดือดร้อนเสียหายในบางกรณี การจ่ายเงินช่วยเหลือพิเศษผู้สูงอายุ จำนวน ๑๐,๘๙๖,๖๔๖ คน วงเงิน ๘,๓๘๒,๒๐๑,๐๐๐ บาท เพื่อบรรเทาผลกระทบด้านเศรษฐกิจ ตามที่กระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของ มนุษย์เสนอ นั้น

กระทรวงการคลังพิจารณาแล้ว ขอเรียนว่า เพื่อให้การจ่ายเงินช่วยเหลือพิเศษ

ผู้สูงอายุ เพื่อบรรเทาผลกระทบด้านเศรษฐกิจเป็นระยะเวลา ๖ เดือน ตั้งแต่เดือนเมษายน - กันยายน ๒๕๖๕ ตามมติ คณะรัฐมนตรีข้างต้น เป็นไปโดยถูกต้อง จึงเห็นสมควรกำหนดหลักเกณฑ์วิธีปฏิบัติ ดังนี้

๑.ผู้สูงอายุที่ได้รับเงินช่วยเหลือพิเศษ ได้แก่

๑.๑ กลุ่มผู้สูงอายุ ๖๐ - ๖๙ ปี ให้ได้รับเงินช่วยเหลือพิเศษ จำนวน ๑๐๐ บาท

ต่อคนต่อเดือน

๑.๒ กลุ่มผู้สูงอายุ ๗๐-๗๙ ปี ให้ได้รับเงินช่วยเหลือพิเศษ จำนวน ๑๕๐ บาทต่อ

คนต่อเดือน

๑.๓ กลุ่มผู้สูงอายุ ๘๐ - ๘๙ ปี ให้ได้รับเงินช่วยเหลือพิเศษ จำนวน ๒๐๐ บาท

ต่อคนต่อเดือน

๑.๔ กลุ่มผู้สูงอายุ ๙๐ ปีขึ้นไป ให้ได้รับเงินช่วยเหลือพิเศษ จำนวน ๒๕๐ บาท ต่อคนต่อเดือนเป็นระยะเวลา ๖ เดือน ตั้งแต่เดือนเมษายน - กันยายน ๒๕๖๕

๒. ให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องดำเนินการ ดังนี้

๒.๑ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น (สถ.)

๒.๑.๑ ให้ส่งข้อมูลผู้สูงอายุที่ได้รับเงินช่วยเหลือพิเศษ ข้อมูลบัญชีเงินฝากธนาคารของผู้สูงอายุ ฯ สำหรับกรณีการจ่ายเงินให้ผู้สูงอายุ ฯ เป็นเงินสดให้ส่งข้อมูลบัญชีเงินฝากธนาคารเงินอุดหนุนทั่วไปขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (อปท.) หรือเทศบาลที่เป็นหน่วยรับงบประมาณ รวมทั้งจำนวนเงินช่วยเหลือพิเศษผู้สูงอายุตามสิทธิ ส่งให้กรมกิจการผู้สูงอายุเพื่อตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลดังกล่าวก่อนส่งให้กรมบัญชีกลาง

๒.๑.๒ กรณีที่กรมบัญชีกลางได้ออนเงินเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารเงินอุดหนุนทั่วไปของ อปท. หรือเทศบาลที่เป็นหน่วยรับงบประมาณ เพื่อให้นำไปจ่ายเป็นเงินสดให้แก่ผู้สูงอายุ ฯ ให้ อปท.หรือเทศบาลที่เป็นหน่วยรับงบประมาณดำเนินการตรวจสอบรายการโอนเงินจากระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Social Welfare) แล้วรีบดำเนินการจ่ายเงินให้แก่ผู้สูงอายุ ฯ โดยเร็วไม่เกิน ๑๕ วันทำการนับแต่วันที่ได้รับเงินเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารดังกล่าว และให้จัดทำรายงานสรุปผลการจ่ายเงินช่วยเหลือพิเศษผู้สูงอายุตามแบบ

ที่กระทรวงการคลังกำหนด (สิ่งที่ส่งมาด้วย) ส่งให้สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัด (พมจ.)

๒.๑.๓ กรณีที่ อปท. หรือเทศบาลที่เป็นหน่วยรับงบประมาณไม่สามารถจ่ายเงินสดให้ผู้สูงอายุ ฯ ได้ ให้ส่งคืนเงินเหลือจ่ายให้กรมกิจการผู้สูงอายุ และมีหนังสือแจ้งการนำส่งเงินดังกล่าว เพื่อให้กรมกิจการผู้สูงอายุดำเนินการจ่ายเงินให้ผู้สูงอายุ ฯ ต่อไป

๒.๑.๔ ในกรณีที่ตรวจสอบพบในภายหลังว่าผู้สูงอายุ ฯ รายใดไม่มีสิทธิได้รับเงินช่วยเหลือพิเศษผู้สูงอายุ ให้แจ้งข้อมูลให้กรมกิจการผู้สูงอายุทราบ เพื่อเรียกเงินคืนต่อไป

๒.๒ กรุงเทพมหานคร (กทม.)

๒.๒.๑ ให้ส่งข้อมูลผู้สูงอายุ ฯ ข้อมูลบัญชีเงินฝากธนาคารของผู้สูงอายุ ฯ สำหรับกรณีการจ่ายเงินให้ผู้สูงอายุ ฯ เป็นเงินสดให้ส่งข้อมูลบัญชีเงินฝากธนาคารเงินอุดหนุนทั่วไปของสำนักงานเขต รวมทั้งจำนวนเงินช่วยเหลือพิเศษผู้สูงอายุตามสิทธิ ส่งให้กรมกิจการผู้สูงอายุเพื่อตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลดังกล่าวก่อนส่งให้กรมบัญชีกลาง

๒.๒.๒ กรณีที่กรมบัญชีกลางได้ออนเงินเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารเงินอุดหนุนทั่วไปของสำนักงานเขต เพื่อให้นำไปจ่ายเป็นเงินสดให้แก่ผู้สูงอายุ ฯ ให้ กทม. ดำเนินการตรวจสอบรายการโอนเงินจากระบบอิเล็กทรอนิกส์ ฯ แล้วรีบดำเนินการจ่ายเงินโดยเร็วไม่เกิน ๑๕ วันทำการนับแต่วันที่ได้รับเงินเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารดังกล่าว และให้จัดทำรายงานสรุปผลการจ่ายเงินช่วยเหลือพิเศษผู้สูงอายุตามแบบที่กระทรวงการคลังกำหนด (สิ่งที่ส่งมาด้วย) ส่งให้กรมกิจการผู้สูงอายุ

๒.๒.๓ กรณีที่ไม่สามารถจ่ายเงินสดให้ผู้สูงอายุ ฯ ได้ ให้ส่งคืนเงินเหลือจ่ายให้กรมกิจการผู้สูงอายุ และมีหนังสือแจ้งการนำส่งเงินดังกล่าว เพื่อให้กรมกิจการผู้สูงอายุดำเนินการจ่ายเงินให้ผู้สูงอายุ ฯ ต่อไป

๒.๒.๔ ในกรณีที่ตรวจสอบพบในภายหลังว่าผู้สูงอายุ ฯ รายใดไม่มีสิทธิได้รับเงินช่วยเหลือพิเศษผู้สูงอายุ ให้แจ้งข้อมูลให้กรมกิจการผู้สูงอายุทราบ เพื่อเรียกเงินคืนต่อไป

๒.๓ เมืองพัทยา

๒.๓.๑ ให้ส่งข้อมูลผู้สูงอายุ ฯ ข้อมูลบัญชีเงินฝากธนาคารของผู้สูงอายุ ฯ และจำนวนเงินช่วยเหลือพิเศษผู้สูงอายุตามสิทธิ ส่งให้กรมกิจการผู้สูงอายุ เพื่อตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลดังกล่าวก่อนส่งให้กรมบัญชีกลาง

๒.๓.๒ ในกรณีที่ตรวจสอบพบในภายหลังว่าผู้สูงอายุ ฯ รายใดไม่มีสิทธิได้รับเงินช่วยเหลือพิเศษผู้สูงอายุ ให้แจ้งข้อมูลให้กรมกิจการผู้สูงอายุทราบ เพื่อเรียกเงินคืนต่อไป

๒.๔ กรมกิจการผู้สูงอายุ

๒.๔.๑ ให้ตรวจสอบข้อมูลผู้สูงอายุฯ ที่ได้รับแจ้งจาก สด. กทม. และเมืองพัทยาให้ถูกต้องและมีหนังสือยืนยันข้อมูลดังกล่าวไปยังกรมบัญชีกลาง เพื่อทำหน้าที่เบิกเงินและจ่ายเงินช่วยเหลือพิเศษผู้สูงอายุให้แก่ผู้สูงอายุดังกล่าว แทนกรมกิจการผู้สูงอายุ

๒.๔.๒ เมื่อได้รับแจ้งผลการโอนเงินและข้อมูลการนำเงินส่งคืนคลัง (ถ้ามี) รวมทั้งรายงานผลการโอนเงินเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารจากกรมบัญชีกลางแล้ว ให้ใช้รายงานจากระบบอิเล็กทรอนิกส์เป็นหลักฐานการจ่าย

๒.๔.๓ กรณีมีการตรวจสอบพบในภายหลัง หรือได้รับแจ้งผลการตรวจสอบจาก สด.กทม. หรือเมืองพัทยา ว่าผู้สูงอายุฯ รายใด ไม่มีสิทธิได้รับเงินช่วยเหลือพิเศษผู้สูงอายุ แต่ได้จ่ายเงินช่วยเหลือพิเศษผู้สูงอายุไปแล้ว ให้เรียกเงินดังกล่าวคืน และนำส่งเป็นเงินเบิกเกินส่งคืน กรณีนำส่งคลังก่อนสิ้นปีงบประมาณ หรือนำส่งเป็นเงินเหลือจ่ายปีเก่าส่งคืน กรณีนำส่งคลังภายหลังสิ้นปีงบประมาณ

๒.๔.๔ ให้เก็บรักษารายงานผลการโอนเงินเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารจากระบบอิเล็กทรอนิกส์ และรายงานสรุปผลการจ่ายเงินช่วยเหลือพิเศษผู้สูงอายุที่ได้รับจาก พมจ. และ กทม. ไว้ให้สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินเพื่อตรวจสอบต่อไป

๒.๕ สำนักงานปลัดกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ (สป.พม.) โดยสำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัด (พมจ.)

เมื่อได้รับรายงานสรุปผลการจ่ายเงินช่วยเหลือพิเศษผู้สูงอายุกรณีการจ่ายเป็นเงินสดจาก อปท. และเทศบาลที่เป็นหน่วยรับงบประมาณ ให้รวบรวมส่งให้กรมกิจการผู้สูงอายุเพื่อดำเนินการต่อไป

๒.๖ กรมบัญชีกลาง

๒.๖.๑ เมื่อได้รับแจ้งข้อมูลผู้สูงอายุฯ ข้อมูลบัญชีเงินฝากธนาคารของผู้สูงอายุฯ ข้อมูลบัญชีเงินฝากธนาคารเงินอุดหนุนทั่วไปของ อปท. หรือเทศบาลที่เป็นหน่วยรับงบประมาณ และข้อมูลบัญชีเงินฝากธนาคารเงินอุดหนุนทั่วไปของสำนักงานเขต กรณีการจ่ายเงินให้ผู้สูงอายุฯ เป็นเงินสด รวมทั้งจำนวนเงินช่วยเหลือพิเศษผู้สูงอายุตามสิทธิทั้งหมดที่ต้องจ่าย ที่ตรวจสอบความถูกต้องจากกรมกิจการผู้สูงอายุแล้ว ให้ดำเนินการเบิกเงินจากคลังในรหัสงบประมาณของกรมกิจการผู้สูงอายุเพื่อเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารของกรมบัญชีกลางที่เปิดไว้กับธนาคารต่าง ๆ เป็นบัญชีเงินฝากกระแสรายวันชื่อบัญชี "กรมบัญชีกลางเพื่อการจ่ายเงินสวัสดิการสังคม"

๒.๖.๒ ให้ดำเนินการโอนเงินจากบัญชีเงินฝากธนาคารตามข้อ ๒.๖.๑ ตามข้อมูลที่ได้รับแจ้งจากกรมกิจการผู้สูงอายุฯ โดยแบ่งเป็น

(๑) เข้าบัญชีเงินฝากธนาคารของผู้สูงอายุฯ หรือผู้ที่ได้รับมอบอำนาจจากผู้สูงอายุฯ

(๒) เข้าบัญชีเงินฝากธนาคารเงินอุดหนุนทั่วไปของ อปท. หรือเทศบาลที่เป็นหน่วยรับงบประมาณ เพื่อให้ อปท. หรือเทศบาลที่เป็นหน่วยรับงบประมาณ นำไปจ่ายเป็นเงินสดให้กับผู้สูงอายุฯ ต่อไป

(๓) เข้าบัญชีเงินฝากธนาคารเงินอุดหนุนทั่วไปของสำนักงานเขต เพื่อให้ กทม. นำไปจ่ายเป็นเงินสดให้กับผู้สูงอายุฯ ต่อไป

๒.๖.๓ กรณีที่กรมบัญชีกลางได้รับแจ้งจากธนาคารว่า ไม่สามารถจ่ายเงินเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารของผู้สูงอายุฯ ได้ ให้นำเงินที่ไม่สามารถจ่ายได้ดังกล่าว ส่งคืนคลังเป็นเงินเบิกเกินส่งคืน โดยใช้ใบนำฝากเงิน (Pay-in) ของกรมกิจการผู้สูงอายุ

๒.๖.๔ ให้มีหนังสือแจ้งผลการโอนเงิน และข้อมูลการนำเงินส่งคืนคลัง (ถ้ามี) พร้อมทั้งรายงานผลการโอนเงินเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารทางระบบอิเล็กทรอนิกส์ฯ ให้กรมกิจการผู้สูงอายุ

๓. กำหนดเวลาในการส่งข้อมูลระหว่างหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง และการจ่ายเงินให้แก่ผู้มีสิทธิรับเงินฯ ให้เป็นไปตามปฏิทินการทำงานที่กรมบัญชีกลางกำหนด

๔. การเบิกเงินจากคลังที่เพื่อจ่ายให้แก่ผู้สูงอายุฯ ให้ดำเนินการเบิกจ่ายให้เสร็จสิ้นภายในวันทำการการสุดท้ายของเดือนกันยายน ๒๕๖๕

๕. สำหรับวิธีปฏิบัติงานในระบบ New GFMS Thai วิธีปฏิบัติงานในระบบอิเล็กทรอนิกส์และวิธีปฏิบัติทางบัญชีให้ถือปฏิบัติตามที่กรมบัญชีกลางกำหนด รายละเอียดตามเอกสารที่ได้แจกให้ทุกท่านแล้ว หากท่านใดมีข้อสงสัยประการใดสามารถสอบถามได้ครับ

-อ้างถึง หนังสืออำเภอเมืองอำนาจเจริญ ที่ อจ ๐๐๒๓.๗/ว ๔๔๗๔ ลงวันที่ ๒๙ กรกฎาคม ๒๕๖๕

มติที่ประชุม

มีมติรับทราบ

นายทวี ไพจิตร

๑.๒ เรื่องการดำเนินการกรณีมีการก่อสร้างอาคารในที่ดินของรัฐโดยมิชอบ

(ประธานสภาฯ)

ตามรายละเอียดหนังสือฉบับนี้ ด้วยอำเภอเมืองอำนาจเจริญได้รับแจ้งจากจังหวัดอำนาจเจริญว่า กรมโยธาธิการและผังเมืองแจ้งว่าสำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติได้เสนอมาตรการป้องกันการทุจริตเกี่ยวกับการใช้ประโยชน์ที่ดินของรัฐโดยมิชอบ กรณีปัญหาการบุกรุกและการใช้ประโยชน์ในที่ดินป่าไม้เสนอคณะรัฐมนตรีเพื่อดำเนินการ และได้มอบหมายให้สำนักงานคณะกรรมการนโยบายที่ดินแห่งชาติเป็นหน่วยงานรับเรื่องไปพิจารณาพร้อมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อศึกษาแนวทางและความเหมาะสมของมาตรการดังกล่าว ทั้งนี้ กระทรวงมหาดไทยมีส่วนเกี่ยวข้อง กับมาตรการนี้ จำนวน ๑ ด้าน ได้แก่ ด้านการเพิ่มประสิทธิภาพการบังคับใช้กฎหมายให้เกิดประสิทธิผล ในกรณีการก่อสร้างตัดแปลงอาคารในที่ดินของรัฐตามกฎหมายว่าด้วยการควบคุมอาคารที่องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นในฐานะผู้มีอำนาจในการอนุญาตอนุมัติในการก่อสร้างตัดแปลงอาคารในพื้นที่ได้ดำเนินการตามกฎหมายอื่นก่อนมีการอนุญาต ประกอบกับปัจจุบันในการปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการควบคุมอาคารของเจ้าพนักงานท้องถิ่น เมื่อมีประชาชนก่อสร้างอาคารรุกล้ำที่ดินของรัฐ เจ้าพนักงานท้องถิ่นจะใช้อำนาจตามกฎหมายว่าด้วยการควบคุมอาคารให้บังคับใช้เพื่อแก้ปัญหา ซึ่งกฎหมายว่าด้วยการควบคุมอาคาร มีวัตถุประสงค์เพื่อให้การก่อสร้างอาคารมีความมั่นคงแข็งแรงและปลอดภัยในการใช้งาน การนำ กฎหมายว่าด้วยการควบคุมอาคารไปแก้ไขปัญหการบุกรุกที่ดินของรัฐ จึงอาจไม่ตรงตามเจตนารมณ์และวัตถุประสงค์ของกฎหมาย เพื่อให้การปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการควบคุมอาคารเป็นไปด้วยความเรียบร้อย ถูกต้อง จึงขอให้องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นในพื้นที่ ทุกแห่ง หากตรวจพบ กรณีการก่อสร้างหรือตัดแปลงอาคารในที่ดินของรัฐซึ่งอาจฝ่าฝืนกฎหมายให้ดำเนินการตามอำนาจหน้าที่หรือแจ้งหน่วยงานที่ดูแลที่ดินของรัฐดังกล่าวให้พิจารณาดำเนินการตามอำนาจหน้าที่ตามที่กฎหมายกำหนดโดยเคร่งครัด ก่อนที่จะพิจารณาดำเนินการตามกฎหมายว่าด้วยการควบคุมอาคาร รายละเอียดตามเอกสารที่ได้แจกให้ทุกท่านแล้ว หากท่านใดมีข้อสงสัยประการใดสามารถสอบถามได้ครับ

-อ้างถึง หนังสืออำเภอเมืองอำนาจเจริญ ที่ อจ ๐๐๑๘/๔๖๔๓ ลงวันที่ ๑๑ สิงหาคม ๒๕๖๕

มติที่ประชุม

มีมติรับทราบ

นายทวี ไพจิตร

๑.๓ เรื่องขอขยายระยะเวลาการให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติ กรณีฉุกเฉิน

(ประธานสภาฯ)

กรณีโรคระบาดสัตว์ (โรคล้มปี่ สกีน) ด้านปศุสัตว์ในพื้นที่จังหวัดอำนาจเจริญ ครั้งที่ ๗

ตามหนังสือที่อ้างถึง จังหวัดอำนาจเจริญ แจ้งว่าได้รับอนุมัติให้ขยายระยะเวลาการให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน กรณีโรคระบาดสัตว์ (โรคล้มปี่ สกีน) ตั้งแต่วันที่ ๑๒ พฤษภาคม ๒๕๖๔ ด้านปศุสัตว์ในพื้นที่อำเภอเมืองอำนาจเจริญ อำเภอเสนางคนิคม อำเภอหัวตะพาน อำเภอชานุมาน อำเภอพนม อำเภอสิรินธร และอำเภอปทุมราชวงศา ออกไปไม่เกินวันที่ ๖ สิงหาคม ๒๕๖๕ ต่อมาได้รับแจ้งจากสำนักงานปศุสัตว์จังหวัดอำนาจเจริญ ว่าการให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติยังไม่แล้วเสร็จ อยู่ระหว่างสอบสวนสาเหตุสัตว์ตายเพิ่มเติม เนื่องจากภัยพิบัติยังไม่สิ้นสุดและยังไม่ได้ประกาศยกเลิกเขตโรคระบาดสัตว์ (โรคล้มปี่ สกีน) ดังนั้น จังหวัด

จึงขอขยายระยะเวลาการให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉินดังกล่าวออกไปอีก ๙๐ วัน ถึงวันที่ ๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ นั้น

กรมป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยพิจารณาแล้ว อนุมัติให้จังหวัดอำนาจเจริญขยายระยะเวลาการให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน กรณีโรคระบาดสัตว์ (โรคล้มปี่ สกีน) ตั้งแต่วันที่ ๑๒ พฤษภาคม ๒๕๖๔ ด้านปศุสัตว์ ตามที่จังหวัดเสนอขอขยายระยะเวลาการให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉินดังกล่าวข้างต้น ออกไปไม่เกินวันที่ ๕ ตุลาคม ๒๕๖๕ โดยขอให้ดำเนินการช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติให้เป็นไปตามระเบียบและหลักเกณฑ์ที่กระทรวงการคลังกำหนด รวมทั้งกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด และเมื่อได้ให้การช่วยเหลือผู้ประสบภัยแล้วเสร็จ ขอให้รีบดำเนินการรวบรวมเอกสารหลักฐานเพื่อขออนุมัติเงินงบประมาณขอใช้เงินอุดหนุนราชการตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยเงินอุดหนุนราชการเพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน พ.ศ. ๒๕๖๒ โดยเร็ว ทั้งนี้ เพื่อให้การขอขยายระยะเวลาการให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉินเป็นไปอย่างถูกต้อง และเป็นไปตามวัตถุประสงค์ของระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยเงินอุดหนุนราชการเพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน พ.ศ. ๒๕๖๒ และประกาศกรมป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการและเงื่อนไขการประกาศเขตการให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน ลงวันที่ ๑๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ กรณีจังหวัดไม่สามารถให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติได้ภายในเวลาที่กำหนด ให้เสนอเรื่องขอขยายระยะเวลายังไปยังกรมป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยก่อนระยะเวลาดำเนินการให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติจะสิ้นสุดลงไม่น้อยกว่า ๑๕ วันและขอให้จังหวัดกำกับเจ้าหน้าที่ให้ถือปฏิบัติตามระเบียบฯ และประกาศฯ โดยเคร่งครัด รายละเอียดตามเอกสารที่ได้แจ้งให้ทุกท่านแล้ว หากท่านใดมีข้อสงสัยประการใดสามารถสอบถามได้ครับ

-อ้างถึงหนังสืออำเภอเมืองอำนาจเจริญ ที่ อจ ๐๐๑๘/ว ๔๗๐๓ ลงวันที่

๑๑ สิงหาคม ๒๕๖๕

มติที่ประชุม

มีมติรับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒

เรื่องรับรองรายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลนาเวียง สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๒ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ ลงวันที่ ๒๒ สิงหาคม ๒๕๖๕

นางนิรมล พูลพนา

เรียนท่านสมาชิกสภาเทศบาลตำบลนาเวียงทุกท่าน

(เลขานุการสภา)

ตามรายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลนาเวียง สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๒

ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑๑ สิงหาคม ๒๕๖๕ ซึ่งได้จัดทำเป็นเอกสารแจ้งให้สมาชิกทุกท่านทราบแล้วมีทั้งหมด ๑ วัน (๑ ชุด)

นายทวี ไพจิตร

ขอให้สมาชิกทุกท่านได้อ่านดูรายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลนาเวียง

(ประธานสภา)

สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๒ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑๑ สิงหาคม ๒๕๖๕

มีข้อความใดที่ขาดตกบกพร่องหรือจะแก้ไขเพิ่มเติมหรือไม่ เชิญครับ หากไม่มีกระผมขอมติที่ประชุมหากท่านใดเห็นควรรับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว โปรดยกมือครับ

มติที่ประชุม

มีมติรับรองรายงานเป็นเอกฉันท์

เห็นชอบ	จำนวน	๑๒	เสียง
ไม่เห็นชอบ	จำนวน	-	เสียง
งดออกเสียง	จำนวน	-	เสียง

ระเบียบวาระที่ ๓

เรื่องเพื่อทราบ

- ไม่มี-

ระเบียบวาระที่ ๔

เรื่องเพื่อพิจารณา

๔.๑ เรื่องการพิจารณาร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ

พ.ศ. ๒๕๖๖ วาระที่ ๒ (ขึ้นแปรญัตติ)

นายทวี ไพจิตร

(ประธานสภาฯ)

ตามที่ท่านนายกเทศมนตรี ได้นำร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ นำเข้าสู่การพิจารณาของสภาเทศบาลตำบลนาวัง ซึ่งได้ชี้แจงหลักการและเหตุผลในการเสนอร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ไปแล้วตั้งแต่วันที่ ๑๑ สิงหาคม ๒๕๖๕ เชิญท่านเลขานุการสภาเทศบาลตำบลนาวัง ชี้แจงกฎหมายที่เกี่ยวข้องต่อไป

นางนิรมล พูลพนา

(เลขานุการฯ)

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๔ ข้อ ๔๕ วรรคสอง ญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณจะพิจารณาสามวาระรวดเดียวไม่ได้ และในการพิจารณาวาระที่สอง ให้กำหนดระยะเวลาเสนอแปรญัตติไว้ไม่น้อยกว่ายี่สิบสี่ชั่วโมงแต่สภาท้องถิ่นมีมติรับหลักการแห่งร่างเทศบัญญัติงบประมาณนั้น

ข้อ ๕๑ ในการพิจารณาร่างข้อบัญญัติในวาระที่สอง ให้ปรึกษาเรียงตามลำดับข้อเฉพาะ ที่มีการแปรญัตติหรือคณะกรรมการแปรญัตติแก้ไขเท่านั้น เว้นแต่ที่ประชุมสภาท้องถิ่นจะได้ลงมติเป็นอย่างอื่น

ข้อ ๕๙ การแปรญัตติร่างเทศบัญญัติงบประมาณ จะกระทำได้เฉพาะการขอลดรายจ่ายหรือการขอลดจำนวนเงินที่ขออนุญาตจ่าย และต้องมีจำนวนสมาชิกสภาท้องถิ่นรับรองเช่นเดียวกับการเสนอญัตติ

คำแปรญัตติให้เสนอล่วงหน้าเป็นหนังสือต่อประธานคณะกรรมการแปรญัตติภายในระยะเวลาที่สภาท้องถิ่นกำหนด ตามข้อ ๔๕ วรรคสาม และข้อ ๔๙ วรรคหนึ่ง

ข้อ ๖๐ ห้ามไม่ให้แปรญัตติรายจ่ายขึ้นใหม่ หรือเพิ่มเติมรายจ่าย หรือเปลี่ยนแปลงความประสงค์ของจำนวนเงินที่ขออนุมัติจ่าย เว้นแต่จะได้รับคำรับรองจากผู้บริหารท้องถิ่น หรือคำแปรญัตตินั้นผู้บริหารท้องถิ่นเป็นผู้แปรญัตติ

สภาฯ ได้มีมติที่ประชุมรับหลักการในวาระที่หนึ่ง ขึ้นรับหลักการไปแล้ว และสภาเทศบาลตำบลนาวัง ได้มอบร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ให้คณะกรรมการแปรญัตติ เพื่อนำไปแปรญัตติเรียบร้อยแล้ว และคณะกรรมการแปรญัตติ ได้ส่งรายงานการประชุมให้สภาเทศบาลตำบลนาวังแล้ว จึงได้เรียนเชิญคณะกรรมการแปรญัตติแถลงรายงานและบันทึกความเห็นต่อสภา ขอเชิญค่ะ

นายจรรณู เถาว์โมลา

(ประธานสภาฯ)

เรียนประธานสภาเทศบาลตำบลนาวัง สมาชิกสภาเทศบาลตำบลนาวัง
กระผมนายจรรณู เถาว์โมลา สมาชิกสภาเทศบาลตำบลนาวัง เขต ๒ ปฏิบัติหน้าที่ประธานคณะกรรมการแปรญัตติ ตามที่สภาเทศบาลตำบลนาวังได้ให้ความเห็นชอบรับหลักการในวาระที่ ๑ ในการพิจารณาร่างเทศบัญญัติเรื่องงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ในการประชุมสภาเทศบาลตำบลนาวัง สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๒ ลงวันที่ ๑๑ สิงหาคม ๒๕๖๕ ที่ประชุมได้กำหนดวันเวลาในการยื่นขอเสนอแปรญัตติ ตั้งแต่วันที่ ๑๒ สิงหาคม ๒๕๖๕ เวลา ๐๘.๓๐ น. ถึงวันที่ ๑๔ สิงหาคม ๒๕๖๕ เวลา ๑๖.๓๐ น. เมื่อสิ้นสุดระยะเวลาปรากฏว่าไม่มีผู้ใดมายื่นขอเสนอแปรญัตติฯ ร่างเทศบัญญัติ งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ แต่อย่างใด

บัดนี้ คณะกรรมการแปรญัตติ ฯ ได้ประชุมพิจารณาร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ เป็นที่เรียบร้อยแล้ว เมื่อวันอังคาร ที่ ๑๖ สิงหาคม ๒๕๖๕ ซึ่งผลการพิจารณาของคณะกรรมการแปรญัตติฯ เห็นว่า

๑. การแปรญัตติร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ไม่มีสมาชิกสภาเทศบาลยื่นคำขอแปรญัตติ จึงไม่มีการแก้ไขร่างเทศบัญญัติฉบับนี้แต่อย่างใด

๒. ร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ให้คงไว้ตามร่างเดิม คณะกรรมการฯ จึงขอส่งร่างเทศบัญญัติเรื่องงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ตามร่างเดิม พร้อมทั้งรายงานและบันทึกความเห็นรายดังกล่าวมายังท่าน เพื่อจะได้พิจารณาดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไปตามรายละเอียด ดังนี้

1. สถานะการคลัง

1.1 งบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ณ วันที่ 30 กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๕

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมี สถานะการเงิน ดังนี้

1.1.1 เงินฝากธนาคาร จำนวน 28,985,987.08 บาท

1.1.2 เงินสะสม จำนวน 43,379,172.69 บาท

1.1.3 เงินทุนสำรองเงินสะสม จำนวน 12,487,852.38 บาท

1.1.4 รายการกันเงินไว้แบบก่อกำหนดผูกพันและยังไม่ได้เบิกจ่าย

จำนวน 0 โครงการ รวม 0.00 บาท

1.1.5 รายการกันเงินไว้โดยยังไม่ได้ก่อกำหนดผูกพัน จำนวน 0 โครงการ

รวม 0.00 บาท

1.2 เงินกู้ยืมค้าง จำนวน 1,429,502.64 บาท

2. การบริหารงบประมาณในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

2.1 รายรับจริง จำนวน 32,295,461.34 บาท ประกอบด้วย

หมวดภาษีอากร จำนวน 12,602.58 บาท

หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต จำนวน 351,281.58 บาท

หมวดรายได้จากทรัพย์สิน จำนวน 107,808.01 บาท

หมวดรายได้จากสาธารณูปโภค และกิจการพาณิชย์ จำนวน 504,345.00 บาท

หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด จำนวน 151,664.48 บาท

หมวดรายได้จากทุน จำนวน 4,000.00 บาท

หมวดภาษีจัดสรร จำนวน 15,346,980.26 บาท

หมวดเงินอุดหนุน จำนวน 15,816,779.43 บาท

2.2 เงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุวัตถุประสงค์ จำนวน 17,492,571.80 บาท

2.3 รายจ่ายจริง จำนวน 26,736,887.32 บาท ประกอบด้วย

งบกลาง จำนวน 8,918,328.58 บาท

งบบุคลากร จำนวน 10,469,820.00 บาท

งบดำเนินงาน จำนวน 5,499,335.74 บาท

งบลงทุน จำนวน 202,100.00 บาท

งบเงินอุดหนุน จำนวน 1,647,303.00 บาท

งบรายจ่ายอื่น - บาท

2.4 รายจ่ายที่จ่ายจากเงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุวัตถุประสงค์

จำนวน 16,672,571.80 บาท

2.5 มีการจ่ายเงินสะสมเพื่อดำเนินการตามอำนาจหน้าที่ จำนวน 200,000.00 บาท

2.6 รายจ่ายที่จ่ายจากเงินทุนสำรองเงินสะสม จำนวน 0.00 บาท

2.7 รายจ่ายที่จ่ายจากเงินกู้ จำนวน 0.00 บาท

1.ประมาณการรายรับ

รายรับ	รายรับจริงปี 2564	ประมาณการ ปี2565	ประมาณการ ปี2566
รายได้จัดเก็บเอง			
หมวดภาษีอากร	12,602.58	170,000.00	170,000.00
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	351,281.58	386,000.00	408,000.00

หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	107,808.01	206,000.00	226,000.00
หมวดรายได้จากสาธารณูปโภค และกิจการพาณิชย์	504,345.00	422,000.00	552,000.00
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	151,664.48	396,000.00	406,000.00
หมวดรายได้จากทุน	4,000.00	15,000.00	15,000.00
รวมรายได้จัดเก็บเอง	1,131,701.65	1,595,000.00	1,777,000.00
รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
หมวดภาษีจัดสรร	15,346,980.26	16,205,000.00	16,223,000.00
รวมรายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	15,346,980.26	16,205,000.00	16,223,000.00
รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
หมวดเงินอุดหนุน	15,816,779.43	15,816,779.43	15,816,779.43
รวมรายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	15,816,779.43	15,816,779.43	15,816,779.43
รวม	32,295,461.34	36,000,000.00	37,000,000.00

2.ประมาณการรายจ่าย

รายจ่าย	รายรับจริง ปี 2564	ประมาณการ ปี 2565	ประมาณการ ปี 2566
จ่ายจากงบประมาณ			
งบกลาง	8,918,328.58	9,862,000.00	10,483,800.00
งบบุคลากร	10,469,820.00	14,911,497.00	15,006,206.00
งบดำเนินงาน	5,499,335.74	8,671,394.00	8,726,394.00
งบลงทุน	202,100.00	159,109.00	997,600.00
งบเงินอุดหนุน	1,647,303.00	2,396,000.00	1,786,000.00
รวมจ่ายจากงบประมาณ	26,736,887.32	36,000,000.00	37,000,000.00

ด้าน	รวม
ด้านบริหารทั่วไป	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	10,943,746
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	859,240
ด้านบริการชุมชนและสังคม	
แผนงานการศึกษา	6,363,874
แผนงานสาธารณสุข	2,533,760
แผนงานสังคมสงเคราะห์	455,720
แผนงานเคหะและชุมชน	1,802,360
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	330,000
แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	370,000
ด้านการเศรษฐกิจ	
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	1,862,000
แผนงานการเกษตร	60,000
แผนงานการพาณิชย์	935,500
ด้านการดำเนินงานอื่น	
แผนงานงบกลาง	10,483,800
งบประมาณรายจ่ายทั้งสิ้น	37,000,000

รายงานรายละเอียดประมาณการรายรับงบประมาณรายจ่ายทั่วไป
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566
เทศบาลตำบลนาวัง
อำเภอเมืองอำนาจเจริญ จังหวัดอำนาจเจริญ
ประมาณการรายรับรวมทั้งสิ้น 37,000,000 บาท แยกเป็น

รายได้จัดเก็บเอง

หมวดภาษีอากร	รวม	170,000	บาท
ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	จำนวน	150,000	บาท
ภาษีโรงเรือนและที่ดิน	จำนวน	5,000	บาท
ภาษีบำรุงท้องที่	จำนวน	5,000	บาท
ภาษีป้าย	จำนวน	10,000	บาท
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	รวม	408,000	บาท
ค่าธรรมเนียมใบอนุญาตการขายสุรา	จำนวน	5,000	บาท
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับใบอนุญาตการพนัน	จำนวน	500	บาท
ค่าธรรมเนียมในการออกหนังสือรับรองการแจ้ง	จำนวน	7,500	บาท
สถานที่จำหน่ายอาหารหรือสะสมอาหาร			
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับสุสานและฌาปนสถาน	จำนวน	6,000	บาท
ค่าธรรมเนียมปิด โปรย ติดตั้งแผ่นประกาศหรือแผ่น	จำนวน	1,000	บาท
ปลิวเพื่อการโฆษณา			
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับทะเบียนราษฎร	จำนวน	500	บาท
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร	จำนวน	5,000	บาท
ค่าธรรมเนียมใบอนุญาตเป็นผู้ควบคุม	จำนวน	500	บาท
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับทะเบียนพาณิชย์	จำนวน	10,000	บาท
ค่าธรรมเนียมใบอนุญาตประกอบกิจการหอพัก	จำนวน	1,000	บาท
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการประกอบกิจการน้ำมัน	จำนวน	5,000	บาท
เชื้อเพลิง			
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการขุดดินและถมดิน	จำนวน	1,000	บาท
ค่าธรรมเนียมอื่นๆ	จำนวน	2,000	บาท
ค่าปรับผู้กระทำผิดกฎหมายจราจรทางบก	จำนวน	500	บาท
ค่าปรับผู้กระทำผิดกฎหมายและข้อบังคับท้องถิ่น	จำนวน	500	บาท
ค่าปรับผิดสัญญา	จำนวน	50,000	บาท
ค่าปรับผู้กระทำผิดกฎหมายทะเบียนพาณิชย์	จำนวน	5,000	บาท
ค่าปรับผู้กระทำผิดกฎหมายหอพัก	จำนวน	500	บาท
ค่าใบอนุญาตประกอบการค้าสำหรับกิจการที่เป็น	จำนวน	20,000	บาท
อันตรายต่อสุขภาพ			
ค่าใบอนุญาตจำหน่ายสินค้าในที่หรือทางสาธารณะ	จำนวน	5,000	บาท
ค่าใบอนุญาตให้ตั้งตลาดเอกชน	จำนวน	5,000	บาท
ค่าใบอนุญาตเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร	จำนวน	5,000	บาท
ค่าใบอนุญาตเกี่ยวกับการโฆษณาโดยใช้เครื่อง	จำนวน	1,000	บาท
ขยายเสียง			

ค่าใบอนุญาตอื่นๆ	จำนวน	8,000	บาท
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	รวม	226,000	บาท
ค่าเช่าหรือบริการ	จำนวน	5,000	บาท
ดอกเบี้ย	จำนวน	220,000	บาท
รายได้จากทรัพย์สินอื่นๆ	จำนวน	1,000	บาท
หมวดรายได้จากสาธารณูปโภคและการพาณิชย์	รวม	552,000	บาท
รายได้จากสาธารณูปโภคและการพาณิชย์	จำนวน	550,000	บาท
รายได้จากสาธารณูปโภคอื่นๆ	จำนวน	2,000	บาท
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	รวม	406,000	บาท
เงินที่มีผู้กู้ยืมให้	จำนวน	1,000	บาท
ค่าขายเอกสารการจัดซื้อจัดจ้าง	จำนวน	150,000	บาท
ค่ารับรองสำเนาและถ่ายเอกสาร	จำนวน	5,000	บาท
เงินชดเชยปฏิบัติการฉุกเฉิน	จำนวน	50,000	บาท
รายได้เบ็ดเตล็ดอื่นๆ	จำนวน	200,000	บาท
หมวดรายได้จากทุน	รวม	15,000	บาท
ค่าขายทอดตลาดทรัพย์สิน	จำนวน	10,000	บาท
รายได้จากทุนอื่นๆ	จำนวน	5,000	บาท
<u>รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</u>			
หมวดภาษีจัดสรร	รวม	16,223,000	บาท
ภาษีรถยนต์	จำนวน	500,000	บาท
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. กำหนดแผน	จำนวน	8,530,000	บาท
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. จัดสรรรายได้ฯ	จำนวน	2,100,000	บาท
ภาษีธุรกิจเฉพาะ	จำนวน	250,000	บาท
ภาษีสรรพสามิต	จำนวน	4,100,000	บาท
ค่าภาคหลวงแร่	จำนวน	100,000	บาท
ค่าภาคหลวงปิโตรเลียม	จำนวน	100,000	บาท
ค่าธรรมเนียมจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมตาม	จำนวน	533,000	บาท
ประมวลกฎหมายที่ดิน			
ค่าธรรมเนียมและค่าใช้น้ำบาดาล	จำนวน	5,000	บาท
ภาษีจัดสรรอื่นๆ	จำนวน	5,000	บาท
<u>รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</u>			
หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป	รวม	19,000,000	บาท
เงินอุดหนุนทั่วไป		19,000,000	บาท

-ร่าง-

งบประมาณรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566
สำนักปลัดเทศบาล

1. งบกลาง

งบกลาง

งบประมาณ 10,483,800 บาท

2. แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารทั่วไป	งบประมาณ	7,504,536	บาท
งานวางแผนสถิติและวิชาการ	งบประมาณ	283,000	บาท
งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน	งบประมาณ	286,490	บาท
3. แผนงานการรักษาความสงบภายใน			
งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	งบประมาณ	829,240	บาท
งานจราจร	งบประมาณ	30,000	บาท
4. แผนงานสังคมสงเคราะห์			
งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์	งบประมาณ	455,720	บาท
5. แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน			
งานบริหารทั่วไป	งบประมาณ	110,000	บาท
งานส่งเสริมและสนับสนุนฯ	งบประมาณ	220,000	บาท
6. แผนงานการเกษตร			
งานส่งเสริมการเกษตร	งบประมาณ	20,000	บาท
งานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ	งบประมาณ	40,000	บาท
รวมงบประมาณ		20,262,786	บาท

-ร่าง-

งบประมาณรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566
กองคลัง

1.แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารงานคลัง	งบประมาณ	2,869,720	บาท
รวมงบประมาณ		2,869,720	บาท

-ร่าง-

งบประมาณรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566
กองช่าง

1.แผนงานเคหะและชุมชน

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน	งบประมาณ	1,409,520	บาท
งานไฟฟ้าและประปา	งบประมาณ	30,000	บาท

2. แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมฯ	งบประมาณ	1,112,000	บาท
งานก่อสร้าง	งบประมาณ	750,000	บาท

3. แผนงานการพาณิชย์

งานกิจการประปา	งบประมาณ	935,500	บาท
รวมงบประมาณ		4,237,020	บาท

-၁၅၄-

-574-

นายทวี ไพจิตร ตามมติที่ประชุมเห็นชอบเป็นเอกฉันท์ ยืนตามร่างเดิมโดยไม่มีการอภิปรายหรือ (ประธานสภาฯ) แปรญัตติเพื่อแก้ไขเปลี่ยนแปลงรายละเอียดต่างๆ จึงถือว่าร่างดังกล่าวผ่านความเห็นชอบในชั้นวาระแปรญัตติแล้ว และขอมติว่าจะพิจารณาร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ เข้าสู่ในวาระที่สาม เพื่อพิจารณาลงมติให้เห็นชอบตราเป็นเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ต่อไป หรือจะหยุดพักก่อน

มติที่ประชุม เมื่อมติที่ประชุมได้พิจารณาร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ในวาระที่ ๒ เรียบร้อยแล้ว ขอให้ที่ประชุมสภาฯได้พักการประชุมหนึ่งชั่วโมงแล้วเข้ามาพิจารณาในวาระที่สามต่อไป

- พักการประชุม เวลา ๑๒.๐๐ น.

- เริ่มประชุม เวลา ๑๓.๐๐ น.

๔.๒ เรื่องการพิจารณาร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ วาระที่ ๓ (ลงมติ)

นายทวี ไผ่จิตร ท่านสมาชิกสภาฯ ที่เคารพ ต่อไปขอให้ที่ประชุมสภาเทศบาลฯ ได้พิจารณา (ประธานสภาฯ) ในวาระที่ ๓ เพื่อลงมติว่าร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ สมควรตราเป็นเทศบัญญัติหรือไม่ ตามระเบียบข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๔ จะไม่มีการอภิปราย ขอเชิญเลขานุการสภาเทศบาลตำบลนาเวียงชี้แจงกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

นางนิรมล พูลพนา ตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.๒๕๔๖ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๑๔) พ.ศ. (เลขานุการฯ) ๒๕๖๒ มาตรา ๖๒ ภายในเจ็ดวันนับตั้งแต่วันที่สภาเทศบาลได้มีมติเห็นชอบด้วยกับร่างเทศบัญญัติใดในกรณีเทศบาลตำบล ให้ประธานสภาเทศบาลส่งร่างเทศบัญญัติไปยังนายอำเภอเพื่อส่งไปยังผู้ว่าราชการจังหวัดพิจารณา ในกรณีเทศบาลเมืองและเทศบาลนคร ให้ประธานสภาเทศบาลส่งไปยังผู้ว่าราชการจังหวัดพิจารณา

ผู้ว่าราชการจังหวัดต้องพิจารณาร่างเทศบัญญัติตามวรรคหนึ่งให้เสร็จและส่งคืนประธานสภาเทศบาลภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ได้รับร่างเทศบัญญัตินั้น ถ้าผู้ว่าราชการจังหวัดไม่พิจารณาให้แล้วเสร็จภายในระยะเวลาที่กำหนดให้ถือว่าผู้ว่าราชการจังหวัดเห็นชอบด้วยกับร่างเทศบัญญัตินั้น

ในกรณีที่ผู้ว่าราชการจังหวัดเห็นชอบด้วยกับร่างเทศบัญญัติตามวรรคหนึ่ง ให้ส่งนายกเทศมนตรีลงนามใช้บังคับเป็นเทศบัญญัติต่อไป แต่ถ้าผู้ว่าราชการจังหวัดไม่เห็นชอบด้วยให้ส่งร่างเทศบัญญัตินั้นพร้อมด้วยเหตุผลคืนไปยังสภาเทศบาล และให้สภาเทศบาลพิจารณาใหม่ภายในสามสิบวันนับตั้งแต่วันที่รับร่างเทศบัญญัติคืนมา ถ้าสภาเทศบาลมีมติยืนยันตามร่างเทศบัญญัติเดิมด้วยคะแนนเสียงไม่น้อยกว่าสองในสามสมาชิกสภาเทศบาลเท่าที่มีอยู่ ให้ประธานสภาเทศบาลส่งร่างเทศบัญญัตินั้นให้นายกเทศมนตรีลงนามใช้บังคับเป็นเทศบัญญัติ และแจ้งให้ผู้ว่าราชการจังหวัดทราบต่อไป แต่ถ้าสภาเทศบาลไม่ยืนยันภายในสามสิบวันนับตั้งแต่วันที่รับร่างเทศบัญญัติคืนจากผู้ว่าราชการจังหวัด หรือยืนยันตามร่างเทศบัญญัติเดิมด้วยคะแนนเสียงน้อยกว่าสองในสามของสมาชิกสภาเทศบาลเท่าที่มีอยู่ ให้ร่างเทศบัญญัตินั้นเป็นอันตกไป

การพิจารณาร่างเทศบัญญัติในวาระที่สาม ไม่มีการอภิปราย เว้นแต่ที่ประชุมสภาท้องถิ่นจะได้ลงมติว่าจะให้ตราเป็นเทศบัญญัติหรือไม่

นายทวี ไผ่จิตร ตามที่สภาเทศบาลตำบลนาเวียง ได้พิจารณาร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย (ประธานสภาฯ) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ในวาระที่สองขึ้นแปรญัตติ และที่ประชุมก็เห็นชอบให้นำเข้าสู่การพิจารณาในวาระที่สาม เพื่อลงมติให้ตราเป็นเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ดังนั้น จึงอยากเรียนถามท่านสมาชิกสภาฯ ทุกท่านว่า มีท่านใดจะแสดงความคิดเห็นเพิ่มเติมหรือไม่ หรือเห็นควรลงมติเห็นชอบให้ตราเป็นเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ในวาระที่สาม หรือไม่ เพื่อนำเสนอต่อผู้ว่าราชการจังหวัดอำนาจเจริญ ต่อไป โปรดยกมือขึ้น

มติที่ประชุม มีมติเห็นชอบเป็นเอกฉันท์ ให้ตราเป็นเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ของเทศบาลตำบลนาวัง ต่อไป

เห็นชอบ	จำนวน ๑๒ เสียง
ไม่เห็นชอบ	จำนวน - เสียง
งดออกเสียง	จำนวน - เสียง

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่นๆ
นายทวี ไพจิตร มีท่านใดจะเสนอเรื่องอื่นหรือไม่ ขอเชิญท่านนายกเทศมนตรีครับ
(ประธานสภาฯ)

นายประยงค์ บุญทอง เรียนประธานสภาเทศบาลตำบลนาวัง สมาชิกสภาเทศบาลตำบลนาวัง
(นายก ทต.นาวัง) ขอแจ้งที่ประชุม เนื่องจากเทศบาลตำบลนาวัง ได้รับหนังสือจากโครงการชลประทานอำนาจเจริญ ว่า โครงการชลประทานอำนาจเจริญ มีแนวทางที่จะดำเนินการในการพัฒนาแหล่งน้ำในเขตตำบลนาวังและได้ดำเนินการยื่นขออนุญาตการเข้าทำประโยชน์ในพื้นที่ป่าไม้ จำนวน ๑ โครงการคือ อาคารบังคับน้ำห้วยยาง บ้านหนองมะแซว ตำบลนาวัง อำเภอเมือง จังหวัดอำนาจเจริญ ซึ่งอยู่ในพื้นที่ตำบลนาวัง และจำเป็นต้องได้รับความเห็นชอบจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่แสดงผลการพิจารณาให้ความเห็นชอบ เพื่อโครงการชลประทานอำนาจเจริญจะนำไปประกอบการขออนุญาตเข้าทำประโยชน์ในพื้นที่ป่าไม้ตามพระราชบัญญัติป่าไม้ พุทธศักราช ๒๔๘๔ และพระราชบัญญัติป่าสงวนแห่งชาติ พุทธศักราช ๒๕๐๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ให้ครบถ้วนสมบูรณ์ โครงการชลประทานอำนาจเจริญ จึงขอเอกสารหลักฐานที่แสดงผลการพิจารณาให้ความเห็นชอบจากตำบลนาวังเพิ่มเติมเพื่อจัดส่งให้ทางสำนักงานศูนย์ป่าไม้อำนาจเจริญและส่งเรื่องให้กรมป่าไม้พิจารณาต่อไป ในการนี้จึงดำเนินการนำเข้าบรรจุเป็นวาระเพื่อให้สภาพิจารณาให้ความเห็นชอบในคราวประชุมสภาเทศบาลตำบลนาวังต่อไปครับ

นายทวี ไพจิตร ขอบคุณท่านนายกเทศมนตรีตำบลนาวัง มีสมาชิกท่านใดจะเสนอเรื่องอื่นอีก
(ประธานสภาฯ) หรือไม่ ขอเชิญท่านจรรยา เถาว์โสภาครับ

นายจรรยา เถาว์โสภา เรียนประธานสภาเทศบาลตำบลนาวัง สมาชิกสภาเทศบาลตำบลนาวัง
(สมาชิกสภาฯ) กระผมนายจรรยา เถาว์โสภา สมาชิกสภาเทศบาลตำบลนาวัง เขต ๒
ตามที่นายกเทศมนตรีได้แถลงหลักการและเหตุผลในการเสนอร่างเทศบัญญัติ

งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ และสภาเทศบาลตำบลนาวัง ได้มีมติเห็นชอบแล้ว ขอให้ท่านนายกเทศมนตรีดำเนินการพัฒนาเทศบาลตำบลนาวังตามที่ได้แถลงไว้ และขอสอบถามเกี่ยวกับการศึกษาดูงานครับ

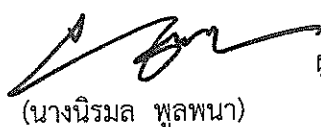
นายทวี ไพจิตร ขอขอบคุณท่านจรรยาที่ได้แสดงความคิดเห็น มีสมาชิกท่านใดจะเสนอเรื่องอื่นอีก
(ประธานสภาฯ) หรือไม่ขอเชิญครับ

นายประยงค์ บุญทอง ขอนำเรียนชี้แจงจากที่ท่านจรรยาสอบถามมา ขอแจ้งกำหนดการศึกษาดูงานเบื้องต้น
(นายก ทต.นาวัง) ในวันที่ ๖ กันยายน ๒๕๖๕ โดยกำหนดการขณะนี้อยู่ระหว่างดำเนินการหากมีการเปลี่ยนแปลงจะแจ้งให้ทราบอีกครั้งครับ

นายทวี ไพจิตร ขอขอบคุณท่านนายกฯ มีท่านใดจะเสนอเรื่องอื่นอีกหรือไม่ หากไม่มี กระผม
(ประธานสภาฯ) ขอขอบคุณทุกท่าน และขอปิดประชุมสภาเทศบาลตำบลนาวัง ขอบคุณครับ

ปิดประชุม -เวลา ๑๕.๓๐ น.

(ลงชื่อ)



ผู้บันทึกรายงานการประชุม

(นางนิรมล พูลพนา)

เลขานุการสภาเทศบาลตำบลนาวัง

-คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมได้ดำเนินการตรวจสอบรายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลนาวัง สมัยสามัญ
สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๓ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ วันที่ ๒๒ สิงหาคม ๒๕๖๕ เรียบร้อยแล้ว

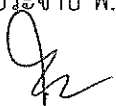
(ลงชื่อ)  ประธานกรรมการ
(นายผดุง สาสาย)

(ลงชื่อ)  กรรมการ
(นางลำไพ ชิตไชยสุวรรณ)

(ลงชื่อ)  กรรมการ
(นายทรงพล สุวรรณผา)

-รายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลนาหวังฉบับนี้ สภาเทศบาลตำบลนาหวังรับรองแล้ว ตามมติที่ประชุม
สภาเทศบาลตำบลนาหวัง สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๔ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๙ สิงหาคม ๒๕๖๕

(ลงชื่อ)



นายทวี ไพจิตร

ประธานสภาเทศบาลตำบลนาหวัง