

รายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลนาเวียง
สมัยสามัญ สมัยแรก ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖
วันที่ ๑๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ เวลา ๐๙.๐๐ น.
ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลนาเวียง

ผู้มาประชุม จำนวน ๑๓ คน

ผู้เข้าร่วมประชุม จำนวน ๒๘ คน

ผู้มาประชุม

ลำดับ ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	นายทวี ไพจิตร	ประธานสภาเทศบาลตำบลนาเวียง	ทวี ไพจิตร	
๒	นางนาถิ์ รูปใส	รองประธานสภาเทศบาลตำบลนาเวียง	นาถิ์ รูปใส	
๓	นายทรงพล สุวรรณผา	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลนาเวียง เขต ๑	ทรงพล สุวรรณผา	
๔	นายประดิษฐ์ ไชยพจน์	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลนาเวียง เขต ๑	ประดิษฐ์ ไชยพจน์	
๕	นายผดุง สาสาย	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลนาเวียง เขต ๑	ผดุง สาสาย	
๖	นายคำปุ่น ขุมเงิน	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลนาเวียง เขต ๑	คำปุ่น ขุมเงิน	
๗	นายมนตรี ปุยวงศ์	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลนาเวียง เขต ๑	มนตรี ปุยวงศ์	
๘	นางลำไผ่ ชิตไชยสุวรรณ	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลนาเวียง เขต ๒	ลำไผ่ ชิตไชยสุวรรณ	
๙	นางงามข้า ปัญะสา	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลนาเวียง เขต ๒	งามข้า ปัญะสา	
๑๐	นายทองสุข อรศรี	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลนาเวียง เขต ๒	ทองสุข อรศรี	
๑๑	นางอรัญ ฝ่าฝืน	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลนาเวียง เขต ๒	อรัญ ฝ่าฝืน	
๑๒	นายจรรยา เถาว์โมลา	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลนาเวียง เขต ๒	จรรยา เถาว์โมลา	
๑๓	นางนิรมล พูลพนา	เลขานุการสภาเทศบาลตำบลนาเวียง	นิรมล พูลพนา	

ผู้เข้าร่วมประชุม

ลำดับ ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	นายประยงค์ บุญทอง	นายกเทศมนตรีตำบลนาเวียง	ประยงค์ บุญทอง	
๒	นายประมุล วงมะลิ	รองนายกเทศมนตรีตำบลนาเวียง	ประมุล วงมะลิ	
๓	นายมนัส กิมบัติ	รองนายกเทศมนตรีตำบลนาเวียง	มนัส กิมบัติ	
๔	นายแยม สุวะศรี	เลขานุการนายกเทศมนตรีตำบลนาเวียง	แยม สุวะศรี	
๕	นายบุญชู จารุจิตร	ที่ปรึกษานายกเทศมนตรีตำบลนาเวียง	บุญชู จารุจิตร	
๖	นางพิชญา แสนพาน	รองปลัดเทศบาลตำบลนาเวียง	พิชญา แสนพาน	
๗	นางรัตนา สนั่นพันธ์	ผู้อำนวยการกองคลัง	รัตนา สนั่นพันธ์	
๘	นางเพชรขมภู เกษสุพรรณ	ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขฯ	เพชรขมภู เกษสุพรรณ	
๙	นางพัชรिता วังสการ	ผู้อำนวยการกองการศึกษา	พัชรिता วังสการ	

๑๐	นางสงกรานต์ พรหมเสน	หัวหน้าสำนักปลัด	สงกรานต์ พรหมเสน	
๑๑	นางสงกรานต์ ศรีสุข	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานการคลัง	สงกรานต์ ศรีสุข	
๑๒	นายธีระยุทธ ไชยมาตร	หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ	ธีระยุทธ ไชยมาตร	
๑๓	นายธนโชติ บุตดาวงค์	นักพัฒนาชุมชนชำนาญการ	ธนโชติ บุตดาวงค์	
๑๔	นางสาวคำมา ไพจิตร	นักวิชาการจัดเก็บรายได้ชำนาญการ	คำมา ไพจิตร	
๑๕	นางสาวพรณา บุญสูง	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ	พรณา บุญสูง	
๑๖	นายธีรวัฒน์ วงมะลิ	นักป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยปฏิบัติการ	ธีรวัฒน์ วงมะลิ	
๑๗	นางสาวสุจิตรา จารุจิตร	นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ	-	ไปราชการ
๑๘	นางจุไรรัตน์ ทองเถาว์	เจ้าพนักงานพัสดุชำนาญงาน	จุไรรัตน์ ทองเถาว์	
๑๙	นางพรทิพย์ บุตดี	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	พรทิพย์ บุตดี	
๒๐	นางสาวนิศรา กิ่งทอง	เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน	นิศรา กิ่งทอง	
๒๑	นายณัฐพล วงมะลิ	นายช่างโยธาปฏิบัติงาน	ณัฐพล วงมะลิ	
๒๒	นางดาวเรือง วงศ์แสนชัย	ครู คศ.๒	ดาวเรือง วงศ์แสนชัย	
๒๓	น.ส.อนัญลักษณ์ ลายทอง	ครู คศ.๓	อนัญลักษณ์ ลายทอง	
๒๔	นางจินตลา ไชยมาตร	ครู คศ.๓	จินตลา ไชยมาตร	

ผู้เข้าร่วมประชุม

ลำดับ ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	นายณรงค์ สมสมัย	นายช่างเครื่องกลชำนาญงาน	ณรงค์ สมสมัย	
๒	นายหนูลักษณ์ ร้อนกลิ่น	กลุ่มเกษตรกรแปลงใหญ่	หนูลักษณ์ ร้อนกลิ่น	
๓	นายสมบัติ การะจักร	กลุ่มเกษตรกรแปลงใหญ่	สมบัติ การะจักร	
๔	นายอุทัย ตราทอง	กลุ่มเกษตรกรแปลงใหญ่	อุทัย ตราทอง	

เริ่มประชุม

เวลา ๐๙.๐๐ น.

เมื่อสมาชิกสภาเทศบาลตำบลนาเวียงมาครบองค์ประชุม ประธานสภาเทศบาลตำบลนาเวียงกล่าวเปิดการประชุมตามระเบียบวาระต่อไป

ระเบียบวาระที่ ๑

เรื่องประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

นายทวี ไพจิตร
(ประธานสภา)

ขอชี้แจงรายละเอียดในหัวข้อที่ ๑ ดังต่อไปนี้

๑.๑ เรื่องการขออนุมัติดำเนินการกิจการนอกเขตเทศบาลย้อนหลัง

ตามรายละเอียดหนังสือฉบับนี้ ด้วยอำเภอเมืองอำนาจเจริญได้รับแจ้งจากจังหวัดอำนาจเจริญว่ากรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ได้ตอบข้อหารือจังหวัดมหาสารคาม กรณีการพิจารณาอนุมัติการทำกิจการนอกเขตย้อนหลังให้กับเทศบาล หากผู้ว่าราชการจังหวัดพิจารณาแล้ว เห็นว่า โครงการที่ไม่ได้เสนอให้ผู้ว่าราชการจังหวัดอนุมัติทำกิจการนอกเขตก่อนดำเนินการเป็นประโยชน์ต่อจังหวัด และเข้าหลักเกณฑ์ที่จะอนุมัติได้ตามมาตรา ๕๗ ทวิแห่งพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม อันเป็นไปตามหลักเกณฑ์ในการทำกิจการนอกเขตที่กำหนดไว้ในหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๔.๓/ว ๐๓๑๕ ลงวันที่ ๑๗ มกราคม ๒๕๖๒

เรื่อง การทำกิจการนอกเขตขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งการอนุมัติให้ดำเนินการเป็นการย้อนหลังจะไม่ก่อให้เกิดผลเสียหายแก่ทางราชการหรือบุคคลใดแล้ว ย่อมเป็นดุลพินิจของผู้ว่าราชการจังหวัดที่จะอนุมัติโครงการดังกล่าวเป็นการย้อนหลังได้ อำเภอเมืองอำนาจเจริญเห็นว่า ความเห็นข้อหาดังกล่าวเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจึงขอแจ้งให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตพื้นที่ทราบและถือเป็นแนวทางปฏิบัติต่อไป รายละเอียดปรากฏตามเอกสารที่ได้แจกให้กับทุกท่านแล้วนะครับ หากมีข้อสงสัยประการใดสามารถสอบถามได้ครับ

- อ้างถึงหนังสืออำเภอเมืองอำนาจเจริญ ที่ อจ ๐๐๒๓.๗/ว ๑๐๓๔๔ ลงวันที่ ๒๙ ธันวาคม ๒๕๖๕ เรื่อง การอนุมัติดำเนินการกิจการนอกเขตเทศบาลย้อนหลัง

มติที่ประชุม

มีมติรับทราบ

นายทวี ไพจิตร

ขอชี้แจงรายละเอียดในหัวข้อที่ ๒ ดังต่อไปนี้

(ประธานสภา)

๑.๒ เรื่องการทำกิจการนอกเขตเทศบาล

ตามรายละเอียดหนังสือฉบับนี้ ตามที่ จังหวัดนราธิวาสได้หารือกรณีที่เทศบาลเมืองตากใบจะจัดกิจกรรมต่าง ๆ ในลักษณะที่เป็นการส่งเสริมการท่องเที่ยวโดยมีการจัดทำขึ้นเป็นครั้งคราว รวมถึงการดูแลรักษาความสะอาดในเขตพื้นที่หาดเสด็จซึ่งอยู่ในความรับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนตำบลพร่อน อำเภอตากใบ นั้น กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นพิจารณาแล้วเห็นว่า พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม มาตรา ๕๗ ตรี กำหนดไว้ว่า เทศบาลอาจทำกิจการนอกเขต เมื่อ (๑) การนั้นจำเป็นต้องทำและเป็นการที่เกี่ยวข้องกับกิจการที่ดำเนินการตามอำนาจหน้าที่อยู่ภายในเขตของตน (๒) ได้รับความยินยอมจากสภาเทศบาล คณะกรรมการสุขาภิบาล สภาจังหวัดหรือสภาตำบลแห่งท้องถิ่นที่เกี่ยวข้อง และ (๓) ได้รับอนุมัติจากรัฐมนตรีว่าการกระทรวงมหาดไทย ซึ่งสอดคล้องตามนัยหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๑๘๐๔.๓/ว ๑๓๑๕ ลงวันที่ ๑๗ มกราคม ๒๕๖๒ เรื่อง การทำกิจการนอกเขตขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กรณีหรือว่าการจัดทำกิจกรรมต่าง ๆ ในลักษณะที่เป็นการส่งเสริมการท่องเที่ยวโดยมีการจัดกิจกรรมขึ้นเป็นครั้งคราวในเขตพื้นที่หาดเสด็จซึ่งอยู่ในความรับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนตำบลพร่อน อำเภอตากใบ นั้น เป็นกรณีการทำกิจการนอกเขตหรือไม่ เห็นว่า เมื่อข้อเท็จจริงปรากฏตามที่หารือสอดคล้องกับหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๑๘๐๔.๓/ว ๑๓๑๕ ลงวันที่ ๑๗ มกราคม ๒๕๖๒ เรื่อง การทำกิจการนอกเขตขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ข้อ ๔ กำหนดว่า กรณีองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นไปดำเนินการต่าง ๆ นอกเขตพื้นที่เป็นการชั่วคราว เช่น การจัดกิจกรรมแสดง นิทรรศการประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับผลงานหรือวัฒนธรรมประเพณี หรือเพื่อส่งเสริม การท่องเที่ยว โดยจัดขึ้นแสดงนิทรรศการ ผลงาน จัดเวทีการแสดงต่าง ๆ นั้น รูปแบบการจัดงานมีลักษณะเป็นการชั่วคราว มีกำหนดระยะเวลาดำเนินการ เมื่องานเสร็จต้องรื้อถอนออกไป องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถดำเนินการจัดทำกิจกรรมเหล่านั้นนอกเขตได้โดยมีต้องดำเนินการขอทำกิจการนอกเขตตามหลักเกณฑ์ที่กฎหมายกำหนดเนื่องจากเป็นกิจกรรมซึ่งบุคคลหรือองค์กรโดยทั่วไปสามารถดำเนินการได้ และมีใช้กิจกรรมอันเกี่ยวกับอำนาจหน้าที่ที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่นจะต้องพิจารณาถึงผลกระทบใด ๆ ที่มีต่อประชาชนในพื้นที่ของตน เพื่อคุ้มครองดูแลอำนวยความสะดวกแก่ราษฎรของตน และต้องให้ความยินยอมตามบทบัญญัติของกฎหมายในเรื่องการทำกิจการนอกเขต ประเด็นนี้ จึงสามารถปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ดังกล่าวได้ ส่วนกรณีหรือว่าเทศบาลเมืองตากใบจะเข้าไปดูแลรักษาความสะอาดในเขตพื้นที่หาดเสด็จซึ่งอยู่ในความรับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนตำบลพร่อน อำเภอตากใบ เห็นว่า เทศบาลมีอำนาจหน้าที่ในการบริการสาธารณะแก่ประชาชนในเขตเทศบาลของตนเอง การที่เทศบาลเมืองตากใบจะเข้าไปดูแลรักษาความสะอาดในเขตพื้นที่หาดเสด็จซึ่งอยู่ในความรับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนตำบลพร่อน อำเภอตากใบจะต้องปรากฏข้อเท็จจริงว่า กรณีดังกล่าวมีความจำเป็นต้องทำและเป็นการที่เกี่ยวข้องกับกิจการที่ดำเนินการ ตามอำนาจหน้าที่เพื่อคุ้มครองดูแลความสะดวกให้แก่ประชาชนที่อยู่ภายในเขตของตน ดังนั้น หากไม่ใช้การบริการสาธารณะแก่ประชาชนของเทศบาลเมืองตากใบ ก็ไม่อาจดำเนินการขออนุมัติ

ทำกิจการนอกเขต ตามมาตรา ๕๗ ทวิแห่งพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม รายละเอียดปรากฏตามเอกสารที่ได้แจกให้กับทุกท่านแล้วนะครับ หากมีข้อสงสัยประการใดสามารถสอบถามได้ครับ

- อ้างถึงหนังสืออำเภอเมืองอำนาจเจริญ ที่ อจ ๐๐๒๓.๗/ว๐๕๓ ลงวันที่ ๕ มกราคม ๒๕๖๖ เรื่อง การทำกิจการนอกเขตเทศบาล

นายทวี ไพจิตร
(ประธานสภา)

ขอชี้แจงรายละเอียดในหัวข้อที่ ๓ ดังต่อไปนี้

๑.๓ เรื่องชักชวนแนวทางปฏิบัติการช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นด้านการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิต

ด้วยกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นได้รับการประสานจากจังหวัดและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหลายแห่ง กรณีองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประสงค์จะช่วยเหลือครอบครัวผู้มีรายได้น้อยและหัวหน้าครอบครัวประสบภาวะยากลำบากในการดำรงชีพ ด้านการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิต ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติมข้อ ๑๖ (๒) ประกอบกับระเบียบกรมพัฒนาสังคมและสวัสดิการว่าด้วยการสงเคราะห์ครอบครัวผู้มีรายได้น้อยและผู้ไร้ที่พึ่ง พ.ศ. ๒๕๕๒ โดยช่วยเหลือเป็นเครื่องอุปโภคในลักษณะเครื่องกันหนาว เช่น เสื้อกันหนาว ผ้าห่ม ผ้านวม เป็นต้น ได้หรือไม่ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นขอเรียนว่า เพื่อให้การช่วยเหลือประชาชนกรณีดังกล่าวเป็นไปอย่างรวดเร็วมีประสิทธิภาพ และไม่ซ้ำซ้อนกับหน่วยงานอื่น จึงชักชวนแนวทางปฏิบัติดังนี้

๑. ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ข้อ ๓ ได้กำหนดคำนิยาม "การส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิต" หมายความว่า การส่งเสริมหรือช่วยเหลือบุคคลให้สามารถเข้าถึงปัจจัยพื้นฐานในการดำรงชีวิตได้อย่างปกติสุขในสังคม หรือการส่งเสริมพัฒนาบุคคลให้มีความรู้ สามารถนำไปใช้ในการพัฒนาคุณภาพชีวิตให้ดีขึ้น หรือผู้ที่มีชื่ออยู่ในทะเบียนเพื่อสวัสดิการแห่งรัฐ ตามมติคณะรัฐมนตรี ข้อ ๑๒ กำหนดว่า การให้ความช่วยเหลือประชาชนด้านการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิต นอกจากจากการช่วยเหลือด้านสาธารณภัยฉุกเฉิน ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประกาศให้ประชาชนที่ประสงค์จะขอรับความช่วยเหลือยื่นลงทะเบียนเพื่อขอรับความช่วยเหลือต่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อเสนอคณะกรรมการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ข้อ ๑๖ (๒) กำหนดว่า การช่วยเหลือด้านการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิต ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพิจารณาใช้จ่ายงบประมาณช่วยเหลือประชาชน ตามหลักเกณฑ์ที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด หรือหลักเกณฑ์ของกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์โดยอนุโลม ประกอบกับระเบียบกรมพัฒนาสังคมและสวัสดิการว่าด้วยการสงเคราะห์ครอบครัวผู้มีรายได้น้อยและผู้ไร้ที่พึ่ง พ.ศ. ๒๕๕๒ ข้อ ๘ กำหนดว่า การดำเนินงานสงเคราะห์ครอบครัวที่ประสบความเดือดร้อน ตามข้อ ๗ ให้ดำเนินการตามความจำเป็นดังต่อไปนี้ (๘.๑) ช่วยเหลือด้านการเงินหรือสิ่งของเป็นวงเงินในการช่วยเหลือไม่เกินครั้งละ ๓,๐๐๐ บาทต่อครอบครัว และช่วยติดต่อกันไม่เกิน ๓ ครั้งต่อครอบครัว ต่อปีงบประมาณ ตามรายการดังนี้ (๘.๑.๑) ค่าเครื่องอุปโภคบริโภค และหรือค่าใช้จ่ายในการครองชีพ ตามความจำเป็น ดังนั้น กรณีองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประสงค์จะช่วยเหลือครอบครัวผู้มีรายได้น้อยและหัวหน้าครอบครัวประสบภาวะยากลำบากในการดำรงชีพ ด้านการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตโดยช่วยเหลือเป็นเครื่องอุปโภคในลักษณะเครื่องกันหนาว เช่น เสื้อกันหนาว ผ้าห่ม ผ้านวม เป็นต้น จึงสามารถให้ความช่วยเหลือได้ ทั้งนี้ ไม่เกินครั้งละ ๓,๐๐๐ บาทต่อครอบครัว และช่วยติดต่อกันไม่เกิน ๓ ครั้งต่อครอบครัวต่อปีงบประมาณ

๒. ขั้นตอนการให้ความช่วยเหลือ

๒.๑ การยื่นลงทะเบียนขอรับความช่วยเหลือ ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประกาศให้ประชาชนที่ประสงค์จะขอรับความช่วยเหลือ ยื่นลงทะเบียนเพื่อขอรับความช่วยเหลือต่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นภายในระยะเวลาที่กำหนด

๒.๒ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตรวจสอบข้อมูลเบื้องต้นของผู้ที่ยื่นลงทะเบียนขอรับความช่วยเหลือ

๒.๓ นำรายชื่อประชาชนผู้ยื่นลงทะเบียนเพื่อขอรับความช่วยเหลือต่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ผ่านการตรวจสอบข้อเท็จจริงเบื้องต้นเสนอต่อคณะกรรมการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพิจารณา

๒.๔ ให้คณะกรรมการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพิจารณาช่วยเหลือประชาชนตามหลักเกณฑ์ในข้อ ๑ ทั้งนี้ ให้ตรวจสอบข้อมูลผู้ยื่นลงทะเบียนเพื่อขอรับความช่วยเหลือ เพื่อไม่ให้เกิดความซ้ำซ้อนกับหน่วยงานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับการให้ความช่วยเหลือด้านการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิต

๒.๕ ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นปิดประกาศรายชื่อประชาชนผู้ที่ได้รับการพิจารณาให้ความช่วยเหลือตามข้อ ๒.๔ ณ สำนักงานองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น สถานที่กลาง และที่ทำการหมู่บ้านชุมชนให้ประชาชนทราบ เป็นเวลาไม่น้อยกว่าสิบห้าวัน ทั้งนี้ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้ความช่วยเหลือได้โดยไม่ต้องรอให้ปิดประกาศครบสิบห้าวัน

๒.๖ การตั้งงบประมาณรายจ่าย ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำโครงการแสดงสาระสำคัญของกิจกรรมที่ต้องดำเนินการและบรรจุไว้ในแผนพัฒนาท้องถิ่น และตั้งจ่ายในข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ในแผนงานสังคมสงเคราะห์ งานสังคมสงเคราะห์ งบดำเนินงาน ค่าใช้สอยประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

๒.๗ การรายงานผล เมื่อสิ้นสุดโครงการช่วยเหลือประชาชน ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประชาสัมพันธ์ผลการดำเนินการให้ประชาชนทราบโดยทั่วกัน เป็นเวลาไม่น้อยกว่าสิบห้าวัน ณ สำนักงานองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น สถานที่กลาง และที่ทำการหมู่บ้าน และชุมชน รายละเอียดปรากฏตามเอกสารที่ได้แจกให้กับทุกท่านแล้วนะครับ หากมีข้อสงสัยประการใดสามารถสอบถามได้ครับ

- อ้างถึงหนังสือจังหวัดอำนาจเจริญ ด่วนที่สุด ที่ อจ ๐๐๒๓.๕/ว ๒๐๔ ลงวันที่ ๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางปฏิบัติการช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นด้านการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิต

มติที่ประชุม มีมติรับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลนาเวียง สมัยสามัญ สมัยที่ ๔ ครั้งที่ ๒ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ ลงวันที่ ๒๙ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

นางนิรมล พูลพนา (เลขานุการสภาฯ) ได้จัดทำเป็นเอกสารแจกจ่ายให้สมาชิกสภาเทศบาลตำบลนาเวียงทุกท่านทราบแล้ว มีทั้งหมด ๑ วัน (๑ ชุด)

นายทวี ไพจิตร (ประธานสภาฯ) ขอให้สมาชิกสภาเทศบาลตำบลนาเวียงทุกท่านได้อ่านดูรายงานการประชุม มีข้อความใดที่ขาดตกบกพร่องหรือแก้ไขเพิ่มเติมหรือไม่ เชิญครับ หากไม่มีผมขอมติที่ประชุมว่าท่านใดเห็นควรรับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว โปรดยกมือขึ้นครับ

มติที่ประชุม

มีมติรับรอง

ออกเสียง จำนวน ๑๑ เสียง

งดออกเสียง ๑ เสียง (ประธานสภาฯ)

ระเบียบวาระที่ ๓

เรื่องเพื่อทราบ

๓.๑ เรื่อง รายงานรายรับ-รายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

ประจำเดือนมกราคม ๒๕๖๖

นายทวี ไพจิตร

ขอเชิญผู้อำนวยการกองคลังชี้แจงรายละเอียดครับ

(ประธานสภาฯ)

นางรัตนา สุนุกพันธ์

เรียนประธานสภาเทศบาลตำบลนาวัง สมาชิกสภาเทศบาลตำบลนาวังขอให้สมาชิก

(ผู้อำนวยการกองคลัง)

ทุกท่านดูตามเอกสารที่ได้แจกให้กับทุกท่านประกอบไปด้วย

รายงานรายรับ-รายจ่าย ประจำเดือนมกราคม ๒๕๖๖ รายละเอียดดังต่อไปนี้

หมวด	ประเภท	ประมาณการ	รับจริง	รับจริงเกิน ประมาณการ
หมวดภาษีอากร	ภาษีโรงเรือนและที่ดิน	๕,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	-๕,๐๐๐.๐๐
	ภาษีบำรุงท้องที่	๕,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	-๕,๐๐๐.๐๐
	ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	๑๕๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	-๑๕๐,๐๐๐.๐๐
	ภาษีป้าย	๑๐,๐๐๐.๐๐	๑,๒๐๐.๐๐	-๘,๘๐๐.๐๐
	รวมหมวดภาษีอากร	๑๗๐,๐๐๐.๐๐	๑,๒๐๐.๐๐	-๑๖๘,๘๐๐.๐๐
หมวดค่าธรรมเนียม	ค่าธรรมเนียมใบอนุญาตการขายสุรา	๕,๐๐๐.๐๐	๒๘๑.๓๐	-๔,๗๑๘.๗๐
ค่าปรับและใบอนุญาต				
	ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับใบอนุญาตการพนัน	๕๐๐.๐๐	๐.๐๐	-๕๐๐.๐๐
	ค่าธรรมเนียมเก็บและขนมูลฝอย	๒๕๐,๐๐๐.๐๐	๑๕,๗๗๐.๐๐	-๒๓๔,๒๓๐.๐๐
	ค่าธรรมเนียมเก็บขนอุจจาระหรือสิ่งปฏิกูล	๑๐,๐๐๐.๐๐	๒,๐๐๐.๐๐	-๘,๐๐๐.๐๐
	ค่าธรรมเนียมในการออกหนังสือรับรองการ แจ้งสถานที่จำหน่ายอาหารหรือสะสมอาหาร	๗,๕๐๐.๐๐	๐.๐๐	-๗,๕๐๐.๐๐
	ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับสุสานและฌาปน สถาน	๖,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	-๖,๐๐๐.๐๐
	ค่าธรรมเนียมปิด โปรง ติดตั้งแผ่นประกาศ หรือแผ่นปลิว เพื่อการโฆษณา	๑,๐๐๐.๐๐	๕๐.๐๐	-๙๕๐.๐๐
	ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับทะเบียนราษฎร	๕๐๐.๐๐	๐.๐๐	-๕๐๐.๐๐
	ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร	๕,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	-๕,๐๐๐.๐๐
	ค่าธรรมเนียมใบอนุญาตเป็นผู้ควบคุม	๕๐๐.๐๐	๐.๐๐	-๕๐๐.๐๐
	ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับทะเบียนพาณิชย์	๑๐,๐๐๐.๐๐	๑๖๐.๐๐	-๙,๘๔๐.๐๐
	ค่าธรรมเนียมใบอนุญาตประกอบกิจการหอพัก	๑,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	-๑,๐๐๐.๐๐
	ค่าธรรมเนียมใบอนุญาตประกอบกิจการ น้ำมันเชื้อเพลิง	๕,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	-๕,๐๐๐.๐๐

	ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการที่ดินและถมดิน	๑,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	-๑,๐๐๐.๐๐
	ค่าธรรมเนียมอื่น ๆ	๒,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	-๒,๐๐๐.๐๐
	ค่าปรับผู้กระทำความผิดกฎหมายจราจรทางบก	๕๐๐.๐๐	๐.๐๐	-๕๐๐.๐๐
	ค่าปรับผู้กระทำความผิดกฎหมายและข้อบังคับท้องถิ่น	๕๐๐.๐๐	๐.๐๐	-๕๐๐.๐๐
	ค่าปรับผู้กระทำความผิดกฎหมายทะเบียนพาณิชย์	๕,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	-๕,๐๐๐.๐๐
	ค่าปรับผู้กระทำความผิดกฎหมายหอพัก	๕๐๐.๐๐	๐.๐๐	-๕๐๐.๐๐
	ค่าปรับการผิดสัญญา	๕๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	-๕๐,๐๐๐.๐๐
	ค่าปรับอื่น ๆ	๕๐๐.๐๐	๐.๐๐	-๕๐๐.๐๐
	ค่าใบอนุญาตประกอบการค้าสำหรับกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ	๓๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	-๓๐,๐๐๐.๐๐
	ค่าใบอนุญาตจำหน่ายสินค้าในที่หรือทางสาธารณะ	๕,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	-๕,๐๐๐.๐๐
	ค่าใบอนุญาตจัดตั้งตลาดเอกชน	๕,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	-๕,๐๐๐.๐๐
	ค่าใบอนุญาตเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร	๕,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	-๕,๐๐๐.๐๐
	ค่าใบอนุญาตเกี่ยวกับการโฆษณาโดยใช้เครื่องขยายเสียง	๑,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	-๑,๐๐๐.๐๐
	ค่าใบอนุญาตอื่น ๆ	๑๐,๐๐๐.๐๐	๑๕๐.๐๐	-๙,๘๕๐.๐๐
	รวมหมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	๔๐๘,๐๐๐.๐๐	๑๘,๒๕๑.๓๐	-๓๘๙,๗๔๘.๗๐
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	ค่าเช่าหรือบริการ	๕,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	-๕,๐๐๐.๐๐
	ดอกเบี้ย	๒๒๐,๐๐๐.๐๐	๕๕,๔๕๑.๒๙	-๑๖๔,๕๔๘.๗๑
	รายได้จากทรัพย์สินอื่น ๆ	๑,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	-๑,๐๐๐.๐๐
	รวมหมวดรายได้จากทรัพย์สิน	๒๒๖,๐๐๐.๐๐	๕๕,๔๕๑.๒๙	-๑๗๐,๕๔๘.๗๑
หมวดรายได้จากสาธารณูปโภค และกิจการพาณิชย์	รายได้จากประปา	๕๕๐,๐๐๐.๐๐	๔๔,๘๑๐.๐๐	-๕๐๕,๑๙๐.๐๐
	รายได้จากสาธารณูปโภคและกิจการพาณิชย์หรือกิจการอื่น ๆ	๒,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	-๒,๐๐๐.๐๐
	รวมหมวดรายได้จากสาธารณูปโภค และกิจการพาณิชย์	๕๕๒,๐๐๐.๐๐	๔๔,๘๑๐.๐๐	-๕๐๗,๑๙๐.๐๐
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	เงินที่มีผู้ทูลให้	๑,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	-๑,๐๐๐.๐๐
	ค่าขายเอกสารการจัดซื้อจัดจ้าง	๑๕๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	-๑๕๐,๐๐๐.๐๐
	ค่ารับรองสำเนาและถ่ายเอกสาร	๕,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	-๕,๐๐๐.๐๐
	เงินชดเชยปฏิบัติการฉุกเฉิน	๔๐,๐๐๐.๐๐	๗,๖๕๐.๐๐	-๓๒,๓๕๐.๐๐
	รายได้เบ็ดเตล็ดอื่น ๆ	๒๐๐,๐๐๐.๐๐	๓๐.๐๐	-๑๙๙,๙๗๐.๐๐
	รวมหมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	๔๐๖,๐๐๐.๐๐	๗,๖๘๐.๐๐	-๓๙๘,๓๒๐.๐๐
หมวดรายได้จากทุน	ค่าขายทอดตลาดทรัพย์สิน	๑๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	-๑๐,๐๐๐.๐๐
	รายได้จากทุนอื่น ๆ	๕,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	-๕,๐๐๐.๐๐

รวมหมวดรายได้จากทุน		๑๕,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	-๑๕,๐๐๐.๐๐
หมวดภาษีจัดสรร	ภาษีรถยนต์	๕๐๐,๐๐๐.๐๐	๒๑,๙๔๗.๓๑	-๔๗๘,๐๕๒.๖๙
	ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. กำหนดแผนฯ	๘,๕๓๐,๐๐๐.๐๐	๘๓๓,๙๓๗.๕๔	-๗,๖๙๖,๐๖๒.๔๖
	ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. จัดสรรรายได้ฯ	๒,๑๐๐,๐๐๐.๐๐	๓๗๙,๘๘๑.๒๑	-๑,๗๒๐,๑๑๘.๗๙
	ภาษีธุรกิจเฉพาะ	๒๕๐,๐๐๐.๐๐	๑๖,๙๒๒.๐๘	-๒๓๓,๐๗๗.๙๒
	ภาษีสรรพสามิต	๔,๑๐๐,๐๐๐.๐๐	๕๔๘,๙๑๔.๔๑	-๓,๕๕๑,๐๘๕.๕๙
	ค่าภาคหลวงแร่	๑๐๐,๐๐๐.๐๐	๗,๗๒๙.๘๗	-๙๒,๒๗๐.๑๓
	ค่าภาคหลวงปิโตรเลียม	๑๐๐,๐๐๐.๐๐	๑๑,๒๓๑.๑๑	-๘๘,๗๖๘.๘๙
	ค่าธรรมเนียมจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมตามประมวลกฎหมายที่ดิน	๕๓๓,๐๐๐.๐๐	๑๑,๙๗๙.๐๐	-๕๒๑,๐๒๑.๐๐
	ค่าธรรมเนียมและค่าใช้น้ำบาดาล	๕,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	-๕,๐๐๐.๐๐
	ภาษีจัดสรรอื่น ๆ	๕,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	-๕,๐๐๐.๐๐
รวมหมวดภาษีจัดสรร		๑๖,๒๒๓,๐๐๐.๐๐	๑,๘๓๒,๕๔๒.๕๓	-๑๔,๓๙๐,๔๕๗.๔๗
หมวดเงินอุดหนุน	เงินอุดหนุนทั่วไป	๑๙,๐๐๐,๐๐๐.๐๐	๒,๐๓๐,๒๘๘.๐๐	-๑๖,๙๖๙,๗๑๒.๐๐
รวมหมวดเงินอุดหนุน		๑๙,๐๐๐,๐๐๐.๐๐	๒,๐๓๐,๒๘๘.๐๐	-๑๖,๙๖๙,๗๑๒.๐๐
รวมทั้งหมด		๓๗,๐๐๐,๐๐๐.๐๐	๓,๙๙๐,๒๒๓.๑๒	-๓๓,๐๐๙,๗๗๖.๘๘

รายงานรายจ่ายจริงตามงบประมาณ

ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

เดือนมกราคม ๒๕๖๖

	หมวดรายจ่าย	ประเภทรายจ่าย	ประมาณการ	รวมจ่ายจริง
งบกลาง	งบกลาง	ค่าชำระหนี้เงินกู้	๔๗๘,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐
		ค่าชำระดอกเบี้ย	๓๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐
		เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	๑๐๐,๐๐๐.๐๐	๓,๙๒๑.๐๐
		เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน	๕,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐
		เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	๖,๗๔๗,๖๐๐.๐๐	๔๙๖,๘๐๐.๐๐
		เบี้ยยังชีพความพิการ	๒,๑๔๓,๒๐๐.๐๐	๑๗๗,๐๐๐.๐๐
		เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์	๖๐,๐๐๐.๐๐	๓,๕๐๐.๐๐
		เงินสำรองจ่าย	๒๕๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐
		รายจ่ายตามข้อผูกพัน	๖๗๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐
	รวม งบกลาง		๑๐,๔๘๓,๘๐๐.๐๐	๖๘๔,๐๔๗.๐๐
งบบุคลากร	เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	เงินเดือนนายก/รองนายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๖๙๕,๕๒๐.๐๐	๕๗,๙๖๐.๐๐
		ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก	๑๒๐,๐๐๐.๐๐	๑๐,๐๐๐.๐๐
		ค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก	๑๒๐,๐๐๐.๐๐	๑๐,๐๐๐.๐๐

		ค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการ/ที่ปรึกษา นายกเทศมนตรี นายกองค์การบริหารส่วนตำบล	๑๙๘,๗๒๐.๐๐	๑๖,๕๖๐.๐๐
		ค่าตอบแทนประธานสภา/รองประธานสภา/ สมาชิกสภา/เลขานุการสภาองค์การปกครองส่วน ท้องถิ่น	๑,๔๙๐,๔๐๐.๐๐	๑๒๔,๒๐๐.๐๐
	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	๙,๔๔๙,๘๙๘.๐๐	๕๗๕,๔๓๐.๐๐
		-งานบริหารทั่วไป		๑๕๙,๖๑๐.๐๐
		-งานวางแผนสถิติและวิชาการ		๒๐,๑๒๐.๐๐
		-งานบริหารงานคลัง		๑๓๐,๐๙๐.๐๐
		-งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย		๑๙,๔๘๐.๐๐
		-งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา		๓๔,๑๑๐.๐๐
		-งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา		๙๓,๗๔๐.๐๐
		-งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข		๓๔,๑๑๐.๐๐
		-งานบริการสาธารณสุขและงาน สาธารณสุขอื่น		๑๘,๒๐๐
		-งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์		๓๔,๑๑๐.๐๐
		-งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน		๒๐,๓๖๐.๐๐
		-งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรม และการโยธา		๑๓,๕๐๐.๐๐
		เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วน ท้องถิ่น	๑๓๒,๐๐๐.๐๐	๗,๐๐๐.๐๐
		-งานบริหารทั่วไป		๗,๐๐๐.๐๐
		เงินประจำตำแหน่ง	๕๖๐,๔๐๐.๐๐	๓๘,๗๐๐.๐๐
		-งานบริหารทั่วไป		๑๕,๕๐๐.๐๐
		-งานบริหารงานคลัง		๕,๐๐๐.๐๐
		-งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา		๓,๕๐๐.๐๐
		-งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา		๑๑,๒๐๐.๐๐
		-งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข		๓,๕๐๐.๐๐
		ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	๑,๘๓๒,๕๘๐.๐๐	๑๓๘,๙๓๐.๐๐
		-งานบริหารทั่วไป		๑๙,๕๖๐.๐๐
		-งานบริหารงานคลัง		๒๘,๖๖๐.๐๐
		-งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา		๑๔,๓๕๐.๐๐
		-งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา		๒๕,๘๓๐.๐๐
		-งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข		๑๓,๘๘๐.๐๐
		-งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน		๑๐,๙๗๐.๐๐
		-งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรม และการโยธา		๑๕,๑๒๐.๐๐

		-งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล		๑๐,๕๖๐.๐๐
		เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	๑๒๐,๐๐๐.๐๐	๑๐,๐๐๐.๐๐
		-งานบริหารทั่วไป		๓,๐๐๐.๐๐
		-งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา		๒,๐๐๐.๐๐
		-งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล		๓,๐๐๐.๐๐
		-งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน		๒,๐๐๐.๐๐
		เงินวิทยฐานะ	๑๗๖,๔๐๐.๐๐	๑๔,๗๐๐.๐๐
		-งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา		๑๔,๗๐๐.๐๐
		รวมงบบุคลากร		
		๑๔,๘๙๕,๙๑๘.๐๐		๑,๐๐๓,๔๘๐.๐๐
งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทน	ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๒๗๕,๐๐๐.๐๐	๓๐,๖๐๐.๐๐
		ค่าเบี้ยประชุม	๑๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐
		ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	๒๕,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐
		ค่าเช่าบ้าน	๒๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐
		เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	๑๑๐,๐๐๐.๐๐	๔,๐๐๐.๐๐
		เงินช่วยเหลือค่ารักษาพยาบาล	๖,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐
	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	๑,๓๒๕,๐๐๐.๐๐	๘๕,๑๐๒.๖๓
		-งานบริหารทั่วไป		๑๔,๗๕๒.๖๓
		-งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข		๓๖,๐๐๐.๐๐
		-งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน		๑๒,๐๐๐.๐๐
		-งานบริหารงานคลัง		๖,๐๐๐.๐๐
		-งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา		๖,๐๐๐.๐๐
		-งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล		๑๐,๓๕๐
		รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	๘๗,๐๐๐.๐๐	๓,๘๘๕.๐๐
		-งานบริหารทั่วไป		๓,๘๘๕.๐๐
		รายจ่ายเนื่องเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ	๓,๑๕๗,๗๓๘.๐๐	๑๕๙,๗๑๐.๐๐
		-งานบริหารทั่วไป		๖,๒๓๐.๐๐
		-งานวางแผนสถิติและวิชาการ		๖,๔๗๐.๐๐
		-งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย		๓,๑๐๐.๐๐
		-งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา		๑๔๓,๙๑๐.๐๐
		ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	๕๐๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐
	ค่าวัสดุ	วัสดุสำนักงาน	๑๗๕,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐
		วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	๙๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐
		วัสดุงานบ้านงานครัว	๙๑๘,๙๔๔.๐๐	๒๕๙,๔๖๗.๖๐
		-งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา		๒๕๙,๔๖๗.๖๐

		วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	๑๔๕,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐
		วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	๒๘๒,๐๐๐.๐๐	๑๙,๐๐๐.๐๐
		-งานบริหารทั่วไป		๖,๐๐๐.๐๐
		-งานบริหารงานคลัง		๑,๐๐๐.๐๐
		-งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข		๑๒,๐๐๐.๐๐
		วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	๑๗๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐
		วัสดุคอมพิวเตอร์	๑๙๕,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐
		วัสดุอื่น	๑๕,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐
		วัสดุเครื่องแต่งกาย	๕๕,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐
		วัสดุเครื่องดับเพลิง	๕๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐
		วัสดุจราจร	๕๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐
		วัสดุก่อสร้าง	๗๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐
		วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	๕,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐
		วัสดุกีฬา	๑๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐
		วัสดุการเกษตร	๒๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐
	ค่าสาธารณูปโภค	ค่าไฟฟ้า	๙๘๔,๐๐๐.๐๐	๙๕,๙๘๑.๐๐
		-งานบริหารทั่วไป		๑๒,๑๘๒.๖๙
		-งานกิจการประปา		๘๓,๗๙๙.๐๗
		ค่าบริการโทรศัพท์	๑๐,๐๐๐.๐๐	๑๐๗.๐๐
		-งานบริหารทั่วไป		๑๐๗.๐๐
		ค่าบริการไปรษณีย์	๑๖,๐๐๐.๐๐	๕๘๖.๐๐
		-งานบริหารงานคลัง		๕๘๖.๐๐
		ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	๘๐,๐๐๐.๐๐	๖,๐๖๖.๙๐
		-งานบริหารทั่วไป		๖,๐๖๖.๙๐
		ค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์ และค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวข้อง	๑๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐
	รวม งบดำเนินงาน		๘๘๓๖,๖๘๒.๐๐	๖๖๐,๕๐๖.๘๙
งบลงทุน	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์	๓๖,๑๐๐.๐๐	๐.๐๐
		ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	๔๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐
		ครุภัณฑ์การเกษตร	๑๓๑,๕๐๐.๐๐	๐.๐๐
		ครุภัณฑ์อื่น	๕๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐
	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	ค่าชดเชยสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K)	๒๔,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐
		ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ	๔๘๓,๐๐๐	๐.๐๐
		ค่าก่อสร้างสาธารณูปโภค	๒๓๓,๐๐๐	๐.๐๐
	รวม งบลงทุน		๙๙๗,๖๐๐.๐๐	๐.๐๐

งบเงิน อุดหนุน	เงินอุดหนุน	เงินอุดหนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๓๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐
		เงินอุดหนุนส่วนราชการ	๑,๕๓๖,๐๐๐.๐๐	๔๐๘,๑๕๖.๐๐
		-งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา		๔๐๘,๑๕๖.๐๐
		เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน	๒๒๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐
	รวม งบเงินอุดหนุน		๑,๗๘๖,๐๐๐.๐๐	๔๐๘,๑๕๖.๐๐
รวมสุทธิ		๓๖,๐๐๐,๐๐๐.๐๐	๑,๒๐๗,๒๐๗.๑๕	

นางรัตนา สนุกพันธ์
(ผู้อำนวยการกองคลัง)

ไม่ทราบว่ามีสมาชิกท่านใดสงสัยหรือไม่ ถ้ามีได้โปรดยกมือขึ้นเลยนะคะ

นายทวี ไพจิตร
(ประธานสภาฯ)
มติที่ประชุม

ขอบคุณผู้อำนวยการกองคลังที่ได้ชี้แจงรายละเอียด มีสมาชิกท่านใดสงสัยจะ
สอบถามหรือไม่ -ไม่มี-
มีมติรับทราบ

๓.๒ เรื่องรับรองยอดเงินสะสม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
เดือนกุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๖

นายทวี ไพจิตร
(ประธานสภาฯ)

ขอให้ผู้อำนวยการกองคลัง ชี้แจงรายละเอียดครับ

นางรัตนา สนุกพันธ์
(ผู้อำนวยการกองคลัง)

ขอให้สมาชิกสภาเทศบาลตำบลนาเวียงทุกดูตามเอกสารที่ได้แจกให้กับทุกท่าน
ประกอบด้วยรายงานยอดเงินสะสม ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕

เงินสะสมตามบัญชีเงินฝากธนาคาร ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕ ๑๒,๘๙๑,๗๑๓.๓๓ บาท

หัก - รายงานกันเงินและขยายเวลาเบิกจ่ายเงินที่ไม่ได้ก่อนนี้ผูกพัน ๑๒,๐๐๐.๐๐ บาท
และที่ก่อนนี้ผูกพันแล้วแต่ยังไม่ได้ตรวจรับเพื่อตั้งหนี้

- เงินสะสมและเงินทุนสำรองเงินสะสมที่โอนอนุมัติแล้ว ทั้งที่ไม่ได้ ๑,๙๑๒,๗๐๐ บาท

ไม่ได้ก่อนนี้ผูกพันและที่ก่อนนี้แต่ยังไม่ได้ตรวจรับเพื่อตั้งหนี้

- เงินรับฝาก - กิจการ ก.ส.ท. ๑,๘๓๙,๙๓๔.๓๑ บาท

- เงินรับฝากต่าง ๆ ๔๙๑,๒๓๕.๐๐ - ๔,๒๕๕,๘๖๙.๓๑ บาท

คงเหลือเงินสะสมตามบัญชีเงินฝากธนาคารที่สามารถนำไปใช้ได้ ๘,๖๓๕,๘๔๔.๒๔ บาท
ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕

แบบรายงานพิสูจน์ยอดเงินสะสมที่สามารถนำไปใช้ได้ตามรายงานการเงิน (ระหว่างปี)

เทศบาลตำบลนาเวียง อำเภอเมือง จังหวัดอำนาจเจริญ

ณ วันที่ ๑๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖

เงินสะสมตามบัญชีเงินฝากธนาคารที่สามารถนำไปใช้ได้ ๘,๖๓๕,๘๔๔.๒๔ บาท

หัก - สำรองตามระเบียบฯ

- เงินเดือนฝ่ายประจำ ๒,๓๘๐,๐๐๐.๐๐ บาท

- เงินเดือนฝ่ายการเมือง ๖๕๖,๑๖๐.๐๐ บาท

- กันเงินอีก ๑๐%เพื่อใช้จ่ายกรณีเกิดสาธารณภัย ๓,๗๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท

คงเหลือเงินสะสมที่นำไปบริหารได้

๑,๘๙๙,๖๘๔.๒๔ บาท

นางรัตนา สนุกพันธ์
(ผู้อำนวยการกองคลัง)

ไม่ทราบว่ามีสมาชิกท่านใดสงสัยหรือไม่ถ้ามีได้โปรดยกมือขึ้นเลยนะคะ

นายทวี ไพจิตร
(ประธานสภาฯ)
มติที่ประชุม

ขอบคุณผู้อำนวยการกองคลังที่ได้ชี้แจงรายละเอียด มีสมาชิกท่านใดสงสัย
หรือไม่ -ไม่มี-
ที่ประชุมมีมติรับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๔

เรื่องเพื่อพิจารณา

- ๔.๑ เรื่องการกำหนดสมัยประชุมสภาเทศบาลตำบลนาวิ่ง สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖
- ๔.๒ เรื่องการกำหนดสมัยประชุมสภาเทศบาลตำบลนาวิ่ง สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖
- ๔.๓ เรื่องการกำหนดสมัยประชุมสภาเทศบาลตำบลนาวิ่ง สมัยสามัญ สมัยที่ ๔ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖
- ๔.๔ เรื่องการกำหนดประชุมสภาเทศบาลตำบลนาวิ่ง สมัยสามัญ สมัยแรก ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗

-ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๕๔ ข้อ ๒๑

๔.๑ เรื่องการกำหนดสมัยประชุมสภาเทศบาลตำบลนาวิ่ง สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖

นายทวี ไพจิตร
(ประธานสภาฯ)
นางนิรมล พูลพนา
(เลขานุการสภาฯ)

ขอให้เลขานุการสภาเทศบาลตำบลนาวิ่ง ชี้แจงระเบียบ กฎหมายที่เกี่ยวข้องให้กับ
สมาชิกสภาเทศบาลตำบลนาวิ่งได้รับทราบ

เรียนประธานสภาเทศบาลตำบลนาวิ่ง สมาชิกสภาเทศบาลตำบลนาวิ่ง

ตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๑๓) พ.ศ. ๒๕๖๒ มาตรา ๒๔ ได้กำหนดว่า “ในปีหนึ่งให้มีสมัยประชุมสามัญสี่สมัย สมัยประชุมสามัญครั้งแรก และวันเริ่มประชุมสมัยสามัญประจำปีให้สภาเทศบาลกำหนด”

วรรคสี่ สมัยประชุมสภาสมัยหนึ่ง ๆ ให้มีกำหนดไม่เกินสามสิบวันแต่ถ้าจะขยายออกไปอีกจะต้องได้รับอนุญาตจากผู้ว่าราชการจังหวัด

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๔ ข้อ ๑๑ เมื่อมีประธานสภาท้องถิ่นแล้ว ให้สภาท้องถิ่นเลือก รองประธานสภาท้องถิ่น เลขานุการสภาท้องถิ่นและให้ประธานสภาท้องถิ่นนำปรึกษาในที่ประชุมเกี่ยวกับการประชุม สมัยสามัญ ดังนี้

(๒) สำหรับเทศบาลให้สภาเทศบาลกำหนดว่าการประชุมสมัยสามัญประจำปีแต่ละ สมัยในปีนั้นจะเริ่มเมื่อใด แต่ละสมัยในปีนั้นมีกำหนดกี่วัน กับให้กำหนดวันเริ่มประชุมสมัยประชุมสามัญประจำปีสมัย แรกของปีถัดไปและมีกำหนดกี่วัน

การกำหนดสมัยประชุมและวันประชุมให้เป็นไปตามที่กฎหมายว่าด้วยองค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่นกำหนด ตามความในมาตรา ๒๔ แห่งพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๑๔) พ.ศ. ๒๕๖๒ กำหนดไว้ว่า ในปีหนึ่งให้มีสมัยประชุมสามัญสี่สมัย สมัยประชุมสามัญครั้งแรกและวันเริ่ม ประชุมสมัยสามัญ ประจำปี ให้สภาเทศบาลกำหนด สมัยประชุมสามัญสมัยหนึ่งๆ ให้มีกำหนดไม่เกินสามสิบวัน แต่ถ้า จะขยายเวลาออกไปอีกต้องได้รับอนุญาตจากผู้ว่าราชการ

ข้อ ๒๑ การกำหนดจำนวนสมัยประชุมสามัญประจำปี ระยะเวลาและวันเริ่มต้นประชุมสมัยประชุมสามัญประจำปีของแต่ละสมัยในปีนั้น วันเริ่มสมัยประชุมสามัญประจำปีของปีถัดไปและระยะเวลาของสมัยประชุมสามัญประจำปีสมัยแรกของปีถัดไป ให้ประธานสภาท้องถิ่นนำปรึกษาในที่ประชุมสามัญประจำปี สมัยแรกของแต่ละปี โดยให้นำความใน

ข้อ ๑๑ มาบังคับใช้โดยอนุโลม เมื่อสภาท้องถิ่นมีมติแล้วให้ประธานสภาท้องถิ่นทำเป็นประกาศของสภาท้องถิ่น พร้อมทั้งปิดประกาศไว้ที่เปิดเผย ณ สำนักงานองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ในกรณีที่ไม่ได้กำหนดสมัยประชุมสามัญประจำปีไว้ หรือไม่ได้กำหนดวันเริ่มประชุมสามัญประจำปีสมัยแรกในปีถัดไปไว้ หรือมีความจำเป็นต้องเปลี่ยนแปลงสมัยประชุมสามัญประจำปี หรือวันเริ่มสมัยประชุมสามัญประจำปีที่กำหนดไว้แล้ว ให้ประธานสภาท้องถิ่นนำปรึกษาในสมัยประชุมสามัญประจำปีอื่นหรือในสมัยประชุมวิสามัญก็ได้ จึงขอแจ้งให้ที่ประชุมรับทราบค่ะ

นายทวี ไพจิตร

ตามที่เลขาธิการสภาเทศบาลตำบลนาวิ่ง ได้ชี้แจงข้อกฎหมายระเบียบ

(ประธานสภา)

ตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒)

พ.ศ. ๒๕๖๒ มาตรา ๒๔ กำหนดให้ในปีหนึ่งให้มีสมัยประชุมสามัญสี่สมัย สมัยประชุมสามัญครั้งแรก และวันเริ่มประชุมสมัยสามัญประจำปี ให้สภาเทศบาลกำหนด ขอให้ที่ประชุมร่วมกันพิจารณากำหนดวันเริ่มประชุมสามัญ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ และวันเริ่มสมัยประชุมสามัญ สมัยแรก ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ ของสภาเทศบาลตำบลนาวิ่ง

นางนิรมล พูลพนา

ขออนุญาตท่านประธานสภาเทศบาลตำบลนาวิ่ง นำเรียนข้อมูลเพื่อให้สมาชิกสภา

(เลขาธิการสภา)

ท้องถิ่นแห่งนี้ใช้เป็นข้อมูลประกอบการพิจารณาในการกำหนดวันเริ่มประชุมสมัย

สามัญ คือ การกำหนดสมัยประชุมควรคำนึงถึงกรอบระยะเวลาในการปฏิบัติงานของเทศบาลด้วยว่าห้วงระยะเวลาใดที่ต้องอาศัยอำนาจของสภาท้องถิ่นในการพิจารณาให้ความเห็นชอบ เช่น เดือนสิงหาคมจะต้องพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปี ภายในวันที่ ๑๕ สิงหาคม ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ เดือนกันยายน ผู้บริหารท้องถิ่นอาจจะต้องขออนุมัติต่อสภาท้องถิ่นในการกั้นเงินงบประมาณตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๑ และเดือนธันวาคม อาจจะต้องมีการเสนอรายงานการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นให้กับสภาท้องถิ่นได้รับทราบ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ เป็นต้น

นายทวี ไพจิตร

ขอขอบคุณเลขาธิการสภาเทศบาลตำบลนาวิ่ง ก็คงจะเป็นที่เข้าใจตรงกันแล้ว

(ประธานสภา)

ลำดับต่อไปกระผมขอปรึกษาที่ประชุมเกี่ยวกับการกำหนดสมัยประชุมสภาเทศบาล

ตำบลนาวิ่ง สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ จะเริ่มเมื่อใดและมีกำหนดกี่วัน ขอเชิญสมาชิกสภาเทศบาลตำบลนาวิ่งเสนอครับ ขอเชิญท่าน สท.ประดิษฐ์ ไชยพจน์ สมาชิกสภาเทศบาลตำบลนาวิ่ง เขต ๑

นายประดิษฐ์ ไชยพจน์

เรียนประธานสภาเทศบาลตำบลนาวิ่ง สมาชิกสภาเทศบาลตำบลนาวิ่ง

(สมาชิกสภาเทศบาลตำบลนาวิ่ง) กระผมนายประดิษฐ์ ไชยพจน์ สมาชิกสภาเทศบาลตำบลนาวิ่ง เขต ๑ ขอเสนอกำหนดประชุมสภาเทศบาลตำบลนาวิ่ง สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ เริ่มตั้งแต่วันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๖ ถึงวันที่ ๓๐ พฤษภาคม ๒๕๖๖ มีกำหนด ๓๐ วัน

นายทวี ไพจิตร

ขอผู้รับรองครับ

(ประธานสภา)

ผู้รับรองได้แก่

๑. นายจรูญ เถาว์โมลา สมาชิกสภาเทศบาลตำบลนาวิ่ง เขต ๒

๒. นายมนตรี ปุยวงศ์ สมาชิกสภาเทศบาลตำบลนาวิ่ง เขต ๑

มีสมาชิกสภาเทศบาลตำบลนาหวางท่านใดจะเสนอเป็นอย่างอื่นหรือไม่ (ไม่มี) ถ้าไม่มี
ถือว่าที่ประชุมมีมติเห็นชอบตามที่ท่าน สท.ประดิษฐ์ ไชยพจน์ สมาชิกสภาเทศบาลตำบลนาหวาง เขต ๑ เสนอ
มติที่ประชุม ที่ประชุมมีมติเห็นชอบกำหนดสมัยประชุมสภาเทศบาลตำบลนาหวาง สมัยสามัญ
สมัยที่ ๒ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ เริ่มตั้งแต่วันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๖ ถึงวันที่ ๓๐ พฤษภาคม ๒๕๖๖ มีกำหนด
๓๐ วัน

เห็นชอบ	จำนวน ๑๑ เสียง
ไม่เห็นชอบ	จำนวน - เสียง
งดออกเสียง	จำนวน ๑ เสียง (ประธานสภา)

๔.๒ เรื่องการกำหนดสมัยประชุมสภาเทศบาลตำบลนาหวาง สมัยสามัญ สมัยที่ ๓

ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖

นายทวี ไพจิตร ลำดับต่อไปกระผมขอปรึกษาที่ประชุมเกี่ยวกับการกำหนดสมัยประชุมสภาเทศบาล
(ประธานสภา) ตำบลนาหวาง สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ จะเริ่มเมื่อใดและมีกำหนด
กี่วัน ขอเชิญสมาชิกสภาเทศบาลตำบลนาหวางเสนอครับ ขอเชิญท่าน สท.อรรณู ฝ่าฝืน สมาชิกสภาเทศบาลตำบลนาหวาง
เขต ๒

นางอรรณู ฝ่าฝืน เรียนประธานสภาเทศบาลตำบลนาหวาง สมาชิกสภาเทศบาลตำบลนาหวาง
(สมาชิกสภาเทศบาลตำบลนาหวาง) ดิฉันนางอรรณู ฝ่าฝืน สมาชิกสภาเทศบาลตำบลนาหวาง เขต ๒ ขอเสนอกำหนด
ประชุมสภาเทศบาลตำบลนาหวาง สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ เริ่มตั้งแต่วันที่ ๑ สิงหาคม ๒๕๖๖ ถึงวันที่
๓๐ สิงหาคม ๒๕๖๖ มีกำหนด ๓๐ วัน

นายทวี ไพจิตร ขอผู้รับรองครับ
(ประธานสภา) ผู้รับรองได้แก่ ๑. นางงามข้า ปัญะสา สมาชิกสภาเทศบาลตำบลนาหวาง เขต ๒
๒. นางลำไผ่ ชิดไชยสุวรรณ สมาชิกสภาเทศบาลตำบลนาหวาง เขต ๒
มีสมาชิกสภาเทศบาลตำบลนาหวางท่านใดจะเสนอเป็นอย่างอื่นหรือไม่ (ไม่มี)

ถ้าไม่มีถือว่าที่ประชุมมีมติเห็นชอบตามที่ท่าน สท.อรรณู ฝ่าฝืน สมาชิกสภาเทศบาลตำบลนาหวาง เขต ๒ เสนอ
มติที่ประชุม ที่ประชุมมีมติเห็นชอบกำหนดสมัยประชุมสภาเทศบาลตำบลนาหวาง สมัยสามัญ
สมัยที่ ๓ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ เริ่มตั้งแต่วันที่ ๑ สิงหาคม ๒๕๖๖ ถึงวันที่ ๓๐ สิงหาคม ๒๕๖๖ มีกำหนด ๓๐ วัน

เห็นชอบ	จำนวน ๑๑ เสียง
ไม่เห็นชอบ	จำนวน - เสียง
งดออกเสียง	จำนวน ๑ เสียง (ประธานสภา)

๔.๓ เรื่องการกำหนดสมัยประชุมสภาเทศบาลตำบลนาหวาง สมัยสามัญ สมัยที่ ๔

ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖

นายทวี ไพจิตร ลำดับต่อไปกระผมขอปรึกษาที่ประชุมเกี่ยวกับการกำหนดสมัยประชุมสภาเทศบาล
(ประธานสภา) ตำบลนาหวาง สมัยสามัญ สมัยที่ ๔ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ จะเริ่มเมื่อใดและมีกำหนด
กี่วัน ขอเชิญสมาชิกสภาเทศบาลตำบลนาหวางเสนอครับ ขอเชิญท่าน สท. ลำไผ่ ชิดไชยสุวรรณ สมาชิกสภาเทศบาล
ตำบลนาหวาง เขต ๒

นางลำไผ่ ชิดไชยสุวรรณ เรียนประธานสภาเทศบาลตำบลนาหวาง สมาชิกสภาเทศบาลตำบลนาหวาง
(สมาชิกสภาเทศบาลตำบลนาหวาง) ดิฉันนางลำไผ่ ชิดไชยสุวรรณ สมาชิกสภาเทศบาลตำบลนาหวาง เขต ๒ ขอเสนอ

กำหนดประชุมสภาเทศบาลตำบลนาวัง สมัยสามัญ สมัยที่ ๔ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ เริ่มตั้งแต่วันที่ ๑ ธันวาคม ๒๕๖๖ ถึงวันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๖๖ มีกำหนด ๓๐ วัน

นายทวี ไพจิตร
(ประธานสภาฯ)

ขอผู้รับรองครับ

ผู้รับรองได้แก่ ๑. นายผดุง สาสาย สมาชิกสภาเทศบาลตำบลนาวัง เขต ๑
๒. นายทรงพล สุวรรณผา สมาชิกสภาเทศบาลตำบลนาวัง เขต ๑

มีสมาชิกสภาเทศบาลตำบลนาวังท่านใดจะเสนอเป็นอย่างอื่นหรือไม่ (ไม่มี)

ถ้าไม่มีถือว่าที่ประชุมมีมติเห็นชอบตามที่ท่าน สท. ลำไพ ชิดไชยสุวรรณ สมาชิกสภาเทศบาลตำบลนาวัง เขต ๒ เสนอ
มติที่ประชุม ที่ประชุมมีมติเห็นชอบกำหนดสมัยประชุมสภาเทศบาลตำบลนาวัง สมัยสามัญ
สมัยที่ ๔ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ เริ่มตั้งแต่วันที่ ๑ ธันวาคม ๒๕๖๖ ถึงวันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๖๖ มีกำหนด ๓๐ วัน

เห็นชอบ จำนวน ๑๑ เสียง

ไม่เห็นชอบ จำนวน - เสียง

งดออกเสียง จำนวน ๑ เสียง (ประธานสภาฯ)

๔.๔ เรื่องการกำหนดสมัยประชุมสภาเทศบาลตำบลนาวัง สมัยสามัญ สมัยแรก

ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗

นายทวี ไพจิตร
(ประธานสภาฯ)

กระผมขอปรึกษาที่ประชุมเกี่ยวกับการกำหนดสมัยประชุมสภาเทศบาลตำบลนาวัง
สมัยสามัญ สมัยแรก ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ จะเริ่มเมื่อใดและมีกำหนดกี่วัน ขอเชิญ

สมาชิกสภาเทศบาลตำบลนาวังเสนอครับ ขอเชิญท่าน สท.จรรุญ เถาว์โมลา สมาชิกสภาเทศบาลตำบลนาวัง เขต ๒

นายจรรุญ เถาว์โมลา

เรียนประธานสภาเทศบาลตำบลนาวัง สมาชิกสภาเทศบาลตำบลนาวัง

(สมาชิกสภาเทศบาลตำบลนาวัง) กระผมนายจรรุญ เถาว์โมลา สมาชิกสภาเทศบาลตำบลนาวัง เขต ๒ ขอเสนอกำหนด
ประชุมสภาเทศบาลตำบลนาวัง สมัยสามัญ สมัยแรก ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ เริ่มตั้งแต่วันที่ ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗
ถึงวันที่ ๑ มีนาคม ๒๕๖๗ มีกำหนด ๓๐ วัน

นายทวี ไพจิตร
(ประธานสภาฯ)

ขอผู้รับรองครับ

ผู้รับรองได้แก่ ๑. นายมนตรี ปุยวงศ์ สมาชิกสภาเทศบาลตำบลนาวัง เขต ๑
๒. นายทองสุข อรศรี สมาชิกสภาเทศบาลตำบลนาวัง เขต ๒

มีสมาชิกสภาเทศบาลตำบลนาวังท่านใดจะเสนอเป็นอย่างอื่นหรือไม่ (ไม่มี)

ถ้าไม่มีถือว่าที่ประชุมมีมติเห็นชอบตามที่ท่าน สท.จรรุญ เถาว์โมลา สมาชิกสภาเทศบาลตำบลนาวัง เขต ๒ เสนอ

มติที่ประชุม ที่ประชุมมีมติเห็นชอบกำหนดสมัยประชุมสภาเทศบาลตำบลนาวัง สมัยสามัญ
สมัยแรก ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ เริ่มตั้งแต่วันที่ ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ ถึงวันที่ ๑ มีนาคม ๒๕๖๗ มีกำหนด ๓๐ วัน

เห็นชอบ จำนวน ๑๑ เสียง

ไม่เห็นชอบ จำนวน - เสียง

งดออกเสียง จำนวน ๑ เสียง (ประธานสภาฯ)

๔.๕ เรื่องขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖
เพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ กองช่าง รายละเอียดดังนี้

โอนสด ๑ รายการ จำนวน ๖,๓๐๐.- บาท

- ด้านการเศรษฐกิจ

- แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

- งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา
 - งบบุคลากร
 - หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)
 - ประเภเงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น
 - รายการเพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนของพนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปีของกองช่าง จำนวน ๓ อัตรา จำนวน ๑๒ เดือน
 - งบประมาณคงเหลือก่อนโอน จำนวน ๗๔๖,๒๘๐ บาท
 - งบประมาณคงเหลือหลังโอน จำนวน ๗๓๙,๙๘๐ บาท
- โอนเพิ่มเพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ๑ รายการ จำนวน ๖,๓๐๐.- บาท

- ด้านบริการชุมชนและสังคม
- แผนงานเคหะและชุมชน
- งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน
- งบลงทุน
- หมวดครุภัณฑ์
- ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์
- รายการ เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึก (Inkjet Printer) สำหรับกระดาษขนาด A๓
- งบประมาณคงเหลือก่อนโอน - บาท
- งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๖,๓๐๐ บาท

คุณลักษณะพื้นฐาน

- ใช้เทคโนโลยีแบบพ่นหมึก (Inkjet)
- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐x๑,๒๐๐ dpi
- มีเร็วในการพิมพ์ร่างขาวดำสำหรับกระดาษขนาด A๔ ไม่น้อยกว่า ๓๒ หน้าต่อนาที (ppm) หรือ ๑๔.๕ ภาพต่อนาที (ipm)
- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างสีสำหรับกระดาษขนาด A๔ ไม่น้อยกว่า ๒๐ หน้าต่อนาที (ppm) หรือ ๑๐.๔ ภาพต่อนาที (ipm)
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
- มีถาดใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า ๑๐๐ แผ่น
- สามารถใช้ได้กับ A๓, A๔, Letter, Legal และสามารถกำหนดขนาดของกระดาษเองได้

เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ฉบับเดือน ธันวาคม ๒๕๖๔ ประกาศ ณ วันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๖๔

- เนื่องจาก ไม่ได้ตั้งงบประมาณตามเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย พ.ศ. ๒๕๖๖
 - บันทึกข้อความกองช่าง ที่ อจ ๗๒๗๐๓/๐๑๙ ลงวันที่ ๒๕ มกราคม ๒๕๖๖ เรื่อง ขออนุมัติโอนเงินตามเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
 - ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๒๗

นายทวี ไพจิตร
(ประธานสภาฯ)

ขอเชิญเลขานุการสภาเทศบาลตำบลนาวังชี้แจงระเบียบ กฎหมาย ขอเชิญครับ

นางนิรมล พูลพนา
(เลขานุการสภาฯ)

เรียนประธานสภาเทศบาลตำบลนาวัง สมาชิกสภาเทศบาลตำบลนาวัง ดิฉันขอ
อนุญาตชี้แจงระเบียบ ข้อกฎหมาย ดังนี้ค่ะ
ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วน

ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓

ข้อ ๒๗ การโอนงบประมาณรายจ่ายในหมวดค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้างที่ทำ
ให้ลักษณะปริมาณงาน คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่นค่ะ

นายทวี ไพจิตร
(ประธานสภาฯ)

ตามที่เลขานุการสภาเทศบาลตำบลนาวัง ได้ชี้แจงระเบียบ ข้อกฎหมายไปแล้วนั้น
ลำดับต่อไปขอเชิญท่านนายกเทศมนตรีตำบลนาวัง ชี้แจงยุติการขออนุมัติโอน
งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ เพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ กองช่าง ขอเชิญครับ

นายประยงค์ บุญทอง
(นายก ทต.นาวัง)

เรียนประธานสภาเทศบาลตำบลนาวัง สมาชิกสภาเทศบาลตำบลนาวังและผู้เข้าร่วม
ประชุมทุกท่าน กระผมนายประยงค์ บุญทอง นายกเทศมนตรีตำบลนาวัง
ตามที่เทศบาลตำบลนาวัง ได้จัดทำเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เนื่องจาก
กองช่าง ไม่ได้ตั้งงบประมาณไว้ จึงมีความจำเป็นขอโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
เดิมกองช่างมีเครื่องปริ้นเตอร์สี จำนวน ๑ เครื่อง รหัส ๔๓๘-๕๙-๐๐๒ FUJI Xerox DocuPrint CM ๓๐๕ df
และได้ชำรุดเสียหายไม่สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายละเอียดขอให้ผู้อำนวยการกองช่างชี้แจงครับ

นางพิชญา แสนพาน

เรียนประธานสภาเทศบาลตำบลนาวัง สมาชิกสภาเทศบาลตำบลนาวัง

(รองปลัดเทศบาล รักษาการแทน ดิฉันนางพิชญา แสนพาน ตำแหน่ง รองปลัดเทศบาล รักษาการแทน

ผู้อำนวยการกองช่าง)

ผู้อำนวยการกองช่าง ตามที่นายกเทศมนตรีตำบลนาวังได้ชี้แจงไปแล้วนั้น ดิฉัน
ขอชี้แจงรายละเอียดเพิ่มเติมดังนี้ ตามที่เทศบาลตำบลนาวัง ได้จัดทำเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปี
งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เนื่องจากกองช่าง ไม่ได้ตั้งงบประมาณไว้ จึงมีความจำเป็นขอโอนงบประมาณรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เดิมกองช่างมีเครื่องปริ้นเตอร์สี จำนวน ๑ เครื่อง รหัส ๔๓๘-๕๙-๐๐๒ FUJI Xerox
DocuPrint CM ๓๐๕ df และได้ชำรุดเสียหายไม่สามารถใช้งานได้ตามปกติ จึงขออนุมัตินำไปซ่อมบำรุงและได้รับใบ
เสนอราคาประมาณการในการซ่อมบำรุง ครุภัณฑ์ เครื่องปริ้นเตอร์สี ซึ่งเป็นราคาที่สูงมากหากเปรียบเทียบกับ
การจัดหาครุภัณฑ์ใหม่และหากใช้ในราชการต้องใช้งบประมาณในการบำรุงรักษาเป็นงบประมาณที่สูงเกินไปและไม่คุ้มค่า
และเห็นควรจัดหาครุภัณฑ์ใหม่ เพื่อนำมาใช้งานให้ทันช่วงที่กับปริมาณงานที่มีเพิ่มมากขึ้นของกองช่าง เกณฑ์ราคา
กลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน ธันวาคม ๒๕๖๔ ประกาศ ณ วันที่
๓๐ ธันวาคม ๒๕๖๔ จึงขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ เพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่
รายละเอียดดังนี้

โอนลด ๑ รายการ จำนวน ๖,๓๐๐.- บาท

- ด้านการเศรษฐกิจ
- แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา
- งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา
- งบบุคลากร
- หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)
- ประเภทเงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น

- รายการเพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนของพนักงานส่วนท้องถิ่น ประจำปีของกองช่าง จำนวน ๓ อัตรา จำนวน ๑๒ เดือน

- งบประมาณที่ต้องการโอนลด จำนวน ๖,๓๐๐ บาท

- งบประมาณคงเหลือก่อนโอน จำนวน ๗๔๖,๒๘๐ บาท

- งบประมาณคงเหลือหลังโอน จำนวน ๗๓๙,๙๘๐ บาท

โอนเพิ่มเพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ๑ รายการ จำนวน ๖,๓๐๐.- บาท

- ด้านบริการชุมชนและสังคม

- แผนงานเคหะและชุมชน

- งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน

- งบลงทุน

- หมวดค่าครุภัณฑ์

- ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

- รายการ เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึก (Inkjet Printer) สำหรับกระดาษขนาด A๓

- งบประมาณที่ต้องการโอนเพิ่ม จำนวน ๖,๓๐๐ บาท

- งบประมาณคงเหลือก่อนโอน - บาท

- งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๖,๓๐๐ บาท

คุณลักษณะพื้นฐาน

- ใช้เทคโนโลยีแบบพ่นหมึก (Inkjet)

- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐x๑,๒๐๐ dpi

- มีเร็วในการพิมพ์ร่างขาวดำสำหรับกระดาษขนาด A๔ ไม่น้อยกว่า ๓๒ หน้า ต่อนาที (ppm) หรือ ๑๔.๕ ภาพต่อนาที (ipm)

- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างสีสำหรับกระดาษขนาด A๔ ไม่น้อยกว่า ๒๐ หน้า ต่อนาที (ppm) หรือ ๑๐.๔ ภาพต่อนาที (ipm)

- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง

- มีถาดใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า ๑๐๐ แผ่น

- สามารถใช้ได้กับ A๓, A๔, Letter, Legal และสามารถกำหนดขนาดของกระดาษเองได้

นายทวี ไพจิตร

(ประธานสภา)

ขอขอบคุณนายกเทศมนตรีตำบลนาวังและรองปลัดเทศบาล ตามที่นายกเทศมนตรีตำบลนาวังและผู้อำนวยการกองช่างได้เสนอญัตติไปแล้วนั้น มีสมาชิกสภาเทศบาลตำบลนาวังท่านใดมีข้อสงสัยจะสอบถามหรือไม่ หากมีข้อเชิญครับ (ไม่มี) หากไม่มีท่านใดจะแสดงความคิดเห็นและสอบถามกระผม ขอมติที่ประชุมสภาเทศบาลตำบลนาวังแห่งนี้ หากสมาชิกเทศบาลตำบลนาวังท่านใดเห็นชอบการขออนุมัติโอน งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ เพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ กองช่าง ตามที่ท่านนายกเทศมนตรีตำบลนาวังเสนอโปรดยกมือครับ

มติที่ประชุม

พ.ศ.๒๕๖๖ เพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ กองช่าง

เห็นชอบ จำนวน ๑๑ เสียง

ไม่เห็นชอบ จำนวน - เสียง

งดออกเสียง จำนวน ๑ เสียง (ประธานสภา)

๔.๖ เรื่องขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
กองการศึกษา รายละเอียดดังนี้

โอนลด ๑ รายการ จำนวน ๒๕๖,๐๘๖.- บาท

- แผนงานการศึกษา
- งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา
- งบบุคลากร
- หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)
- ประเภทเงินเดือนข้าราชการพนักงาน

รายการ เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปีพนักงานเทศบาล
สามัญ จำนวน ๓ อัตรา จำนวน ๑๒ เดือน ประกอบด้วย

- ๑.) ผู้อำนวยการกองการศึกษา (นักบริหารงานการศึกษา ระดับต้น) จำนวน ๑ อัตรา
 - ๒.) หัวหน้าฝ่ายบริหารงานการศึกษา (นักบริหารงานการศึกษา ระดับต้น) จำนวน ๑ อัตรา
 - ๓.) เจ้าพนักงานศูนย์เยาวชน (ปง/ชง) จำนวน ๑ อัตรา
- งบประมาณที่ต้องการโอนลด จำนวน ๒๕๖,๐๘๖ บาท
 - งบประมาณคงเหลือก่อนโอน จำนวน ๗๕๐,๖๗๒ บาท
 - งบประมาณคงเหลือหลังโอน จำนวน ๔๙๔,๕๘๖ บาท

โอนเพิ่ม ๑ รายการ จำนวน ๒๕๖,๐๘๖.- บาท

- แผนงานการศึกษา
- งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา
- งบเงินอุดหนุน
- หมวด เงินอุดหนุน
- ประเภท เงินอุดหนุนส่วนราชการ
- รายการ เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนอาหารกลางวันเด็กประถมศึกษา จำนวน
๕ โรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา (สพฐ.) ในเขตพื้นที่ตำบลนาวัง
จำนวน ๕ โรงเรียน
- งบประมาณที่ต้องการโอนเพิ่ม จำนวน ๒๕๖,๐๘๖ บาท
- งบประมาณคงเหลือก่อนโอน จำนวน ๖๙๓,๘๖๑ บาท
- งบประมาณคงเหลือหลังโอน จำนวน ๙๔๙,๙๔๗ บาท

ขอเชิญเลขานุการสภาชี้แจงระเบียบ กฎหมาย ขอเชิญครับ

นายทวี ไพจิตร

(ประธานสภา)

นางนิรมล พูลพนา

(เลขานุการสภา)

ข้อกฎหมาย ดังนี้ค่ะ

เรียนประธานสภาเทศบาลตำบลนาวัง สมาชิกสภาเทศบาลตำบลนาวัง

คณะผู้บริหาร และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ดิฉันขออนุญาตชี้แจงระเบียบ

ตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ มาตรา ๖๗ เทศบาลอาจมีรายจ่าย
ดังต่อไปนี้ (๘) เงินอุดหนุน และ มาตรา ๖๗ ทวิ การจ่ายเงินตามมาตรา ๖๗ (๘) และการจ่ายเงินเพื่อเป็นการลงทุน
เทศบาลจะกระทำได้เมื่อได้รับความเห็นชอบจากสภาเทศบาลและผู้ว่าราชการจังหวัดอนุมัติแล้ว

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓

ข้อ ๒๗ การโอนงบประมาณรายจ่ายในหมวดค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้างที่ทำให้ลักษณะปริมาณงาน คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่นคณะ
นายทวี ไพจิตร ตามที่เลขาธิการสภาเทศบาลตำบลนาวังได้ชี้แจงระเบียบ ข้อกฎหมายไปแล้วนั้น
(ประธานสภา) ลำดับต่อไปขอเชิญนายกเทศมนตรีตำบลนาวัง ชี้แจงญัตติการขออนุมัติโอน
งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ กองการศึกษา ขอเชิญครับ

นายประยงค์ บุญทอง เรียนประธานสภาเทศบาลตำบลนาวัง สมาชิกสภาเทศบาลตำบลนาวัง ผู้เข้าร่วม
(นายกเทศมนตรีตำบลนาวัง) ประชุมทุกท่าน กระผมนายประยงค์ บุญทอง นายกเทศมนตรีตำบลนาวัง
ตามที่กองการศึกษา เทศบาลตำบลนาวัง ได้จัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ปรากฏในแผนงาน
การศึกษางานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา งบเงินอุดหนุน หมวดเงินอุดหนุน เงินอุดหนุนส่วนราชการ ตั้งไว้
๑,๓๘๖,๐๐๐ บาท (-หนึ่งล้านสามแสนแปดหมื่นหกพันบาทถ้วน-) รายละเอียดขอเชิญผู้อำนวยการกองการศึกษาชี้แจงครับ
นายทวี ไพจิตร ขอบคณนายกเทศมนตรีตำบลนาวัง ขอเชิญผู้อำนวยการกองการศึกษาชี้แจง
(ประธานสภา) รายละเอียดครับ

นางพัชรีดา วังสการ เรียนประธานสภาเทศบาลตำบลนาวัง สมาชิกสภาเทศบาลตำบลนาวัง
(ผู้อำนวยการกองการศึกษา) ดิฉันนางพัชรีดา วังสการ ผู้อำนวยการกองการศึกษา ตามที่กองการศึกษา เทศบาล
ตำบลนาวัง ได้ตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุน
อาหารกลางวันเด็กประถมศึกษา โรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา (สพฐ.) ในเขตพื้นที่ตำบลนาวัง
จำนวน ๕ โรงเรียน ได้แก่ โรงเรียนบ้านนาโพธิ์ โรงเรียนบ้านนาวังกุดตากกล้า โรงเรียน ดชด.บ้านหนองมะแซว โรงเรียน
บ้านโคกช้างฮ้าย โรงเรียนบ้านดงสว่าง จำนวน ๓๓๐ คน อัตรามื้อละ ๒๑ บาท/คน/วัน จำนวน ๒๐๐ วัน
ตั้งงบประมาณไว้จำนวน ๑,๓๘๖,๐๐๐.บาท (หนึ่งล้านสามแสนแปดหมื่นหกพันบาทถ้วน) เทศบาลตำบลนาวัง
ได้ดำเนินการเบิกจ่ายไปแล้ว จำนวน ๔๑ วัน (ตั้งแต่วันที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ ถึง วันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖) ดังนี้

- โรงเรียนบ้านนาโพธิ์ จำนวน ๔๕ คนๆละ ๒๑ บาท จำนวน ๑๐๐ วัน เป็นเงิน ๙๔,๕๐๐ บาท
- โรงเรียนบ้านนาวังกุดตากกล้า จำนวน ๓๔ คนๆละ ๒๑ บาท จำนวน ๑๐๐ วัน เป็นเงิน ๗๑,๔๐๐ บาท
- โรงเรียน ดชด.บ้านหนองมะแซว จำนวน ๕๗ คนๆละ ๒๑ บาท จำนวน ๑๐๐ วัน เป็นเงิน ๑๑๙,๗๐๐ บาท
- โรงเรียนบ้านโคกช้างฮ้าย จำนวน ๑๓๓ คนๆละ ๒๑ บาท จำนวน ๔๑ วัน เป็นเงิน ๑๑๔,๕๑๓ บาท
- โรงเรียนบ้านโคกช้างฮ้าย จำนวน ๑๓๔ คนๆละ ๒๑ บาท จำนวน ๕๙ วัน เป็นเงิน ๑๖๖,๐๒๖ บาท
- โรงเรียนบ้านดงสว่าง จำนวน ๖๐ คนๆละ ๒๑ บาท จำนวน ๑๐๐ วัน เป็นเงิน ๑๒๖,๐๐๐ บาท

รวมเป็นจำนวนเงิน ๖๙๒,๑๓๙ บาท (-หกแสนเก้าหมื่นสองพันหนึ่งร้อยสามสิบเก้าบาทถ้วน-)

เนื่องจากได้รับหนังสือด่วนที่สุด ที่ อจ ๐๐๒๓.๓/ว ๖๖๕๓ ลงวันที่ ๒๗ ธันวาคม ๒๕๖๕ เรื่องมติคณะรัฐมนตรี
ขอปรับเพิ่มค่าอาหารกลางวันของนักเรียน โดยคราวประชุมเมื่อวันที่ ๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ คณะรัฐมนตรีมีมติอนุมัติ
ให้ปรับเพิ่มอาหารกลางวันแก่นักเรียนระดับชั้นเด็กเล็กถึงระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ ดังนี้

จำนวนนักเรียน ๑-๔๐ คน	อัตราค่าอาหารกลางวัน ๓๖ บาท
จำนวนนักเรียน ๔๑-๑๐๐ คน	อัตราค่าอาหารกลางวัน ๒๗ บาท
จำนวนนักเรียน ๑๐๑-๑๒๐ คน	อัตราค่าอาหารกลางวัน ๒๔ บาท
จำนวนนักเรียน ๑๒๑ คน ขึ้นไป	อัตราค่าอาหารกลางวัน ๒๒ บาท

เพื่อให้การบริหารจัดการงบประมาณรายการเงินอุดหนุนค่าอาหารกลางวัน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ถูกต้องตามกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง จึงกำหนดแนวทางการบริหารจัดการงบประมาณรายการเงินอุดหนุนค่าอาหารกลางวันให้สอดคล้องตามอัตราที่คณะรัฐมนตรีมีมติอนุมัติในหลักการ ดังนี้

๑. องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (เทศบาลตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล) ที่รับการจัดสรรงบประมาณรายการเงินอุดหนุนค่าอาหารกลางวัน จากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ให้พิจารณาปรับแผนการใช้จ่ายงบประมาณรายการเงินอุดหนุนค่าอาหารกลางวัน เป็นอัตราใหม่ ตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ และดำเนินการโอนงบประมาณมาเพิ่มตามอัตราใหม่ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ประกอบระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายได้ และการจ่ายเงินของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

๒. องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่เป็นหน่วยรับตรง (องค์การบริหารส่วนจังหวัด เทศบาลนครและเทศบาลเมือง) ให้ดำเนินการตามแนวทางในข้อ ๑ โดยอนุโลม หากได้รับการจัดสรรไม่เพียงพอ ให้พิจารณาดำเนินการตามแนวทางการบริหารงบประมาณ ดังนี้

๒.๑ กรณีไม่ได้ตั้งงบประมาณไว้ อาจพิจารณาโอนงบประมาณรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่เหลือจ่าย หรือหมดความจำเป็น หรือมีความจำเป็นน้อยกว่า โดยดำเนินการตามนัยข้อ ๒๖ หรือข้อ ๒๗ ของระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓

๒.๒ กรณีตั้งงบประมาณไว้แล้ว แต่มีงบประมาณไม่เพียงพอที่จะจ่ายสำหรับค่าใช้จ่ายที่อาจจะเพิ่มขึ้นในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ จากงบประมาณรายจ่ายที่ได้รับจัดสรรไว้แล้วให้พิจารณาปรับแผนการปฏิบัติงาน และแผนการใช้จ่ายงบประมาณ หรือโอนเงินจัดสรร หรือเปลี่ยนแปลงเงินจัดสรรแล้วแต่กรณีตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง โดยคำนึงถึงความครอบคลุมของทุกแหล่งเงิน รวมถึงพิจารณานำเงินรายได้หรือเงินสะสมมาสมทบในส่วนที่เพิ่มขึ้นในโอกาสแรกก่อน ทั้งนี้ ให้คำนึงถึงความประหยัด ความคุ้มค่า ผลสัมฤทธิ์และประโยชน์ที่ประชาชนจะได้รับเป็นสำคัญ

๓. กรณีไม่สามารถดำเนินการตามข้อ ๑ หรือ ข้อ ๒ เนื่องจากมีงบประมาณไม่เพียงพอ ต่อการบริหารขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น อาจพิจารณาขอทำความเข้าใจกับผู้ว่าราชการจังหวัด ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ประกอบคำสั่งกระทรวงมหาดไทย ที่ ๑๒๖๘/๒๕๖๓ ลงวันที่ ๑๙ พฤษภาคม ๒๕๖๓ เรื่อง การมอบอำนาจให้ผู้ว่าราชการจังหวัดปฏิบัติราชการแทน เพื่อนำเงินสะสมไปจ่าย

๔. กรณีสถานศึกษาสังกัดหน่วยงานอื่น ได้รับการจัดสรรงบประมาณค่าอาหารกลางวัน ไม่เพียงพอเนื่องจากการปรับเพิ่มค่าอาหารกลางวันดังกล่าวทำให้มีรายจ่ายจริงมากกว่างบประมาณที่ได้รับการจัดสรร ให้สถานศึกษาจัดทำโครงการขอรับการสนับสนุนจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพิ่มเติม หากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีงบประมาณไม่เพียงพอให้ปฏิบัติตามข้อ ๑ ข้อ ๒ และข้อ ๓

๕. กรณีองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้ตรวจสอบแน่ชัดแล้วว่าไม่สามารถนำงบประมาณมาใช้จ่ายได้ หรือนำมาใช้จ่ายได้แต่มีจำนวนไม่เพียงพอ ให้ขอรับการสนับสนุนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ งบกลาง รายการเงินสำรองจ่ายเพื่อกรณีฉุกเฉินหรือจำเป็นตามระเบียบว่าด้วยการบริหารงบประมาณรายจ่าย งบกลาง รายการเงินสำรองจ่ายเพื่อกรณีฉุกเฉินหรือจำเป็น พ.ศ. ๒๕๖๒ และรายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณ รายการเงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนอาหารกลางวันในอัตราเดิมและอัตราใหม่ตามแบบฟอร์มที่แนบมา

พร้อมนี้ให้กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นผ่านทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ ๐๘๑๖.๒.dla@gmail.com และเอกสารภายในเดือนธันวาคม ๒๕๖๕ เพื่อเสนอรัฐมนตรีว่าการกระทรวงมหาดไทยพิจารณาให้ความเห็นชอบก่อนส่งคำขอให้สำนักงานงบประมาณต่อไป เพื่อให้เป็นไปตามหนังสือด่วนที่สุด ที่ อจ ๐๐๒๓.๓/ว ๖๖๕๓ ลงวันที่ ๒๗ ธันวาคม ๒๕๖๕ เรื่อง มติคณะรัฐมนตรี ขอบริษัทเพิ่มค่าอาหารกลางวันของนักเรียนโดยคราวประชุมเมื่อวันที่ ๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ กองการศึกษา จึงขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ กองการศึกษา ดังนี้

เพิ่มเติม (ตั้งแต่วันที่ ๓ มกราคม – ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖) จำนวน ๕๙ วัน

- โรงเรียนบ้านนาโพธิ์ จำนวน ๔๕ คนๆละ ๖ บาท จำนวน ๕๙ วัน เป็นเงิน ๑๕,๙๓๐ บาท
- โรงเรียนบ้านนาวังกุดตากกล้า จำนวน ๓๔ คนๆละ ๑๕ บาท จำนวน ๕๙ วัน เป็นเงิน ๓๐,๐๙๐ บาท
- โรงเรียน ตชด.บ้านหนองมะแซว จำนวน ๕๗ คนๆละ ๖ บาท จำนวน ๕๙ วัน เป็นเงิน ๒๐,๑๗๘ บาท
- โรงเรียนบ้านโคกช้างฮ้าย จำนวน ๑๓๔ คนๆละ ๑ บาท จำนวน ๕๙ วัน เป็นเงิน ๗,๙๐๙ บาท
- โรงเรียนบ้านดงสว่าง จำนวน ๖๐ คนๆละ ๖ บาท จำนวน ๕๙ วัน เป็นเงิน ๒๑,๒๔๐ บาท

รวมเป็นเงิน ๙๕,๓๔๗ บาท (-เก้าหมื่นห้าพันสามร้อยสี่สิบเจ็ดบาทถ้วน-)

(ตั้งแต่วันที่ ๑๖ พฤษภาคม – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖) จำนวน ๑๐๐ วัน

- โรงเรียนบ้านนาโพธิ์ จำนวน ๔๕ คนๆละ ๒๗ บาท จำนวน ๑๐๐ วัน เป็นเงิน ๑๒๑,๕๐๐ บาท
- โรงเรียนบ้านนาวังกุดตากกล้า จำนวน ๓๔ คนๆละ ๓๖ บาท จำนวน ๑๐๐ วัน เป็นเงิน ๑๒๒,๔๐๐ บาท
- โรงเรียน ตชด.บ้านหนองมะแซว จำนวน ๕๗ คนๆละ ๒๗ บาท จำนวน ๑๐๐ วัน เป็นเงิน ๑๕๓,๙๐๐ บาท
- โรงเรียนบ้านโคกช้างฮ้าย จำนวน ๑๓๔ คนๆละ ๒๒ บาท จำนวน ๑๐๐ วัน เป็นเงิน ๓๖๑,๘๐๐ บาท
- โรงเรียนบ้านดงสว่าง จำนวน ๖๐ คนๆละ ๒๗ บาท จำนวน ๑๐๐ วัน เป็นเงิน ๑๖๒,๐๐๐ บาท

รวมเป็นเงิน ๘๕๔,๖๐๐ บาท (-แปดแสนห้าหมื่นสี่พันหกร้อยบาทถ้วน-)

รวมเป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น ๙๔๙,๙๔๗ บาท (-เก้าแสนสี่หมื่นเก้าพันเก้าร้อยสี่สิบเจ็ดบาทถ้วน-)

รวมเป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น ๖๙๒,๑๓๙ + ๙๔๙,๙๔๗ = ๑,๖๔๒,๐๘๖ บาท (หนึ่งล้านหกแสนสี่หมื่นสองพันแปดสิบหกบาทถ้วน) งบประมาณตั้งไว้ ๑,๓๘๖,๐๐๐ บาท งบประมาณไม่เพียงพอจำนวน ๑,๖๔๒,๐๘๖-๑,๓๘๖,๐๐๐ = ๒๕๖,๐๘๖ บาท (-สองแสนห้าหมื่นหกพันแปดสิบหกบาทถ้วน-)

โอนลด ๑ รายการ จำนวน ๒๕๖,๐๘๖.- บาท

- แผนงานการศึกษา
- งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา
- งบประมาณ
- หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)
- ประเภเงินเดือนข้าราชการพนักงาน

รายการ เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปีพนักงานเทศบาลสามัญ จำนวน ๓ อัตรา จำนวน ๑๒ เดือน ประกอบด้วย

- ๑.) ผู้อำนวยการกองการศึกษา (นักบริหารงานการศึกษา ระดับต้น) จำนวน ๑ อัตรา
 - ๒.) หัวหน้าฝ่ายบริหารงานการศึกษา (นักบริหารงานการศึกษา ระดับต้น) จำนวน ๑ อัตรา
 - ๓.) เจ้าพนักงานศูนย์เยาวชน (ปง/ชง) จำนวน ๑ อัตรา
- งบประมาณที่ต้องการโอนลด จำนวน ๒๕๖,๐๘๖ บาท
 - งบประมาณคงเหลือก่อนโอน จำนวน ๗๕๐,๖๗๒ บาท
 - งบประมาณคงเหลือหลังโอน จำนวน ๔๙๔,๕๘๖ บาท

โอนเพิ่ม ๑ รายการ จำนวน ๒๕๖,๐๘๖.- บาท

- แผนงานการศึกษา
- งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา
- งบเงินอุดหนุน
- หมวด เงินอุดหนุน
- ประเภท เงินอุดหนุนส่วนราชการ
- รายการ เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนอาหารกลางวันเด็กประถมศึกษา จำนวน ๕ โรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา (สพฐ.) ในเขตพื้นที่ตำบลนาวัง จำนวน ๕ โรงเรียน
- งบประมาณที่ต้องการโอนเพิ่ม จำนวน ๒๕๖,๐๘๖ บาท
- งบประมาณคงเหลือก่อนโอน จำนวน ๖๙๓,๘๖๑ บาท
- งบประมาณคงเหลือหลังโอน จำนวน ๙๔๙,๙๔๗ บาท

นายทวี ไพจิตร
(ประธานสภา)

ตามที่ท่านนายกเทศมนตรีตำบลนาวังและผู้อำนวยการกองการศึกษาได้เสนอญัตติ
ไปแล้วนั้น มีสมาชิกสภาเทศบาลตำบลนาวังท่านใดมีข้อสงสัยจะสอบถามหรือไม่
หากมีขอเชิญครับ (ไม่มี) หากไม่มีท่านใดจะแสดงความคิดเห็นและสอบถามกระผม

ขอมติที่ประชุมสภาเทศบาลตำบลนาวังแห่งนี้ หากสมาชิกเทศบาลตำบลนาวังท่านใดเห็นชอบการขออนุมัติโอน
งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ กองการศึกษา ตามที่ท่านนายกเทศมนตรีตำบลนาวังเสนอ
โปรดยกมือครับ

มติที่ประชุม ที่ประชุมมีมติเห็นชอบอนุมัติให้โอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ
พ.ศ.๒๕๖๖ กองการศึกษาและให้เจ้าหน้าที่งบประมาณรายงานอำเภอและเสนอผู้ว่าราชการจังหวัด ตาม
พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๑๔) พ.ศ. ๒๕๖๒ มาตรา ๖๗ (๘) และมาตรา ๖๗
ทวิ การจ่ายเงินตามมาตรา ๖๗ (๘) และการจ่ายเงินเพื่อการลงทุน เทศบาลจะกระทำได้เมื่อได้รับความเห็นชอบ
จากสภาเทศบาลและผู้ว่าราชการจังหวัดอนุมัติแล้ว และให้ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงิน
อุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๓ ต่อไป

เห็นชอบ	จำนวน ๑๑ เสียง
ไม่เห็นชอบ	จำนวน - เสียง
งดออกเสียง	จำนวน ๑ เสียง (ประธานสภา)

๔.๗ เรื่องขออนุมัติเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายประจำปี
งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ตามเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปี
งบประมาณ ๒๕๖๖
กองการศึกษา ๑ รายการ ดังนี้

- แผนงานการศึกษา
- งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา
- งบเงินอุดหนุน
- หมวด เงินอุดหนุน
- ประเภท เงินอุดหนุนส่วนราชการ

ข้อความเดิม เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนอาหารกลางวันเด็ก ประถมศึกษา โรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา (สพฐ.) ในเขตพื้นที่ตำบล นาวัง จำนวน ๕ โรงเรียน ได้แก่

- โรงเรียนบ้านนาโพธิ์
- โรงเรียนบ้านนาวังกุดตากกล้า
- โรงเรียน ตชด.บ้านหนองมะแซว
- โรงเรียนบ้านโคกช้างฮ้าย
- โรงเรียนบ้านดงสว่าง

จำนวน ๓๓๐ คน อัตราเฉลี่ย ๒๑ บาท/คน/วัน จำนวน ๒๐๐ วัน เป็นเงิน ๑,๓๘๖,๐๐๐. บาท

ข้อความใหม่ เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนอาหารกลางวันเด็ก ประถมศึกษา โรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา (สพฐ.) ในเขตพื้นที่ตำบล นาวัง จำนวน ๕ โรงเรียน ได้แก่

- โรงเรียนบ้านนาโพธิ์ อัตรา ๒๗ บาท/คน/วัน
- โรงเรียนบ้านนาวังกุดตากกล้า อัตรา ๓๖ บาท/คน/วัน
- โรงเรียน ตชด.บ้านหนองมะแซว อัตรา ๒๗ บาท/คน/วัน
- โรงเรียนบ้านโคกช้างฮ้าย อัตรา ๒๒ บาท/คน/วัน
- โรงเรียนบ้านดงสว่าง อัตรา ๒๗ บาท/คน/วัน

จำนวน ๓๓๐ คน จำนวน ๒๐๐ วัน เป็นเงิน ๑,๖๔๒,๐๘๖. บาท

- ตามบันทึกข้อความกองการศึกษา ที่ อจ ๗๒๗๐๔/๑๕ ลงวันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๖ เรื่อง ขออนุมัติโอนงบประมาณและเปลี่ยนแปลง คำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
- พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๑๔) พ.ศ. ๒๕๖๒
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๓
- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๒๗ และ ข้อ ๒๙
- หนังสือจังหวัดอำนาจเจริญ ด่วนที่สุด ที่ อจ ๐๐๒๓.๓/ว ๖๖๕๓ ลงวันที่ ๒๗ ธันวาคม ๒๕๖๕ เรื่อง มติคณะรัฐมนตรีขอปรับเพิ่มค่าอาหารกลางวัน ของนักเรียน

นายทวี ไพจิตร
(ประธานสภาฯ)

นางนิรมล พูลพนา
(เลขานุการสภาฯ)
ข้อกฎหมาย ดังนี้ค่ะ

ขอเชิญเลขานุการสภาเทศบาลตำบลนาวังชี้แจงระเบียบ กฎหมาย ขอเชิญครับ

เรียนประธานสภาเทศบาลตำบลนาวัง สมาชิกสภาเทศบาลตำบลนาวัง
คณะผู้บริหาร และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ดิฉันขออนุญาตชี้แจงระเบียบ

ตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ มาตรา ๖๗ เทศบาลอาจมีรายจ่ายดังต่อไปนี้ (๘) เงินอุดหนุน และ มาตรา ๖๗ ทวิ การจ่ายเงินตามมาตรา ๖๗ (๘) และการจ่ายเงินเพื่อเป็นการลงทุน เทศบาลจะกระทำได้เมื่อได้รับความเห็นชอบจากสภาเทศบาลและผู้ว่าราชการจังหวัดอนุมัติแล้ว

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๒๙ การแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุนที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยนหรือเปลี่ยนแปลงสถานที่ก่อสร้างให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น

นายทวี ไพจิตร (ประธานสภา) ตามที่เลขานุการสภาเทศบาลตำบลนาวังได้ชี้แจงระเบียบ ข้อกฎหมายไปแล้วนั้น ลำดับต่อไปขอเชิญนายกเทศมนตรีตำบลนาวัง ชี้แจงยุติการขออนุมัติเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ตามเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ กองการศึกษา ขอเชิญครับ

นายประยงค์ บุญทอง (นายกเทศมนตรีตำบลนาวัง) เรียนประธานสภาเทศบาลตำบลนาวัง สมาชิกสภาเทศบาลตำบลนาวัง กระผมนายประยงค์ บุญทอง นายกเทศมนตรีตำบลนาวัง ตามที่กองการศึกษา เทศบาลตำบลนาวัง ได้จัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา งบเงินอุดหนุน หมวดเงินอุดหนุน เงินอุดหนุนส่วนราชการ ตั้งไว้ ๑,๓๘๖,๐๐๐ บาท (-หนึ่งล้านสามแสนแปดหมื่นหกพันบาทถ้วน-) รายละเอียดขอเชิญผู้อำนวยการกองการศึกษา ชี้แจงครับ

นายทวี ไพจิตร (ประธานสภา) ขอบคุณท่านนายกเทศมนตรีตำบลนาวัง ขอเชิญผู้อำนวยการ กองการศึกษาชี้แจง รายละเอียดครับ

นางพัชรีดา วังสการ (ผู้อำนวยการกองการศึกษา) เรียนประธานสภาเทศบาลตำบลนาวัง สมาชิกสภาเทศบาลตำบลนาวัง ดิฉันนางพัชรีดา วังสการ ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองการศึกษา ตามที่กองการศึกษา เทศบาลตำบลนาวัง ได้ตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนสำหรับ สนับสนุนอาหารกลางวันเด็กประถมศึกษา โรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา (สพฐ.) ในเขตพื้นที่ตำบลนาวัง จำนวน ๕ โรงเรียน ได้แก่ โรงเรียนบ้านนาโพธิ์ โรงเรียนบ้านนาวังกุดตากกล้า โรงเรียน ตชด.บ้านหนองมะแซว โรงเรียน บ้านโคกช้างฮ้าย โรงเรียนบ้านดงสว่าง จำนวน ๓๓๐ คน อัตรามื้อละ ๒๑ บาท/คน/วัน จำนวน ๒๐๐ วัน ตั้งงบประมาณไว้จำนวน ๑,๓๘๖,๐๐๐.บาท (หนึ่งล้านสามแสนแปดหมื่นหกพันบาทถ้วน) เทศบาลตำบลนาวัง ได้ดำเนินการเบิกจ่ายไปแล้ว จำนวน ๔๑ วัน (ตั้งแต่วันที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ ถึง วันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖) ดังนี้

- โรงเรียนบ้านนาโพธิ์ จำนวน ๔๕ คนๆละ ๒๑ บาท จำนวน ๑๐๐ วัน

เป็นเงิน ๙๔,๕๐๐ บาท

- โรงเรียนบ้านนาวังกุดตากกล้า จำนวน ๓๔ คนๆละ ๒๑ บาท จำนวน ๑๐๐ วัน

เป็นเงิน ๗๑,๔๐๐ บาท

- โรงเรียน ตชด.บ้านหนองมะแซว จำนวน ๕๗ คนๆละ ๒๑ บาท จำนวน ๑๐๐ วัน

เป็นเงิน ๑๑๙,๗๐๐ บาท

- โรงเรียนบ้านโคกช้างฮ้าย จำนวน ๑๓๓ คนๆละ ๒๑ บาท จำนวน ๔๑ วัน

เป็นเงิน ๑๑๔,๕๑๓ บาท

- โรงเรียนบ้านโคกช้างฮ้าย จำนวน ๑๓๔ คนๆละ ๒๑ บาท จำนวน ๕๙ วัน

เป็นเงิน ๑๖๖,๐๒๖ บาท

- โรงเรียนบ้านดงสว่าง จำนวน ๖๐ คนๆละ ๒๑ บาท จำนวน ๑๐๐ วัน

เป็นเงิน ๑๒๖,๐๐๐ บาท

รวมเป็นจำนวนเงิน ๖๙๒,๑๓๙ บาท (หกแสนเก้าหมื่นสองพันหนึ่งร้อยสามสิบเก้าบาทถ้วน)

เนื่องจากกองการศึกษาได้รับหนังสือด่วนที่สุด ที่ อจ ๐๐๒๓.๓/ว ๖๖๕๓ ลงวันที่ ๒๗ ธันวาคม ๒๕๖๕ เรื่อง มติคณะรัฐมนตรี ขอบริษัทเพิ่มค่าอาหารกลางวันของนักเรียน โดยคราวประชุมเมื่อวันที่ ๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ คณะรัฐมนตรีมีมติอนุมัติให้บริษัทเพิ่มค่าอาหารกลางวันให้แก่ นักเรียนระดับชั้นเด็กเล็ก ถึงระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ ดังนี้

จำนวนนักเรียน ๑-๔๐ คน อัตราค่าอาหารกลางวัน ๓๖ บาท

จำนวนนักเรียน ๔๑-๑๐๐ คน อัตราค่าอาหารกลางวัน ๒๗ บาท

จำนวนนักเรียน ๑๐๑-๑๒๐ คน อัตราค่าอาหารกลางวัน ๒๔ บาท

จำนวนนักเรียน ๑๒๑ คน ขึ้นไป อัตราค่าอาหารกลางวัน ๒๒ บาท

จึงขออนุมัติเปลี่ยนแปลงค่าขึ้นแจ้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ตามเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ กองการศึกษา รายละเอียดดังนี้

- แผนงานการศึกษา
- งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา
- งบเงินอุดหนุน
- หมวด เงินอุดหนุน
- ประเภท เงินอุดหนุนส่วนราชการ

ข้อความเดิม เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนอาหารกลางวันเด็ก ประถมศึกษา โรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา (สพฐ.) ในเขตพื้นที่ตำบลนาวัง จำนวน ๕ โรงเรียน ได้แก่

- โรงเรียนบ้านนาโพธิ์
- โรงเรียนบ้านนาวังกุดตากล้า
- โรงเรียน ตชด.บ้านหนองมะแซว
- โรงเรียนบ้านโคกช้างฮ้าย
- โรงเรียนบ้านดงสว่าง

จำนวน ๓๓๐ คน อัตรามื้อละ ๒๑ บาท/คน/วัน จำนวน ๒๐๐ วัน

เป็นเงิน ๑,๓๘๖,๐๐๐. บาท

ข้อความใหม่ เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนอาหารกลางวันเด็ก ประถมศึกษา โรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา (สพฐ.) ในเขตพื้นที่ตำบลนาวัง จำนวน ๕ โรงเรียน ได้แก่

- โรงเรียนบ้านนาโพธิ์ อัตรา ๒๗ บาท/คน/วัน
- โรงเรียนบ้านนาวังกุดตากล้า อัตรา ๓๖ บาท/คน/วัน
- โรงเรียน ตชด.บ้านหนองมะแซว อัตรา ๒๗ บาท/คน/วัน
- โรงเรียนบ้านโคกช้างฮ้าย อัตรา ๒๒ บาท/คน/วัน
- โรงเรียนบ้านดงสว่าง อัตรา ๒๗ บาท/คน/วัน

จำนวน ๓๓๐ คน จำนวน ๒๐๐ วัน เป็นเงิน ๑,๖๔๒,๐๘๖. บาท

นายทวี ไพจิตร

(ประธานสภาฯ)

ขอบคุณผู้อำนวยการกองการศึกษาที่ได้ชี้แจงรายละเอียด มีสมาชิกสภาเทศบาล ตำบลนาวังท่านใดมีข้อสงสัยจะสอบถามอีกหรือไม่ -ไม่มี- หากไม่มีท่านใด จะสอบถาม กระผมขอมติที่ประชุมสภาเทศบาลตำบลนาวังแห่งนี้ หากสมาชิกเทศบาลตำบลนาวังท่านใดเห็นชอบการ

เปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ตามเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ตามที่ท่านนายกเทศมนตรีตำบลนาวังเสนอโปรดยกมือครับ

มติที่ประชุม ที่ประชุมมีมติเห็นชอบอนุมัติเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ตามเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ กองการศึกษาและให้เจ้าหน้าที่งบประมาณรายจ่ายอำเภอและเสนอผู้ว่าราชการจังหวัด ตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๑๔) พ.ศ. ๒๕๖๒ มาตรา ๖๗ (๘) และมาตรา ๖๗ ทวิ การจ่ายเงินตามมาตรา ๖๗ (๘) และการจ่ายเงินเพื่อการลงทุน เทศบาลจะกระทำเมื่อได้รับความเห็นชอบจากสภาเทศบาลและผู้ว่าราชการจังหวัดอนุมัติแล้ว และให้ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๓ ต่อไป

เห็นชอบ	จำนวน ๑๑ เสียง
ไม่เห็นชอบ	จำนวน - เสียง
งดออกเสียง	จำนวน ๑ เสียง (ประธานสภาฯ)

๔.๘ เรื่องขอความเห็นชอบอนุมัติรับโอนทรัพย์สินพัสดุครุภัณฑ์โครงการเพิ่มประสิทธิภาพพระบวรกระจายน้ำบาดาลเพื่อการเกษตรด้วยพลังงานแสงอาทิตย์เพื่อส่งเสริมการเกษตรแปลงใหญ่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ (งบเงินกู้)

- ตามบันทึกข้อความกองช่าง ที่ อจ ๓๒๗๐๓/๐๑๗ ลงวันที่ ๒๓ มกราคม ๒๕๖๖
- พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ แก้ไขเพิ่มเติม
- พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒
- พระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๓๔ แก้ไขเพิ่มเติม
- พระราชบัญญัติจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐
- ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐

นายทวี ไผจิตร (ประธานสภาฯ) ขอเชิญท่านนายกเทศมนตรีตำบลนาวัง ชี้แจงยุติการอนุมัติรับโอนทรัพย์สินพัสดุครุภัณฑ์โครงการเพิ่มประสิทธิภาพพระบวรกระจายน้ำบาดาลเพื่อการเกษตรด้วยพลังงานแสงอาทิตย์เพื่อส่งเสริมการเกษตรแปลงใหญ่ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ (งบเงินกู้) กองช่าง ขอเชิญครับ

นายประยงค์ บุญทอง (นายกเทศมนตรีตำบลนาวัง) เรียนประธานสภาเทศบาลตำบลนาวัง สมาชิกสภาเทศบาลตำบลนาวังและผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน กระผมนายประยงค์ บุญทอง นายกเทศมนตรีตำบลนาวัง ตามที่กรมทรัพยากรน้ำบาดาล กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม โดยสำนักทรัพยากรน้ำบาดาล เขต ๑๑ (อุบลราชธานี) ได้รับการจัดสรรงบประมาณโครงการเพิ่มประสิทธิภาพพระบวรกระจายน้ำบาดาลเพื่อการเกษตรด้วยพลังงานแสงอาทิตย์ส่งเสริมเกษตรแปลงใหญ่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ (งบเงินกู้) โดยได้ดำเนินการเจาะบ่อบาดาลและก่อสร้างระบบกระจายน้ำ ที่บ้านดงสว่าง หมู่ที่ ๑๐ ตำบลนาวัง อำเภอเมืองอำนาจเจริญ จังหวัดอำนาจเจริญ รายละเอียดขอให้สำนักทรัพยากรน้ำบาดาลชี้แจงครับ

นายทวี ไผจิตร (ประธานสภาฯ) ขอบคุณนายกเทศมนตรีตำบลนาวัง ลำดับต่อไปขอเชิญนายณรงค์ สมสมัย ตำแหน่ง นายช่างเครื่องกลชำนาญงาน ชี้แจงรายละเอียดการขอความเห็นชอบอนุมัติรับโอน

ทรัพย์สินพัสดุครุภัณฑ์โครงการเพิ่มประสิทธิภาพระบบกระจายน้ำบาดาลเพื่อการเกษตรด้วยพลังงานแสงอาทิตย์ เพื่อส่งเสริมการเกษตรแปลงใหญ่ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ (งบเงินกู้) ขอเชิญครับ

นายณรงค์ สมสมัย เรียนประธานสภาเทศบาลตำบลนาวัง สมาชิกสภาเทศบาลตำบลนาวัง (นายช่างเครื่องกลชำนาญงาน) คณะผู้บริหาร และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน กระผมนายณรงค์ สมสมัย นายช่างเครื่องกลชำนาญงาน ตัวแทนผู้อำนวยการสำนักทรัพยากรน้ำบาดาล เขต ๑๑ (อุบลราชธานี) วันนี้ท่านติดภารกิจไม่สามารถเข้าร่วมประชุมในวันนี้ได้ ขออนุญาตนำเรียนในส่วนของโครงการเพิ่มประสิทธิภาพระบบกระจายน้ำบาดาลเพื่อการเกษตรด้วยพลังงานแสงอาทิตย์เพื่อส่งเสริมการเกษตรแปลงใหญ่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ (งบเงินกู้) รายละเอียดโครงการเบื้องต้น สำหรับการขอรับงบประมาณของโครงการจะมีข้อตกลงที่แตกต่างกันไปของแต่ละโครงการซึ่งมีหลายโครงการ สำหรับโครงการเพิ่มประสิทธิภาพระบบกระจายน้ำบาดาลเพื่อการเกษตรด้วยพลังงานแสงอาทิตย์เพื่อส่งเสริมการเกษตรแปลงใหญ่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ (งบเงินกู้) บ้านดงสว่าง หมู่ที่ ๑๐ ตำบลนาวัง อำเภอเมืองอำนาจเจริญ จังหวัดอำนาจเจริญ โดยให้เกษตรกรรวมกลุ่มกันและมีพื้นที่ตามข้อกำหนดของโครงการ ซึ่งกลุ่มเกษตรกรผู้ใช้น้ำบาดาลต้องทำการเกษตรในพื้นที่จริงโดยให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นผู้รับรองว่าทำการเกษตรจริง ในการบริหารจัดการกระผมขอเสนอให้กลุ่มเกษตรกรผู้ใช้น้ำติดตั้งมิเตอร์และเก็บค่าน้ำเพื่อนำเงินเข้าเป็นกองทุนหรือไว้สำหรับซ่อมแซมอุปกรณ์ต่างๆ หากไม่มีการซ่อมแซมสามารถนำมาปันผลหรือให้สมาชิกกู้ยืมได้ เมื่อสำนักทรัพยากรน้ำบาดาล เขต ๑๑ ดำเนินโครงการแล้วเสร็จจะดำเนินการถ่ายโอนให้กับเทศบาลตำบลนาวังเพื่อบริหารจัดการและสนับสนุนการซ่อมบำรุง ดูแลทรัพย์สินทางราชการให้อยู่ในสภาพที่ดีและสามารถใช้ประโยชน์ต่อไป ตามบันทึกการส่งมอบ เลขที่ ทส ๐๗๒๑/๔๓๒ การส่งมอบน้ำบาดาล และอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้อง โครงการเพิ่มประสิทธิภาพระบบกระจายน้ำบาดาลเพื่อการเกษตรด้วยพลังงานแสงอาทิตย์เพื่อส่งเสริมการเกษตรแปลงใหญ่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ (งบเงินกู้) ในพื้นที่รับผิดชอบของ สำนักทรัพยากรน้ำบาดาล เขต ๑๑ (อุบลราชธานี) ให้แก่ เทศบาลตำบลนาวัง อำเภอเมืองอำนาจเจริญ จังหวัดอำนาจเจริญ ซึ่งเป็นผู้รับผิดชอบในพื้นที่ อาศัยอำนาจตามมาตรา ๓๒ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๓๔ แก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน (ฉบับที่ ๕) พ.ศ. ๒๕๔๕ กรมทรัพยากรน้ำบาดาล เห็นสมควรส่งมอบโอนสิทธิการบริหารจัดการบ่อน้ำบาดาล และอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องของกรมทรัพยากรน้ำบาดาลให้แก่เทศบาลตำบลนาวัง เพื่อแก้ไขปัญหาการขาดแคลนแหล่งน้ำในการทำการเกษตรกรรมของกลุ่มเกษตรกร จึงทำบันทึกการส่งมอบพัสดุครุภัณฑ์ไว้เป็นหลักฐาน ดังนี้

บันทึกฉบับนี้ทำขึ้น ณ สำนักทรัพยากรน้ำบาดาล เขต ๑๑ (อุบลราชธานี) เลขที่ ๑๐๖ หมู่ที่ ๒ ตำบลกระโสม อำเภอเมือง จังหวัดอุบลราชธานี เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....เพื่อเป็นหลักฐานแสดงว่ากรมทรัพยากรน้ำบาดาล โดย นายเกรียงศักดิ์ เห็นกลาง ผู้อำนวยการสำนักทรัพยากรน้ำบาดาล เขต ๑๑ (อุบลราชธานี) ปฏิบัติราชการแทนอธิบดีกรมทรัพยากรน้ำบาดาล ในฐานะตัวแทนของผู้ส่งมอบ กับ เทศบาลตำบลนาวัง โดย.....ตำแหน่ง นายกเทศมนตรีตำบลนาวัง ในฐานะตัวแทนของผู้รับมอบ ได้ตกลงยินยอมการรับส่งมอบและการรับมอบพัสดุครุภัณฑ์และอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้อง ซึ่งตั้งอยู่บริเวณบ้านดงสว่าง หมู่ที่ ๑๐ ตำบลนาวัง อำเภอเมืองอำนาจเจริญ จังหวัดอำนาจเจริญ โดยมีรายละเอียดตามแนบท้ายบันทึกนี้ ผู้รับมอบสามารถดำเนินการโดยอิสระในการบริหารจัดการ ตลอดจนให้การสนับสนุนการซ่อมบำรุงให้อยู่ในสภาพที่ดีและสามารถใช้ประโยชน์ในการทำการเกษตรของกลุ่มเกษตรกรผู้ใช้น้ำบาดาลได้หรือให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ในการจัดทำโครงการดังกล่าว ทั้งนี้สามารถจัดตั้งหรือมอบหมายให้บุคคลหรือกลุ่มเกษตรกรผู้ใช้น้ำดำเนินการดังกล่าวแทนได้ (รายละเอียดตามบันทึกข้อตกลงความร่วมมือการบริหารจัดการทรัพยากรน้ำบาดาลเพื่อการเกษตรแบบ) กรมทรัพยากรน้ำบาดาล ขอสงวนสิทธิ ในพัสดุครุภัณฑ์ที่ส่งมอบดังกล่าวข้างต้น เพื่อการศึกษา วิจัย พัฒนา และ

Condition	Control (n=10)	MCI (n=10)	AD (n=10)
1	~95	~85	~75
2	~90	~80	~70
3	~85	~75	~65
4	~85	~75	~65

Condition	Control (n=10)	MCI (n=10)	AD (n=10)
1	~95	~85	~75
2	~90	~80	~70
3	~85	~75	~65
4	~85	~75	~65

Condition	Control (n=10)	MCI (n=10)	AD (n=10)
1	~95	~85	~75
2	~90	~80	~70
3	~85	~75	~65
4	~85	~75	~65

Condition	Control (n=10)	MCI (n=10)	AD (n=10)
1	~95	~85	~75
2	~90	~80	~70
3	~85	~75	~65
4	~85	~75	~65

Condition	Control (n=10)	MCI (n=10)	AD (n=10)
1	~95	~85	~75
2	~90	~80	~70
3	~85	~75	~65
4	~85	~75	~65

Condition	Control (n=10)	MCI (n=10)	AD (n=10)
1	~95	~85	~75
2	~90	~80	~70
3	~85	~75	~65
4	~85	~75	~65

Condition	Control (n=10)	MCI (n=10)	AD (n=10)
1	~95	~85	~75
2	~90	~80	~70
3	~85	~75	~65
4	~85	~75	~65

Condition	Control (n=10)	MCI (n=10)	AD (n=10)
1	~95	~85	~75
2	~90	~80	~70
3	~85	~75	~65
4	~85	~75	~65

Condition	Control (n=10)	MCI (n=10)	AD (n=10)
1	~95	~85	~75
2	~90	~80	~70
3	~85	~75	~65
4	~85	~75	~65

Condition	Control (n=10)	MCI (n=10)	AD (n=10)
1	~95	~85	~75
2	~90	~80	~70
3	~85	~75	~65
4	~85	~75	~65

โครงการนำกลุ่มเกษตรกรผู้ใช้น้ำบาดาลจะบริหารจัดการเองโดยไม่ถ่ายโอนให้กับเทศบาลตำบลนาวัง แต่ด้วยระเบียบข้อกฎหมายต่างๆเมื่อดำเนินโครงการแล้วเสร็จจึงต้องถ่ายโอนให้กับเทศบาลตำบลนาวังเพื่อดูแล รักษา เมื่อเทศบาลตำบลนาวังรับมอบพัสดุครุภัณฑ์และอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องตามโครงการดังกล่าวแล้วหากกลุ่มเกษตรกรผู้ใช้น้ำบาดาลบริหารจัดการตนเองไม่ได้ กระผมเป็นห่วงว่าเทศบาลตำบลนาวังจะรับภาระในส่วนนี้เพิ่มขึ้น ตามที่สำนักทรัพยากรน้ำบาดาล เขต ๑๑ แนะนำให้กลุ่มเกษตรกรผู้ใช้น้ำบาดาลต้องจัดตั้งกองทุน ต้องมีเงินในกองทุนไม่ต่ำกว่า ๒๐,๐๐๐ บาท/ปี กระผมมองว่าอาจจะเป็นไปได้ยากเนื่องจากขณะนี้กลุ่มเกษตรกรผู้ใช้น้ำบาดาลไม่มีรายได้จากส่วนนี้ กระผมขอฝากผู้บริหารหาแนวทางสร้างรายได้และอาชีพเสริมจากโครงการนี้ให้กับกลุ่มเกษตรกรผู้ใช้น้ำบาดาลเพื่อจะได้มีรายได้นำไปเป็นกองทุนของกลุ่มเกษตรกรผู้ใช้น้ำบาดาลเมื่อมีการซ่อมแซมอุปกรณ์ต่างๆครับ

นายทวี ไพจิตร (ประธานสภาฯ) ขอบคุณท่าน สท.จรัญ เถาว์โมลา สมาชิกสภาเทศบาลตำบลนาวัง เขต ๒ มีสมาชิกสภาเทศบาลตำบลนาวังท่านใดมีข้อสงสัยจะสอบถามอีกหรือไม่ หากไม่มีท่านใดจะแสดงความคิดเห็นและสอบถาม กระผมขอมติที่ประชุมสภาเทศบาลตำบลนาวังแห่งนี้ หากสมาชิกเทศบาลตำบลนาวังท่านใดเห็นชอบรับโอนทรัพย์สินพัสดุครุภัณฑ์โครงการเพิ่มประสิทธิภาพระบบกระจายน้ำบาดาลเพื่อการเกษตรด้วยพลังงานแสงอาทิตย์เพื่อส่งเสริมการเกษตรแปลงใหญ่ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ (งบเงินกู้) สำนักทรัพยากรน้ำบาดาลและเพื่อปฏิบัติให้ถูกต้องและเป็นไปตามระเบียบ ตามที่ท่านนายกเทศมนตรีตำบลนาวังเสนอโปรดยกมือรับมติที่ประชุม ที่ประชุมมีมติเห็นชอบการรับโอนทรัพย์สินพัสดุครุภัณฑ์โครงการเพิ่มประสิทธิภาพระบบกระจายน้ำบาดาลเพื่อการเกษตรด้วยพลังงานแสงอาทิตย์เพื่อส่งเสริมการเกษตรแปลงใหญ่ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ (งบเงินกู้) สำนักทรัพยากรน้ำบาดาลเพื่อปฏิบัติให้ถูกต้องและเป็นไปตามระเบียบ

เห็นชอบ	จำนวน ๑๑ เสียง
ไม่เห็นชอบ	จำนวน - เสียง
งดออกเสียง	จำนวน ๑ เสียง (ประธานสภาฯ)

ระเบียบวาระที่ ๕

นายทวี ไพจิตร

(ประธานสภาฯ)

เลิกประชุม

เรื่องอื่น

มีสมาชิกสภาเทศบาลตำบลนาวังท่านใดจะเสนออย่างอื่นอีกหรือไม่ (-ไม่มี-)

หากไม่มี กระผมขอขอบคุณผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน และขอปิดการประชุม
ขอบคุณครับ

เวลา ๑๕.๓๐ น.

(ลงชื่อ)



(นางนิรมล พูลพนา)

เลขานุการสภาเทศบาลนาวัง

ผู้บันทึกรายงานการประชุม

-คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมได้ดำเนินการตรวจสอบรายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลนาวิ่ง
สมัยสามัญ สมัยแรก ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ เสร็จเรียบร้อยแล้ว

(ลงชื่อ)  ประธานกรรมการ
(นายผดุง สาสาย)

(ลงชื่อ)  กรรมการ
(นางลำไผ่ ชิตไชยสุวรรณ)

(ลงชื่อ)  กรรมการ
(นายทรงพล สุวรรณผา)

-สภาเทศบาลตำบลนาวังได้มีมติรับรองรายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลนาวัง สมัยสามัญ สมัยแรก ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ ในคราวประชุมสภาเทศบาลตำบลนาวัง สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖

(ลงชื่อ) 

นางนาลี รูปใส

รองประธานสภาเทศบาลตำบลนาวัง ปฏิบัติหน้าที่
ประธานสภาเทศบาลตำบลนาวัง