

รายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลนาวิ่ง
สมัยสามัญ ครั้งที่ ๒ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖
วันที่ ๙ พฤษภาคม ๒๕๖๖ เวลา ๐๙.๐๐ น.
ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลนาวิ่ง

ผู้มาประชุม จำนวน ๑๓ คน

ผู้เข้าร่วมประชุม จำนวน ๑๔ คน

ผู้มาประชุม

ลำดับ ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	นางนาถิ์ รูปใส	รองประธานสภาเทศบาลตำบลนาวิ่ง ปฏิบัติหน้าที่ประธานสภาเทศบาลตำบลนาวิ่ง	นาถิ์ รูปใส	
๒	นายทวี ไพจิตร	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลนาวิ่ง เขต ๑	ทวี ไพจิตร	
๓	นายทรงพล สุวรรณผา	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลนาวิ่ง เขต ๑	ทรงพล สุวรรณผา	
๔	นายประดิษฐ์ ไชยพจน์	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลนาวิ่ง เขต ๑	ประดิษฐ์ ไชยพจน์	
๕	นายผดุง สาสาย	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลนาวิ่ง เขต ๑	ผดุง สาสาย	
๖	นายคำปุ่น ขุมเงิน	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลนาวิ่ง เขต ๑	คำปุ่น ขุมเงิน	
๗	นายมนตรี ปุยวงศ์	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลนาวิ่ง เขต ๑	มนตรี ปุยวงศ์	
๘	นางลำไผ่ ชิตไชยสุวรรณ	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลนาวิ่ง เขต ๒	ลำไผ่ ชิตไชยสุวรรณ	
๙	นางงามข้า ปัญะสา	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลนาวิ่ง เขต ๒	งามข้า ปัญะสา	
๑๐	นายทองสุข อรศรี	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลนาวิ่ง เขต ๒	ทองสุข อรศรี	
๑๑	นางอริญ ฝ่าฝืน	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลนาวิ่ง เขต ๒	อริญ ฝ่าฝืน	
๑๒	นายจรรุญ เถาว์โมลา	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลนาวิ่ง เขต ๒	จรรุญ เถาว์โมลา	
๑๓	นางนิรมล พูลพนา	เลขานุการสภาเทศบาลตำบลนาวิ่ง	นิรมล พูลพนา	

ผู้เข้าร่วมประชุม

ลำดับ ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	นายประยงค์ บุญทอง	นายกเทศมนตรีตำบลนาวิ่ง	ประยงค์ บุญทอง	
๒	นายประมูล วงมะลิ	รองนายกเทศมนตรีตำบลนาวิ่ง	ประมูล วงมะลิ	
๓	นายกำน วุฒิชัย	รองนายกเทศมนตรีตำบลนาวิ่ง	กำน วุฒิชัย	
๔	นางดอกอ้อ จารุจิตร	ที่ปรึกษานายกเทศมนตรีตำบลนาวิ่ง	ดอกอ้อ จารุจิตร	
๕	นางรัตนา สนุกพันธ์	ผู้อำนวยการกองคลัง	รัตนา สนุกพันธ์	
๖	นางเพชรชมพู เกษสุพรรณ	ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขฯ	เพชรชมพู เกษสุพรรณ	
๗	นางสงกรานต์ พรหมเสน	หัวหน้าสำนักปลัด	สงกรานต์ พรหมเสน	
๘	นางสงกรานต์ ศรีสุข	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานการคลัง	สงกรานต์ ศรีสุข	
๙	นายธีระยุทธ ไชยมาตร	หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ	ธีระยุทธ ไชยมาตร	

๑๐	นายธนโชติ บุตดาวงค์	นักพัฒนาชุมชนชำนาญการ	ธนโชติ บุตดาวงค์	
๑๑	นายธีรวัฒน์ วงมะลิ	นักป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยปฏิบัติการ	ธีรวัฒน์ วงมะลิ	
๑๒	นางสาวนิศรา กิ่งทอง	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	นิศรา กิ่งทอง	
๑๓	นายณัฐพล วงมะลิ	นายช่างโยธาปฏิบัติงาน	ณัฐพล วงมะลิ	
๑๔	น.ส.อนัญลักษณ์ ลายทอง	ครู คศ.๓	อนัญลักษณ์ ลายทอง	

เริ่มประชุม

เวลา ๐๙.๐๐ น.

เมื่อสมาชิกสภาเทศบาลตำบลนาเวียงมาครบองค์ประชุม ประธานสภาเทศบาลตำบลนาเวียง กล่าวเปิดการประชุมตามระเบียบวาระต่อไป

ระเบียบวาระที่ ๑

เรื่องประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

นางนาถิ์ รูปใส

ขอชี้แจงรายละเอียดในหัวข้อที่ ๑ ดังต่อไปนี้

(รองประธานสภา ปฏิบัติหน้าที่

ประธานสภาเทศบาลตำบลนาเวียง)

๑.๑ เรื่องขอลาออกจากตำแหน่งประธานสภาเทศบาลตำบลนาเวียง

ตามรายละเอียดหนังสือฉบับนี้ ตามที่ได้มีการเลือกตั้งสมาชิกสภาเทศบาลตำบลนาเวียง เมื่อวันที่ ๒๘ มีนาคม ๒๕๖๔ และคณะกรรมการการเลือกตั้งประกาศผลการเลือกตั้งสมาชิกสภาเทศบาลตำบลนาเวียง เมื่อวันที่ ๑๙ เมษายน ๒๕๖๔ โดยนายทวี ไพจิตร ได้รับเลือกตั้งให้เป็นสมาชิกสภาเทศบาลตำบลนาเวียง เขตเลือกตั้งที่ ๑ ในการนี้ตามมติที่ประชุมสภาเทศบาลตำบลนาเวียง ในคราวประชุมสภาเทศบาลตำบลนาเวียง ครั้งที่ ๓ เมื่อวันที่ ๓ พฤษภาคม ๒๕๖๔ ได้มีมติเห็นชอบให้นายทวี ไพจิตร ให้ดำรงตำแหน่งประธานสภาเทศบาลตำบลนาเวียง และมีคำสั่งแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประธานสภาเทศบาลตำบลนาเวียง ตามคำสั่งจังหวัดอำนาจเจริญ ที่ ๘๘๗/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๓ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เนื่องจากนายทวี ไพจิตร มีปัญหาด้านสุขภาพ ซึ่งส่งผลกระทบต่อการทำงานในหน้าที่ของประธานสภาเทศบาลตำบลนาเวียง จึงขอลาออกจากตำแหน่งประธานสภาเทศบาลตำบลนาเวียง โดยมีผลตั้งแต่วันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๖ เป็นต้นไป รายละเอียดปรากฏตามเอกสารที่ได้แจกให้กับทุกท่านแล้ว หากมีข้อสงสัยประการใดสามารถสอบถามได้ค่ะ

- อ้างถึงหนังสือเทศบาลตำบลนาเวียง ที่ อจ ๗๒๗๐๑/๕ ลงวันที่ ๒๔ เมษายน ๒๕๖๖

มติที่ประชุม

มีมติรับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒

เรื่องรับรองรายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลนาเวียง สมัยสามัญ สมัยแรก ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ลงวันที่ ๑๖ เดือนกุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๖

นางนิรมล พูลพนา

ได้จัดทำเป็นเอกสารแจกจ่ายให้สมาชิกสภาเทศบาลตำบลนาเวียงทุกท่านทราบแล้ว

(เลขานุการสภา)

มีทั้งหมด ๑ วัน (๑ ชุด)

นางนาถิ์ รูปใส

ขอให้สมาชิกสภาเทศบาลตำบลนาเวียงทุกท่านได้อ่านดูรายงานการประชุม มีข้อความ

(รองประธานสภา ปฏิบัติหน้าที่

ใดที่ขาดตกบกพร่องหรือไม่ให้เพิ่มเติมหรือไม่ เชิญค่ะ หากไม่มีมติขอมติที่ประชุม

ประธานสภาเทศบาลตำบลนาเวียง)

ว่าท่านใดเห็นควรรับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว โปรดยกมือขึ้นค่ะ

มติที่ประชุม

มีมติรับรอง

ออกเสียง จำนวน ๑๑ เสียง

งดออกเสียง ๑ เสียง (ประธานสภาฯ)

ระเบียบวาระที่ ๓

เรื่องเพื่อทราบ

๓.๑ เรื่อง รายงานรายรับ-รายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖
ประจำเดือนเมษายน ๒๕๖๖

นางนาถิ รูปใส

(รองประธานสภา ปฏิบัติหน้าที่
ประธานสภาเทศบาลตำบลนาเวียง)

นางรัตนา สุนุกพันธ์

(ผู้อำนวยการกองคลัง)

ขอเชิญผู้อำนวยการกองคลังชี้แจงรายละเอียดครับ

เรียนประธานสภาเทศบาลตำบลนาเวียง สมาชิกสภาเทศบาลตำบลนาเวียง
ขอให้สมาชิกทุกท่านดูตามเอกสารที่ได้แจกให้กับทุกท่านประกอบไปด้วย
รายงานรายรับ-รายจ่าย ประจำปีเดือนเมษายน ๒๕๖๖ รายละเอียดดังต่อไปนี้

รายงานรายรับจริงตามงบประมาณ

ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ประจำเดือนเมษายน ๒๕๖๖

หมวด	ประเภท	ประมาณการ	รับจริง	รับจริงเกิน ประมาณการ
หมวดภาษีอากร	ภาษีโรงเรือนและที่ดิน	๕,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	-๕,๐๐๐.๐๐
	ภาษีบำรุงท้องที่	๕,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	-๕,๐๐๐.๐๐
	ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	๑๕๐,๐๐๐.๐๐	๕๙๗.๕๐	-๑๔๙,๔๐๒.๕๐
	ภาษีป้าย	๑๐,๐๐๐.๐๐	๒,๒๘๕.๐๐	-๗,๗๑๕.๐๐
	รวมหมวดภาษีอากร	๑๗๐,๐๐๐.๐๐	๒,๘๘๒.๕๐	-๑๖๗,๑๑๗.๕๐
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับและใบอนุญาต	ค่าธรรมเนียมใบอนุญาตการขายสุรา	๕,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	-๕,๐๐๐.๐๐
	ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับใบอนุญาตการพนัน	๕๐๐.๐๐	๐.๐๐	-๕๐๐.๐๐
	ค่าธรรมเนียมเก็บและขนมูลฝอย	๒๕๐,๐๐๐.๐๐	๑๕,๗๙๐.๐๐	-๒๓๔,๒๑๐.๐๐
	ค่าธรรมเนียมเก็บขนอุจจาระหรือสิ่งปฏิกูล	๑๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	-๑๐,๐๐๐.๐๐
	ค่าธรรมเนียมในการออกหนังสือรับรองการ แจ้งสถานที่จำหน่ายอาหารหรือสะสมอาหาร	๗,๕๐๐.๐๐	๐.๐๐	-๗,๕๐๐.๐๐
	ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับสุสานและฌาปน สถาน	๖,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	-๖,๐๐๐.๐๐
	ค่าธรรมเนียมปิด โปรย ติดตั้งแผ่นประกาศ หรือแผ่นปลิว เพื่อการโฆษณา	๑,๐๐๐.๐๐	๓๐.๐๐	-๙๗๐.๐๐
	ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับทะเบียนราษฎร	๕๐๐.๐๐	๐.๐๐	-๕๐๐.๐๐
	ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร	๕,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	-๕,๐๐๐.๐๐
	ค่าธรรมเนียมใบอนุญาตเป็นผู้ควบคุม	๕๐๐.๐๐	๐.๐๐	-๕๐๐.๐๐
	ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับทะเบียนพาณิชย์	๑๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	-๑๐,๐๐๐.๐๐
	ค่าธรรมเนียมใบอนุญาตประกอบกิจการหอพัก	๑,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	-๑,๐๐๐.๐๐
	ค่าธรรมเนียมใบอนุญาตประกอบกิจการ น้ำมันเชื้อเพลิง	๕,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	-๕,๐๐๐.๐๐
	ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการขุดดินและถมดิน	๑,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	-๑,๐๐๐.๐๐
	ค่าธรรมเนียมอื่น ๆ	๒,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	-๒,๐๐๐.๐๐

	ค่าปรับผู้กระทำความผิดกฎหมายจราจรทางบก	๕๐๐.๐๐	๐.๐๐	-๕๐๐.๐๐
	ค่าปรับผู้กระทำความผิดกฎหมายและข้อบังคับท้องถิ่น	๕๐๐.๐๐	๐.๐๐	-๕๐๐.๐๐
	ค่าปรับผู้กระทำความผิดกฎหมายทะเบียนพาณิชย์	๕,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	-๕,๐๐๐.๐๐
	ค่าปรับผู้กระทำความผิดกฎหมายหอพัก	๕๐๐.๐๐	๐.๐๐	-๕๐๐.๐๐
	ค่าปรับการผิดสัญญา	๕๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	-๕๐,๐๐๐.๐๐
	ค่าปรับอื่น ๆ	๕๐๐.๐๐	๐.๐๐	-๕๐๐.๐๐
	ค่าใบอนุญาตประกอบการค้าสำหรับกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ	๒๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	-๒๐,๐๐๐.๐๐
	ค่าใบอนุญาตจำหน่ายสินค้าในที่หรือทางสาธารณะ	๕,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	-๕,๐๐๐.๐๐
	ค่าใบอนุญาตจัดตั้งตลาดเอกชน	๕,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	-๕,๐๐๐.๐๐
	ค่าใบอนุญาตเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร	๕,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	-๕,๐๐๐.๐๐
	ค่าใบอนุญาตเกี่ยวกับการโฆษณาโดยใช้เครื่องขยายเสียง	๑,๐๐๐.๐๐	๙๐.๐๐	-๙๑๐.๐๐
	ค่าใบอนุญาตอื่น ๆ	๑๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	-๑๐,๐๐๐.๐๐
	รวมหมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	๔๐๘,๐๐๐.๐๐	๑๕,๙๑๐.๐๐	-๓๙๒,๐๙๐.๐๐
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	ค่าเช่าหรือบริการ	๕,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	-๕,๐๐๐.๐๐
	ดอกเบี้ย	๒๒๐,๐๐๐.๐๐	๐.๘๐	-๒๑๙,๙๙๙.๒๐
	รายได้จากทรัพย์สินอื่น ๆ	๑,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	-๑,๐๐๐.๐๐
	รวมหมวดรายได้จากทรัพย์สิน	๒๒๖,๐๐๐.๐๐	๐.๘๐	-๒๒๕,๙๙๙.๒๐
หมวดรายได้จากสาธารณูปโภค และกิจการพาณิชย์	รายได้จากประปา	๕๕๐,๐๐๐.๐๐	๖๒,๗๑๐.๐๐	-๔๘๗,๒๙๐.๐๐
	รายได้จากสาธารณูปโภคและกิจการพาณิชย์หรือกิจการอื่น ๆ	๒,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	-๒,๐๐๐.๐๐
	รวมหมวดรายได้จากสาธารณูปโภค และกิจการพาณิชย์	๕๕๒,๐๐๐.๐๐	๖๒,๗๑๐.๐๐	-๔๘๙,๒๙๐.๐๐
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	เงินที่มีผู้อุทิศให้	๑,๐๐๐.๐๐	๙,๙๗๕.๐๐	๘,๙๗๕.๐๐
	ค่าขายเอกสารการจัดซื้อจัดจ้าง	๑๕๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	-๑๕๐,๐๐๐.๐๐
	ค่ารับรองสำเนาและถ่ายเอกสาร	๕,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	-๕,๐๐๐.๐๐
	เงินชดเชยปฏิบัติการฉุกเฉิน	๕๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	-๕๐,๐๐๐.๐๐
	รายได้เบ็ดเตล็ดอื่น ๆ	๒๐๐,๐๐๐.๐๐	๑๐.๐๐	-๑๙๙,๙๙๐.๐๐
	รวมหมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	๔๐๖,๐๐๐.๐๐	๙,๙๘๕.๐๐	-๓๙๖,๐๑๕.๐๐
หมวดรายได้จากทุน	ค่าขายทอดตลาดทรัพย์สิน	๑๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	-๑๐,๐๐๐.๐๐
	รายได้จากทุนอื่น ๆ	๕,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	-๕,๐๐๐.๐๐
	รวมหมวดรายได้จากทุน	๑๕,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	-๑๕,๐๐๐.๐๐
หมวดภาษีจัดสรร	ภาษีรถยนต์	๕๐๐,๐๐๐.๐๐	๔๕,๓๘๘.๔๔	-๔๕๔,๖๑๑.๕๖

ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. กำหนดแผนฯ	๘,๕๓๐,๐๐๐.๐๐	๑,๗๗๕,๗๘๕.๗๕	-๖,๗๕๔,๒๑๔.๒๕
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. จัดสรรรายได้ฯ	๒,๑๐๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	-๒,๑๐๐,๐๐๐.๐๐
ภาษีธุรกิจเฉพาะ	๒๕๐,๐๐๐.๐๐	๒,๙๔๑.๙๖	-๒๔๗,๐๕๘.๐๔
ภาษีสรรพสามิต	๔,๑๐๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	-๔,๑๐๐,๐๐๐.๐๐
ค่าภาคหลวงแร่	๑๐๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	-๑๐๐,๐๐๐.๐๐
ค่าภาคหลวงปิโตรเลียม	๑๐๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	-๑๐๐,๐๐๐.๐๐
ค่าธรรมเนียมจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรม ตามประมวลกฎหมายที่ดิน	๕๓๓,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	-๕๓๓,๐๐๐.๐๐
ค่าธรรมเนียมและค่าใช้ไม้บาดาล	๕,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	-๕,๐๐๐.๐๐
ภาษีจัดสรรอื่น ๆ	๕,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	-๕,๐๐๐.๐๐
รวมหมวดภาษีจัดสรร	๑๖,๒๒๓,๐๐๐.๐๐	๑,๘๒๕,๑๑๖.๑๕	-๑๔,๓๙๘,๘๘๓.๘๕
หมวดเงินอุดหนุน เงินอุดหนุนทั่วไป	๑๙,๐๐๐,๐๐๐.๐๐	๑,๘๔๕,๓๖๒.๐๐	-๑๗,๑๕๔,๖๓๘.๐๐
รวมหมวดเงินอุดหนุน	๑๙,๐๐๐,๐๐๐.๐๐	๑,๘๔๕,๓๖๒.๐๐	-๑๗,๑๕๔,๖๓๘.๐๐
รวมทั้งหมด	๓๗,๐๐๐,๐๐๐.๐๐	๓,๗๖๐,๙๖๖.๔๕	-๓๓,๒๓๙,๐๓๓.๕๕

รายงานรายจ่ายจริงตามงบประมาณ
ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ประจำเดือนเมษายน ๒๕๖๖

	หมวดรายจ่าย	ประเภทรายจ่าย	ประมาณการ	รวมจ่ายจริง
งบกลาง	งบกลาง	ค่าเช่ารถหน้เงินกู้	๔๗๘,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐
		ค่าเช่ารถดอกเบี๋ย	๓๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐
		เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	๑๐๐,๐๐๐.๐๐	๓,๙๒๑.๐๐
		เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน	๕,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐
		เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	๖,๗๔๗,๖๐๐.๐๐	๔๙๗,๑๐๐.๐๐
		เบี้ยยังชีพความพิการ	๒,๑๔๓,๒๐๐.๐๐	๑๗๙,๒๐๐.๐๐
		เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์	๖๐,๐๐๐.๐๐	๓,๕๐๐.๐๐
		เงินสำรองจ่าย	๒๕๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐
		รายจ่ายตามข้อผูกพัน	๖๗๐,๐๐๐.๐๐	๕๕,๕๖๖.๐๐
	รวม งบกลาง		๑๐,๔๔๓,๘๐๐.๐๐	๗๓๕,๓๖๖.๐๐
งบบุคลากร	เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	เงินเดือนนายก/รองนายกองค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น	๖๙๕,๕๒๐.๐๐	๕๗,๙๖๐.๐๐
		ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก	๑๒๐,๐๐๐.๐๐	๑๐,๐๐๐.๐๐
		ค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก	๑๒๐,๐๐๐.๐๐	๑๐,๐๐๐.๐๐
		ค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการ/ที่ปรึกษา นายกเทศมนตรี นายกองค์การบริหารส่วนตำบล	๑๙๘,๗๒๐.๐๐	๑๖,๑๐๐.๐๐
		ค่าตอบแทนประธานสภา/รองประธานสภา/ สมาชิกสภา/เลขานุการสภาองค์กรปกครองส่วน	๑,๔๙๐,๔๐๐.๐๐	๑๒๔,๒๐๐.๐๐

	ท้องถิ่น		
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	๙,๔๔๙,๘๙๘.๐๐	๕๘๘,๐๔๕.๐๐
	-งานบริหารทั่วไป		๑๖๓,๐๑๕.๐๐
	-งานวางแผนสถิติและวิชาการ		๒๐,๗๗๐.๐๐
	-งานบริหารงานคลัง		๑๓๒,๒๑๐.๐๐
	-งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย		๒๐,๑๒๐.๐๐
	-งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา		๓๔,๖๘๐.๐๐
	-งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา		๙๔,๕๒๐.๐๐
	-งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข		๓๔,๖๘๐.๐๐
	-งานบริการสาธารณสุขและงาน สาธารณสุขอื่น		๑๘,๕๒๐
	-งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์		๓๔,๖๘๐.๐๐
	-งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน		๒๑,๑๙๐.๐๐
	-งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรม และการโยธา		๑๓,๗๖๐.๐๐
	-งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล		๑๐,๕๖๐.๐๐
	เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วน ท้องถิ่น	๑๓๒,๐๐๐.๐๐	๗,๐๐๐.๐๐
	-งานบริหารทั่วไป		๗,๐๐๐.๐๐
	เงินประจำตำแหน่ง	๖๒๓,๕๐๐.๐๐	๓๘,๗๐๐.๐๐
	-งานบริหารทั่วไป		๑๕,๕๐๐.๐๐
	-งานบริหารงานคลัง		๕,๐๐๐.๐๐
	-งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา		๓,๕๐๐.๐๐
	-งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา		๑๑,๒๐๐.๐๐
	-งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข		๓,๕๐๐.๐๐
	ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	๑,๘๓๒,๕๘๐.๐๐	๑๓๘,๙๓๐.๐๐
	-งานบริหารทั่วไป		๑๙,๕๖๐.๐๐
	-งานบริหารงานคลัง		๒๕,๘๓๐.๐๐
	-งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา		๑๔,๓๕๐.๐๐
	-งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา		๒๕,๘๓๐.๐๐
	-งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข		๑๓,๘๘๐.๐๐
	-งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน		๑๐,๙๗๐.๐๐
	-งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรม และการโยธา		๑๕,๑๒๐.๐๐
	-งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล		๑๐,๕๖๐.๐๐
	เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	๑๒๐,๐๐๐.๐๐	๑๐,๐๐๐.๐๐

		-งานบริหารทั่วไป		๓,๐๐๐.๐๐
		-งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา		๒,๐๐๐.๐๐
		-งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล		๓,๐๐๐.๐๐
		-งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน		๒,๐๐๐.๐๐
		เงินวิทยฐานะ	๑๗๖,๔๐๐.๐๐	๑๔,๗๐๐.๐๐
		-งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา		๑๔,๗๐๐.๐๐
	รวมงบบุคลากร		๑๔,๘๗๕,๙๑๘.๐๐	๑,๐๐๓,๔๘๐.๐๐
งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทน	ค่าตอบแทนผู้บริหารราชการอื่นเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๒๗๕,๐๐๐.๐๐	๓๑,๖๐๐.๐๐
		-งานบริหารทั่วไป		๓๐,๖๐๐.๐๐
		-งานบริหารงานคลัง		๑,๐๐๐.๐๐
		ค่าเบี้ยประชุม	๑๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐
		ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	๒๕,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐
		ค่าเช่าบ้าน	๒๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐
		เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	๑๑๐,๐๐๐.๐๐	๑๒,๕๐๐.๐๐
		-งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา		๑๒,๕๐๐.๐๐
		เงินช่วยเหลือค่ารักษาพยาบาล	๖,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐
	ค่าใช้จ่าย	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	๑,๓๒๕,๐๐๐.๐๐	๘๖,๓๐๔.๐๐
		-งานบริหารทั่วไป		๑๕,๓๐๐.๐๐
		-งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข		๓๖,๐๐๐.๐๐
		-งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน		๑๒,๐๐๐.๐๐
		-งานบริหารงานคลัง		๖,๐๐๐.๐๐
		-งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา		๖,๐๐๐.๐๐
		-งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล		๑๑,๐๐๔.๐๐
		รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	๘๗,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐
		รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ	๓,๑๕๗,๗๓๘.๐๐	๔๑,๒๓๘.๐๐
		-งานบริหารทั่วไป		๑,๘๐๐.๐๐
		-งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา		๓๗,๖๓๘.๐๐
		-งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน		๑,๘๐๐.๐๐
		ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	๕๐๐,๐๐๐.๐๐	๓๔,๖๔๙.๐๐
		-งานบริหารทั่วไป		๒๓,๔๒๐.๐๐
		-งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน		๑๑,๒๗๙.๐๐
	ค่าวัสดุ	วัสดุสำนักงาน	๑๗๕,๐๐๐.๐๐	๑๘,๑๗๙.๐๐
		-งานบริหารทั่วไป		๑๓,๒๔๖.๐๐
		-งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข		๔,๙๓๓.๐๐
		วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	๙๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐

		วัสดุงานบ้านงานครัว	๙๑๘,๙๔๔.๐๐	๑๔๓,๓๓๑.๙๐
		-งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา		๑๔๓,๓๓๑.๙๐
		วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	๑๔๕,๐๐๐.๐๐	๑,๐๐๐.๐๐
		-งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน		๑,๐๐๐.๐๐
		วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	๒๘๒,๐๐๐.๐๐	๒๐,๐๐๐.๐๐
		-งานบริหารทั่วไป		๗,๐๐๐.๐๐
		-งานบริหารงานคลัง		๑,๐๐๐.๐๐
		-งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข		๑๒,๐๐๐.๐๐
		วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	๑๗๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐
		วัสดุคอมพิวเตอร์	๑๙๕,๐๐๐.๐๐	๑๔,๖๑๕.๐๐
		-งานบริหารทั่วไป		๘,๒๑๕.๐๐
		-งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข		๖,๔๐๐.๐๐
		วัสดุอื่น	๑๕,๐๐๐.๐๐	๒๘,๐๐๐.๐๐
		วัสดุเครื่องแต่งกาย	๕๕,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐
		วัสดุเครื่องดับเพลิง	๓๐,๐๐๐.๐๐	๒๘,๐๐๐.๐๐
		-งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย		๒๘,๐๐๐.๐๐
		วัสดุจราจร	๔๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐
		วัสดุก่อสร้าง	๗๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐
		วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	๕,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐
		วัสดุกีฬา	๑๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐
		วัสดุการเกษตร	๒๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐
	ค่าสาธารณูปโภค	ค่าไฟฟ้า	๙๘๔,๐๐๐.๐๐	๑๒๕,๖๓๓.๘๙.๐๐
		-งานบริหารทั่วไป		๒๒,๔๘๔.๕๑
		-งานกิจการประปา		๑๐๓,๑๔๓.๓๘
		ค่าบริการโทรศัพท์	๑๐,๐๐๐.๐๐	๑๐๗.๐๐
		-งานบริหารทั่วไป		๑๐๗.๐๐
		ค่าบริการไปรษณีย์	๑๕,๙๐๐.๐๐	๐.๐๐
		ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	๘๐,๐๐๐.๐๐	๖,๐๖๖.๙๐
		-งานบริหารทั่วไป		๖,๐๖๖.๙๐
		ค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์ และค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวข้อง	๑๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐
	รวม งบดำเนินงาน		๘๘๓๖,๖๘๒.๐๐	๕๖๓,๒๗๔.๖๙
งบลงทุน	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์	๓๖,๑๐๐.๐๐	๐.๐๐
		ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	๔๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐
		ครุภัณฑ์การเกษตร	๑๓๑,๕๐๐.๐๐	๑๐๗,๕๐๐.๐๐
		-งานกิจการประปา		๑๐๗,๕๐๐.๐๐
		ครุภัณฑ์อื่น	๕๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐

	ค่าที่ดินและ สิ่งก่อสร้าง	ค่าชดเชยสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K)	๒๔,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐
		ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ	๔๘๓,๐๐๐	๐.๐๐
		ค่าก่อสร้างสาธารณูปโภค	๒๓๓,๐๐๐	๐.๐๐
	รวม งบลงทุน		๑,๐๐๖,๔๐๐.๐๐	๑๐๗,๕๐๐.๐๐
งบเงิน อุดหนุน	เงินอุดหนุน	เงินอุดหนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๓๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐
		เงินอุดหนุนส่วนราชการ	๑,๗๙๒,๐๘๖.๐๐	๐.๐๐
		เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน	๒๒๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐
	รวม งบเงินอุดหนุน		๒,๐๔๒,๐๘๖.๐๐	๐.๐๐
รวมสุทธิ			๓๗,๐๐๐,๐๐๐.๐๐	๒,๔๒๑,๗๗๕.๖๙

นางรัตนา สุนุกพันธ์
(ผู้อำนวยการกองคลัง)

นางนาถิ ฐปใส

(รองประธานสภา ปฏิบัติหน้าที่
ประธานสภาเทศบาลตำบลนาเวียง)
มติที่ประชุม

ไม่ทราบว่ามีสมาชิกท่านใดสงสัยหรือไม่ ถ้ามีได้โปรดยกมือขึ้นเลยนะคะ

ขอบคุณผู้อำนวยการกองคลังที่ได้ชี้แจงรายละเอียด มีสมาชิกท่านใดสงสัย
จะสอบถามหรือไม่ -ไม่มี-

มีมติรับทราบ

๓.๒ เรื่องรับรองยอดเงินสะสม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ขอให้ผู้อำนวยการกองคลัง ชี้แจงรายละเอียดค่ะ

นางนาถิ ฐปใส

(รองประธานสภา ปฏิบัติหน้าที่
ประธานสภาเทศบาลตำบลนาเวียง)

นางรัตนา สุนุกพันธ์

(ผู้อำนวยการกองคลัง)

ขอให้สมาชิกสภาเทศบาลตำบลนาเวียงทุกดูตามเอกสารที่ได้แจกให้กับทุกท่าน

ประกอบด้วยรายงานยอดเงินสะสม ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕

เงินสะสมตามบัญชีเงินฝากธนาคาร ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕ ๑๓,๐๙๖,๔๒๖.๓๗ บาท

หัก - รายการกันเงินและขยายเวลาเบิกจ่ายเงินที่ไม่ได้ก่อหนี้ผูกพัน ๑๒,๐๐๐.๐๐ บาท

และที่ก่อหนี้ผูกพันแล้วแต่ยังไม่ได้บันทึกเป็นหนี้สิน

- เงินสะสมที่อนุมัติแล้ว ทั้งที่ไม่ได้ก่อหนี้ผูกพันและที่ก่อหนี้ผูกพัน ๑,๙๑๒,๗๐๐.๐๐ บาท

แล้วแต่ยังไม่ได้บันทึกบัญชีเป็นหนี้สิน

- เงินรับฝาก - กิจการ ก.ส.ท. ๑,๘๓๙,๙๓๔.๓๑ บาท

- เงินรับฝากต่าง ๆ ๔๙๑,๒๓๕.๐๐ - ๔,๒๕๕,๙๖๙.๓๑ บาท

คงเหลือเงินสะสมตามบัญชีเงินฝากธนาคารที่สามารถนำไปใช้ได้ ๘,๘๔๐,๔๕๖.๗๗ บาท

ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕

แบบรายงานพิสูจน์ยอดเงินสะสมที่สามารถนำไปใช้ได้ตามรายงานการเงิน (ระหว่างปี)

เทศบาลตำบลนาเวียง อำเภอเมือง จังหวัดอำนาจเจริญ

ณ วันที่ ๘ พฤษภาคม ๒๕๖๖

หัก - สำรองตามระเบียบฯ

- เงินเดือนฝ่ายประจำ ๑,๕๙๓,๙๘๐.๐๐ บาท

- เงินเดือนฝ่ายการเมือง ๔๓๖,๕๒๐.๐๐ บาท

- ค่าตอบแทน ค่าใช้สอย ค่าวัสดุ ค่าสาธารณูปโภค	๓๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท
- กันเงินอีก ๑๐%เพื่อใช้จ่ายกรณีเกิดสาธารณภัย	๓,๗๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท
คงเหลือเงินสะสมตามบัญชีเงินฝากธนาคารที่สามารถนำไปใช้ได้	๒,๘๐๙,๙๕๖.๗๘ บาท
หลังหักสำรองตามระเบียบ	
<u>หัก</u> - เงินสะสมที่ได้รับอนุมัติแล้วในปัจจุบัน	๒,๓๖๒,๑๔๓.๗๙ บาท
- ถอนคืนเงินรายรับข้ามปีงบประมาณ	-
<u>บวก</u> - เงินสะสมที่เหลือจากการอนุมัติหลังจากก่อหนี้ผูกพันแล้ว	-
- รับคืนเงินรายจ่ายข้ามปีงบประมาณตกเป็นเงินสะสม	๒,๒๐๕.๐๐ บาท
คงเหลือเงินสะสมที่นำไปบริหารได้	๔๕๐,๐๑๗.๙๙ บาท

นางรัตนา สุนุกพันธ์
(ผู้อำนวยการกองคลัง)

นางนาถิ รูปใส
(รองประธานสภา ปฏิบัติหน้าที่
ประธานสภาเทศบาลตำบลนาวิ่ง)
มติที่ประชุม

ระเบียบวาระที่ ๔

ไม่ทราบว่ามีสมาชิกท่านใดสงสัยหรือไม่ถ้ามีได้โปรดยกมือขึ้นเลยนะคะ

ขอบคุณผู้อำนวยการกองคลังที่ได้ชี้แจงรายละเอียด มีสมาชิกท่านใดสงสัยหรือไม่ -ไม่มี-

ที่ประชุมมีมติรับทราบ

เรื่องเพื่อพิจารณา

๔.๑ เรื่อง การเลือกประธานสภาเทศบาลตำบลนาวิ่ง

-พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๑๔)
พ.ศ. ๒๕๖๒

มาตรา ๒๐ สภาเทศบาลมีประธานสภาคนหนึ่ง และรองประธานสภาคนหนึ่ง
ซึ่งผู้ว่าราชการจังหวัดแต่งตั้งจากสมาชิกสภาเทศบาลตามมติของสภาเทศบาล
ประธานสภาเทศบาล และรองประธานสภาเทศบาล ดำรงตำแหน่งจนครบอายุ
ของสภาเทศบาล

-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น
พ.ศ. ๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๔

ข้อ ๘ วิธีการเลือกประธานสภาท้องถิ่น ให้สมาชิกสภาท้องถิ่นแต่ละคนมี
สิทธิเสนอชื่อสมาชิกสภาท้องถิ่นคนหนึ่งซึ่งตนเห็นว่าสมควรให้เป็นผู้ดำรง
ตำแหน่งประธานสภาท้องถิ่น การเสนอนั้นต้องมีสมาชิกสภาท้องถิ่นรับรอง
ไม่น้อยกว่าสองคน โดยให้สมาชิกสภาท้องถิ่นแต่ละคนมีสิทธิรับรองได้เพียง
ครั้งเดียว ชื่อที่เสนอไม่จำกัดจำนวน และให้สมาชิกสภาท้องถิ่นลงคะแนน
เลือกจากชื่อเหล่านั้น โดยวิธีเขียนชื่อตัวและชื่อสกุลของผู้ที่ถูกเสนอชื่อคนละ
หนึ่งชื่อ เมื่อตรวจนับแล้วให้ประธานที่ประชุมประกาศคะแนนต่อที่ประชุมสภา
ท้องถิ่นผู้ได้คะแนนสูงสุดเป็นผู้ได้รับเลือก ถ้ามีผู้ได้คะแนนสูงสุดเท่ากัน
หลายคนให้เลือกใหม่เฉพาะผู้ที่ได้คะแนนสูงสุดนั้นโดยวิธีเดิม ถ้าผลการ
เลือกใหม่ปรากฏว่ายังมีผู้ได้คะแนนสูงสุดเท่ากันอีก ให้ใช้วิธีจับสลากเฉพาะ
ผู้ที่ได้คะแนนสูงสุดเท่ากัน

วิธีการเสนอชื่อและการรับรองตามวรรคหนึ่ง ให้นำความในข้อ ๓๘ มาบังคับใช้โดยอนุโลม

ให้ประธานในที่ประชุมเชิญสมาชิกสภาท้องถิ่นไม่น้อยกว่าสองคนช่วยตรวจนับคะแนน

วิธีจับสลากตามวรรคหนึ่งให้ประธานที่ประชุมดำเนินการให้ผู้ใดคะแนนสูงสุดเท่ากันตกลงกันเสียก่อนว่าจะให้ผู้ใดเป็นผู้จับสลากก่อนหลัง แล้วให้จัดทำบัตรสลาก ชนิด สี และขนาดอย่างเดียวกันตามจำนวนเท่ากับจำนวนผู้ได้รับคะแนนสูงสุดเท่ากัน โดยเขียนข้อความว่า “ได้รับเลือกเป็นประธานสภาท้องถิ่น” เพียงบัตรเดียว นอกนั้นเขียนข้อความว่า “ไม่ได้รับเลือกเป็นประธานสภาท้องถิ่น”

ข้อ ๑๔ ในการเลือกประธานสภาท้องถิ่น รองประธานสภาท้องถิ่นหรือเลขานุการสภาท้องถิ่น ถ้ามีการเสนอชื่อผู้สมควรได้รับการแต่งตั้งเพียงตำแหน่งละหนึ่งคน ให้ถือว่าผู้นั้นได้รับเลือก

ข้อ ๑๕ เมื่อประธานสภาท้องถิ่น รองประธานสภาท้องถิ่น หรือเลขานุการสภาท้องถิ่นพ้นจากตำแหน่งก่อนครบอายุของสภาท้องถิ่น ให้สภาท้องถิ่นเลือกประธานสภาท้องถิ่น รองประธานสภาท้องถิ่น หรือเลขานุการสภาท้องถิ่น แล้วแต่กรณีแทนตำแหน่งที่ว่าง ดังนี้

(๑) กรณีประธานสภาท้องถิ่น หรือรองประธานสภาท้องถิ่น ให้สภาท้องถิ่นเลือกประธานสภาท้องถิ่นหรือรองประธานสภาท้องถิ่นแทนตำแหน่งที่ว่างภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ตำแหน่งว่างลง

(๒) กรณีเลขานุการสภาท้องถิ่น ให้สภาท้องถิ่นเลือกเลขานุการสภาท้องถิ่นแทนตำแหน่งที่ว่างในการประชุมสภาท้องถิ่นที่มีขึ้นคราวแรกนับแต่วันที่ตำแหน่งว่างลง

ให้ประธานสภาที่ประชุมในคราวประชุมสภาท้องถิ่นที่มีการเลือกประธานสภาท้องถิ่น และเป็นผู้ดำเนินการเลือกประธานสภาท้องถิ่น รายงานผลการเลือกประธานสภาท้องถิ่นต่อผู้ว่าราชการจังหวัดสำหรับองค์การบริหารส่วนจังหวัดหรือเทศบาล และนายอำเภอสำหรับองค์การบริหารส่วนตำบลภายในเจ็ดวันนับแต่วันเลือก และให้ผู้ว่าราชการจังหวัดสำหรับเทศบาลหรือนายอำเภอสำหรับองค์การบริหารส่วนตำบล แล้วแต่กรณีแต่งตั้งประธานสภาท้องถิ่นภายในเจ็ดวันนับแต่วันที่ได้รับรายงานผลการเลือกประธานสภาท้องถิ่น

ข้อ ๑๖ ประธานสภาท้องถิ่นมีอำนาจหน้าที่ดังต่อไปนี้

๑. ดำเนินการกิจการของสภาท้องถิ่นตามที่กำหนด

๒. เป็นประธานของที่ประชุมสภาท้องถิ่น เว้นแต่ในขณะที่ยกเลิกแล้ว

๓. ปรึกษาความสงบเรียบร้อยในสภาท้องถิ่น

๔. บังคับบัญชาการงานในสภาท้องถิ่น

๕. รักษาความสงบเรียบร้อยในสภาท้องถิ่น

๖. เป็นผู้แทนสภาท้องถิ่นในกิจการภายนอก

๖.อำนาจหน้าที่อื่นตามที่กฎหมายกำหนดไว้ หรือตามที่กำหนดไว้ในระเบียบนี้

ข้อ ๗๕ ผู้บริหารท้องถิ่นหรือสมาชิกสภาท้องถิ่นไม่น้อยกว่าหนึ่งในสามของสมาชิกที่อยู่ในที่ประชุมสภาท้องถิ่นเสนอญัตติขอให้ออกเสียงลงคะแนนลับได้ การเสนอญัตติดังกล่าวนี้สามารถเสนอด้วยวาจา ถ้าที่ประชุมสภาท้องถิ่นมีมติเห็นชอบก็ให้ดำเนินการตามนั้น

การลงมติเห็นชอบญัตติตามความในวรรคหนึ่ง ให้ใช้วิธียกมือขึ้นพัน ศีรษะ

การออกเสียงลงคะแนนลับ ให้ใช้วิธีเขียนเครื่องหมายบนแผ่นกระดาษ ใส่ซองที่เจ้าหน้าที่จัดให้โดยผู้เห็นด้วยให้เขียนเครื่องหมายถูก (✓) ผู้ไม่เห็นด้วยให้เขียนเครื่องหมายกากบาท (×) ส่วนผู้ไม่ออกเสียงให้เขียนเครื่องหมายวงกลม (○) ให้ประธานที่ประชุมเรียกชื่อสมาชิกสภาท้องถิ่นตามลำดับอักษรมาของใส่ด้วยตนเองลงในหีบที่จัดไว้ต่อหน้าประธานที่ประชุม

นางนาถิ์ รูปใส

(รองประธานสภา ปฏิบัติหน้าที่
ประธานสภาเทศบาลตำบลนาวัง)

นางนิรมล พูลพนา

(เลขานุการสภา)

พ.ศ. ๒๕๕๒

ก่อนที่จะมีการเลือกประธานสภาเทศบาลตำบลนาวัง ดิฉันขอเชิญเลขานุการสภาเทศบาลตำบลนาวังได้ชี้แจงระเบียบเกี่ยวกับการเลือกประธานสภาเทศบาลตำบลนาวังให้สมาชิกสภาเทศบาลตำบลนาวังทุกท่านทราบ ขอเชิญคะเรียนประธานสภาเทศบาลตำบลนาวัง สมาชิกสภาเทศบาลตำบลนาวังตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๑๔)

มาตรา ๒๐ สภาเทศบาลมีประธานสภาคนหนึ่ง และรองประธานสภาคนหนึ่ง ซึ่งผู้ว่าราชการจังหวัดแต่งตั้งจากสมาชิกสภาเทศบาลตามมติของสภาเทศบาล ประธานสภาเทศบาล และรองประธานสภาเทศบาล ดำรงตำแหน่งจนครบอายุของสภาเทศบาล

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๔

ข้อ ๘ วิธีการเลือกประธานสภาท้องถิ่น ให้สมาชิกสภาท้องถิ่นแต่ละคนมีสิทธิเสนอชื่อสมาชิกสภาท้องถิ่นคนหนึ่งซึ่งตนเห็นว่าสมควรให้เป็นผู้ดำรงตำแหน่งประธานสภาท้องถิ่น การเสนอนั้นต้องมีสมาชิกสภาท้องถิ่นรับรองไม่น้อยกว่าสองคน โดยให้สมาชิกสภาท้องถิ่นแต่ละคนมีสิทธิรับรองได้เพียงครั้งเดียว ชื่อที่เสนอไม่จำกัดจำนวน และให้สมาชิกสภาท้องถิ่นลงคะแนนเลือกจากชื่อเหล่านั้น โดยวิธีเขียนชื่อตัวและชื่อสกุลของผู้ที่ถูกเสนอชื่อคนละหนึ่งชื่อ เมื่อตรวจนับแล้วให้ประธานที่ประชุมประกาศคะแนนต่อที่ประชุมสภาท้องถิ่น ผู้ได้คะแนนสูงสุดเป็นผู้ได้รับเลือก ถ้ามีผู้ได้คะแนนสูงสุดเท่ากันหลายคน ให้เลือกใหม่เฉพาะผู้ที่ได้คะแนนสูงสุดนั้น โดยใช้วิธีเดิม ถ้าผลการเลือกใหม่ปรากฏว่ายังมีผู้ได้คะแนนสูงสุดเท่ากันอีก ให้ใช้วิธีจับสลากเฉพาะผู้ที่ได้คะแนนสูงสุดเท่ากัน

วิธีการเสนอชื่อและการรับรองตามวรรคหนึ่ง ให้นำความในข้อ ๓๙ มาบังคับใช้โดยอนุโลม

ให้ประธานในที่ประชุมเชิญสมาชิกสภาท้องถิ่นไม่น้อยกว่าสองคนช่วยตรวจนับคะแนน

วิธีจับสลากตามวรรคหนึ่งให้ประธานที่ประชุมดำเนินการให้ผู้ได้คะแนนสูงสุดเท่ากันตกลงกันเสียก่อนว่าจะให้ผู้ใดเป็นผู้จับสลากก่อนหลัง แล้วให้จัดทำบัตรสลาก ชนิด สี และขนาดอย่างเดียวกัน

ตามจำนวนเท่ากับจำนวนผู้ได้รับคะแนนสูงสุดเท่ากัน โดยเขียนข้อความว่า “ได้รับเลือกเป็นประธานสภาท้องถิ่น” เพียงบัตรเดียว นอกนั้นเขียนข้อความว่า “ไม่ได้รับเลือกเป็นประธานสภาท้องถิ่น”

ข้อ ๑๔ ในการเลือกประธานสภาท้องถิ่น รองประธานสภาท้องถิ่น หรือเลขานุการสภาท้องถิ่น ถ้ามีการเสนอชื่อผู้สมควรได้รับการแต่งตั้งเพียงตำแหน่งละหนึ่งคน ให้ถือว่าผู้นั้นได้รับเลือก

ข้อ ๑๕ เมื่อประธานสภาท้องถิ่น รองประธานสภาท้องถิ่น หรือเลขานุการสภาท้องถิ่นพ้นจากตำแหน่งก่อนครบอายุของสภาท้องถิ่น ให้สภาท้องถิ่นเลือกประธานสภาท้องถิ่น รองประธานสภาท้องถิ่น หรือเลขานุการสภาท้องถิ่น แล้วแต่กรณีแทนตำแหน่งที่ว่าง ดังนี้

(๑) กรณีประธานสภาท้องถิ่น หรือรองประธานสภาท้องถิ่น ให้สภาท้องถิ่นเลือกประธานสภาท้องถิ่นหรือรองประธานสภาท้องถิ่นแทนตำแหน่งที่ว่างภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ตำแหน่งว่างลง

(๒) กรณีเลขานุการสภาท้องถิ่น ให้สภาท้องถิ่นเลือกเลขานุการสภาท้องถิ่นแทนตำแหน่งที่ว่างในการประชุมสภาท้องถิ่นที่มีขึ้นคราวแรกนับแต่วันที่ตำแหน่งว่างลง

ให้ประธานสภาที่ประชุมในคราวประชุมสภาท้องถิ่นที่มีการเลือกประธานสภาท้องถิ่น และเป็นผู้ดำเนินการเลือกประธานสภาท้องถิ่น รายงานผลการเลือกประธานสภาท้องถิ่นต่อผู้ว่าราชการจังหวัด สำหรับองค์การบริหารส่วนจังหวัดหรือเทศบาล และนายอำเภอสำหรับองค์การบริหารส่วนตำบล ภายในเจ็ดวันนับแต่วันเลือก และให้ผู้ว่าราชการจังหวัดสำหรับเทศบาล หรือนายอำเภอสำหรับองค์การบริหารส่วนตำบล แล้วแต่กรณี แต่งตั้งประธานสภาท้องถิ่นภายในเจ็ดวันนับแต่วันที่ได้รับรายงานผลการเลือกประธานสภาท้องถิ่น

ข้อ ๑๖ ประธานสภาท้องถิ่นมีอำนาจหน้าที่ดังต่อไปนี้

๑. ดำเนินการกิจการของสภาท้องถิ่นตามที่กำหนด

๒. เป็นประธานของที่ประชุมสภาท้องถิ่น เว้นแต่ในกรณีที่เข้ากล่าวอภิปรายสนับสนุนหรือคัดค้านญัตติในที่ประชุมสภาท้องถิ่น

๓. บังคับบัญชาการงานในสภาท้องถิ่น

๔. รักษาความสงบเรียบร้อยในสภาท้องถิ่น

๕. เป็นผู้แทนสภาท้องถิ่นในกิจการภายนอก

๖. อำนาจหน้าที่อื่นตามที่กฎหมายกำหนดไว้ หรือตามที่กำหนดไว้ในระเบียบนี้

เกี่ยวกับระเบียบการเลือกประธานสภา มีสมาชิกสภาเทศบาลตำบลนาหวัง โปรดดำเนินการเลือกประธานสภาเทศบาลตำบลนาหวังต่อไป ขอเรียนเชิญค่ะ

นางนาถิ์ รูปใส

(รองประธานสภา ปฏิบัติหน้าที่

ประธานสภาเทศบาลตำบลนาหวัง)

ขอขอบคุณเลขานุการสภาเทศบาลตำบลนาหวัง ที่ได้ชี้แจงระเบียบเกี่ยวกับการเลือกประธานสภาเทศบาลตำบลนาหวัง เมื่อที่ประชุมรับทราบระเบียบแล้ว ดิฉันขอเชิญสมาชิกสภาเทศบาลตำบลนาหวังเสนอชื่อผู้ที่เหมาะสมให้เป็นผู้ดำรงตำแหน่งประธานสภาเทศบาลตำบลนาหวัง โดยสมาชิกสภาแต่ละคนมีสิทธิเสนอชื่อสมาชิกสภาได้หนึ่งคนและต้องมีสมาชิกสภารับรองไม่น้อยกว่า ๒ คน ขอเชิญสมาชิกสภาเทศบาลตำบลนาหวังเสนอค่ะ ขอเชิญท่าน สท.คำปุ่น ชุมเงิน สมาชิกสภาเทศบาลตำบลนาหวัง เขตเลือกตั้งที่ ๑

นายคำปุ่น ชุมเงิน

เรียนประธานสภาเทศบาลตำบลนาหวัง สมาชิกสภาเทศบาลตำบลนาหวัง (สมาชิกสภาเทศบาลตำบลนาหวัง) กระผมนายคำปุ่น ชุมเงิน สมาชิกสภาเทศบาลตำบลนาหวัง เขตเลือกตั้งที่ ๑ ขอเสนอ นายจรรณู เถาว์โสภา สมาชิกสภาเทศบาลตำบลนาหวัง เขตเลือกตั้งที่ ๒ เป็นประธานสภาเทศบาลตำบลนาหวัง ครับ

นางนาถี รูปใส

ขอผู้รับรอง ๒ ท่านค่ะ

(รองประธานสภา ปฏิบัติหน้าที่
ประธานสภาเทศบาลตำบลนาวัง)

นายทองสุข อรศรี

เรียนประธานสภาเทศบาลตำบลนาวัง สมาชิกสภาเทศบาลตำบลนาวัง

(สมาชิกสภาเทศบาลตำบลนาวัง) กระผมนายทองสุข อรศรี สมาชิกสภาเทศบาลตำบลนาวัง เขตเลือกตั้งที่ ๒
ขอรับรอง นายจรูญ เถาว์โมลา สมาชิกสภาเทศบาลตำบลนาวัง เขตเลือกตั้งที่ ๒ เป็นประธานสภาเทศบาลตำบลนาวัง
(รับรองคนที่ ๑)

นายทวี ไพจิตร

เรียนประธานสภาเทศบาลตำบลนาวัง สมาชิกสภาเทศบาลตำบลนาวัง

(สมาชิกสภาเทศบาลตำบลนาวัง) กระผมนายทวี ไพจิตร สมาชิกสภาเทศบาลตำบลนาวัง เขตเลือกตั้งที่ ๑
ขอรับรอง นายจรูญ เถาว์โมลา สมาชิกสภาเทศบาลตำบลนาวัง เขตเลือกตั้งที่ ๒ เป็นประธานสภาเทศบาลตำบลนาวัง
(รับรองคนที่ ๒)

นางนาถี รูปใส

มีสมาชิกสภาเทศบาลตำบลนาวังท่านใด จะเสนอชื่ออื่นเพิ่มเติมอีกหรือไม่ ถ้ามี

(รองประธานสภา ปฏิบัติหน้าที่

กรรณายกมือเสนอเลยค่ะ

ประธานสภาเทศบาลตำบลนาวัง)

หากไม่มีท่านใดเสนอชื่อผู้สมควรได้เป็นประธานสภาเทศบาลตำบลนาวังเพิ่มเติมอีก
ผู้ที่ถูกเสนอชื่อเพียงหนึ่งคน คือ นายจรูญ เถาว์โมลา สมาชิกสภาเทศบาลตำบลนาวัง เขตเลือกตั้งที่ ๒ เป็นผู้ได้รับเลือก
เป็นประธานสภาเทศบาลตำบลนาวัง ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗
และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๔ ข้อ ๑๔ ในการเลือกประธานสภาท้องถิ่น รองประธานสภาท้องถิ่น
และเลขานุการสภาท้องถิ่น ถ้ามีการเสนอชื่อผู้สมควรได้รับการแต่งตั้งตำแหน่งละหนึ่งคน ให้ถือว่าผู้นั้นได้รับเลือก

มติที่ประชุม

ที่ประชุมมีมติเห็นชอบเลือก นายจรูญ เถาว์โมลา สมาชิกสภาเทศบาลตำบลนาวัง

เขตเลือกตั้งที่ ๒ เป็นประธานสภาเทศบาลตำบลนาวังและให้รายงานผลการเลือกประธานสภาเทศบาลตำบลนาวังต่อ
ผู้ว่าราชการเพื่อให้มีคำสั่งแต่งตั้งต่อไป

นางนาถี รูปใส

เมื่อมีการเลือกประธานสภาเทศบาลตำบลนาวังแล้ว ขอเชิญเลขานุการชี้แจง

(รองประธานสภา ปฏิบัติหน้าที่

ระเบียบที่เกี่ยวข้อง ขอเชิญค่ะ

ประธานสภาเทศบาลตำบลนาวัง)

นางนิรมล พูลพนา

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุม สภาท้องถิ่น

(เลขานุการสภา)

พ.ศ.๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๔

ข้อ ๑๕ เมื่อประธานสภาท้องถิ่น รองประธานสภาท้องถิ่น หรือเลขานุการสภา
ท้องถิ่นพ้นจากตำแหน่งก่อนครบอายุของสภาท้องถิ่น ให้สภาท้องถิ่นเลือกประธานสภาท้องถิ่น รองประธานสภา
ท้องถิ่น หรือเลขานุการสภาท้องถิ่น แล้วแต่กรณีแทนตำแหน่งที่ว่าง ดังนี้

(๑) กรณีประธานสภาท้องถิ่น หรือรองประธานสภาท้องถิ่น ให้สภาท้องถิ่นเลือก
ประธานสภาท้องถิ่นหรือรองประธานสภาท้องถิ่นแทนตำแหน่งที่ว่างภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ตำแหน่งว่างลง

(๒) กรณีเลขานุการสภาท้องถิ่น ให้สภาท้องถิ่นเลือกเลขานุการสภาท้องถิ่นแทน
ตำแหน่งที่ว่างในการประชุมสภาท้องถิ่นที่มีขึ้นคราวแรกนับแต่วันที่ตำแหน่งว่างลง

ให้ประธานสภาที่ประชุมในคราวประชุมสภาท้องถิ่นที่มีการเลือกประธานสภา
ท้องถิ่น และเป็นผู้ดำเนินการเลือกประธานสภาท้องถิ่น รายงานผลการเลือกประธานสภาท้องถิ่นต่อผู้ว่าราชการจังหวัด
สำหรับองค์การบริหารส่วนจังหวัดหรือเทศบาล และนายอำเภอสำหรับองค์การบริหารส่วนตำบล ภายในเจ็ดวันนับแต่
วันเลือก และให้ผู้ว่าราชการจังหวัดสำหรับเทศบาล หรือนายอำเภอสำหรับองค์การบริหารส่วนตำบล แล้วแต่กรณี
แต่งตั้งประธานสภาท้องถิ่นภายในเจ็ดวันนับแต่วันที่ได้รับรายงานผลการเลือกประธานสภาท้องถิ่น

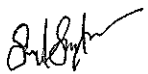
นางนาถิ์ รูปใส ขอให้เลขานุการสภาเทศบาลตำบลนาวัง รายงานผลการเลือกประธานสภาเทศบาล
(รองประธานสภา ปฏิบัติหน้าที่ ตำบลนาวังต่อผู้ว่าราชการจังหวัดอำนาจเจริญเพื่อให้มีคำสั่งแต่งตั้งต่อไป และขอ
ประธานสภาเทศบาลตำบลนาวัง) เชิญท่าน สท.จรรยา เถาว์โมลา ที่ได้รับเลือกเป็นประธานสภาเทศบาลนาวัง
กล่าวแสดงความรู้สึกในครั้งนี ขอเชิญค่ะ
นายจรรยา เถาว์โมลา เรียนประธานสภาเทศบาลตำบลนาวัง สมาชิกสภาเทศบาลตำบลนาวัง
(สมาชิกสภาเทศบาลตำบลนาวัง) กระผมนายจรรยา เถาว์โมลา สมาชิกสภาเทศบาลตำบลนาวัง เขตเลือกตั้งที่ ๒
กระผมขอขอบคุณสมาชิกสภาเทศบาลตำบลนาวังทุกท่าน ที่ได้มอบความไว้วางใจเลือกให้ทำหน้าที่ประธานสภา
เทศบาลตำบลนาวัง กระผมจะทำหน้าที่ให้ดีที่สุดเพื่อประโยชน์ของพี่น้องประชาชนและเพื่อประโยชน์ของเทศบาล
ตำบลนาวังของเรา ขอขอบคุณครับ

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่น
นางนาถิ์ รูปใส มีสมาชิกสภาเทศบาลตำบลนาวังท่านใดจะเสนออย่างอื่นอีกหรือไม่ (-ไม่มี-)
(รองประธานสภา ปฏิบัติหน้าที่ หากไม่มี ดิฉันขอขอบคุณผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน และขอปิดการประชุม
ประธานสภาเทศบาลตำบลนาวัง) ขอขอบคุณค่ะ
เลิกประชุม เวลา ๑๑.๐๐ น.

(ลงชื่อ)  ผู้บันทึกรายงานการประชุม
(นางนิรมล พูลพนา)
เลขานุการสภาเทศบาลนาวัง

-คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมได้ดำเนินการตรวจสอบรายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลนาวัง
สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๙ พฤษภาคม ๒๕๖๖ เสร็จเรียบร้อยแล้ว

(ลงชื่อ)  ประธานกรรมการ
(นายผดุง สาสาย)

(ลงชื่อ)  กรรมการ (นางลำไผ่ ชิตไชยสุวรรณ)
(ลงชื่อ)  กรรมการ (นายทรงพล สุวรรณผา)

-สภาเทศบาลตำบลนาวังได้มีมติรับรองรายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลนาวัง สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ วันที่ ๙ พฤษภาคม ๒๕๖๖ เรียบร้อยแล้วในคราวประชุมสภาเทศบาลตำบลนาวัง สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ครั้งที่ ๒ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๙ พฤษภาคม ๒๕๖๖

(ลงชื่อ) 

นางนาถิ์ รูปใส

รองประธานสภาเทศบาลตำบลนาวัง ปฏิบัติหน้าที่
ประธานสภาเทศบาลตำบลนาวัง