

ระเบียบวาระการประชุมสภาเทศบาลตำบลนาเวียง
สมัยสามัญ สมัยแรก ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘
วันที่ ๒๕ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๘

เวลา ๐๙.๐๐ น. ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลนาเวียง

ระเบียบวาระที่ ๑

เรื่อง ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

๑.๑ เรื่อง การเร่งรัดการดำเนินการเบิกจ่ายงบประมาณของทุกส่วนราชการ
รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานของรัฐ

๑.๒ เรื่อง แนวทางการขับเคลื่อนการบริหารจัดการมูลฝอยที่เป็นพิษหรืออันตราย
จากชุมชน ตามแผนปฏิบัติการจัดการขยะมูลฝอยชุมชน “จังหวัดสะอาด”
ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘

ระเบียบวาระที่ ๒

เรื่อง รับรองรายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลนาเวียง สมัยสามัญ สมัยที่ ๔ ครั้งที่ ๑
ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ ลงวันที่ ๒๖ เดือนธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

ระเบียบวาระที่ ๓

เรื่อง เพื่อทราบ

๓.๑ เรื่อง รายงานรายรับ-รายจ่าย ประจำปีเดือนมกราคม พ.ศ. ๒๕๖๘

๓.๒ เรื่อง รายงานการส่งมอบทรัพย์สินสิ่งปลูกสร้างให้หน่วยงานส่วนท้องถิ่นดูแล
บำรุงรักษา จำนวน ๓ แห่ง รายละเอียดดังนี้

๑. โครงการพัฒนาแหล่งน้ำเพื่อการอนุรักษ์ดินและน้ำ ขุดลอกหนองข่า บ้านนาวัด
หมู่ ๘ ตำบลนาเวียง อำเภอเมือง จังหวัดอำนาจเจริญ

๒. โครงการก่อสร้างเขื่อนป้องกันตลิ่งริมห้วยละโงง (ระยะที่ ๔) บ้านนาวัด-
บ้านโคกช้างฮ้าย-บ้านหนองมะแซว ตำบลนาเวียง อำเภอเมืองอำนาจเจริญ
จังหวัดอำนาจเจริญ

๓. โครงการปรับปรุงเพิ่มประสิทธิภาพฝายน้ำล้นห้วยละโงง (ตอนล่าง) บ้านนาวัด
ตำบลนาเวียง อำเภอเมือง จังหวัดอำนาจเจริญ

ระเบียบวาระที่ ๔

เรื่อง เพื่อพิจารณา

๔.๑ เรื่อง การกำหนดสมัยประชุมสภาเทศบาลตำบลนาเวียง สมัยสามัญ สมัยที่ ๒
ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘

๔.๒ เรื่อง การกำหนดสมัยประชุมสภาเทศบาลตำบลนาเวียง สมัยสามัญ สมัยที่ ๓
ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘

๔.๓ เรื่อง การกำหนดสมัยประชุมสภาเทศบาลตำบลนาเวียง สมัยสามัญ สมัยที่ ๔
ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘

๔.๔ เรื่อง การกำหนดประชุมสภาเทศบาลตำบลนาเวียง สมัยสามัญ สมัยแรก
ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙

-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗
แก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๕๔ ข้อ ๒๑

๔.๕ เรื่อง พิจารณาการรับมอบทรัพย์สินสิ่งปลูกสร้างให้หน่วยงานส่วนท้องถิ่นดูแลบำรุงรักษา โครงการพัฒนาแหล่งน้ำเพื่อการอนุรักษ์ดินและน้ำขุดลอกหนองบ้านดงสว่าง หมู่ ๑๐ ตำบลนาวิ่ง อำเภอเมือง จังหวัดอำนาจเจริญ จากกรมพัฒนาที่ดิน

- พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๑๔) พ.ศ. ๒๕๖๒
- พระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๓๔ แก้ไขเพิ่มเติม
- พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๒
- พระราชบัญญัติจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐
- ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๖๒๘ ลงวันที่ ๔ มิถุนายน ๒๕๖๑
- หนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อ ที่ กค (กวจ) ๐๔๐๕.๒/๐๒๐๑๔๗ ลงวันที่ ๑๘ พฤษภาคม ๒๕๖๑
- บันทึกข้อความกองช่าง ที่ อจ ๗๒๗๐๓/๓๐๐ ลงวันที่ ๒๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๗

๔.๖ เรื่อง พิจารณาให้เทศบาลตำบลนาวิ่งให้ความยินยอมให้ทางธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร สาขาอำนาจเจริญเช่าที่ราชพัสดุ (กรรมธนารักษ์ไปจัดหาประโยชน์ได้)

- พระราชบัญญัติที่ราชพัสดุ พ.ศ. ๒๕๖๒
- กฎกระทรวงการจัดหาประโยชน์ที่ราชพัสดุ พ.ศ. ๒๕๖๔
- หนังสือสำนักงานธนารักษ์พื้นที่อำนาจเจริญ ที่ กค ๐๓๑๘.๗๖/๒๑๙ ลงวันที่ ๑๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘

ระเบียบวาระที่ ๕

เรื่องอื่นๆ (ถ้ามี)

รายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลนาวิ่ง สมัยสามัญ สมัยแรก ครั้งที่ ๑

ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘

วันที่ ๒๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘

เวลา ๐๙.๐๐ น. ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลนาวิ่ง

ผู้มาประชุม จำนวน ๑๓ คน

ผู้เข้าร่วมประชุม จำนวน ๒๗ คน

ผู้มาประชุม

ลำดับ ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	นางนาลี รูปใส	ประธานสภาเทศบาลตำบลนาวิ่ง	นาลี รูปใส	
๒	นายทรงพล สุวรรณผา	รองประธานสภาเทศบาลตำบลนาวิ่ง	ทรงพล สุวรรณผา	
๓	นายทวี ไพจิตร	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลนาวิ่ง เขต ๑	ทวี ไพจิตร	
๔	นายทิวากร บุญสูง	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลนาวิ่ง เขต ๑	ทิวากร บุญสูง	
๕	นายประดิษฐ์ ไชยพจน์	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลนาวิ่ง เขต ๑	ประดิษฐ์ ไชยพจน์	
๖	นายคำปุ่น ขุมเงิน	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลนาวิ่ง เขต ๑	คำปุ่น ขุมเงิน	
๗	นายมนตรี ปุยวงศ์	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลนาวิ่ง เขต ๑	มนตรี ปุยวงศ์	
๘	นางลำไพ ชิตไชยสุวรรณ	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลนาวิ่ง เขต ๒	ลำไพ ชิตไชยสุวรรณ	
๙	นางงามขำ ปัญยะสา	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลนาวิ่ง เขต ๒	งามขำ ปัญยะสา	
๑๐	นายทองสุข อรศรี	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลนาวิ่ง เขต ๒	ทองสุข อรศรี	
๑๑	นายไพฑูล แพนพนา	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลนาวิ่ง เขต ๒	ไพฑูล แพนพนา	
๑๒	นางอรรณี ฝาฝน	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลนาวิ่ง เขต ๒	อรรณี ฝาฝน	
๑๓	นางนิรมล พูลพนา	เลขานุการสภาเทศบาลตำบลนาวิ่ง	นิรมล พูลพนา	

ผู้เข้าร่วมประชุม

ลำดับ ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	นายประยงค์ บุญทอง	นายกเทศมนตรีตำบลนาวิ่ง	ประยงค์ บุญทอง	
๒	นายก้าน วุฒิชัย	รองนายกเทศมนตรีตำบลนาวิ่ง	ก้าน วุฒิชัย	
๓	นายมนัส กิมบัติ	รองนายกเทศมนตรีตำบลนาวิ่ง	มนัส กิมบัติ	
๔	นายแย้ม สุวะศรี	เลขานุการนายกเทศมนตรีตำบลนาวิ่ง	แย้ม สุวะศรี	
๕	นางดอกอ้อ จารุจิตร	ที่ปรึกษานายกเทศมนตรีตำบลนาวิ่ง	ดอกอ้อ จารุจิตร	
๖	นางพิชญา แสนพาน	รองปลัดเทศบาลตำบลนาวิ่ง	พิชญา แสนพาน	
๗	นางรัตนา สนุกพันธ์	ผู้อำนวยการกองคลัง	รัตนา สนุกพันธ์	
๘	นายจิตติชัย งอกงาม	ผู้อำนวยการกองช่าง	จิตติชัย งอกงาม	
๙	นางพัชรिता วังสการ	ผู้อำนวยการกองการศึกษา	พัชรिता วังสการ	
๑๐	นางเพชรชมภู เกษสุพรรณ	ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม	เพชรชมภู เกษสุพรรณ	
๑๑	นายธีระยุทธ ไชยมาตร์	หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ	ธีระยุทธ ไชยมาตร์	
๑๒	ว่าที่ร้อยตรีหญิงยุพิน จุมจันทร์	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานการคลัง	ยุพิน จุมจันทร์	
๑๓	นายอภิชาติ มาศิริ	หัวหน้าฝ่ายแบบแผนและก่อสร้าง	อภิชาติ มาศิริ	
๑๔	นางพรทิพย์ นิยมแย้ม	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานสาธารณสุข	พรทิพย์ นิยมแย้ม	
๑๕	นายธนโชติ บุตดาวงค์	นักพัฒนาชุมชนชำนาญการ	ธนโชติ บุตดาวงค์	

๑๖	นางสาวคำมา ไพจิตร	นักวิชาการจัดเก็บรายได้ชำนาญการ	คำมา ไพจิตร
๑๗	นางสาวพรนภา บุญสูง	นักวิเคราะห์นโยบายและชำนาญการ	พรนภา บุญสูง
๑๘	นางสาวสุนิสา พุทธจันทร์	นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ	สุนิสา พุทธจันทร์
๑๙	นายธีรวัฒน์ วงมะลิ	นักป้องกันบรรเทาและสาธารณภัยชำนาญการ	ธีรวัฒน์ วงมะลิ
๒๐	นางสาวสุจิตรา จารุจิตร	นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ	สุจิตรา จารุจิตร
๒๑	นางจุไรรัตน์ ทองเถาว์	เจ้าพนักงานพัสดุชำนาญงาน	จุไรรัตน์ ทองเถาว์
๒๒	นางสาวนิศรา กิ่งทอง	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	นิศรา กิ่งทอง
๒๓	นายรัฐพล วงมะลิ	นายช่างโยธาปฏิบัติงาน	รัฐพล วงมะลิ
๒๔	นางสาวเสาวนีย์ บุญทอง	เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน	เสาวนีย์ บุญทอง
๒๕	นางดาวเรือง วงศ์แสนชัย	ครู คศ.๒	ดาวเรือง วงศ์แสนชัย
๒๖	น.ส.อนัญลักษณ์ ลายทอง	ครู คศ.๓	อนัญลักษณ์ ลายทอง
๒๗	นางจินตลา ไชยมาตร	ครู คศ.๓	จินตลา ไชยมาตร

เริ่มประชุม

เวลา ๐๙.๐๐ น.

เมื่อสมาชิกสภาเทศบาลตำบลนาเวียงมาครบองค์ประชุม ประธานสภาเทศบาลตำบลนาเวียง กล่าวเปิดการประชุมตามระเบียบวาระต่อไป

ระเบียบวาระที่ ๑

เรื่องประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

นางนาถิ์ รูปใส

๑.๑ เรื่อง การเร่งรัดการดำเนินการเบิกจ่ายงบประมาณของทุกส่วนราชการ

(ประธานสภาฯ)

รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานของรัฐปกครองส่วนท้องถิ่น

ขอเชิญผู้อำนวยการกองคลัง ชี้แจงรายละเอียดค่ะ

นางรัตนา สนุกพันธ์

เรียนประธานสภาเทศบาลตำบลนาเวียง สมาชิกสภาเทศบาลตำบลนาเวียง

(ผู้อำนวยการกองคลัง)

ดิฉันนางรัตนา สนุกพันธ์ ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง ขอให้สมาชิกทุกท่านดู

ตามเอกสารที่ได้แจกให้กับทุกท่านค่ะ ตามรายละเอียดหนังสือฉบับนี้ สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๒๒ ตุลาคม ๒๕๖๗ เห็นชอบมาตรการเร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณและการใช้จ่ายภาครัฐประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เพื่อให้การเบิกจ่ายเงินปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เป็นปัจจัยสนับสนุนการขับเคลื่อนเศรษฐกิจ โดยหน่วยรับงบประมาณใช้เป็นแนวทางในการเร่งรัดการเบิกจ่ายเงินกันไว้เบิกเหลือมปี เงินงบประมาณ โดยหน่วยรับงบประมาณใช้เป็นแนวทางในการเร่งรัดการเบิกจ่ายเงินกันไว้เบิกเหลือมปี เงินงบประมาณและงบลงทุนของรัฐวิสาหกิจ ประกอบกับมติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ ๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ เห็นชอบตามที่นายกรัฐมนตรีกำหนดให้เร่งรัดติดตามดำเนินการเบิกจ่ายงบประมาณของทุกส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ และหน่วยงานของรัฐ โดยเฉพาะอย่างยิ่งงบลงทุนประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ให้แล้วเสร็จโดยเร็วและบรรลุตามเป้าหมายที่กำหนดไว้อย่างเคร่งครัด ซึ่งจากการตรวจสอบสถานะการดำเนินงานรายจ่ายลงทุน ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ พบว่า หน่วยรับงบประมาณที่มีรายจ่ายลงทุนมีผลการใช้จ่ายต่ำกว่าเป้าหมายและมีรายการรายจ่ายลงทุนที่ยังไม่ก่อหนี้ผูกพัน ซึ่งไม่เป็นไปตามเป้าหมายตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๒๒ ตุลาคม ๒๕๖๗ เพื่อให้การใช้จ่ายเงินงบประมาณของส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ และหน่วยงานของรัฐสามารถกระตุ้นเศรษฐกิจของประเทศได้โดยเร็ว จึงขอให้หัวหน้าส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ และหน่วยงานอื่นของรัฐเร่งรัดการเบิกจ่ายและการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ โดยเฉพาะรายจ่ายลงทุนและรายการผูกพันข้ามปีงบประมาณ รวมถึงการเบิกจ่ายเงินกันไว้เบิกเหลือมปี ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ โดยถือปฏิบัติให้เป็นไปตามเป้าหมายของมติคณะรัฐมนตรีดังกล่าวอย่างเคร่งครัด พร้อมนี้ได้แนบข้อมูลสถานะการก่อหนี้รายจ่ายลงทุนประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ และสถานการณ์เบิกจ่ายเงินกันไว้เบิกเหลือมปี ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ของหน่วยรับงบประมาณในสังกัดกระทรวงต่างๆ มาด้วยแล้ว รายละเอียดปรากฏตามเอกสารที่ได้แจกให้กับทุกท่านแล้วนะคะ หากมีข้อสงสัยประการใดสามารถสอบถามได้ค่ะ

- อ้างถึงหนังสือสำนักงบประมาณ ด่วนที่สุด ที่นร ๐๗๑๗.๑/ว ๗๑ ลงวันที่ ๑๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ เรื่อง การเร่งรัดการดำเนินการเบิกจ่ายงบประมาณของทุกส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ และหน่วยงานของรัฐ

มติที่ประชุม

รับทราบ

นางนาลี รูปใส
(ประธานสภาฯ)

๑.๒ เรื่อง แนวทางการขับเคลื่อนการบริหารจัดการมูลฝอยที่เป็นพิษหรืออันตรายจากชุมชน ตามแผนปฏิบัติการจัดการขยะมูลฝอยชุมชน“จังหวัดสะอาด ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘”

นางเพชรชมภู เกษสุพรรณ

ขอเชิญผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อมชี้แจงรายละเอียด

เรียนประธานสภาเทศบาลตำบลนาวิ่ง สมาชิกสภาเทศบาลตำบลนาวิ่ง (ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขฯ) ดิฉันนางเพชรชมภู เกษสุพรรณ ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ขอให้สมาชิกทุกท่านดูตามเอกสารที่ได้แจกให้กับทุกท่านคะ ตามรายละเอียดหนังสือฉบับนี้ ตามที่กระทรวงมหาดไทยได้จัดทำแผนปฏิบัติการจัดการขยะมูลฝอยชุมชน“จังหวัดสะอาด” ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ เพื่อให้การจัดการขยะมูลฝอยของประเทศมีการปฏิบัติอย่างต่อเนื่องและเป็นไปตามเป้าหมายของแผนปฏิบัติการด้านการจัดการขยะของประเทศ ฉบับที่ ๒ (พ.ศ. ๒๕๖๕ - ๒๕๗๐) ซึ่งเป้าประสงค์ของแผนปฏิบัติการ ฯ ได้กำหนดให้จังหวัดดำเนินการตามมาตรการที่เกี่ยวข้อง เพื่อสนับสนุนให้ของเสียอันตรายจากชุมชนได้รับการบริหารจัดการและสง่าจัดอย่างถูกต้องเพิ่มขึ้นและกำหนดตัวชี้วัดตามเป้าประสงค์ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีการขนของเสียอันตรายชุมชนไปยังจุดรวบรวมของเสียอันตรายของจังหวัดหรือมีการนำไปส่งกำจัดอย่างถูกต้องตามหลักวิชาการ เป้าหมายร้อยละ ๑๐๐ นั้น

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นพิจารณาแล้ว เพื่อให้การขับเคลื่อนตัวชี้วัดของแผนปฏิบัติการจัดการขยะมูลฝอยชุมชน "จังหวัดสะอาด" ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการบริหารจัดการมูลฝอยที่เป็นพิษหรืออันตรายจากชุมชน เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและบรรลุเป้าประสงค์ จึงขอความร่วมมือจังหวัดดำเนินการตามแนวทางการขับเคลื่อนการบริหารจัดการมูลฝอยที่เป็นพิษหรืออันตรายจากชุมชน ดังนี้

๑. เน้นย้ำองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในพื้นที่ ให้เห็นถึงความสำคัญในการจัดการของเสียอันตรายจากชุมชนให้ถูกวิธีการตามคู่มือการปฏิบัติงานด้านการจัดการของเสียอันตรายจากชุมชนสำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่จัดทำโดยกรมควบคุมมลพิษ รายละเอียดรูปแบบการจัดการของเสียอันตรายจากชุมชน ครรมี ๗ ขั้นตอน ดังนี้

๑.๑ การสร้างกลไกการคัดแยกของเสียอันตรายจากชุมชนตั้งแต่ต้นทาง โดยองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแต่ละแห่ง ควรเลือกรูปแบบและวิธีการแยกทิ้งของเสียอันตรายจากชุมชนที่เหมาะสมในแต่ละพื้นที่

๑.๒ การแยกทิ้งของเสียอันตรายจากชุมชน โดยแยกทิ้งที่ต้นทาง ณ บ้านเรือน/อาคาร สำนักงาน และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นควรจัดให้มีจุดทิ้งของเสียอันตรายจากชุมชน (จุด drop off) ให้ครอบคลุมในชุมชน ท่างสรรพสินค้า ร้านค้า สถานที่ราชการ และทางสาธารณะ

๑.๓ การเก็บรวบรวมของเสียอันตรายจากชุมชน โดยใช้รูปแบบการเก็บรวบรวมของเสียอันตรายจากชุมชนตามวิธีการแยกทิ้ง ซึ่งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นควรดำเนินการจัดเก็บอย่างน้อยเดือนละ ๑ ครั้ง

๑.๔ การเก็บกักของเสียอันตรายจากชุมชน โดยองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นควรสร้างสถานที่เก็บกักของเสียอันตรายจากชุมชน หรืออาจพิจารณาปรับปรุงอาคารหรือสถานที่ที่มีอยู่เดิม สำหรับใช้เก็บกักของเสียอันตรายจากชุมชน เพื่อสง่าจัดและจัดเตรียมภาชนะบรรจุของเสียอันตรายจากชุมชนแต่ละประเภท

๑.๕ การขนส่งของเสียอันตรายจากชุมชน โดยการขนส่งของเสียอันตรายจากชุมชนจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นไปยังศูนย์รวบรวมหรือสถานที่ที่จังหวัดกำหนด และการขนส่งของเสียอันตราย

จากชุมชนไปบำบัดหรือกำจัดโดยบริษัทเอกชนที่ได้รับอนุญาต ทั้งนี้ ต้องเป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กำหนดไว้ในกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

๑.๖ การรีไซเคิลของเสียอันตรายจากชุมชน สำหรับของเสียอันตรายจากชุมชนที่สามารถนำไปรีไซเคิลได้ ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นส่งไปรีไซเคิลยังสถานที่รีไซเคิลที่ได้รับอนุญาตตามกฎหมายว่าด้วยโรงงาน รวมทั้งต้องขึ้นทะเบียนเป็นโรงงานประเภท ๑๐๕ และ ๑๐๖

๑.๗ การบำบัดและกำจัดของเสียอันตรายจากชุมชน องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้องส่งของเสียอันตรายจากชุมชนไปบำบัดหรือกำจัด ณ บริษัทเอกชนที่ได้รับอนุญาตให้ดำเนินการตามพระราชบัญญัติโรงงาน พ.ศ. ๒๕๓๕ รวมทั้ง ต้องขึ้นทะเบียนเป็นโรงงานประเภท ๑๐๑ ๑๐๕ และ ๑๐๖

๒. แจ้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในพื้นที่รับทราบและยึดแนวทางปฏิบัติในการบริหารจัดการมูลฝอยที่เป็นพิษหรืออันตรายจากชุมชน ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๒๐.๒/ว ๓๐๕๘ ลงวันที่ ๒๗ กันยายน ๒๕๖๕ เรื่อง ประกาศกรมควบคุมมลพิษ เรื่อง แนวทางการบริหารจัดการมูลฝอยที่เป็นพิษหรืออันตรายจากชุมชนสำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๕ เพื่อนำไปปรับใช้เป็นแนวทางในการบริหารจัดการมูลฝอยที่เป็นพิษหรืออันตรายจากชุมชนให้เป็นไปอย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพตั้งแต่การเตรียมความพร้อม การแยกทิ้ง การเก็บรวบรวม การเก็บกัก การขนส่ง เพื่อนำไปบำบัดและกำจัดอย่างถูกต้องตามหลักวิชาการ และเกิดการบริหารจัดการมูลฝอยที่เป็นพิษหรืออันตรายจากชุมชนที่ในภาพรวมของจังหวัดที่ถูกต้องเหมาะสม และบรรลุเป้าประสงค์และตัวชี้วัดเป้าประสงค์ของแผนปฏิบัติการฯ

๓. การรายงานผลการดำเนินการจัดการขยะอันตรายชุมชนในระบบสารสนเทศด้านการจัดการขยะมูลฝอยขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๓.๑ กำชับให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีการรวบรวมมูลฝอยที่เป็นพิษหรืออันตรายจากชุมชนและนำส่งไปกำจัดยังองค์การบริหารส่วนจังหวัดหรือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีศักยภาพในการกำจัดมูลฝอยที่เป็นพิษหรืออันตรายจากชุมชนอย่างถูกต้องตามหลักวิชาการ ดำเนินการจัดเก็บข้อมูลผลการดำเนินการจัดการขยะอันตรายชุมชนทุกครั้ง และบันทึกข้อมูลรายงานผลการดำเนินการดังกล่าวในระบบสารสนเทศด้านการจัดการขยะมูลฝอยขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (มฝ. ๑) ภายในสิ้นปีงบประมาณของทุกปี

๓.๒ กำชับให้องค์การบริหารส่วนจังหวัดหรือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ได้รับมอบหมายเป็นเจ้าภาพในการดำเนินการกำจัดมูลฝอยที่เป็นพิษหรืออันตรายจากชุมชนอย่างถูกต้องตามหลักวิชาการ ดำเนินการบันทึกข้อมูลรายงานผลการดำเนินการจัดการขยะอันตรายชุมชนในระบบสารสนเทศด้านการจัดการขยะมูลฝอยขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (มฝ. ๑) ประกอบด้วย ข้อมูลปริมาณขยะอันตรายชุมชนที่รวบรวมจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่น (ตัน/ปี) ปริมาณขยะอันตรายชุมชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเจ้าภาพ (ตัน/ปี) และจำนวนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มอบหมายให้ดำเนินการ โดยให้รายงานผลการดำเนินการดังกล่าว ภายในสิ้นปีงบประมาณของทุกปี

๓.๓ มอบหมายสำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดในการติดตามผลการบันทึกข้อมูลรายงานผลการดำเนินการจัดการขยะอันตรายชุมชนในระบบสารสนเทศด้านการจัดการขยะมูลฝอยขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (มฝ. ๑) และตรวจสอบข้อมูลการดำเนินการขององค์กรปกครองท้องถิ่นในภาพรวมของจังหวัดให้ถูกต้องและสอดคล้องกับสถานการณ์ขยะมูลฝอยจริงในพื้นที่ รายละเอียดปรากฏตามเอกสารที่ได้แจกให้กับทุกท่านแล้วนะค่ะ หากมีข้อสงสัยประการใดสามารถสอบถามได้ค่ะ

- อ้างถึงหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๒๑.๒/ว ๖๙๔ ลงวันที่ ๑๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ เรื่อง แนวทางการขับเคลื่อนการบริหารจัดการมูลฝอยที่เป็นพิษหรืออันตรายจากชุมชน ตามแผนปฏิบัติการจัดการขยะมูลฝอย “จังหวัดสะอาด” ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘

มติที่ประชุม

รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒

นางนิรมล พูลพนา
(เลขานุการสภาฯ)

นางนาถิ รูปใส
(ประธานสภาฯ)

หากไม่มีกรณีขอมติที่ประชุมว่าท่านใดเห็นควรรับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้วโปรดยกมือขึ้นครับ
มติที่ประชุม

เรื่องรับรองรายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลนาวิ่ง สมัยสามัญ
สมัยที่ ๕ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ ลงวันที่ ๒๖ ธันวาคม ๒๕๖๗
ได้จัดทำเป็นเอกสารแจกจ่ายให้สมาชิกสภาเทศบาลตำบลนาวิ่งทุกท่านทราบแล้ว
มีทั้งหมด ๑ วัน (๑ ชุด)

ขอให้สมาชิกสภาเทศบาลตำบลนาวิ่งทุกท่านได้อ่านดูรายงานการประชุม
มีข้อความใดที่ขาดตกบกพร่องหรือแก้ไขเพิ่มเติมหรือไม่ เชิญครับ (ไม่มี)
มีมติรับรองรายงานเป็นเอกฉันท์

เห็นชอบ	จำนวน	๑๒	เสียง
ไม่เห็นชอบ	จำนวน	-	เสียง
งดออกเสียง	จำนวน	-	เสียง

ระเบียบวาระที่ ๓

นางนาถิ รูปใส
(ประธานสภาฯ)

นางรัตนา สุนุกพันธ์
(ผู้อำนวยการกองคลัง)

เรื่องเพื่อทราบ
๓.๑ เรื่อง รายงานรายรับ-รายจ่าย ประจำเดือนมกราคม ๒๕๖๘

ขอเชิญผู้อำนวยการกองคลังชี้แจงรายละเอียดครับ

เรียนประธานสภาเทศบาลตำบลนาวิ่ง สมาชิกสภาเทศบาลตำบลนาวิ่ง
ขอให้สมาชิกทุกท่านดูตามเอกสารที่ได้แจกให้กับทุกท่านประกอบไปด้วย
รายงานรายรับ-รายจ่าย ณ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๘ รายละเอียดดังต่อไปนี้

ประเภท	รับจริง
ค่าธรรมเนียม	
ค่าธรรมเนียมใบอนุญาตการขายสุรา	๗๐๘.๑๐
ค่าธรรมเนียมเก็บและขนมูลฝอย	๖๓,๙๙๐.๐๐
ค่าธรรมเนียมปิด โปรง ติดตั้งแผ่นประกาศหรือแผ่นปลิว เพื่อการโฆษณา	๘๐.๐๐
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับสุสานและฌาปนสถาน	๒,๐๐๐.๐๐
ค่าธรรมเนียมใบอนุญาตการประกอบกิจการน้ำมันเชื้อเพลิง	๗๐๐
	รวมรายได้ค่าธรรมเนียม
	๖๗,๔๗๘.๑๐
รายได้ค่าปรับ	
รายได้ค่าปรับการผิดสัญญา	๓๙,๒๒๒.๕๐
	รวมรายได้ค่าปรับ
	๓๙,๒๒๒.๕๐
รายได้ใบอนุญาต	
ค่าธรรมเนียมใบอนุญาตเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร	๑๐๘.๗๐
ค่าใบอนุญาตเกี่ยวกับการโฆษณาโดยใช้เครื่องขยายเสียง	๓๐.๐๐
ค่าใบอนุญาตอื่น ๆ	๑,๔๐๐.๐๐
	รวม รายได้ใบอนุญาต
	๑,๕๓๘.๗๐
รายได้จากค่าเช่า	
รายได้ค่าเช่าหรือบริการ	๕๐๐.๐๐
	รวมรายได้ค่าเช่า
	๕๐๐.๐๐
รายได้ดอกเบี้ยหรือเงินปันผล	
รายได้ดอกเบี้ยเงินฝากที่สถาบันการเงิน	๖๑,๑๕๓.๗๓
	รวมรายได้ดอกเบี้ยหรือเงินปันผล
	๖๑,๑๕๓.๗๓

รายได้จากการขายสินค้าและบริการ	
รายได้จากประปา	๑๘๕,๘๑๕.๐๐
- รวม รายได้จากการขายสินค้าและบริการ	๑๘๕,๘๑๕.๐๐
รายได้อื่น	
รายได้ชดเชยปฏิบัติการฉุกเฉิน	๗๓,๑๕๐.๐๐
รายได้เบ็ดเตล็ดอื่น ๆ	๓๕๑.๖๐
รวมรายได้อื่น	๗๓,๕๐๑.๖๐
ภาษีจัดสรร	
ภาษีรถยนต์	๖๒,๑๑๗.๗๓
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. กำหนดแผนฯ	๒,๘๓๘,๑๔๖.๗๕
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. จัดสรรรายได้ฯ	๖๐๐,๓๑๙.๒๘
ภาษีธุรกิจเฉพาะ	๑๒,๐๖๕.๑๒
ภาษีสรรพสามิต	๘๑๕,๗๘๙.๙๒
ค่าภาคหลวงแร่	๙,๙๕๒.๓๔
ค่าภาคหลวงปิโตรเลียม	๑๙,๙๗๗.๔๙
ค่าธรรมเนียมจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมตามประมวลกฎหมายที่ดิน	๘๐,๙๔๘.๐๐
รวม ภาษีจัดสรร	๔,๔๓๙,๓๖๖.๖๓
รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	
รายได้เงินอุดหนุนทั่วไป	๑๓,๗๒๕,๒๐๐.๐๐
รวม รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๑๓,๗๒๕,๒๐๐.๐๐
รวมทั้งสิ้น	๑๘,๕๙๓,๗๗๖.๒๖

รายงานรายจ่ายจริง ณ วันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๘ รายละเอียดดังต่อไปนี้

ประเภท	จ่ายจริง
ค่าใช้จ่ายบุคลากร	
เงินเดือน	๒,๓๐๒,๔๙๘.๑๘
เงินประจำตำแหน่ง	๑๐๙,๕๑๖.๑๓
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	๘๗๗,๗๗๘.๐๐
เงินค่าตอบแทนพนักงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๕๖๒,๕๒๐.๐๐
เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	๓๓,๓๕๔.๐๐
เงินเพิ่ม	๘๖,๔๒๕.๐๐
เงินช่วยการศึกษาบุตร	๓๔,๐๐๐.๐๐
รวม ค่าใช้จ่ายบุคลากร	๔,๐๐๖,๐๙๑.๓๑
ค่าบำเหน็จบำนาญ	
บำเหน็จบำนาญอื่น	๕๔๘,๐๐๗.๐๐
รวมค่าบำเหน็จบำนาญ	๕๔๘,๐๐๗.๐๐
ค่าตอบแทน	
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงาน	๔๙,๒๐๐.๐๐
ค่าตอบแทนอาสาสมัคร	๓๖,๖๐๐.๐๐
รวม ค่าตอบแทน	๘๕,๘๐๐.๐๐

ค่าใช้จ่าย	
ค่าใช้จ่ายด้านการฝึกอบรม-ในประเทศ	๒๕๖,๒๕๐.๐๐
ค่าเบี้ยเลี้ยง-ในประเทศ	๑๒,๙๙๐.๐๐
ค่าที่พัก-ในประเทศ	๖๑,๖๐๐.๐๐
ค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการ-ในประเทศ	๓๔,๙๕๘.๐๐
ค่าซ่อมแซมและบำรุงรักษา	๔๑,๕๘๔.๗๙
ค่าจ้างเหมาบริการ - บุคคลภายนอก	๓๙๕,๖๒๐.๐๐
ค่าจ้างเหมาบริการ - หน่วยงานภาครัฐ	๓๖,๒๒๒.๐๐
ค่าเบี้ยประกันภัย	๖,๘๘๘.๖๖
ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ	๑๕๓,๖๘๑.๐๐
รวม ค่าใช้จ่าย	๙๙๙,๗๙๔.๕๕
ค่าวัสดุ	
ค่าวัสดุทั่วไป	๓๔,๕๕๐.๕๐
ค่าเชื้อเพลิง	๖๙,๐๐๐.๐๐
ค่าครุภัณฑ์มูลค่าต่ำกว่าเกณฑ์	๑๐๘,๐๐๐.๐๐
รวมค่าวัสดุ	๒๑๑,๕๕๐.๕๐
ค่าสาธารณูปโภค	
ค่าไฟฟ้า	๓๒๘,๐๒๓.๐๘
ค่าโทรศัพท์	๔๒๘.๐๐
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	๒๔,๒๖๗.๖๐
รวม ค่าสาธารณูปโภค	๓๕๒,๗๑๘.๖๘
ค่าใช้จ่ายจากการอุดหนุนจากหน่วยงานรัฐ	
ค่าใช้จ่ายอุดหนุน - หน่วยงานภาครัฐ	๙๓๖,๙๕๖.๒๕
รวม ค่าใช้จ่ายจากการอุดหนุนจากหน่วยงานรัฐ	๙๓๖,๙๕๖.๒๕
ค่าใช้จ่ายจากการอุดหนุนอื่นและบริจาค	
เงินอุดหนุนเพื่อการดำเนินงาน-องค์กรไม่หวังผลกำไร	๖๐,๐๐๐.๐๐
ค่าใช้จ่ายสวัสดิการของรัฐบาล	๒,๙๒๗,๕๐๐.๐๐
รวม ค่าใช้จ่ายจากการอุดหนุนอื่นและบริจาค	๒,๙๘๗,๕๐๐.๐๐
ค่าใช้จ่ายอื่น	
เงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๘๕,๐๐๐.๐๐
ค่าบำรุงสมาคมองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๓๐,๓๖๖.๘๘
รวม ค่าใช้จ่ายอื่น	๑๑๕,๓๖๖.๘๘
ค่าใช้จ่ายระหว่างหน่วยงาน	
ค่าใช้จ่ายระหว่างหน่วยงาน - งบทั่วไปโอนให้โรงเรียน และศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	๑,๐๕๓,๓๓๑.๒๒
รวม ค่าใช้จ่ายระหว่างหน่วยงาน	๑,๐๕๓,๓๓๑.๒๒
รวมทั้งสิ้น	๑๑,๒๙๖,๘๙๖.๒๘

นางรัตนา สุนุกพันธ์
(ผู้อำนวยการกองคลัง)

ไม่ทราบว่ามีสมาชิกท่านใดสงสัยหรือไม่คะ

นางนาถิ รูปใส
(ประธานสภาฯ)

ขอบคุณผู้อำนวยการกองคลังที่ได้ชี้แจงรายละเอียด มีสมาชิกท่านใดสงสัย
จะสอบถามหรือไม่ หากมีได้โปรดยกมือเลยนะคะ
-ไม่มี-

มติที่ประชุม

มีมติรับทราบ

๓.๒ เรื่อง รายงานการส่งมอบทรัพย์สินสิ่งปลูกสร้างให้หน่วยงานส่วนท้องถิ่นดูแล
บำรุงรักษา จำนวน ๓ แห่ง รายละเอียดดังนี้

๑. โครงการพัฒนาแหล่งน้ำเพื่อการอนุรักษ์ดินและน้ำ ขุดลอกหนองข้าว บ้านนาวัด
หมู่ ๘ ตำบลนาวัง อำเภอเมือง จังหวัดอำนาจเจริญ
๒. โครงการก่อสร้างเขื่อนป้องกันตลิ่งริมห้วยละเือง (ระยะที่ ๔) บ้านนาวัด-
บ้านโคกช้างฮ้าย-บ้านหนองมะแซว ตำบลนาวัง อำเภอเมืองอำนาจเจริญ
จังหวัดอำนาจเจริญ
๓. โครงการปรับปรุงเพิ่มประสิทธิภาพฝายน้ำล้นห้วยละเือง (ตอนล่าง) บ้านนาวัด
ตำบลนาวัง อำเภอเมือง จังหวัดอำนาจเจริญ

นางนาถิ รูปใส
(ประธานสภาฯ)

ขอเชิญผู้อำนวยการช่างชี้แจงรายละเอียดคะ

นางพิชญา แสนพาน

เรียนประธานสภาเทศบาลตำบลนาวัง สมาชิกสภาเทศบาลตำบลนาวัง

(รองปลัด รก.ผอ.กองช่าง)

ดิฉันนางพิชญา แสนพาน ตำแหน่ง รองปลัด รักษาราชการแทน ผู้อำนวยการกองช่าง
ตามที่สภาเทศบาลตำบลนาวัง ในคราวประชุมสภาเทศบาลตำบลนาวัง สมัยสามัญ

สมัยที่ ๔ ครั้งที่ ๑ เมื่อวันที่ ๒๖ ธันวาคม ๒๕๖๗ เรื่อง พิจารณาการขอส่งมอบทรัพย์สินสิ่งปลูกสร้างให้หน่วยงานส่วน
ท้องถิ่นดูแลบำรุงรักษา จำนวน ๓ แห่ง รายละเอียดดังนี้

๑. โครงการพัฒนาแหล่งน้ำเพื่อการอนุรักษ์ดินและน้ำ ขุดลอกหนองข้าว บ้านนาวัด
หมู่ ๘ ตำบลนาวัง อำเภอเมือง จังหวัดอำนาจเจริญ จากกรมพัฒนาที่ดิน
๒. โครงการก่อสร้างเขื่อนป้องกันตลิ่งริมห้วยละเือง (ระยะที่ ๔) บ้านนาวัด-
บ้านโคกช้างฮ้าย-บ้านหนองมะแซว ตำบลนาวัง อำเภอเมืองอำนาจเจริญ
จังหวัดอำนาจเจริญ จากสำนักงานโยธาธิการและผังเมืองจังหวัดอำนาจเจริญ
๓. โครงการปรับปรุงเพิ่มประสิทธิภาพฝายน้ำล้นห้วยละเือง (ตอนล่าง) บ้านนาวัด
ตำบลนาวัง อำเภอเมือง จังหวัดอำนาจเจริญ สำนักงานทรัพยากรน้ำที่๑๑
ที่ประชุมสภาเทศบาลตำบลนาวังได้มีมติ ดังนี้

๑. โครงการพัฒนาแหล่งน้ำเพื่อการอนุรักษ์ดินและน้ำขุดลอกหนองข้าว
บ้านนาวัด หมู่ ๘ ตำบลนาวัง อำเภอเมือง จังหวัดอำนาจเจริญจากกรมพัฒนาที่ดิน สภาเทศบาลตำบลนาวัง
ได้มีมติเห็นชอบในหลักการคือแหล่งน้ำยังไม่ได้เป็นแหล่งน้ำสาธารณะ ซึ่งพื้นที่ยังเป็นพื้นที่ครอบครองของนางลำไพ
ชิตไชยสุวรรณ โดยมีเอกสารประกอบในการขอรังวัดที่ดินแปลงนี้กับสำนักงานที่ดินจังหวัดอำนาจเจริญ โดยมติของ
คณะกรรมการหมู่บ้านนาวัดนำเข้าสู่ประชุมประชาคมโดยที่มีนางลำไพ ชิตไชยสุวรรณ เข้ารับฟังการประชุม และที่
ประชุมได้มีมติจะโอน/อุทิศและมอบให้เป็นที่ดินสาธารณประโยชน์เพื่อให้ประชาชนร่วมกันต่อไป ซึ่งขณะนี้อยู่ระหว่าง
ระวางชี้แนวเขตและลงชื่อรับรองเขตที่ดินจากสำนักงานที่ดินจังหวัดอำนาจเจริญ อย่างไรก็ตามจนกว่าจะมีการแบ่งแยก
และรังวัดเสร็จสิ้นตามกฎหมายจึงจะสามารถรับโอนทรัพย์สินมาเพื่อการดูแล บำรุง รักษา ตามระเบียบ
ข้อกฎหมายต่อไป

๒. โครงการก่อสร้างเขื่อนป้องกันตลิ่งริมห้วยละเือง (ระยะที่ ๔) บ้านนาวัด-
บ้านโคกช้างฮ้าย-บ้านหนองมะแซว ตำบลนาวัง อำเภอเมืองอำนาจเจริญ จังหวัดอำนาจเจริญ จากสำนักงาน
โยธาธิการและผังเมืองจังหวัดอำนาจเจริญ สภาเทศบาลตำบลนาวังได้มีมติเห็นชอบในหลักการไว้ก่อน เนื่องจากตามที่
คณะกรรมการตรวจสอบข้อเท็จจริงได้ดำเนินการตรวจสอบทรัพย์สินโครงการก่อสร้างเขื่อนป้องกันตลิ่งริมห้วยละเือง

(ระยะที่ ๔) บ้านนาวัด-บ้านโคกช้างฮ้าย-บ้านหนองมะแซว ตำบลนาวัง อำเภอเมืองอำนาจเจริญ จังหวัดอำนาจเจริญ แล้วพบว่างานก่อสร้างเชื่อม ช่วงที่ ๒ ความยาว ๓๖๒ เมตร บันไดขึ้น-ลง คสล.ทั้ง ๓ แห่งและพื้นทางเท้า ตรงบริเวณ ขึ้น-ลง คสล. มีรอยแตกร้าว ทั้ง ๓ แห่ง ซึ่งได้แจ้งให้สำนักงานโยธาธิการและผังเมืองจังหวัดอำนาจเจริญดำเนินการแก้ไขแล้ว ปัจจุบันสำนักงานโยธาธิการและผังเมืองจังหวัดอำนาจเจริญ ยังมิได้ดำเนินการแก้ไขแต่อย่างใด

๓. โครงการปรับปรุงเพิ่มประสิทธิภาพฝายน้ำล้นห้วยละเือง (ตอนล่าง) บ้านนาวัด ตำบลนาวัง อำเภอเมือง จังหวัดอำนาจเจริญ สำนักงานทรัพยากรน้ำที่๑๑ สภาเทศบาลตำบลนาวังได้มีมติเห็นชอบในหลักการไว้ก่อน เนื่องจากตามที่คณะกรรมการตรวจสอบพัสดุได้ดำเนินการตรวจสอบทรัพย์สินโครงการปรับปรุงเพิ่มประสิทธิภาพฝายน้ำล้นห้วยละเือง (ตอนล่าง) บ้านนาวัด ตำบลนาวัง อำเภอเมือง จังหวัดอำนาจเจริญแล้วพบว่า

- ๑. ชุดเหล็กแห่งยกบานประตู ปิด-เปิดน้ำ ไม่มี จำนวน ๑ อัน
- ๒. ไฟโซล่าเซลล์ ใช้งานไม่ได้ จำนวน ๑ ต้น
- ๓. งานวางท่อส่งน้ำประปาหมู่บ้าน ยังมิได้ดำเนินการวางท่อใหม่ทดแทนของเดิม ซึ่งได้แจ้งให้สำนักงานทรัพยากรน้ำที่๑๑ ดำเนินการแก้ไขแล้ว ปัจจุบันสำนักงาน

ทรัพยากรน้ำที่๑๑ ยังมิได้ดำเนินการแก้ไขแต่อย่างใด

นางพิชญา แสนพาน ไม่ทราบว่ามีสมาชิกท่านใดสงสัยหรือไม่ ถ้ามีได้โปรดยกมือขึ้นเลยนะคะ (รองปลัด รก.ผอ.กองช่าง)

นางนาลี รูปใส ขอบคุณรองปลัดที่ได้ชี้แจงรายละเอียด มีสมาชิกท่านใดสงสัย (ประธานสภาฯ) จะสอบถามหรือไม่ -ไม่มี-

มติที่ประชุม มีมติรับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเพื่อพิจารณา

๔.๑ เรื่องการกำหนดสมัยประชุมสภาเทศบาลตำบลนาวัง สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘

๔.๒ เรื่องการกำหนดสมัยประชุมสภาเทศบาลตำบลนาวัง สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘

๔.๓ เรื่องการกำหนดสมัยประชุมสภาเทศบาลตำบลนาวัง สมัยสามัญ สมัยที่ ๔ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘

๔.๔ เรื่องการกำหนดประชุมสภาเทศบาลตำบลนาวัง สมัยสามัญ สมัยแรก ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙

-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๕๔ ข้อ ๒๑

นางนาลี รูปใส ขอให้เลขานุการสภาเทศบาลตำบลนาวัง ชี้แจงระเบียบ กฎหมายที่เกี่ยวข้องให้กับ (ประธานสภาฯ) สมาชิกสภาเทศบาลตำบลนาวังได้รับทราบ

นางนิรมล พูลพนา เรียนประธานสภาเทศบาลตำบลนาวัง สมาชิกสภาเทศบาลตำบลนาวัง (เลขานุการสภาฯ) ตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๑๓) พ.ศ. ๒๕๖๒ มาตรา ๒๔ ได้กำหนดว่า “ในปีหนึ่งให้มีสมัยประชุมสามัญสี่สมัย สมัยประชุมสามัญครั้งแรก และวันเริ่มประชุมสมัยสามัญประจำปีให้สภาเทศบาลกำหนด”

วรรคสี่ สมัยประชุมสภาสมัยหนึ่ง ๆ ให้มีกำหนดไม่เกินสามสิบวันแต่ถ้าจะขยายออกไปอีกจะต้องได้รับอนุญาตจากผู้ว่าราชการจังหวัด

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๔ ข้อ ๑๑ เมื่อมีประธานสภาท้องถิ่นแล้ว ให้สภาท้องถิ่นเลือก

รองประธานสภาท้องถิ่น เลขานุการสภาท้องถิ่นและให้ประธานสภาท้องถิ่นนำปรึกษาในที่ประชุมเกี่ยวกับการประชุม สมัยสามัญ ดังนี้

(๒) สำหรับเทศบาลให้สภาเทศบาลกำหนดว่าการประชุมสมัยสามัญประจำปีแต่ละ สมัยในปีนั้นจะเริ่มเมื่อใด แต่ละสมัยในปีนั้นมีกำหนดกี่วัน กับให้กำหนดวันเริ่มประชุมสมัยประชุมสามัญประจำปีสมัย แรกของปีถัดไปและมีกำหนดกี่วัน

การกำหนดสมัยประชุมและวันประชุมให้เป็นไปตามที่กฎหมายว่าด้วยองค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่นกำหนด ตามความในมาตรา ๒๔ แห่งพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๑๔) พ.ศ. ๒๕๖๒ กำหนดไว้ว่า ในปีหนึ่งให้มีสมัยประชุมสามัญสี่สมัย สมัยประชุมสามัญครั้งแรกและวันเริ่ม ประชุมสมัยสามัญ ประจำปี ให้สภาเทศบาลกำหนด สมัยประชุมสามัญสมัยหนึ่งๆ ให้มีกำหนดไม่เกินสามสิบวัน แต่ถ้า จะขยายเวลาออกไปอีกต้องได้รับอนุญาตจากผู้ว่าราชการ

ข้อ ๒๑ การกำหนดจำนวนสมัยประชุมสามัญประจำปี ระยะเวลาและวันเริ่มต้น ประชุมสมัยประชุมสามัญประจำปีของแต่ละสมัยในปีนั้น วันเริ่มสมัยประชุมสามัญประจำปีของปีถัดไปและระยะเวลา ของสมัยประชุมสามัญประจำปีสมัยแรกของปีถัดไป ให้ประธานสภาท้องถิ่นนำปรึกษาในที่ประชุมสามัญประจำปี สมัยแรกของแต่ละปี โดยให้นำความใน

ข้อ ๑๑ มาบังคับใช้โดยอนุโลม เมื่อสภาท้องถิ่นมีมติแล้วให้ประธานสภาท้องถิ่น ทำเป็นประกาศของสภาท้องถิ่น พร้อมทั้งปิดประกาศไว้ที่เปิดเผย ณ สำนักงานองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ในกรณีที่ไม่ได้กำหนดสมัยประชุมสามัญประจำปีไว้ หรือไม่ได้กำหนดวันเริ่ม ประชุมสามัญประจำปีสมัยแรกในปีถัดไปไว้ หรือมีความจำเป็นต้องเปลี่ยนแปลงสมัยประชุมสามัญประจำปี หรือวัน เริ่มสมัยประชุมสามัญประจำปีที่กำหนดไว้แล้ว ให้ประธานสภาท้องถิ่นนำปรึกษาในสมัยประชุมสามัญประจำปีอื่นหรือ ในสมัยประชุมวิสามัญก็ได้ จึงขอแจ้งให้ที่ประชุมรับทราบค่ะ

นางนาถิ รูปใส

ตามที่เลขานุการสภาเทศบาลตำบลนาวัง ได้ชี้แจงข้อกฎหมายระเบียบ

(ประธานสภา)

ตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๒ มาตรา ๒๔ กำหนดให้ในปีหนึ่งให้มีสมัยประชุมสามัญสี่สมัย สมัยประชุมสามัญครั้งแรกและวันเริ่ม ประชุมสมัยสามัญประจำปี ให้สภาเทศบาลกำหนด ขอให้ที่ประชุมร่วมกันพิจารณากำหนดวันเริ่มประชุมสามัญ ประจําปี พ.ศ. ๒๕๖๘ และวันเริ่มสมัยประชุมสามัญ สมัยแรก ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙ ของสภาเทศบาลตำบลนาวัง

นางนิรมล พูลพนา

ขออนุญาตประธานสภาเทศบาลตำบลนาวัง นำเรียนข้อมูลเพื่อให้สมาชิกสภา

(เลขานุการสภา)

ท้องถิ่นแห่งนี้ใช้เป็นข้อมูลประกอบการพิจารณาในการกำหนดวันเริ่มประชุมสมัย สมัย คือ การกำหนดสมัยประชุมควรคำนึงถึงกรอบระยะเวลาในการปฏิบัติงานของเทศบาลด้วยว่าห้วงระยะเวลาใด ที่ต้องอาศัยอำนาจของสภาท้องถิ่นในการพิจารณาให้ความเห็นชอบ เช่น เดือนสิงหาคมจะต้องพิจารณางบประมาณ รายจ่ายประจำปี ภายในวันที่ ๑๕ สิงหาคม ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีงบประมาณขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ เดือนกันยายน ผู้บริหารท้องถิ่นอาจจะต้องขออนุมัติต่อสภาท้องถิ่นในการกั้นเงิน งบประมาณ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และ การตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ และเดือนธันวาคม อาจจะต้องมีการเสนอรายงานการ ติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นให้กับสภาท้องถิ่นได้รับทราบ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการ จัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ เป็นต้น

นางนาถิ รูปใส

ขอขอบคุณเลขานุการสภาเทศบาลตำบลนาวัง ก็คงจะเป็นที่เข้าใจตรงกันแล้ว

(ประธานสภา)

ลำดับต่อไปดิฉันขอปรึกษาที่ประชุมเกี่ยวกับการกำหนดสมัยประชุมสภาเทศบาล ตำบลนาวัง สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ จะเริ่มเมื่อใดและมีกำหนดกี่วัน ขอเชิญสมาชิกสภาเทศบาล ตำบลนาวังเสนอค่ะ ขอเชิญนายทิวากร บุญสูง สมาชิกสภาเทศบาลตำบลนาวัง เขต ๑

นายทิวากร บุญสูง เรียนประธานสภาเทศบาลตำบลนาวิ้วัง สมาชิกสภาเทศบาลตำบลนาวิ้วัง (สมาชิกสภาเทศบาลตำบลนาวิ้วัง) กระผม นายทิวากร บุญสูง สมาชิกสภาเทศบาลตำบลนาวิ้วัง เขต ๑ ขอเสนอกำหนด ประชุมสภาเทศบาลตำบลนาวิ้วัง สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ เริ่มตั้งแต่วันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๘ ถึง วันที่ ๓๐ พฤษภาคม ๒๕๖๘ มีกำหนดไม่เกิน ๓๐ วัน

นางนาถิ์ รูปใส ขอผู้รับรองคะ (ประธานสภาฯ) ผู้รับรองได้แก่ ๑. นายไพฑูล แพนพนา สมาชิกสภาเทศบาลตำบลนาวิ้วัง เขต ๒ ๒. นายมนตรี ปุยวงศ์ สมาชิกสภาเทศบาลตำบลนาวิ้วัง เขต ๑ มีสมาชิกสภาเทศบาลตำบลนาวิ้วังท่านใดจะเสนอเป็นอย่างอื่นหรือไม่ (ไม่มี)

หากไม่มีถือว่าที่ประชุมมีมติเห็นชอบตามที่นายทิวากร บุญสูง สมาชิกสภาเทศบาลตำบลนาวิ้วัง เขต ๑ เสนอ มติที่ประชุม ที่ประชุมมีมติเห็นชอบกำหนดสมัยประชุมสภาเทศบาลตำบลนาวิ้วัง สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ เริ่มตั้งแต่วันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๘ ถึงวันที่ ๓๐ พฤษภาคม ๒๕๖๘ มีกำหนด ไม่เกิน ๓๐ วัน

เห็นชอบ จำนวน ๑๑ เสียง
ไม่เห็นชอบ จำนวน - เสียง
งดออกเสียง จำนวน ๑ เสียง (ประธานสภาฯ)

๔.๒ เรื่องการกำหนดสมัยประชุมสภาเทศบาลตำบลนาวิ้วัง สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘

นางนาถิ์ รูปใส ลำดับต่อไปดิฉันขอปรึกษาที่ประชุมเกี่ยวกับการกำหนดสมัยประชุมสภาเทศบาล (ประธานสภาฯ) ตำบลนาวิ้วัง สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ จะเริ่มเมื่อใดและมีกำหนด กี่วัน ขอเชิญสมาชิกสภาเทศบาลตำบลนาวิ้วังเสนอคะ ขอเชิญนางอรรณี ฝ่าฝน สมาชิกสภาเทศบาลตำบลนาวิ้วัง เขต ๒ นางอรรณี ฝ่าฝน เรียนประธานสภาเทศบาลตำบลนาวิ้วัง สมาชิกสภาเทศบาลตำบลนาวิ้วัง (สมาชิกสภาเทศบาลตำบลนาวิ้วัง) ดิฉันนางอรรณี ฝ่าฝน สมาชิกสภาเทศบาลตำบลนาวิ้วัง เขต ๒ ขอเสนอกำหนด ประชุมสภาเทศบาลตำบลนาวิ้วัง สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ เริ่มตั้งแต่วันที่ ๑ สิงหาคม ๒๕๖๘ ถึง วันที่ ๓๐ สิงหาคม ๒๕๖๘ มีกำหนดไม่เกิน ๓๐ วัน

นางนาถิ์ รูปใส ขอผู้รับรองคะ (ประธานสภาฯ) ผู้รับรองได้แก่ ๑. นางงามขำ ปัญยะสา สมาชิกสภาเทศบาลตำบลนาวิ้วัง เขต ๒ ๒. นางลำไพ ชิตไชยสุวรรณ สมาชิกสภาเทศบาลตำบลนาวิ้วัง เขต ๒

มีสมาชิกสภาเทศบาลตำบลนาวิ้วังท่านใดจะเสนอเป็นอย่างอื่นหรือไม่ (ไม่มี)

หากไม่มีถือว่าที่ประชุมมีมติเห็นชอบตามที่นางอรรณี ฝ่าฝน สมาชิกสภาเทศบาลตำบลนาวิ้วัง เขต ๒ เสนอ มติที่ประชุม ที่ประชุมมีมติเห็นชอบกำหนดสมัยประชุมสภาเทศบาลตำบลนาวิ้วัง สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ เริ่มตั้งแต่วันที่ ๑ สิงหาคม ๒๕๖๘ ถึงวันที่ ๓๐ สิงหาคม ๒๕๖๘ มีกำหนด ไม่เกิน ๓๐ วัน

เห็นชอบ จำนวน ๑๑ เสียง
ไม่เห็นชอบ จำนวน - เสียง
งดออกเสียง จำนวน ๑ เสียง (ประธานสภาฯ)

๔.๓ เรื่องการกำหนดสมัยประชุมสภาเทศบาลตำบลนาวิ้วัง สมัยสามัญ สมัยที่ ๔

ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘

นางนาถิ์ รูปใส ลำดับต่อไปดิฉันขอปรึกษาที่ประชุมเกี่ยวกับการกำหนดสมัยประชุมสภาเทศบาล (ประธานสภาฯ) ตำบลนาวิ้วัง สมัยสามัญ สมัยที่ ๔ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ จะเริ่มเมื่อใดและมีกำหนด กี่วัน ขอเชิญสมาชิกสภาเทศบาลตำบลนาวิ้วังเสนอคะ ขอเชิญนายคำปุ่น ขุมเงิน สมาชิกสภาเทศบาลตำบลนาวิ้วัง เขต ๑

นายคำปุ่น ขุมเงิน เรียนประธานสภาเทศบาลตำบลนาเวียง สมาชิกสภาเทศบาลตำบลนาเวียง (สมาชิกสภาเทศบาลตำบลนาเวียง) กระทบนายคำปุ่น ขุมเงิน สมาชิกสภาเทศบาลตำบลนาเวียง เขต ๑ ขอเสนอกำหนด ประชุมสภาเทศบาลตำบลนาเวียง สมัยสามัญ สมัยที่ ๔ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ เริ่มตั้งแต่วันที่ ๑ ธันวาคม ๒๕๖๘ ถึง วันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๖๘ มีกำหนดไม่เกิน ๓๐ วัน

นางนาถิ์ รูปใส ขอผู้รับรองคะ
(ประธานสภาฯ) ผู้รับรองได้แก่ ๑. นายทวี ไพจิตร สมาชิกสภาเทศบาลตำบลนาเวียง เขต ๑
๒. นายประดิษฐ์ ไชยพจน์ สมาชิกสภาเทศบาลตำบลนาเวียง เขต ๑

มีสมาชิกสภาเทศบาลตำบลนาเวียงท่านใดจะเสนอเป็นอย่างอื่นหรือไม่ (ไม่มี)
หากไม่มีถือว่าที่ประชุมมีมติเห็นชอบตามที่นายคำปุ่น ขุมเงิน สมาชิกสภาเทศบาลตำบลนาเวียง เขต ๑ เสนอ
มติที่ประชุม ที่ประชุมมีมติเห็นชอบกำหนดสมัยประชุมสภาเทศบาลตำบลนาเวียง สมัยสามัญ
สมัยที่ ๔ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ เริ่มตั้งแต่วันที่ ๑ ธันวาคม ๒๕๖๘ ถึงวันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๖๘ มีกำหนด
ไม่เกิน ๓๐ วัน

เห็นชอบ จำนวน ๑๑ เสียง
ไม่เห็นชอบ จำนวน - เสียง
งดออกเสียง จำนวน ๑ เสียง (ประธานสภาฯ)

๔.๔ เรื่องการกำหนดประชุมสภาเทศบาลตำบลนาเวียง สมัยสามัญ สมัยแรก
ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘

นางนาถิ์ รูปใส ลำดับต่อไปดิฉันขอปรึกษาที่ประชุมเกี่ยวกับการกำหนดสมัยประชุมสภาเทศบาล
(ประธานสภาฯ) ตำบลนาเวียง สมัยสามัญ สมัยแรก ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ จะเริ่มเมื่อใดและมีกำหนด
กี่วัน ขอเชิญสมาชิกสภาเทศบาลตำบลนาเวียงเสนอคะ ขอเชิญนางงามขำ ปัญยะสา สมาชิกสภาเทศบาลตำบลนาเวียง
เขต ๒

นางงามขำ ปัญยะสา เรียนประธานสภาเทศบาลตำบลนาเวียง สมาชิกสภาเทศบาลตำบลนาเวียง
(สมาชิกสภาเทศบาลตำบลนาเวียง) ดิฉันนางงามขำ ปัญยะสา สมาชิกสภาเทศบาลตำบลนาเวียง เขต ๒ ขอเสนอกำหนด
ประชุมสภาเทศบาลตำบลนาเวียง สมัยสามัญ สมัยแรก ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ เริ่มตั้งแต่วันที่ ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ ถึง
วันที่ ๒ มีนาคม ๒๕๖๘ มีกำหนดไม่เกิน ๓๐ วัน

นางนาถิ์ รูปใส ขอผู้รับรองคะ
(ประธานสภาฯ) ผู้รับรองได้แก่ ๑. นายมนตรี ปุยวงศ์ สมาชิกสภาเทศบาลตำบลนาเวียง เขต ๑
๒. นายทองสุข อรศรี สมาชิกสภาเทศบาลตำบลนาเวียง เขต ๒

มีสมาชิกสภาเทศบาลตำบลนาเวียงท่านใดจะเสนอเป็นอย่างอื่นหรือไม่ (ไม่มี)
หากไม่มีถือว่าที่ประชุมมีมติเห็นชอบตามที่นางงามขำ ปัญยะสา สมาชิกสภาเทศบาลตำบลนาเวียง เขต ๒ เสนอ
มติที่ประชุม ที่ประชุมมีมติเห็นชอบกำหนดสมัยประชุมสภาเทศบาลตำบลนาเวียง สมัยสามัญ
สมัยแรก ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ เริ่มตั้งแต่วันที่ ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ ถึงวันที่ ๒ มีนาคม ๒๕๖๘ มีกำหนด
ไม่เกิน ๓๐ วัน

เห็นชอบ จำนวน ๑๑ เสียง
ไม่เห็นชอบ จำนวน - เสียง
งดออกเสียง จำนวน ๑ เสียง (ประธานสภาฯ)

๔.๕ เรื่อง พิจารณาการรับมอบทรัพย์สินสิ่งปลูกสร้างให้หน่วยงานส่วนท้องถิ่นดูแลบำรุงรักษา โครงการพัฒนาแหล่งน้ำเพื่อการอนุรักษ์ดินและน้ำชุดลอกหนองบ้านดงสว่าง หมู่ ๑๐ ตำบลนาวัง อำเภอเมือง จังหวัดอำนาจเจริญ จากกรมพัฒนาที่ดิน

- พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๑๔) พ.ศ. ๒๕๖๒
- พระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๓๔ แก้ไขเพิ่มเติม
- พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๒
- พระราชบัญญัติจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐
- ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๖๒๘ ลงวันที่ ๔ มิถุนายน ๒๕๖๑
- หนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อ ที่ กค (กวาง) ๐๔๐๕.๒/๐๒๐๑๔๗ ลงวันที่ ๑๘ พฤษภาคม ๒๕๖๑
- บันทึกข้อความกองช่าง ที่ อจ ๗๒๗๐๓/๓๐๐ ลงวันที่ ๒๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๗

นางนาลี รูปใส

(ประธานสภา)

และน้ำชุดลอกหนองบ้านดงสว่าง หมู่ ๑๐ ตำบลนาวัง อำเภอเมือง จังหวัดอำนาจเจริญ จากกรมพัฒนาที่ดิน

นายประยงค์ บุญทอง

(นายกเทศมนตรีตำบลนาวัง)

เรียนประธานสภาเทศบาลตำบลนาวัง สมาชิกสภาเทศบาลตำบลนาวัง

ได้รับหนังสือจากสถานีพัฒนาที่ดินอำนาจเจริญ ที่ กษ ๐๘๑๑๑.๑๓/๖๕๕ ลงวันที่ ๑๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๗

เรื่อง ขอส่งมอบแหล่งน้ำเพื่อการอนุรักษ์ดินและน้ำ ของกรมพัฒนาที่ดิน มีนโยบายให้หน่วยงานในสังกัดกรมพัฒนา

ที่ดิน ส่งมอบโครงการแหล่งน้ำขนาดเล็กในความรับผิดชอบของกรมพัฒนาที่ดิน รายละเอียดขอเชิญผู้อำนวยการ

กองช่างชี้แจงครับ

นางนาลี รูปใส

(ประธานสภา)

นางพิชญา แสนพาน

(รองปลัด รักษาราชการแทน

ผู้อำนวยการกองช่าง)

เรียนประธานสภาเทศบาลตำบลนาวัง สมาชิกสภาเทศบาลตำบลนาวังทุกท่าน

ดิฉัน นางพิชญา แสนพาน ตำแหน่ง รองปลัด รักษาราชการแทน ผู้อำนวยการกองช่าง

ตามที่กองช่าง ได้รับหนังสือจากสถานีพัฒนาที่ดินอำนาจเจริญ เรื่อง การส่งมอบ

แหล่งน้ำเพื่อการอนุรักษ์ดินและน้ำ ของกรมพัฒนาที่ดิน เนื่องจากกรมพัฒนาที่ดินมีนโยบายในสังกัดพัฒนาที่ดิน

กระทรวงเกษตรและสหกรณ์ส่งมอบโครงการแหล่งน้ำขนาดเล็กในความรับผิดชอบของกรมพัฒนาที่ดิน ที่ดำเนินการ

ก่อสร้างทั้งหมดให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อเป็นการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(ฉบับที่ ๑) พ.ศ. ๒๕๕๓ ในกรณีนี้ สถานีพัฒนาที่ดินอำนาจเจริญ ได้ตรวจสอบโครงการแหล่งน้ำที่มีอยู่ในพื้นที่ตำบล

นาวังทั้งหมดแล้ว และมีความประสงค์ที่จะส่งมอบโครงการแหล่งน้ำดังกล่าวให้กับเทศบาลตำบลนาวังเพื่อที่จำได้

สามารถดำเนินการบริหารดูแลและบำรุงรักษาให้เกิดประโยชน์กับท้องถิ่นต่อไป จำนวน ๑ แห่ง ดังนี้

- โครงการพัฒนาแหล่งน้ำเพื่อการอนุรักษ์ดินและน้ำชุดลอกหนอง

บ้านดงสว่าง หมู่ ๑๐ ตำบลนาวัง อำเภอเมือง จังหวัดอำนาจเจริญ

ตามคำสั่งที่ ๑๐/๒๕๖๘ ลงวันที่ ๑๖ มกราคม ๒๕๖๘ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการ

ตรวจสอบพัสดุ เพื่อดำเนินการตรวจสอบทรัพย์สินโครงการพัฒนาแหล่งน้ำเพื่อการอนุรักษ์ดินและน้ำชุดลอกหนอง

ขอขอบคุณนายกเทศมนตรีตำบลนาวัง ขอเชิญผู้อำนวยการกองช่าง ชี้แจงค่ะ

เรียนประธานสภาเทศบาลตำบลนาวัง สมาชิกสภาเทศบาลตำบลนาวังทุกท่าน

ดิฉัน นางพิชญา แสนพาน ตำแหน่ง รองปลัด รักษาราชการแทน ผู้อำนวยการกองช่าง

ตามที่กองช่าง ได้รับหนังสือจากสถานีพัฒนาที่ดินอำนาจเจริญ เรื่อง การส่งมอบ

แหล่งน้ำเพื่อการอนุรักษ์ดินและน้ำ ของกรมพัฒนาที่ดิน เนื่องจากกรมพัฒนาที่ดินมีนโยบายในสังกัดพัฒนาที่ดิน

กระทรวงเกษตรและสหกรณ์ส่งมอบโครงการแหล่งน้ำขนาดเล็กในความรับผิดชอบของกรมพัฒนาที่ดิน ที่ดำเนินการ

ก่อสร้างทั้งหมดให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อเป็นการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(ฉบับที่ ๑) พ.ศ. ๒๕๕๓ ในกรณีนี้ สถานีพัฒนาที่ดินอำนาจเจริญ ได้ตรวจสอบโครงการแหล่งน้ำที่มีอยู่ในพื้นที่ตำบล

นาวังทั้งหมดแล้ว และมีความประสงค์ที่จะส่งมอบโครงการแหล่งน้ำดังกล่าวให้กับเทศบาลตำบลนาวังเพื่อที่จำได้

สามารถดำเนินการบริหารดูแลและบำรุงรักษาให้เกิดประโยชน์กับท้องถิ่นต่อไป จำนวน ๑ แห่ง ดังนี้

- โครงการพัฒนาแหล่งน้ำเพื่อการอนุรักษ์ดินและน้ำชุดลอกหนอง

บ้านดงสว่าง หมู่ ๑๐ ตำบลนาวัง อำเภอเมือง จังหวัดอำนาจเจริญ

ตามคำสั่งที่ ๑๐/๒๕๖๘ ลงวันที่ ๑๖ มกราคม ๒๕๖๘ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการ

ตรวจสอบพัสดุ เพื่อดำเนินการตรวจสอบทรัพย์สินโครงการพัฒนาแหล่งน้ำเพื่อการอนุรักษ์ดินและน้ำชุดลอกหนอง

บ้านดงสว่าง หมู่ ๑๐ ตำบลนาวัง อำเภอเมือง จังหวัดอำนาจเจริญ คณะกรรมการตรวจสอบพัสดุ ได้รายงานผลการตรวจสอบพัสดุ ณ วันที่ ๒๒ มกราคม ๒๕๖๘ รายละเอียดดังนี้

ลำดับที่	รายการ	ผลการตรวจสอบ		หมายเหตุ
		พร้อมใช้งาน	ชำรุด	
๑	โครงการพัฒนาแหล่งน้ำเพื่อการอนุรักษ์ดินและน้ำขุดลอกหนองบ้านดงสว่าง หมู่ ๑๐ ตำบลนาวัง อำเภอเมือง จังหวัดอำนาจเจริญ		✓	

คณะกรรมการตรวจสอบได้ดำเนินการตรวจสอบโครงการดังกล่าว ผลการตรวจสอบทรัพย์สินก่อนนำเสนอต่อสภาเทศบาลตำบลนาวังพิจารณา พบว่า คันดินกั้นน้ำชำรุด เห็นควรแจ้งให้สถานีพัฒนาที่ดินอำนาจเจริญดำเนินการแก้ไข ก่อนการรับมอบในขั้นตอนต่อไป

นางนาตี รูปใส (ประธานสภา) ขอบคุณผู้อำนวยการกองช่างที่ได้ชี้แจงและขอเชิญเลขานุการสภาเทศบาลตำบลนาวังชี้แจง ระเบียบ ข้อกฎหมาย ขอเชิญค่ะ

นางนิรมล พูลพนา (เลขานุการสภา) เรียนประธานสภาเทศบาลตำบลนาวัง สมาชิกสภาเทศบาลตำบลนาวัง ขออนุญาตชี้แจงเกี่ยวกับระเบียบ/ข้อกฎหมาย ในการรับโอนทรัพย์สินจาก

ส่วนราชการอื่นถือปฏิบัติตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ การดำเนินการรับโอนทรัพย์สินจะต้องได้รับความเห็นชอบจากสภา และเป็นไปตามระเบียบ ข้อกฎหมายในการรับมอบทรัพย์สิน เมื่อรับมอบทรัพย์สินแล้วหากเกิดการซ่อมบำรุงหรือเกิดความเสียหาย เทศบาลตำบลนาวังจะต้องมีงบประมาณสำหรับดูแล รักษา ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๔ (๓) กำหนดให้หัวหน้างานของรัฐ หมายถึง นายกองค้การบริหารส่วนจังหวัด นายเทศมนตรี นายกองค้การบริหารส่วนตำบล ซึ่งเป็นผู้มีอำนาจสูงสุดขององค์การบริหารส่วนจังหวัด เทศบาลและองค์การบริหารส่วนตำบลตามลำดับ ดังนั้น กรณีมีผู้อุทิสพัสดุให้เป็นกรรมสิทธิ์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหรือให้สิทธิ์เกี่ยวกับพัสดุหรือมอบ ให้เป็นผู้ดูแลพัสดุ จึงเป็นอำนาจของหัวหน้าหน่วยงานของรัฐ อย่างไรก็ตามเนื่องจากการรับเอาพัสดุที่มีผู้อุทิสพัสดุให้เป็นกรรมสิทธิ์แก่ อปท.หรือให้สิทธิ์อันเกี่ยวกับพัสดุหรือมอบให้เป็นผู้ดูแลพัสดุ กรณีที่มีเงื่อนไขหรือมีภาระติดพันจะส่งผลต่อการใช้จ่ายเงินงบประมาณของ อปท.ด้วย ซึ่งการพิจารณางบประมาณ ของ อปท. เป็นอำนาจของสภาท้องถิ่น จึงมีความจำเป็นต้องกำหนดให้สภาท้องถิ่นมีอำนาจในการพิจารณาให้ความเห็นชอบในเรื่องดังกล่าวและเป็นไปตามระเบียบอื่นที่เกี่ยวข้อง แต่อย่างไรก็ดีหลังจากที่ได้รับพัสดุมาแล้วจะต้องดำเนินการตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ หมวด ๔ การบริหารพัสดุต่อไป เมื่อพ้นระยะเวลา ๒ ปี เมื่อมีการรับโอนทรัพย์สินตามระเบียบแล้วเทศบาลตำบลนาวังต้องดำเนินขึ้นทะเบียนทรัพย์สินเพื่อขอรับงบประมาณสนับสนุนเพื่อการดูแล บำรุง รักษาต่อไป เบื้องต้นคณะกรรมการตรวจสอบพัสดุได้ดำเนินการตรวจสอบทรัพย์สินโครงการพัฒนาแหล่งน้ำเพื่อการอนุรักษ์ดินและน้ำขุดลอกหนองบ้านดงสว่าง หมู่ ๑๐ ตำบลนาวัง อำเภอเมือง จังหวัดอำนาจเจริญ โดยเห็นชอบในหลักการไว้ก่อนและแจ้งให้สถานีพัฒนาที่ดินอำนาจเจริญดำเนินการแก้ไขให้แล้วเสร็จก่อนการรับมอบในขั้นตอนต่อไป ตามหนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อ กค (กวจ) ๐๔๐๕.๒/๐๒๐๑๔๗ ลงวันที่ ๑๘ พฤษภาคม ๒๕๖๑ เรื่อง ข้อหาหรือแนวทางปฏิบัติตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ พ.ศ. ๒๕๖๐ และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๖๒๘ ลงวันที่ ๔ มิถุนายน ๒๕๖๑ ขอขอบคุณค่ะ

นางนาตี รูปใส (ประธานสภา) ขอบคุณเลขานุการสภาเทศบาลตำบลนาวัง ที่ได้ชี้แจงรายละเอียด มีสมาชิกสภาเทศบาลตำบลนาวังท่านใดมีข้อสงสัยจะสอบถามอีกหรือไม่ หากมีได้โปรดยกมือขึ้นค่ะ

-ไม่มี-

หากไม่มีท่านใดจะสอบถาม ดิฉันขอมติที่ประชุมสภาเทศบาลตำบลนาเวียงแห่งนี้ หากสมาชิกเทศบาลตำบลนาเวียงท่านใดพิจารณาเห็นชอบในหลักการการขอส่งมอบแหล่งน้ำเพื่อการอนุรักษ์ดินและน้ำ ของกรมพัฒนาที่ดิน จำนวน ๑ แห่ง คือโครงการพัฒนาแหล่งน้ำเพื่อการอนุรักษ์ดินและน้ำชุดลอกหนอง บ้านดงสว่าง หมู่ ๑๐ ตำบลนาเวียง อำเภอเมือง จังหวัดอำนาจเจริญตามที่นายกเทศมนตรีตำบลนาเวียงเสนอโปรดยกมือคะ

มติที่ประชุม ที่ประชุมมีมติเห็นชอบในหลักการไว้ก่อนจนกว่าจะมีการแก้ไขข้อบกพร่อง ให้แล้วเสร็จก่อนจึงจะมีการส่งมอบให้รับ โอนทรัพย์สินตามกฎหมาย ระเบียบที่เกี่ยวข้องต่อไป จึงจะสามารถรับโอนทรัพย์สินโครงการพัฒนาแหล่งน้ำเพื่อการอนุรักษ์ดินและน้ำชุดลอกหนอง บ้านดงสว่าง หมู่ ๑๐ ตำบลนาเวียง อำเภอเมือง จังหวัดอำนาจเจริญให้กับเทศบาลตำบลนาเวียงได้

เห็นชอบ จำนวน ๑๑ เสียง

ไม่เห็นชอบ จำนวน - เสียง

งดออกเสียง จำนวน ๑ เสียง (ประธานสภาฯ)

๔.๖ เรื่อง พิจารณาให้เทศบาลตำบลนาเวียงให้ความยินยอมให้ทางธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร สาขาอำนาจเจริญเช่าที่ราชพัสดุ (กรมธนารักษ์ ไปจัดหาประโยชน์ได้)

- พระราชบัญญัติที่ราชพัสดุ พ.ศ. ๒๕๖๒

- กฎกระทรวงการจัดการจัดหาประโยชน์ที่ราชพัสดุ พ.ศ. ๒๕๖๔

- หนังสือสำนักงานธนารักษ์พื้นที่อำนาจเจริญ ที่ กค ๐๓๑๘.๗๖/๒๑๙ ลงวันที่ ๑๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘

- พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๑๔) พ.ศ. ๒๕๖๒ ขอเชิญนายกเทศมนตรีตำบลนาเวียงชี้แจงรายละเอียดคะ

นางนาถิ์ รูปใส

(ประธานสภาฯ)

นายประยงค์ บุญทอง

(นายกเทศมนตรีตำบลนาเวียง)

เรียนประธานสภาเทศบาลตำบลนาเวียง สมาชิกสภาเทศบาลตำบลนาเวียง

กระผมนายประยงค์ บุญทอง ตำแหน่งนายกเทศมนตรีตำบลนาเวียง ตามที่เทศบาลตำบลนาเวียง ได้รับหนังสือจากสำนักงานธนารักษ์พื้นที่อำนาจเจริญ เรื่อง การตรวจสอบการใช้ที่ราชพัสดุให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ จึงนำเสนอต่อที่ประชุมสภาเทศบาลตำบลนาเวียง รายละเอียดขอเชิญเลขานุการชี้แจง

นางนาถิ์ รูปใส

(ประธานสภาฯ)

ขอบคุณนายกเทศมนตรีตำบลนาเวียง ขอเชิญเลขานุการชี้แจงระเบียบคะ

นางนิรมล พูลพนา

(เลขานุการสภาฯ)

เรียนประธานสภาเทศบาลตำบลนาเวียง สมาชิกสภาเทศบาลตำบลนาเวียง

ตามที่เทศบาลตำบลนาเวียงได้แจ้งความประสงค์ขอใช้ที่ราชพัสดุแปลงหมายเลขเลขทะเบียนที่ อจ. ๕๓๖ (บางส่วน) ตำบลนาเวียง อำเภอเมืองอำนาจเจริญ จังหวัดอำนาจเจริญ เนื้อที่ประมาณ ๒-๓-๘๗ ไร่ เพื่อก่อสร้างอาคารสำนักงานและอาคารประกอบอื่นๆ และกรมธนารักษ์ได้พิจารณาอนุญาตให้เทศบาลตำบลนาเวียง ใช้ที่ราชพัสดุแปลงหมายเลขทะเบียนที่ อจ. ๕๓๖ (บางส่วน) ตำบลนาเวียง อำเภอเมืองอำนาจเจริญ จังหวัดอำนาจเจริญ เนื้อที่ประมาณ ๒-๓-๘๗ ไร่ เพื่อก่อสร้างอาคารสำนักงานและอาคารประกอบอื่นๆ โดยมีเงื่อนไขการใช้ราชพัสดุรวม ๑๖ ประการ และเทศบาลตำบลนาเวียงได้ลงนามในบันทึกรับทราบแนวเขตที่ราชพัสดุและยินยอมปฏิบัติตามเงื่อนไขการใช้ที่ราชพัสดุเพื่อใช้ประกอบการจัดทำหนังสืออนุญาตใช้ที่ราชพัสดุแล้วและสำนักงานธนารักษ์พื้นที่อำนาจเจริญได้อนุญาตให้ใช้ที่ราชพัสดุเรียบร้อยแล้ว

เทศบาลตำบลนาเวียง ได้รับหนังสือจากสำนักงานธนารักษ์พื้นที่อำนาจเจริญ ที่ กค ๐๓๑๘.๗๖/๒๑๙ ลงวันที่ ๑๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ เรื่อง การตรวจสอบการใช้ที่ราชพัสดุให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ เนื่องจากกรมธนารักษ์ได้กำหนดให้ตรวจสอบการใช้ที่ราชพัสดุให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ โดยเจ้าหน้าที่สำนักงานธนารักษ์อำนาจเจริญจะลงพื้นที่ตรวจสอบการใช้ประโยชน์ที่ราชพัสดุที่อยู่ในความครองของส่วนราชการและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในช่วงระหว่างเดือนมกราคม - กรกฎาคม ๒๕๖๘

