

ระเบียบวาระการประชุมสภาเทศบาลตำบลนาวัง สมัยประชุมสามัญ สมัยที่ ๔ ครั้งที่ ๒  
วันพุธ ที่ ๑๗ ธันวาคม ๒๕๖๘ เวลา ๐๙.๐๐ น. เป็นต้น  
ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลนาวัง

- ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องประธานจะแจ้งให้ที่ประชุมทราบ  
๑.๑ เรื่อง ชักซ้อมความเข้าใจงานจ้างเหมาบริการ (บุคคลธรรมดา)  
ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐  
๑.๒ เรื่อง หลักเกณฑ์และแนวทางปฏิบัติในการลดหรือยกเว้นภาษีที่ดินและ  
สิ่งปลูกสร้าง
- ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลนาวัง สมัยประชุมสามัญ  
สมัยที่ ๔ ครั้งที่ ๑ เมื่อวันที่ ๘ ธันวาคม ๒๕๖๘
- ระเบียบวาระที่ ๓ กระตุ่ถาม  
-ไม่มี-
- ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องที่คณะกรรมการที่สภาท้องถิ่นตั้งขึ้นพิจารณาเสร็จแล้ว  
-ไม่มี-
- ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องที่เสนอใหม่  
๕.๑ เรื่องเพื่อทราบ  
-ไม่มี-  
๕.๒ เรื่องเพื่อพิจารณา  
๕.๒.๑ ยุติติ เรื่อง ลงนามบันทึกข้อตกลงการโอนทรัพย์สินที่เกิดขึ้นจากการดำเนิน  
โครงการภายใต้แผนปฏิบัติการประจำปีของจังหวัดอำนาจเจริญ ประจำปี  
งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ โครงการชลประทานอำนาจเจริญ ดังนี้  
- โครงการเพิ่มประสิทธิภาพสถานีสูบน้ำบ้านนาวัด ระยะที่ ๑ ตำบลนาวัง  
อำเภอเมืองอำนาจเจริญ จังหวัดอำนาจเจริญ  
- พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๕๙๖ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๑๔) พ.ศ. ๒๕๖๒  
- พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐  
- ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ  
พ.ศ.๒๕๖๐
- ระเบียบวาระที่ ๖ เรื่องอื่นๆ

รายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลนาเวียง สมัยประชุมสามัญ สมัยที่ ๔ ครั้งที่ ๒

ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘

วันที่ ๑๗ ธันวาคม ๒๕๖๘

เวลา ๐๙.๐๐ น. ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลนาเวียง

ผู้มาประชุม จำนวน ๑๓ คน

ผู้เข้าร่วมประชุม จำนวน ๒๙ คน

ผู้มาประชุม

ลำดับ ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	นายทิวากร บุญสูง	ประธานสภาเทศบาลตำบลนาเวียง	ทิวากร บุญสูง	
๒	นายปัญญา ศิริโชค	รองประธานสภาเทศบาลตำบลนาเวียง	ปัญญา ศิริโชค	
๓	นายสกันธ์ ชุมเงิน	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลนาเวียง เขต ๑	สกันธ์ ชุมเงิน	
๔	นางสมจิตร์ จัตูรัส	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลนาเวียง เขต ๑	สมจิตร์ จัตูรัส	
๕	นายประเสริฐ ใต้เลิศ	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลนาเวียง เขต ๑	ประเสริฐ ใต้เลิศ	
๖	นายแดนชัย บุญพูล	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลนาเวียง เขต ๑	แดนชัย บุญพูล	
๗	นางสาวจันทรา นนทพจน์	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลนาเวียง เขต ๑	จันทรา นนทพจน์	
๘	นายสุขุม ไชยนาม	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลนาเวียง เขต ๒	สุขุม ไชยนาม	
๙	นายเมืองหงษ พรหมชาติ	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลนาเวียง เขต ๒	เมืองหงษ พรหมชาติ	
๑๐	นายวิสันต์ เสนสม	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลนาเวียง เขต ๒	วิสันต์ เสนสม	
๑๑	นางงามขำ ปัญยะสา	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลนาเวียง เขต ๒	งามขำ ปัญยะสา	
๑๒	นางสาวเทียนกัลยาภัค แก้วพิทักษ์	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลนาเวียง เขต ๒	เทียนกัลยาภัค แก้วพิทักษ์	
๑๓	นางสาวพรนภา บุญสูง	เลขาธิการสภาเทศบาลตำบลนาเวียง	พรนภา บุญสูง	

ผู้เข้าร่วมประชุม

ลำดับ ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	นายชูเกียรติ สาสาย	นายกเทศมนตรีตำบลนาเวียง	ชูเกียรติ สาสาย	
๒	นายทวี ไพจิตร	รองนายกเทศมนตรีตำบลนาเวียง	ทวี ไพจิตร	
๓	นายประดิษฐ์ ไชยพจน์	รองนายกเทศมนตรีตำบลนาเวียง	ประดิษฐ์ ไชยพจน์	
๔	นายประดิษฐ์ พรหมชัย	เลขาธิการนายกเทศมนตรีตำบลนาเวียง	ประดิษฐ์ พรหมชัย	
๕	นายทองสุข อรศรี	ที่ปรึกษานายกเทศมนตรีตำบลนาเวียง	ทองสุข อรศรี	
๖	นางนิรมล พูลพนา	ปลัดเทศบาลตำบลนาเวียง	นิรมล พูลพนา	
๗	นางพิชญา แสนพาน	รองปลัดเทศบาลตำบลนาเวียง	พิชญา แสนพาน	
๘	นางรัตนา สนุกพันธ์	ผู้อำนวยการกองคลัง	รัตนา สนุกพันธ์	
๙	นางพัชรिता ว่างสการ	ผู้อำนวยการกองการศึกษา	พัชรिता ว่างสการ	
๑๐	นางเพชรชมภู เกษสุพรรณ	ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม	เพชรชมภู เกษสุพรรณ	
๑๑	นายธีระยุทธ ไชยมาตร	หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ	ธีระยุทธ ไชยมาตร	
๑๒	ว่าที่ร้อยตรีหญิงยุพิน จุมจันทร์	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานการคลัง	ยุพิน จุมจันทร์	
๑๓	นายอภิชาติ มาศิริ	หัวหน้าฝ่ายแบบแผนและก่อสร้าง	อภิชาติ มาศิริ	
๑๔	นางพรทิพย์ นิยมแย้ม	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานสาธารณสุข	พรทิพย์ นิยมแย้ม	

๑๕	นายธนโชติ บุตดาวงค์	นักพัฒนาชุมชนชำนาญการ	ธนโชติ บุตดาวงค์
๑๖	นางสาวคำมา ไพจิตร	นักวิชาการจัดเก็บรายได้ชำนาญการ	คำมา ไพจิตร
๑๗	นายธีรวัฒน์ วงมะลิ	นักป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยชำนาญการ	ธีรวัฒน์ วงมะลิ
๑๘	นางสาวสุนิสา พุทธจันทร์	นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ	สุนิสา พุทธจันทร์
๑๙	นางสาวสุจิตรา จารุจิตร	นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ	สุจิตรา จารุจิตร
๒๐	นางจุไรรัตน์ ทองเถาว์	เจ้าพนักงานพัสดุชำนาญงาน	จุไรรัตน์ ทองเถาว์
๒๑	นางสาวนิศรา กิ่งทอง	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	นิศรา กิ่งทอง
๒๒	นายรัฐพล วงมะลิ	นายช่างโยธาปฏิบัติงาน	รัฐพล วงมะลิ
๒๓	นางสาวเสาวนีย์ บุญทอง	เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน	เสาวนีย์ บุญทอง
๒๔	นางสาวอนัญลักษณ์ ลายทอง	ครู (คศ.๓)	อนัญลักษณ์ ลายทอง
๒๕	นางจินตลา ไชยมาตร์	ครู (คศ.๓)	จินตลา ไชยมาตร์
๒๖	นางสาวดาวเรือง วงศ์แสนชัย	ครู (คศ.๒)	ดาวเรือง วงศ์แสนชัย
๒๗	นายชาญฤทธิ์ สูงขาว	เจ้าหน้าที่ชลประทาน	ชาญฤทธิ์ สูงขาว
๒๘	นายอานนท์ ผ่องใสย	เจ้าหน้าที่ชลประทาน	อานนท์ ผ่องใสย
๒๙	นายพชรนันท์ เมืองจันทร์	เจ้าหน้าที่ชลประทาน	พชรนันท์ เมืองจันทร์

เริ่มประชุม

เวลา ๐๙.๐๐ น.

เมื่อสมาชิกสภาเทศบาลตำบลนาวังมาครบองค์ประชุม ประธานสภาเทศบาล

ตำบลนาวัง กล่าวเปิดการประชุมตามระเบียบวาระต่อไป

ระเบียบวาระที่ ๑

เรื่องประธานจะแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

๑.๑ เรื่อง ชักซ้อมความเข้าใจงานจ้างเหมาบริการ (บุคคลธรรมดา)

ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐

ขอเชิญกองคลังชี้แจงครับ

นายทิวากร บุญสูง

(ประธานสภา)

ว่าที่ร้อยตรีหญิงยุพิน จุมจันทร์ เรียนประธานสภาเทศบาลตำบลนาวัง สมาชิกสภาเทศบาลตำบลนาวัง (หัวหน้าฝ่ายบริหารงานการคลัง) ดิฉันว่าที่ร้อยตรีหญิงยุพิน จุมจันทร์ ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายบริหารงานการคลัง ขอให้สมาชิกทุกท่านดูตามเอกสารที่ได้แจกให้กับทุกท่านคะ ตามรายละเอียดหนังสือฉบับนี้ ด้วยพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๔ บัญญัตินิยามคำว่า "งานบริการ" หมายความว่า งานจ้างบริการ งานจ้างเหมาบริการ งานจ้างทำของและการรับขนตามประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์จากบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคล แต่ไม่หมายความรวมถึงการจ้างลูกจ้างของหน่วยงานของรัฐ การรับขนในการเดินทางไปราชการหรือไปปฏิบัติงานของหน่วยงานของรัฐ งานจ้างที่ปรึกษา งานจ้างออกแบบหรือควบคุมงานก่อสร้าง และการจ้างแรงงานตามประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ แต่เนื่องจากปัจจุบันในงานจ้างเหมาบริการโดยจ้างเอกชนซึ่งเป็นบุคคลธรรมดาเพื่อปฏิบัติงานในหน่วยงานของรัฐ มีการกำหนดขอบเขตของงานที่จะจ้างไม่ตรงตามเจตนารมณ์ของลักษณะการจ้างเหมาบริการหรือกำหนดเงื่อนไขของสัญญาคลุมเครือทำให้เกิดความไม่ชัดเจน คณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ (คณะกรรมการวินิจฉัย) พิจารณาแล้วเห็นว่า เพื่อให้หน่วยงานของรัฐเข้าใจและปฏิบัติได้อย่างถูกต้อง เป็นไปในแนวทางเดียวกัน จึงอาศัยอำนาจตามมาตรา ๒๙ วรรคหนึ่ง (๓) แห่งพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ชักซ้อมความเข้าใจแนวทางปฏิบัติสำหรับการจ้างเหมาบริการ ตามมาตรา ๔ แห่งพระราชบัญญัติฯ ดังนี้

๑. "งานจ้างเหมาบริการ" ตามมาตรา ๔ แห่งพระราชบัญญัติฯ หมายถึง การจ้างที่

มุ่งเน้นผลสำเร็จของงานที่ว่าจ้างภายในระยะเวลาที่กำหนดไว้ตามสัญญาหรือข้อตกลงเป็นสำคัญ โดยมีวัตถุประสงค์ให้ผู้รับจ้างทำงานสิ่งหนึ่งสิ่งใดให้แก่ผู้ว่าจ้างจนสำเร็จ และผู้ว่าจ้างตกลงจะให้สินจ้างเพื่อผลสำเร็จแก่งานที่ทำนั้น โดยสินจ้างจะพิจารณาจากเนื้องานที่ผู้รับจ้างทำ ความสัมพันธ์จึงเป็นลักษณะผู้ว่าจ้างและผู้รับจ้างอีกทั้งผู้รับจ้างมีอิสระ

ในการทำงานตามสัญญา ผู้ว่าจ้างไม่มีอำนาจควบคุมบังคับบัญชาหรือสั่งการในการทำงาน โดยผู้ว่าจ้างมีเพียงอำนาจในการตรวจตรางาน และสั่งให้ปรับปรุงแก้ไขเมื่องานผิดพลาดบกพร่อง สำหรับการจ่ายสินจ้างให้แก่ผู้รับจ้าง จะต้องถึงกำหนดงวดงานและงวดเงิน หรือเงื่อนไขการส่งมอบอื่นใดตามที่กำหนดไว้เป็นเงื่อนไขในสัญญาหรือข้อตกลง และจะจ่ายได้ต่อเมื่อผู้รับจ้างได้ส่งมอบงานและคณะกรรมการตรวจรับพัสดุหรือผู้ตรวจรับพัสดุของหน่วยงานของรัฐได้ดำเนินการตรวจรับงานนั้นและเห็นว่าถูกต้องครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในสัญญาหรือข้อตกลงแล้ว หน่วยงานของรัฐจึงจะสามารถจ่ายสินจ้างให้แก่ผู้รับจ้างต่อไป ดังนั้น การจ้างเหมาบริการตามลักษณะที่กล่าวมาข้างต้น ไม่ถือเป็นการจ้างแรงงานตามประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์

๒. การกำหนดขอบเขตของงานที่จะจ้าง หน่วยงานของรัฐต้องกำหนดขอบเขตของงานที่จะจ้างตามหนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ด่วนที่สุด ที่ กค (กวจ) ๐๔๐๕.๔/ว ๑๕๙ ลงวันที่ ๒๐ มีนาคม ๒๕๖๖ เรื่อง แนวทางปฏิบัติในการจัดทำร่างรายละเอียดขอบเขตของงานทั้งโครงการ (Terms of Reference : TOR)

๓. การทำสัญญา

๓.๑ เนื่องจากการจ้างเหมาบริการไม่มีสัญญาตามแบบที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนด ดังนั้น สัญญาที่จะลงนามตั้งแต่วันที่หนังสือแจ้งเวียนฉบับนี้มีผลใช้บังคับ ให้หน่วยงานของรัฐจัดทำร่างสัญญาขึ้นใหม่ และส่งร่างสัญญานั้นไปให้สำนักงานอัยการสูงสุดพิจารณาให้ความเห็นชอบก่อน เว้นแต่การทำสัญญาตามแบบที่สำนักงานอัยการสูงสุดได้ได้เคยให้ความเห็นชอบมาแล้ว

๓.๒ สัญญาหรือข้อตกลงที่ได้ลงนามแล้วก่อนวันที่หนังสือแจ้งเวียนฉบับนี้มีผลใช้บังคับ หากเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในสัญญาหรือข้อตกลงไม่เป็นไปตามเจตนารมณ์ของงานจ้างเหมาบริการตามข้อ ๑ ให้หน่วยงานของรัฐดำเนินการแก้ไขสัญญาตามมาตรา ๙๗ แห่งพระราชบัญญัติฯ และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๑๖๕ ให้สอดคล้องกับหลักการตามข้อ ๑ ต่อไป โดยเงื่อนไขของสัญญาหรือข้อตกลงต้องไม่เป็นลักษณะการใช้อำนาจควบคุม บังคับบัญชา หรือสั่งการนอกเหนือจากขอบเขตของงานตามสัญญาหรือข้อตกลงจ้าง เช่นกรณีดังต่อไปนี้

๓.๒.๑ การกำหนดเวลาปฏิบัติงาน เช่น ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น.

โดยต้องปฏิบัติงานเฉพาะ ณ สถานที่ทำการของผู้ว่าจ้างเท่านั้น

๓.๒.๒ การหักเงินค่าจ้างกรณีไม่มาปฏิบัติงานหรือมาปฏิบัติงานสาย

๓.๒.๓ การคิดค่าปรับในวันที่ไม่มาปฏิบัติงาน

๓.๒.๔ การกำหนดให้มีการลาป่วย ลากิจ หรือลาพักผ่อน

หากท่านใดมีข้อสงสัยประการใดสามารถสอบถามได้ค่ะ

-อ้างอิง หนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ

ภาครัฐ ด่วนที่สุด ที่ กค (กวจ) ๐๔๐๕.๒/ว ๘๗๗ ลงวันที่ ๘ ธันวาคม ๒๕๖๘

มติที่ประชุม

มีมติรับทราบ

๑.๒ เรื่อง หลักเกณฑ์และแนวทางปฏิบัติในการลดหรือยกเว้นภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง

นายทิวากร บุญสูง  
(ประธานสภาฯ)

ขอเชิญกองคลังชี้แจงรายละเอียดครับ

ว่าที่ร้อยตรีหญิงยุพิน จูมจันทร์

เรียนประธานสภาเทศบาลตำบลนาเวียง สมาชิกสภาเทศบาลตำบลนาเวียง

(หัวหน้าฝ่ายบริหารงานการคลัง)

ดิฉันว่าที่ร้อยตรีหญิงยุพิน จูมจันทร์ ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายบริหารงานการคลัง

ขอให้สมาชิกทุกท่านดูตามเอกสารที่ได้แจกให้กับทุกท่านค่ะ รายละเอียดดังนี้

หลักเกณฑ์และแนวทางปฏิบัติ เรื่อง การลดหรือยกเว้นภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง  
ตามมาตรา ๕๖ และมาตรา ๕๗ แห่งพระราชบัญญัติภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง พ.ศ. ๒๕๖๒  
ประกอบกับข้อ ๒๖ และข้อ ๒๗ ของระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการดำเนินการ  
ตามพระราชบัญญัติภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง พ.ศ. ๒๕๖๒ พ.ศ. ๒๕๖๒

หลักการ : เนื่องจากภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้างเป็นภาษีที่จัดเก็บล่วงหน้าตามประเภท  
การใช้ประโยชน์ ซึ่งในทางปฏิบัติหลังจากจัดเก็บภาษีไปแล้ว ที่ดินหรือสิ่งปลูกสร้างของผู้เสียภาษีอาจได้รับ  
ความเสียหายหรือถูกทำลายจนไม่สามารถใช้ประโยชน์ได้ตามปกติ ดังนั้น เพื่อประโยชน์แห่งความเป็นธรรม  
และเป็นการช่วยเหลือผู้เสียภาษีมิให้ต้องรับภาระภาษีซึ่งตนเป็นเจ้าของ หรือผู้ครอบครองหรือทำประโยชน์  
ในที่ดินหรือสิ่งปลูกสร้างอันเป็นทรัพย์สินของรัฐเกินสมควร จึงจำเป็นต้องกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติ  
เรื่อง การลดหรือยกเว้นภาษีตามมาตรา ๕๖ และมาตรา ๕๗ แห่งพระราชบัญญัติภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง  
พ.ศ. ๒๕๖๒ โดยใช้จำนวนภาษีในปีที่เกิดเหตุเป็นฐานในการคำนวณเพื่อลดหรือยกเว้นภาษีเฉพาะปีถัดจาก  
ปีที่เกิดเหตุ และไม่เกินค่าภาษีที่ผู้เสียภาษีต้องชำระในปีนั้น

หลักเกณฑ์และแนวทางปฏิบัติ : เพื่อให้การลดหรือยกเว้นภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้างเป็นไป  
ด้วยความเรียบร้อย และถือปฏิบัติเป็นไปในแนวทางเดียวกัน อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๔ ของระเบียบ  
กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการดำเนินการตามพระราชบัญญัติภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง พ.ศ. ๒๕๖๒  
พ.ศ. ๒๕๖๒ จึงกำหนดหลักเกณฑ์และแนวทางปฏิบัติ เรื่อง การลดหรือยกเว้นภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง  
ตามมาตรา ๕๖ และมาตรา ๕๗ แห่งพระราชบัญญัติภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง พ.ศ. ๒๕๖๒ ประกอบกับ  
ข้อ ๒๖ และข้อ ๒๗ ของระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการดำเนินการตามพระราชบัญญัติภาษีที่ดิน  
และสิ่งปลูกสร้าง พ.ศ. ๒๕๖๒ พ.ศ. ๒๕๖๒ ไว้ ดังนี้

๑. การลดหรือยกเว้นภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง ตามมาตรา ๕๖ แห่งพระราชบัญญัติ  
ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง พ.ศ. ๒๕๖๒ ประกอบกับข้อ ๒๖ ของระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย  
การดำเนินการตามพระราชบัญญัติภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง พ.ศ. ๒๕๖๒ พ.ศ. ๒๕๖๒

ที่	ประเด็น	แนวทางปฏิบัติ
๑	เหตุอันพ้นวิสัยที่จะป้องกันได้โดยทั่วไป ที่เกิดขึ้นในพื้นที่ขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น	ต้องเป็นเหตุที่เกิดจากสาธารณภัย เช่น อัคคีภัย वादภัย อุทกภัย ภัยแล้ง ภาวะฝนแล้ง ฝนทิ้งช่วง ภัยจากลูกเห็บ ภัยอันเกิดจากไฟป่า ภัยที่เกิดจากโรคหรือการระบาดของแมลงหรือศัตรูพืชทุกชนิด อากาศหนาวจัดผิดปกติ ภัยสงคราม และภัยอันเนื่องมาจากการกระทำ ของผู้ก่อการร้าย กองกำลังจากนอกประเทศ ตลอดจนภัยอื่น ๆ ไม่ว่าเกิดจากธรรมชาติ หรือมีบุคคลหรือสัตว์ทำให้เกิดขึ้น ซึ่งก่อให้เกิด ความเสียหายแก่ที่ดินหรือสิ่งปลูกสร้างและยากที่จะป้องกันได้โดยทั่วไป และให้หมายความรวมถึงภัยพิบัติตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยเงินทดรองราชการเพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน ตามข้อ ๓ ของระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการดำเนินการ ตามพระราชบัญญัติภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง พ.ศ. ๒๕๖๒ พ.ศ. ๒๕๖๒
๒	ขั้นตอนดำเนินการขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น ๒.๑ ประกาศให้ผู้เสียภาษีที่ประสงค์ จะขอลดหรือยกเว้นภาษีมালทะเบียน (ตัวอย่างประกาศรับลงทะเบียนผู้เสียภาษี ที่ประสงค์จะขอลดหรือยกเว้นภาษี)	กระบวนการลดหรือยกเว้นภาษีจะเกิดขึ้นต่อเมื่อองค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่นมีประกาศแจ้งให้ผู้เสียภาษีมาลทะเบียนขอรับการช่วยเหลือ ๒.๑.๑ กำหนดเวลาในการประกาศให้ผู้เสียภาษีที่ประสงค์ จะขอลดหรือยกเว้นภาษีมาลทะเบียน (๑) เมื่อเหตุอันพ้นวิสัยสิ้นสุดลง ให้ผู้บริหารท้องถิ่น ประกาศให้ผู้เสียภาษีที่ประสงค์จะขอลดหรือยกเว้นภาษีมาลทะเบียน

ที่	ประเด็น	แนวทางปฏิบัติ
		<p>แจ้งรายชื่อและรายละเอียดความเสียหายโดยเร็ว</p> <p>(๒) กรณีมีเหตุจำเป็นทำให้ต้องประกาศล่าช้า ผู้บริหารท้องถิ่นยังสามารถดำเนินการประกาศรับลงทะเบียนได้ แต่ไม่ควรทิ้งระยะเวลาอันยาวนานหลังจากเหตุอันพินิจวิสัยสิ้นสุดลง เนื่องจากจะเป็นปัญหาและภาระในการพิสูจน์ทราบข้อเท็จจริงเกี่ยวกับความเสียหายที่เกิดขึ้นในขั้นตอนการสำรวจของเจ้าหน้าที่</p> <p>(๓) กรณีปรากฏข้อเท็จจริงว่า มีผู้เสียหายมายื่นคำร้องขอลดหรือยกเว้นภาษีก่อนที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะประกาศรับลงทะเบียนไม่ว่าจะด้วยเหตุใด ให้ถือว่าคำร้องดังกล่าวเป็นการลงทะเบียนตามประกาศรับลงทะเบียนแล้ว โดยไม่ต้องให้ผู้เสียหายมาลงทะเบียนใหม่</p> <p>(๔) กรณีเมื่อครบกำหนดระยะเวลาให้มาลงทะเบียนแล้ว แต่ปรากฏว่ามีพฤติการณ์ที่จำเป็นซึ่งมิได้เกิดจากความผิดของผู้เสียหายจนทำให้ไม่สามารถมาลงทะเบียนได้ภายในระยะเวลาที่กำหนด องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจพิจารณาคำเนินการตามความเหมาะสมแล้วแต่กรณี ดังนี้</p> <p>(๔.๑) ประกาศรับลงทะเบียนเพิ่มเติมเพื่อให้ผู้เสียหายที่ประสงค์จะขอลดหรือยกเว้นภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้างมาลงทะเบียนเพิ่มเติมและดำเนินการตามขั้นตอนต่อไปได้</p> <p>(๔.๒) ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพิจารณาคำเนินการตามระเบียบฯ ข้อ ๒๗ เพื่อลดหรือยกเว้นภาษีให้ผู้เสียหายที่ยื่นคำขอเป็นการเฉพาะราย</p> <p>๒.๑.๒ ให้ผู้บริหารท้องถิ่นปิดประกาศรับลงทะเบียน ณ สำนักงานหรือที่ทำการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นไม่น้อยกว่า ๑๕ วัน พร้อมทั้งประชาสัมพันธ์เผยแพร่ผ่านสื่อรูปแบบต่าง ๆ เช่น เว็บไซต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น LINE Official เสียขามสายการประชุมหมู่บ้าน เป็นต้น</p> <p>๒.๑.๓ สารสำคัญของประกาศรับลงทะเบียน</p> <p>(๑) ระบุเหตุอันพินิจวิสัยที่จะป้องกันได้โดยทั่วไปและระยะเวลาเกิดเหตุในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>(๒) กำหนดให้ผู้เสียหายตามมาตรา ๕ และมาตรา ๙ แห่งพระราชบัญญัติภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง พ.ศ. ๒๕๖๒ ที่ประสงค์จะได้รับความช่วยเหลือมาลงทะเบียนแจ้งรายชื่อและรายละเอียดเกี่ยวกับทรัพย์สินที่ได้รับความเสียหาย กรณีผู้มาแจ้งรายชื่อมิใช่ผู้เสียหายตามกฎหมาย ให้เจ้าหน้าที่รับแจ้งรายชื่อพร้อมแนะนำให้ผู้แจ้งรายชื่อเตรียมหลักฐานการมอบอำนาจเพื่อมอบให้แก่เจ้าหน้าที่ผู้สำรวจข้อมูลความเสียหายในโอกาสต่อไป ทั้งนี้ หากประสงค์จะแจ้งรายชื่อด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ก็ให้ถือปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ วิธีการตามที่กำหนดไว้ในพระราชบัญญัติการปฏิบัติราชการทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. ๒๕๖๕</p>

ที่	ประเด็น	แนวทางปฏิบัติ
		<p>(๓) กำหนดระยะเวลาในการรับลงทะเบียนต้องไม่น้อยกว่า ๑๕ วัน โดยจะกำหนดระยะเวลาเป็นภายในวันที่ หรือภายในเดือนก็ได้ ตามความเหมาะสมของแต่ละองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>(๔) สถานที่รับลงทะเบียนสามารถทำได้ทั้งสถานที่เกิดเหตุ ที่ทำการองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และสถานที่อื่น โดยจะทำผ่านระบบออนไลน์เพื่ออำนวยความสะดวกให้แก่ผู้เสียภาษีด้วยก็ได้</p> <p>(๕) แบบแจ้งรายละเอียดความเสียหายของที่ดินและสิ่งปลูกสร้างให้เป็นไปตามที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกำหนด (ตัวอย่างแบบแจ้งรายละเอียดความเสียหายของที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง)</p>
	๒.๒ ประกาศรายชื่อผู้เสียภาษีที่มาลงทะเบียน (ตัวอย่างประกาศรายชื่อผู้เสียภาษีที่ประสงค์จะขอลดหรือยกเว้นภาษี)	๒.๒.๑ ให้ผู้บริหารท้องถิ่นปิดประกาศรายชื่อผู้เสียภาษีที่มาลงทะเบียน ณ สำนักงานหรือที่ทำการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยจะเผยแพร่ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์รูปแบบต่าง ๆ เช่น เว็บไซต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือ LINE Official ด้วยก็ได้ <p>๒.๒.๒ ระยะเวลาการปิดประกาศต้องไม่น้อยกว่า ๑๕ วัน</p>
	๒.๓ แต่งตั้งเจ้าหน้าที่ดำเนินการสำรวจที่ดินและสิ่งปลูกสร้างที่ได้รับ ความเสียหาย (ตัวอย่างคำสั่งแต่งตั้งเจ้าหน้าที่เจ้าหน้าที่สำรวจที่ดินและสิ่งปลูกสร้างที่ได้รับความเสียหาย)	๒.๓.๑ ให้ผู้บริหารท้องถิ่นมีคำสั่งแต่งตั้งเจ้าหน้าที่เพื่อทำหน้าที่สำรวจเนื้อที่ดินและสิ่งปลูกสร้างที่ได้รับความเสียหาย ทั้งนี้ ควรบูรณาการคำสั่งโดยพิจารณาแต่งตั้งเจ้าหน้าที่จากทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้องกับการให้ความช่วยเหลือประชาชน เพื่อร่วมกันสำรวจข้อมูล ไม่ควรจำกัดเฉพาะผู้มีหน้าที่รับผิดชอบการจัดเก็บรายได้ หรือการจัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สินเท่านั้น และควรแต่งตั้งโดยระบุชื่อตำแหน่งเพื่อให้สามารถดำเนินการได้ทันที เมื่อเกิดความเสียหาย <p>๒.๓.๒ แนวทางการสำรวจที่ดินและสิ่งปลูกสร้างที่ได้รับความเสียหาย ให้ประมาณการโดยแบ่งเนื้อที่ดินหรือสิ่งปลูกสร้างที่ต้องเสียภาษีออกเป็น ๓ ส่วน ให้สอดคล้องกับความในข้อ ๒๖ (๔) ของระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการดำเนินการตามพระราชบัญญัติภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง พ.ศ. ๒๕๖๒ พ.ศ. ๒๕๖๒ เพื่อพิจารณาความเสียหายของที่ดินและสิ่งปลูกสร้างตามส่วนที่ได้รับความเสียหาย โดยพิจารณาแบ่งส่วนจากความเสียหายของจำนวนเนื้อที่ทั้งหมด ทั้งนี้ จะนำช่วงระยะเวลาที่ได้รับความเสียหายมาประกอบการพิจารณาเพื่อให้เหมาะสมกับสภาพความจำเป็นทางเศรษฐกิจ สังคม เหตุการณ์ กิจกรรม หรือสภาพแห่งท้องที่ ด้วยหรือไม่ก็ได้</p> <p>๒.๓.๓ กรณีหากจะนำช่วงระยะเวลาที่ได้รับความเสียหายมาประกอบการพิจารณา ให้นำช่วงระยะเวลาเป็นเดือน โดยเริ่มนับจากเดือนที่เกิดเหตุ เศษของเดือนให้นับเป็นหนึ่งเดือน ทั้งนี้ กรณีเหตุเกิดต่อเนื่องเกินกว่า ๑ ปีภาษี ให้ถือว่าเดือนแรกของปีภาษีที่เกิดเหตุ เป็นปีที่ได้รับความเสียหาย และนับจำนวนเดือนของปีภาษีต่อไป รวมเข้าด้วยกัน เพื่อพิจารณาลดหรือยกเว้นภาษีในปีต่อไป</p>

ที่	ประเด็น	แนวทางปฏิบัติ
		<p>๒.๓.๔ การคำนวณเพื่อลดหรือยกเว้นภาษีให้พิจารณาตามตัวอย่างตารางคำนวณการพิจารณาลดหรือยกเว้นภาษีฯ</p> <p>๒.๓.๕ นำข้อมูลที่ได้มาจัดทำบัญชีรายชื่อผู้เสียภาษี จำนวนพื้นที่ และสัดส่วนของที่ดินและสิ่งปลูกสร้างที่ได้รับความเสียหายหรือถูกทำลาย และจำนวนภาษีที่เห็นควรลดหรือยกเว้นภาษี (ตัวอย่างบัญชีรายชื่อผู้เสียภาษีที่ได้รับการพิจารณาลดหรือยกเว้นภาษีฯ)</p> <p>๒.๓.๖ รายงานข้อมูลตามข้อ ๒.๓.๕ รวมทั้งข้อเท็จจริงและเอกสารที่เกี่ยวข้องไปยังคณะกรรมการภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้างประจำจังหวัด เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบ</p>
๓	แนวทางการพิจารณาของคณะกรรมการภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้างประจำจังหวัด (กรณีกรุงเทพมหานครเป็นอำนาจของรัฐมนตรีว่าการกระทรวงมหาดไทย)	<p>๓.๑ คณะกรรมการภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้างประจำจังหวัดพิจารณาให้ความเห็นชอบตามรอบระยะเวลาการพิจารณาที่ระบุในกระทรวงมหาดไทยกำหนด (ข้อ ๒๖ (๕)) ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"><li>๓.๑.๑ รอบที่หนึ่ง ภายในเดือนเมษายน</li><li>๓.๑.๒ รอบที่สอง ภายในเดือนสิงหาคม</li><li>๓.๑.๓ รอบที่สาม ภายในเดือนธันวาคม</li></ul> <p>กรณีมีเหตุจำเป็น คณะกรรมการภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้างประจำจังหวัดจะพิจารณาเกินรอบระยะเวลาก็ได้</p> <p>๓.๒ เมื่อคณะกรรมการภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้างประจำจังหวัดพิจารณาให้ความเห็นชอบการลดหรือยกเว้นภาษีของผู้บริหารท้องถิ่นแล้ว ให้ส่งบัญชีรายชื่อผู้ได้รับการลดหรือยกเว้นภาษีให้แก่ผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นประกาศลดหรือยกเว้นภาษีให้แก่ผู้เสียภาษี โดยให้มีผลใช้บังคับในปีถัดจากปีที่เกิดเหตุอันพันวิสัยที่จะป้องกันได้ โดยทั่วไปมาพิจารณา หากได้มีการเก็บเงินค่าภาษีในปีนั้นมาแล้ว ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพิจารณาคืนเงินตามจำนวนค่าภาษีที่ได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้างประจำจังหวัด</p> <p>๓.๓ กรณีคณะกรรมการภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้างประจำจังหวัดแจ้งให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเสนอข้อมูลเพื่อประกอบการพิจารณาเพิ่มเติม และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้เสนอข้อมูลเพิ่มเติมแล้ว คณะกรรมการภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้างประจำจังหวัดสามารถนำข้อมูลมาประกอบการพิจารณาให้ความเห็นชอบลดหรือยกเว้นภาษีตามรอบระยะเวลาในข้อ ๓.๑</p> <p>๓.๔ กรณีคณะกรรมการภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้างประจำจังหวัดมีมติเห็นชอบให้ลดภาษีหรือยกเว้นภาษีในจำนวนภาษีซึ่งแตกต่างไปจากจำนวนภาษีตามบัญชีรายชื่อที่ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอ หรือมีมติไม่เห็นชอบให้ลดหรือยกเว้นภาษี ให้คณะกรรมการภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้างประจำจังหวัดแจ้งจำนวนเงินค่าภาษีที่เห็นสมควรลดหรือยกเว้นให้ผู้บริหารท้องถิ่นทราบ หากผู้บริหารท้องถิ่นเห็นชอบตาม</p>

ที่	ประเด็น	แนวทางปฏิบัติ
		จำนวนเงินดังกล่าว ให้ประกาศลดหรือยกเว้นภาษีให้แก่ผู้เสียภาษีต่อไป แต่หากผู้บริหารท้องถิ่นมีความเห็นแย้ง ให้เสนอคณะกรรมการภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้างประจำจังหวัดหรือรัฐมนตรีว่าการกระทรวงมหาดไทยแล้วแต่กรณี เพื่อพิจารณาทบทวนก่อนประกาศลดหรือยกเว้นภาษีตามจำนวนเงินที่ได้พิจารณาทบทวนต่อไป (ตัวอย่างประกาศบัญญัติรายชื่อผู้เสียภาษีที่ได้รับการลดหรือยกเว้นภาษี)
๔	ผู้เสียภาษีไม่เห็นด้วยกับคำสั่งลดหรือยกเว้นภาษีของผู้บริหารท้องถิ่นโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้างประจำจังหวัด	กรณีผู้เสียภาษีไม่เห็นด้วยกับคำสั่งลดหรือยกเว้นภาษี ตามมาตรา ๕๖ แห่งพระราชบัญญัติภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง พ.ศ. ๒๕๖๒ และพระราชบัญญัติภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง พ.ศ. ๒๕๖๒ ไม่ได้กำหนดขั้นตอนอุทธรณ์ไว้เป็นการเฉพาะ ผู้มีหน้าที่เสียภาษีอาจอุทธรณ์คำสั่งลดหรือยกเว้นภาษีต่อผู้บริหารท้องถิ่นซึ่งเป็นผู้ทำคำสั่งได้ภายใน ๑๕ วันนับแต่วันที่ได้รับแจ้งคำสั่ง ตามมาตรา ๔๔ แห่งพระราชบัญญัติวิธีปฏิบัติราชการทางปกครอง พ.ศ. ๒๕๓๙ ทั้งนี้ ตามคำวินิจฉัยคำปรึกษาหรือคำแนะนำของคณะกรรมการวินิจฉัยภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง ในการประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๔ สิงหาคม ๒๕๖๘

๒. การลดหรือยกเว้นภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง ตามมาตรา ๕๗ แห่งพระราชบัญญัติ ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง พ.ศ. ๒๕๖๒ ประกอบกับข้อ ๒๗ ของระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย การดำเนินการตามพระราชบัญญัติภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง พ.ศ. ๒๕๖๒ พ.ศ. ๒๕๖๒

ที่	ประเด็น	แนวทางปฏิบัติ
๑	กรณีที่มีเหตุอื่นเกิดขึ้นในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นโดยมิได้มีเหตุมาจากผู้เสียภาษี	เป็นเหตุอื่นนอกเหนือจากเหตุอื่นที่วิสัยที่จะป้องกันได้โดยทั่วไป ตามข้อ ๒๖ ของระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการดำเนินการตามพระราชบัญญัติภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง พ.ศ. ๒๕๖๒ พ.ศ. ๒๕๖๒ ซึ่งทำให้ที่ดินหรือสิ่งปลูกสร้างของผู้เสียภาษีเฉพาะราย ได้รับความเสียหาย หรือถูกรื้อถอน หรือทำลาย หรือชำรุดเสียหาย จนเป็นเหตุให้ต้องทำการซ่อมแซมในส่วนสำคัญ โดยมีได้มีมูลเหตุอื่นเกิดจากผู้เสียภาษีโดยตรง เช่น เหตุไฟฟ้าลัดวงจรจนทำให้เกิดไฟไหม้ที่ดินหรือสิ่งปลูกสร้างเฉพาะราย หรือเกิดเหตุสาธารณภัย โดยที่ผู้เสียภาษีไม่สามารถไปลงทะเบียนแจ้งความเสียหายได้ ตามระเบียบฯ ข้อ ๒๖ เป็นต้น
๒	ขั้นตอนดำเนินการ ๒.๑ ผู้เสียภาษียื่นคำร้องขอให้ผู้บริหารท้องถิ่นพิจารณาลดหรือยกเว้นภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	การลดหรือยกเว้นภาษีจะเกิดขึ้นได้เฉพาะกรณีผู้เสียภาษียื่นคำร้องต่อผู้บริหารท้องถิ่น หรือเป็นกรณีที่ความเสียหายเกิดขึ้นเฉพาะผู้เสียภาษีแต่ละราย ๒.๑.๑ ให้ผู้เสียภาษีตามมาตรา ๕ และมาตรา ๙ แห่งพระราชบัญญัติภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง พ.ศ. ๒๕๖๒ ที่ประสงค์ จะได้รับความช่วยเหลือมายื่นคำร้องขอลดหรือยกเว้นภาษี กรณีผู้มายื่นคำร้องมิใช่ผู้เสียภาษีตามกฎหมาย ให้เจ้าหน้าที่รับคำร้องไว้ พร้อมแนะนำให้ผู้มายื่นคำร้องเตรียมหลักฐานการมอบอำนาจ เพื่อมอบให้แก่เจ้าหน้าที่ผู้สำรวจข้อมูลความเสียหายในโอกาสต่อไป ทั้งนี้ หากประสงค์จะแจ้งรายชื่อดังด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ก็ให้ถือ ปฏิบัติตามหลักเกณฑ์วิธีการตามที่กำหนดไว้ในพระราชบัญญัติ การปฏิบัติราชการทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. ๒๕๖๕ ๒.๑.๒ ผู้เสียภาษีต้องยื่นคำร้องภายใน ๑๕ วันนับแต่วันที่ที่ดิน หรือสิ่งปลูกสร้างได้รับความเสียหาย หรือถูกรื้อถอน หรือทำลาย หรือ ชำรุดเสียหายจนเป็นเหตุให้ต้องซ่อมแซมในส่วนสำคัญ โดยจะยื่น คำร้องผ่านระบบออนไลน์เพื่ออำนวยความสะดวกให้แก่ผู้เสียภาษีด้วยก็ได้ ๒.๑.๓ สารสำคัญของคำร้อง (๑) ระบุเหตุที่ทำให้ที่ดินหรือสิ่งปลูกสร้างได้รับความเสียหาย พร้อมระบุวันที่ที่เกิดเหตุ (๒) รายละเอียดทรัพย์สินที่ได้รับความเสียหาย ทั้งนี้ แบบเอกสารการยื่นคำร้องและแบบแจ้งรายละเอียดความเสียหาย ของที่ดินและสิ่งปลูกสร้างให้เป็นไปตามที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กำหนด (ตัวอย่างคำร้องขอลดหรือยกเว้นภาษีฯ และแบบแจ้ง รายละเอียดความเสียหายของที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง) ๒.๑.๔ กรณีผู้เสียภาษีไม่สามารถยื่นคำร้องภายในระยะเวลา ตามข้อ ๒.๑.๒ ได้ เพราะมีพฤติการณ์ที่จำเป็นซึ่งมิได้เกิดขึ้นจากความผิด

ที่	ประเด็น	แนวทางปฏิบัติ
		<p>ของผู้เสียหาย ถ้าผู้เสียหายมีคำร้องขอขยายระยะเวลายื่นคำร้องขอลดหรือยกเว้นภาษี ผู้บริหารท้องถิ่นอาจมีคำสั่งให้ขยายระยะเวลาการยื่นคำร้องที่ล่วงมาแล้วเสียใหม่ก็ได้ และดำเนินการพิจารณาลดหรือยกเว้นภาษีให้แก่ผู้เสียหาย โดยผู้เสียหายต้องยื่นคำร้องภายใน ๑๕ วันนับแต่เหตุการณ์นั้นได้สิ้นสุดลง ตามมาตรา ๖๖ แห่งพระราชบัญญัติวิธีปฏิบัติราชการทางปกครอง พ.ศ. ๒๕๔๙</p>
๒.๒	แต่งตั้งเจ้าหน้าที่ดำเนินการสำรวจที่ดินและสิ่งปลูกสร้างที่ได้รับความเสียหาย (ตัวอย่างคำสั่งแต่งตั้งเจ้าหน้าที่สำรวจที่ดินและสิ่งปลูกสร้างที่ได้รับความเสียหาย)	<p>๒.๒.๑ ให้ผู้บริหารท้องถิ่นมีคำสั่งแต่งตั้งเจ้าหน้าที่เพื่อทำหน้าที่สำรวจเนื้อที่และสิ่งปลูกสร้างที่ได้รับความเสียหาย ทั้งนี้ ควรบูรณาการคำสั่งโดยพิจารณาแต่งตั้งเจ้าหน้าที่จากทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้องกับการให้ความช่วยเหลือประชาชน เพื่อร่วมกันสำรวจข้อมูล ไม่ควรจำกัดเฉพาะผู้มีหน้าที่รับผิดชอบการจัดเก็บรายได้ หรือการจัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สินเท่านั้น และควรแต่งตั้งโดยระบุชื่อตำแหน่งเพื่อให้สามารถดำเนินการได้ทันทีเมื่อเกิดความเสียหาย</p> <p>๒.๒.๒ แนวทางการสำรวจที่ดินและสิ่งปลูกสร้างที่ได้รับความเสียหาย ให้พิจารณาความเสียหายจากส่วนที่ไม่ได้ใช้ประโยชน์ตามความเป็นจริง ทั้งนี้ จะนำช่วงระยะเวลาที่ได้รับความเสียหายมาประกอบการพิจารณาเพื่อให้เหมาะสมกับสภาพความจำเป็นทางเศรษฐกิจ สังคม เหตุการณ์ กิจการ หรือสภาพแห่งท้องที่ด้วยหรือไม่ก็ได้ ตามตัวอย่างตารางคำนวณการพิจารณาลดหรือยกเว้นภาษี</p> <p>๒.๒.๓ กรณีหากจะนำช่วงระยะเวลาที่ได้รับความเสียหายมาประกอบการพิจารณา ให้นำช่วงระยะเวลาเป็นเดือน โดยเริ่มนับจากเดือนที่เกิดเหตุ เศษของเดือนให้นับเป็นหนึ่งเดือน ทั้งนี้ กรณีเหตุเกิดต่อเนื่องเกินกว่า ๑ ปีภาษี ให้ถือว่าเดือนแรกของปีภาษีที่เกิดเหตุเป็นปีที่ได้รับความเสียหาย และนับจำนวนเดือนของปีภาษีต่อไปรวมเข้าด้วยกัน เพื่อพิจารณาลดหรือยกเว้นภาษีในปีต่อไป</p> <p>๒.๒.๔ นำข้อมูลที่ได้มาจัดทำบัญชีรายชื่อผู้เสียหาย จำนวนพื้นที่การใช้ประโยชน์ที่ดินและสิ่งปลูกสร้างที่ยังคงเหลือ ระยะเวลาที่เสียหาย และจำนวนค่าภาษีที่เห็นควรลดหรือยกเว้นภาษี (ตัวอย่างบัญชีรายชื่อผู้เสียหายที่ได้รับการพิจารณาลดหรือยกเว้นภาษี)</p> <p>๒.๒.๕ รายงานข้อมูลตามข้อ ๒.๒.๔ รวมทั้งข้อเท็จจริงและเอกสารที่เกี่ยวข้องไปยังคณะกรรมการภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้างประจำจังหวัดเพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบ</p>
๓	แนวทางการพิจารณาของคณะกรรมการภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้างประจำจังหวัด	ให้ดำเนินการเช่นเดียวกับแนวทางการลดหรือยกเว้นภาษี ตามมาตรา ๕๖ แห่งพระราชบัญญัติภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง พ.ศ. ๒๕๖๒ และข้อ ๒๖ ของระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการดำเนินการตามพระราชบัญญัติภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง พ.ศ. ๒๕๖๒ พ.ศ. ๒๕๖๒

ที่	ประเด็น	แนวทางปฏิบัติ
๔	ผู้เสียหายไม่เห็นด้วยกับคำสั่งลดหรือยกเว้นภาษีของผู้บริหารท้องถิ่น โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้างประจำจังหวัด	ให้ดำเนินการเช่นเดียวกับแนวทางการลดหรือยกเว้นภาษีตามมาตรา ๕๖ แห่งพระราชบัญญัติภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง พ.ศ. ๒๕๖๒ และข้อ ๒๖ ของระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการดำเนินการตามพระราชบัญญัติภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง พ.ศ. ๒๕๖๒ พ.ศ. ๒๕๖๒

-ตัวอย่าง-



ประกาศประกาศ.....(ชื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น).....

เรื่อง รับลงทะเบียนผู้เสียหายที่ประสงค์ขอลดหรือยกเว้นภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้างอันเนื่องมาจากเหตุอันพื้นวิสัยที่จะป้องกันได้โดยทั่วไป

ตามที่ได้เกิดเหตุ.....ในเขตพื้นที่.....  
เมื่อวันที่..... ทำให้ที่ดินและสิ่งปลูกสร้างในบริเวณพื้นที่ดังกล่าวได้รับความเสียหายมาก หรือถูกทำลายให้เสื่อมสภาพ

อาศัยอำนาจตามมาตรา ๕๖ แห่งพระราชบัญญัติภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง พ.ศ. ๒๕๖๒ และข้อ ๒๖ ของระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการดำเนินการตามพระราชบัญญัติภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง พ.ศ. ๒๕๖๒ พ.ศ. ๒๕๖๒ จึงประกาศแจ้งให้ผู้เสียหายที่ได้รับผลกระทบจากเหตุ..... และประสงค์จะขอลดหรือยกเว้นภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้างมาลงทะเบียนแจ้งรายชื่อและรายละเอียดความเสียหายของที่ดินและสิ่งปลูกสร้างต่อผู้บริหารท้องถิ่น ณ สำนักงาน (หรือสถานที่อื่น)..... ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้ถึงวันที่..... เพื่อสำรวจความเสียหาย และจัดทำบัญชีรายชื่อเสนอคณะกรรมการภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้างประจำจังหวัดให้ความเห็นชอบในการลดหรือยกเว้นภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้างต่อไป

กรณีผู้มาแจ้งรายชื่อนี้มิใช่ผู้เสียหายตามกฎหมาย ให้ผู้แจ้งรายชื่อเตรียมหลักฐานการมอบอำนาจเพื่อมอบให้แก่เจ้าหน้าที่ผู้สำรวจข้อมูลความเสียหายในโอกาสต่อไป ทั้งนี้ หากประสงค์จะแจ้งรายชื่อด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ ให้ถือปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ วิธีการตามที่กำหนดไว้ในพระราชบัญญัติการปฏิบัติราชการทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. ๒๕๖๕

ประกาศ ณ วันที่.....

(.....)

ผู้บริหารท้องถิ่น

-ตัวอย่าง-

แบบแจ้งรายละเอียดความเสียหายของที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง

ชื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น .....

ชื่อ-สกุล (เจ้าของ/ผู้ครอบครอง/ทำประโยชน์ที่ดิน) : ..... เลขประจำตัวประชาชน/เลขทะเบียนนิติบุคคล .....

ที่อยู่ : บ้านเลขที่ ..... หมู่ที่/ชุมชน ..... ถนน ..... ซอย .....

ตำบล/แขวง ..... อำเภอ/เขต ..... จังหวัด.....

ที่ดินหรือสิ่งปลูกสร้างเสียหายด้วยเหตุ.....

เมื่อวันที่.....ถึงวันที่..... รวมระยะเวลาความเสียหาย..... เดือน

ข้อมูลที่ดินที่เสียหาย

ประเภท ที่ดิน	เลขที่	ตำแหน่งที่ดิน			จำนวนเนื้อที่ดิน			สิ่งปลูกสร้าง (✓)		การใช้ประโยชน์ของที่ดิน (ปี-งาน-คร.ว.)					รายละเอียดความเสียหาย	
		รวม	เลข ที่ดิน	หน้า สำรวจ	ไร่	งาน	คร.ว.	มี	ไม่มี	เกษตร กรรม	อยู่ อาศัย	อื่น ๆ	ทิ้งไว้ ว่างเปล่า	ใช้ประโยชน์ หลาย ประเภท		

ข้อมูลสิ่งปลูกสร้าง/ห้องชุดที่เสียหาย

บ้านเลขที่	ประเภท สิ่งปลูกสร้าง	ชั้นที่	ขนาด (เมตร)		ลักษณะการใช้ประโยชน์ (คร.ม.)					รายละเอียดความเสียหาย	
			กว้าง	ยาว	เกษตร กรรม	อยู่ อาศัย	อื่น ๆ	ทิ้งไว้ ว่างเปล่า	ใช้ประโยชน์ หลาย ประเภท		

-ตัวอย่าง-



ประกาศ.....(ชื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น).....

เรื่อง รายชื่อผู้เสียหายที่ประสงค์ขอลดหรือยกเว้นภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง  
อันเนื่องมาจากเหตุอันพันวิสัยที่จะป้องกันได้โดยทั่วไป

ตามที่ .....(ชื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น)..... ได้ประกาศแจ้งให้ผู้เสียหายที่ได้รับ  
ผลกระทบจากเหตุ.....ในพื้นที่..... และประสงค์จะขอลด  
หรือยกเว้นภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้างมาลงทะเบียนแจ้งรายชื่อและรายละเอียดความเสียหายของที่ดิน  
และสิ่งปลูกสร้าง ตามประกาศ..... เรื่อง รับลงทะเบียนผู้เสียหายที่ประสงค์  
จะขอลดหรือยกเว้นภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง อันเนื่องมาจากเหตุอันพันวิสัยที่จะป้องกันได้โดยทั่วไป  
ประกาศ ณ วันที่ ..... นั้น

.....(ชื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น)..... จึงประกาศรายชื่อตามบัญชีรายชื่อผู้เสียหาย  
ที่มาลงทะเบียนแจ้งความประสงค์ขอลดหรือยกเว้นภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง

ประกาศ ณ วันที่.....

(.....)

ผู้บริหารท้องถิ่น

-ตัวอย่าง-



คำสั่ง.....(ชื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น).....

ที่...../.....

เรื่อง แต่งตั้งเจ้าหน้าที่สำรวจที่ดินและสิ่งปลูกสร้างที่ได้รับความเสียหาย  
อันเนื่องมาจากเหตุอันพันวิสัยที่จะป้องกันได้โดยทั่วไป

อาศัยอำนาจตามมาตรา ๕๖ แห่งพระราชบัญญัติภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง พ.ศ. ๒๕๖๒ และข้อ ๒๖ ของระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการดำเนินการตามพระราชบัญญัติภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง พ.ศ. ๒๕๖๒ พ.ศ. ๒๕๖๒ จึงแต่งตั้งเจ้าหน้าที่สำรวจ เพื่อทำหน้าที่สำรวจเนื้อที่ดินและสิ่งปลูกสร้างที่ได้รับความเสียหายของผู้เสียภาษีที่ประสงค์จะขอลดหรือยกเว้นภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง อันเนื่องมาจากเหตุอันพันวิสัยที่จะป้องกันได้โดยทั่วไป ดังนี้

๑. ....

๒. ....

๓. ....

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่..... เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่.....

(.....)

ผู้บริหารท้องถิ่น



-ตัวอย่าง-

คำร้องขอลดหรือยกเว้นภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง  
ตามมาตรา ๕๗ แห่งพระราชบัญญัติภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง พ.ศ. ๒๕๖๒  
และข้อ ๒๗ ของระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการดำเนินการ  
ตามพระราชบัญญัติภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง พ.ศ. ๒๕๖๒ พ.ศ. ๒๕๖๒

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ. ....

เรียน .....(ผู้บริหารท้องถิ่น).....

ข้าพเจ้า.....อยู่บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....  
ถนน.....ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....  
มีความประสงค์ขอลดหรือยกเว้นภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง สำหรับที่ดิน จำนวน.....แปลง รวมเนื้อที่  
.....ไร่/งาน/ตารางวา และสิ่งปลูกสร้าง จำนวน.....หลัง รวมเนื้อที่.....ตารางเมตร เนื่องจาก  
ที่ดินหรือสิ่งปลูกสร้างดังกล่าวได้รับความเสียหาย หรือถูกรื้อถอน หรือทำลาย หรือชำรุดเสียหายจนเป็นเหตุให้  
ต้องซ่อมแซมในส่วนสำคัญ ด้วยเหตุ.....  
เมื่อวันที่ .....ถึงวันที่ ..... รายละเอียดปรากฏตามแบบแจ้ง  
รายละเอียดความเสียหายของที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง พร้อมทั้งหลักฐานประกอบการพิจารณา (ถ้ามี) ดังนี้

๑. ....
๒. ....

ขอรับรองว่า ข้อความข้างต้นเป็นจริงทุกประการ

(ลงชื่อ).....ผู้ยื่นคำร้อง  
(.....)

ได้รับคำร้องฉบับนี้

แต่วันที่.....

(ลงชื่อ).....(เจ้าหน้าที่ผู้รับคำร้อง)

(.....)

หมายเหตุ : ผู้เสียภาษียื่นคำร้องภายใน ๑๕ วันนับแต่วันที่ที่ดินหรือสิ่งปลูกสร้างได้รับความเสียหาย  
หรือถูกรื้อถอน หรือทำลาย หรือชำรุดเสียหายจนเป็นเหตุให้ต้องซ่อมแซมในส่วนสำคัญ

-ตัวอย่าง-



คำสั่ง...(ชื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น)....

ที่...../.....

เรื่อง แต่งตั้งเจ้าหน้าที่สำรวจที่ดินและสิ่งปลูกสร้างที่ได้รับความเสียหาย  
อันเนื่องมาจากเหตุอื่นนอกเหนือจากเหตุอันพันวิสัยที่จะป้องกันได้โดยทั่วไป

อาศัยอำนาจตามมาตรา ๕๗ แห่งพระราชบัญญัติภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง พ.ศ. ๒๕๖๒ และข้อ ๒๗ ของระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยกรดำเนินการตามพระราชบัญญัติภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง พ.ศ. ๒๕๖๒ พ.ศ. ๒๕๖๒ จึงแต่งตั้งเจ้าหน้าที่สำรวจ เพื่อทำหน้าที่สำรวจที่ดินและสิ่งปลูกสร้างของผู้เสียภาษี ที่ได้รับความเสียหาย หรือถูกรื้อถอน หรือทำลาย หรือชำรุดเสียหายจนเป็นเหตุให้ต้องซ่อมแซมในสำคัญ โดยมีได้มีเหตุมาจากผู้เสียภาษี ดังนี้

๑. ....

๒. ....

๓. ....

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่..... เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่.....

(.....)

ผู้บริหารท้องถิ่น

-ตัวอย่าง-



คำสั่ง...(ชื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น)....

ที่...../.....

เรื่อง แต่งตั้งเจ้าหน้าที่สำรวจที่ดินและสิ่งปลูกสร้างที่ได้รับความเสียหาย อันเนื่องมาจากเหตุอื่นนอกเหนือจากเหตุอันพื้นวิสัยที่จะป้องกันได้โดยทั่วไป

อาศัยอำนาจตามมาตรา ๕๗ แห่งพระราชบัญญัติภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง พ.ศ. ๒๕๖๒ และข้อ ๒๗ ของระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการดำเนินการตามพระราชบัญญัติภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง พ.ศ. ๒๕๖๒ พ.ศ. ๒๕๖๒ จึงแต่งตั้งเจ้าหน้าที่สำรวจ เพื่อทำหน้าที่สำรวจที่ดินและสิ่งปลูกสร้างของผู้เสียภาษี ที่ได้รับความเสียหาย หรือถูกรื้อถอน หรือทำลาย หรือชำรุดเสียหายจนเป็นเหตุให้ต้องซ่อมแซมในส่วนสำคัญ โดยมีได้มีเหตุมาจากผู้เสียภาษี ดังนี้

- ๑. ....
๒. ....
๓. ....

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่..... เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่.....

(.....)

ผู้บริหารท้องถิ่น

ตารางคำนวณการพิจารณาลดหรือยกเว้นภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง ตามมาตรา ๕๖ และมาตรา ๕๗ แห่งพระราชบัญญัติภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง พ.ศ. ๒๕๖๒ และข้อ ๒๖ และข้อ ๒๗ ของระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการดำเนินการตามพระราชบัญญัติภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง พ.ศ. ๒๕๖๒ พ.ศ. ๒๕๖๒

Table with 6 columns: Taxpayer Name, Land Area, Building Area, Total Area, Taxable Area, and Tax Amount. It includes a summary row for total tax and a detailed row-by-row breakdown of calculations.

-ตัวอย่าง-

บัญชีรายชื่อผู้เสียภาษีที่ได้รับการพิจารณาลดหย่อนภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง  
ตามมาตรา ๕๗ แห่งพระราชบัญญัติภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง พ.ศ. ๒๕๖๒  
และข้อ ๒๗ ของระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการดำเนินการตามพระราชบัญญัติภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง พ.ศ. ๒๕๖๒ พ.ศ. ๒๕๖๒

ที่	ชื่อผู้เสียภาษี	ประเภทที่ดิน/ เลขที่	จำนวนพื้นที่ทั้งหมด		ราคาประเมินที่ดิน และสิ่งปลูกสร้างที่ได้รับ ความเสียหาย		การใช้ประโยชน์ที่ดิน หรือสิ่งปลูกสร้าง		ค่าภาษี เฉพาะส่วน ที่ไม่สามารถ ใช้ประโยชน์ได้ (บาท)	ระยะเวลา ที่ไม่ได้รับ ประโยชน์ (เดือน)	ค่าภาษีที่ลด หรือยกเว้น (บาท)
			ที่ดิน (ตร.ว.)	สิ่งปลูกสร้าง (ตร.ม.)	ที่ดิน (ตร.ว.)	สิ่งปลูกสร้าง (ตร.ม.)	ใช้ ประโยชน์ได้ บางส่วน (✓)	ไม่สามารถใช้ ประโยชน์ได้ (✓)			

หากท่านใดมีข้อสงสัยประการใดสามารถสอบถามได้ค่ะ

-อ้างถึง หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๓/ว ๑๑๒๙๕

ลงวันที่ ๑๑ ธันวาคม ๒๕๖๘

มติที่ประชุม

มีมติรับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒

เรื่องรับรองรายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลนาเวียง สมัยประชุมสามัญ  
สมัยที่ ๔ ครั้งที่ ๑ เมื่อวันที่ ๘ ธันวาคม ๒๕๖๘

นางสาวพรนภา บุญสูง  
(เลขานุการสภาฯ)

ได้จัดทำเป็นเอกสารแจกจ่ายให้สมาชิกสภาเทศบาลตำบลนาเวียงทุกท่านทราบแล้ว  
มีทั้งหมด ๑ วัน (๑ ชุด)

นายทิวากร บุญสูง  
(ประธานสภาฯ)

ขอให้สมาชิกสภาเทศบาลตำบลนาเวียงทุกท่านได้อ่านดูรายงานการประชุมสภาเทศบาล  
ตำบลนาเวียง สมัยประชุมสามัญ สมัยที่ ๔ ครั้งที่ ๑ เมื่อวันที่ ๘ ธันวาคม ๒๕๖๘

มีข้อความใดที่ขาดตกบกพร่องหรือมีสมาชิกสภาท่านใดจะแก้ไขเพิ่มเติมหรือไม่ เชิญครับ

-ไม่มี-

หากไม่มีผมขอมติที่ประชุมว่าท่านใดเห็นควรรับรองรายงานการประชุมสภา  
เทศบาลตำบลนาเวียง สมัยประชุมสามัญ สมัยที่ ๔ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๘ ธันวาคม ๒๕๖๘  
โปรดยกมือขึ้นครับ

มติที่ประชุม

มติที่ประชุม	มีมติรับรองรายงานเป็นเอกฉันท์
เห็นชอบ	จำนวน ๑๒ เสียง
ไม่เห็นชอบ	จำนวน - เสียง
งดออกเสียง	จำนวน - เสียง

ระเบียบวาระที่ ๓

กระทู้ถาม

-ไม่มี-

ระเบียบวาระที่ ๔

เรื่องที่คณะกรรมการที่สภาท้องถิ่นตั้งขึ้นพิจารณาเสร็จแล้ว

-ไม่มี-

ระเบียบวาระที่ ๕

เรื่องที่เสนอใหม่

๕.๑ เรื่องเพื่อทราบ

-ไม่มี-

๕.๒ เรื่องเพื่อพิจารณา

นายทิวากร บุญสูง  
ดำเนิน(ประธานสภา)

๕.๒.๑ ญัตติ เรื่อง ลงนามบันทึกข้อตกลงการอินทrophyลีนที่เกิดขึ้นจากการ  
โครงการภายใต้แผนปฏิบัติราชการประจำปีของจังหวัดอำนาจเจริญ ประจำปี  
งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ โครงการชลประทานอำนาจเจริญ ดังนี้

- โครงการเพิ่มประสิทธิภาพสถานีสูบน้ำบ้านนาวัด ระยะที่ ๑ ตำบลนาวัง  
อำเภอเมืองอำนาจเจริญ จังหวัดอำนาจเจริญ

- พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๕๕๖ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๑๔) พ.ศ. ๒๕๖๒

- พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐

- ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ  
พ.ศ. ๒๕๖๐

นายทิวากร บุญสูง  
(ประธานสภา)

ขอเชิญนายกเทศมนตรีตำบลนาวังชี้แจงญัตติ เรื่อง ลงนามบันทึกข้อตกลง  
การอินทrophyลีนที่เกิดขึ้นจากการดำเนินโครงการภายใต้แผนปฏิบัติราชการ  
ประจำปีของจังหวัดอำนาจเจริญ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ โครงการชลประทานอำนาจเจริญ

ขอเชิญครับ

นายชูเกียรติ สาสาย

เรียนประธานสภาเทศบาลตำบลนาวัง สมาชิกสภาเทศบาลตำบลนาวังและ

(นายกเทศมนตรีตำบลนาวัง)

ผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ผมนายชูเกียรติ สาสาย นายกเทศมนตรีตำบลนาวัง

ตามที่เทศบาลตำบลนาวัง ได้รับการจัดสรรงบประมาณตามแผนปฏิบัติราชการประจำปีของจังหวัดอำนาจเจริญ  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ คือ โครงการเพิ่มประสิทธิภาพสถานีสูบน้ำบ้านนาวัด ระยะที่ ๑ ตำบลนาวัง  
อำเภอเมืองอำนาจเจริญ จังหวัดอำนาจเจริญ เนื่องจากราษฎรชุมชนนาวัด หมู่ที่ ๘ ตำบลนาวัง อำเภอเมือง  
อำนาจเจริญ จังหวัดอำนาจเจริญ ประสบปัญหาภัยแล้งขาดแคลนน้ำเพื่อใช้ในการอุปโภค-บริโภคและการเกษตร  
เป็นอย่างมาก รายละเอียดขอให้โครงการชลประทานอำนาจเจริญ ชี้แจงครับ

นายทิวากร บุญสูง  
(ประธานสภา)

ขอบคุณนายกเทศมนตรีตำบลนาวัง ลำดับต่อไปขอเชิญตัวแทนจากโครงการ  
ชลประทานอำนาจเจริญ ชี้แจง ขอเชิญครับ

นายพชรนันท์ เมืองจันทร์  
(เจ้าหน้าที่ชลประทาน)

เรียนประธานสภาเทศบาลตำบลนาวัง สมาชิกสภาเทศบาลตำบลนาวัง  
คณะผู้บริหารและผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ผมนายพชรนันท์ เมืองจันทร์

ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่ชลประทาน ขออนุญาตนำเรียน ชี้แจงข้อมูลโครงการที่เทศบาลตำบลนาวัง ได้รับสนับสนุน  
งบประมาณ ปี ๒๕๗๐ ซึ่งเป็นงบประมาณภายใต้แผนปฏิบัติราชการประจำปีจังหวัดอำนาจเจริญ คือ โครงการเพิ่ม  
ประสิทธิภาพสถานีสูบน้ำบ้านนาวัด ระยะที่ ๑ ตำบลนาวัง อำเภอเมืองอำนาจเจริญ จังหวัดอำนาจเจริญ ตามที่  
ราษฎรชุมชนนาวัด หมู่ที่ ๘ ตำบลนาวัง อำเภอเมืองอำนาจเจริญ จังหวัดอำนาจเจริญ ประสบปัญหาภัยแล้งขาดแคลน  
น้ำเพื่อให้ในการอุปโภค-บริโภคและการเกษตรเป็นอย่างมาก เทศบาลตำบลนาวังได้จัดทำหนังสือขอความอนุเคราะห์  
มาที่โครงการชลประทานอำนาจเจริญ เมื่อวันที่ ๒๘ มกราคม ๒๕๖๔ ซึ่งทางโครงการชลประทานอำนาจเจริญได้  
ดำเนินการพิจารณาความเหมาะสมเบื้องต้น สำรอง ออกแบบ จัดทำคำของบประมาณ และได้รับการอนุมัติให้ดำเนิน  
โครงการดังกล่าวในงบประมาณตามพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ แล้ว

ผลประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

- ช่วยเหลือพื้นที่การเกษตรได้ ๕๐ ไร่ ๑๐ ครัวเรือน

- เพิ่มความสามารถของระบบกระจายน้ำ

- พัฒนาคุณภาพชีวิตของเกษตรกรในพื้นที่ให้ดีขึ้น

- บรรเทาปัญหาที่ได้รับผลกระทบจากการขาดแคลนน้ำในฤดูแล้ง

รายละเอียดประกอบารอนุมัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2570

จังหวัดอำนาจเจริญ

ระดับแผน

หน่วย : บาท

ลำดับ	โครงการ - รายการ	คำขอ	งบรายจ่าย		รวมเป็นเงิน	หมายเหตุ
			งบประมาณ	หน่วยงานรับผิดชอบ		
1	เพิ่มประสิทธิภาพสถานีสูบน้ำบ้านนาวิก ระยะที่ 1 ตำบลนาวิง		5,000,000	โครงการ	5,000,000	
	อำเภอเมืองอำนาจเจริญ จังหวัดอำนาจเจริญ			ชลประทานอำนาจเจริญ		
	รวมทั้งสิ้น 1 โครงการ		5,000,000.00		5,000,000.00	

รายละเอียดประมาณการค่าเพิ่มประสิทธิภาพสถานีสูบน้ำบ้านนาวิก ระยะที่ 1

แบบแผนเลข

วันที่ 10มิถุนายน 2568

หน้า 4

ลำดับ ที่	รายการ	จำนวน	หน่วย	ผู้ตรวจ นายภูวดล พงษ์ภาณุชนก					หมายเหตุ
				ค่าวัสดุใช้งาน		ค่าแรงงานค่าเครื่องจักร		ค่าวัสดุสนับสนุน	
				ราคาต่อหน่วย บาท	จำนวนเงิน บาท	ราคาต่อหน่วย บาท	จำนวนเงิน บาท	จำนวนเงิน บาท	
	กิจกรรมงานค่าเงินการโอน								
1	1.กิจกรรมงานสิ้นเครื่องจักรกรมฯ								
	1.1 งานตีวงวางท่อเส้นผ่าศูนย์กลาง IR-MP (ขนาด 0+000 - 0+700)								
	- คุ้มครองท่อด้วยเครื่องจักร	4,470.00	ชม.ข			13.60	87,992.00	87,992.00	
	- คุ้มครองเครื่องสูบน้ำแบบ 85% คุ้มครองท่อ ด้วยเครื่องจักร	6,260.00	ชม.ข			39.27	245,830.20	245,830.20	
	- ทรายขบขยแบบตีพิมพ์ (ช่องท่อท่อ)	70.00	ชม.ข						
	รวม					994.00	69,580.00	69,580.00	
	ขมเงิน / ขมทอง							403,402.20	
								403,000.00	
2	2.กิจกรรมงานวางท่อ IR-MP (ขนาด 0+000 - 0+700)								
	ช่วง กม. 0+000 - 0+400								
	- ท่อ HDPE ขนาด Dia. 315 มม. หรือ 12" ชั้นคุณภาพ PN8 PE100	1.00	แกน	957,950.00	957,950.00	169,050.00	169,050.00	1,127,000.00	
	- ราว Gate valve ขนาด Dia.0.10 ม. ในท่อ HDPE ขนาด 315 มม.	5.00	หน่วย	106,439.55	532,197.75	18,783.45	93,917.25	626,115.00	
	- งานวางข้อต่อทั้งเหล็กและเหล็กหล่อขนาด Dia.0.30 ม.	2.00	หน่วย	140,149.00	280,298.00	0.00	0.00	280,298.00	
	- งานสำรวจระดับพิกัดถนนขนาด Dia. 315 มม.	1.00	หน่วย	393,073.15	393,073.15	69,365.85	69,365.85	462,439.00	
	- งานขุดเปลี่ยนใบท่อ HDPE ขนาด Dia. 315 - 225 มม.	1.00	หน่วย	49,411.35	49,411.35	8,719.65	8,719.65	58,131.00	
	- งานขุดลอกทรายในท่อ HDPE ขนาด 315 - 315 มม.	1.00	หน่วย	321,766.65	321,766.65	56,782.35	56,782.35	378,549.00	
	ช่วง กม. 0+400 - 0+700								
	- ท่อ HDPE ขนาด Dia. 225 มม. หรือ 9" ชั้นคุณภาพ PN8 PE100	1.00	หน่วย	363,530.00	363,530.00	64,170.00	64,170.00	427,700.00	
	- ราว Gate valve ขนาด Dia.0.10 ม. ในท่อ HDPE ขนาด 225 มม.	3.00	หน่วย	93,712.50	281,137.50	16,537.50	49,612.50	330,750.00	
	- งานวางข้อต่อใบท่อ HDPE ขนาด Dia. 225 มม.	1.00	หน่วย	218,637.85	218,637.85	38,583.15	38,583.15	257,221.00	
	- ค่าขนส่งรถบรรทุก	7.00	คัน	965.60	6,759.20	170.40	1,192.80	7,952.00	
	รวม							3,956,255.00	
	ขมเงิน / ขมทอง							3,956,000.00	

ลำดับ ที่	รายการ	จำนวน	หน่วย	ค่าวัสดุซื้อของ		ค่าแรงงาน/ค่าขนส่ง		ค่าติดตั้ง/แรงงาน		หมายเหตุ
				ราคาต่อหน่วย บาท	จำนวนเงิน บาท	ราคาต่อหน่วย บาท	จำนวนเงิน บาท	ราคาต่อหน่วย บาท	จำนวนเงิน บาท	
	รวมวงเงินงบกลางกรม 1+2									
	ค่าท่อเหล็กและท่อ HDPE								4,359,000.00	
	ค่าอุปกรณ์ท่อเหล็กและท่อ HDPE ชนิดต่าง ๆ								1,352,000.00	
	วงเงินที่จะนำมาใช้สำหรับงานก่อสร้างระบบประปา (ไม่รวมค่ารถพริก และรถบรรทุกท่อเหล็ก)								1,612,900.00	
	วงเงินที่จะนำมาใช้สำหรับงานก่อสร้างระบบประปาและท่อเหล็ก ( รวมท่อเหล็ก และอุปกรณ์ท่อเหล็ก)								1,394,100.00	
	รวมต้นทุน								2,964,900.00	
3	ค่าส่วนราชการ								4,359,000.00	
	- จำนวนส่วนราชการ	1,394,100.00	%			02.0904	257,833.22		257,833.22	
	- จำนวนก่อสร้างประปาและท่อเหล็ก	2,964,900.00	%			12.9525	384,176.92		384,176.92	
	รวม								642,010.14	
	ขอเงิน / ขอเงิน								642,010.14	
	รวมเป็นเงินงบประมาณ								5,000,000.00	
	ขอเงิน/ขอเงิน								5,000,000.00	

ตรวจ

( นายสุวิทย์ ทวีชัยคุณกุล )

หัวหน้าฝ่ายวิศวกรรม

เห็นชอบ

( นายกันตชัย อรรถนคัตถ์พงษ์ )

ผู้อำนวยการโครงการ  
ชลประทานอำเภอลำสนธิ

นายทิวากร บุญสูง  
(ประธานสภาฯ)  
นางวัง ขอเชิญครับ

ขอบคุณนายพรนันทน์ เมืองนนท์ เจ้าหน้าที่ชลประทาน  
มีสมาชิกท่านใดสงสัยอยากสอบถามอีกหรือไม่ เชิญเลขานุการสภาเทศบาลตำบล

นางสาวพรนภา บุญสูง  
(เลขานุการสภาฯ)

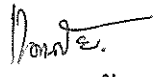
เรียนประธานสภาเทศบาลตำบลนางวัง สมาชิกสภาเทศบาลตำบลนางวัง  
ขออนุญาตชี้แจงเกี่ยวกับระเบียบ/ข้อกำหนด ในการรับโอนทรัพย์สินจาก

ส่วนราชการอื่น ถือปฏิบัติตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐  
การดำเนินการรับโอนทรัพย์สินจะต้องได้รับความเห็นชอบจากสภา และเป็นไปตามระเบียบ ข้อกำหนดในการรับ  
มอบทรัพย์สิน เมื่อรับมอบทรัพย์สินแล้วหากเกิดการซ่อมบำรุงหรือเกิดความเสียหาย เทศบาลตำบลนางวังจะต้องมี  
งบประมาณสำหรับดูแล รักษา ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ  
พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๔ (๓) กำหนดให้หัวหน้างานของรัฐ หมายถึง นายกองคํการบริหารส่วนจังหวัด นายกเทศมนตรี นายก  
องค์การบริหารส่วนตำบล ซึ่งเป็นผู้มีอำนาจสูงสุดขององค์การบริหารส่วนจังหวัด เทศบาลและองค์การบริหารส่วน  
ตำบลตามลำดับ ดังนั้น กรณีมีผู้อุทกพัสดุให้เป็นกรรมสิทธิ์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหรือให้สิทธิ์เกี่ยวกับพัสดุหรือ  
มอบ ให้เป็นผู้ดูแลพัสดุ จึงเป็นอำนาจของหัวหน้าหน่วยงานของรัฐ อย่างไรก็ตามเนื่องจากการรับเอาพัสดุที่มีผู้อุทกพัสดุ  
ให้เป็นกรรมสิทธิ์แก่ อบท.หรือให้สิทธิ์อันเกี่ยวกับพัสดุหรือมอบ ให้เป็นผู้ดูแลพัสดุ กรณีที่มีเงื่อนไขหรือมีการติดพัน  
จะส่งผลกระทบต่อค่าใช้จ่ายงบประมาณของ อบท.ด้วย ซึ่งการพิจารณางบประมาณ ของ อบท. เป็นอำนาจของสภา  
ท้องถิ่น จึงมีความจำเป็นต้องกำหนดให้สภาท้องถิ่นมีอำนาจในการพิจารณาให้ความเห็นชอบในเรื่องดังกล่าวและ  
เป็นไปตามระเบียบอื่นที่เกี่ยวข้อง แต่อย่างไรก็ดีหลังจากที่ได้รับพัสดุมาแล้วจะต้องดำเนินการตามระเบียบ  
กระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ หมวด ๙ การบริหารพัสดุต่อไป  
เมื่อพ้นระยะเวลา ๒ ปี เมื่อมีการรับโอนทรัพย์สินตามระเบียบแล้วเทศบาลตำบลนางวังต้องดำเนินการขึ้นทะเบียน  
ทรัพย์สินเพื่อขอรับงบประมาณสนับสนุนเพื่อการดูแล บำรุง รักษาต่อไป สำหรับกระบวนการต่างๆ หลังจากเมื่อมีการ  
ดำเนินโครงการแล้วเสร็จ

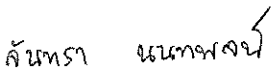
ในการนี้โครงการชลประทานอำเภอลำสนธิ ได้จัดทำบันทึกข้อตกลงการโอน  
ทรัพย์สินที่เกิดขึ้นจากการดำเนินโครงการภายใต้แผนปฏิบัติราชการประจำปีของจังหวัดอำเภอลำสนธิ ประจำปี  
งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ เพื่อให้เทศบาลตำบลนางวังพิจารณาลงนามในบันทึกข้อตกลงดังกล่าว เพื่อให้โครงการ  
ชลประทานอำเภอลำสนธิดำเนินการตามระเบียบของทางราชการต่อไป รายละเอียดดังนี้



-คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม ได้ตรวจรายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลนาวิ่ง สมัยประชุม  
สามัญ สมัยที่ ๔ ครั้งที่ ๒ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ เรียบร้อยแล้ว

(ลงชื่อ)  ประธานกรรมการ  
(นายแดนชัย บุญพูล)

(ลงชื่อ)  กรรมการ  
(นางสาวเทียนกัลยาภัค แก้วพิทักษ์)

(ลงชื่อ)  เลขานุการ  
(นางสาวจันทรา นนทพจน์)