

รายงานการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรม
และความโปร่งใสในการดำเนินงาน
ของหน่วยงานภาครัฐ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕



www.nawang.go.th

สำนักปลัดเทศบาล

เทศบาลตำบลนาวัง อำเภอเมือง จังหวัดอำนาจเจริญ

การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA)

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

หลักการประเมิน

แนวคิด “Open to Transparency” ซึ่งเป็นหลักการพื้นฐานสำคัญของการประเมิน ITA ที่มาจาก “เปิด” ๒ ประการ คือ “เปิดเผยข้อมูล” ของหน่วยงานภาครัฐเพื่อให้สาธารณชนได้ทราบและสามารถตรวจสอบการดำเนินงานได้ และ “เปิดโอกาส” ให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของหน่วยงานภาครัฐ ทั้งเจ้าหน้าที่ภายในหน่วยงานและประชาชนผู้รับบริการหรือติดต่อกับหน่วยงานภาครัฐได้เข้ามามีส่วนร่วมประเมินหรือแสดงความคิดเห็นต่อหน่วยงานภาครัฐผ่านการประเมิน ITA ซึ่งการ “เปิด” ทั้ง ๒ ประการข้างต้นนั้นจะช่วยส่งเสริมให้หน่วยงานภาครัฐมีความโปร่งใสและนำไปสู่การต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบของทุกภาคส่วน

ทั้งนี้ การประเมิน ITA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ไม่ได้มุ่งเน้นให้หน่วยงานที่เข้ารับการประเมินปฏิบัติเพียงเพื่อให้ได้รับผลการประเมินที่สูงขึ้นเพียงเท่านั้น แต่มุ่งหวังให้หน่วยงานภาครัฐได้มีการปรับปรุงพัฒนาตนเองในด้านคุณธรรมและความโปร่งใสเพื่อให้เกิดธรรมาภิบาลในหน่วยงานภาครัฐ มีการดำเนินงานที่มุ่งให้เกิดประโยชน์ต่อประชาชนและส่วนรวมเป็นสำคัญ และลดโอกาสที่จะเกิดการทุจริตและประพฤติมิชอบในหน่วยงานภาครัฐ ส่งผลให้หน่วยงานภาครัฐบรรลุตามเป้าหมาย มีผลการประเมินผ่านเกณฑ์ (๘๕ คะแนนขึ้นไป) ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๔ ตามที่กำหนดไว้ในแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติประเด็นที่ ๒๑ การต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๘๐) ต่อไป

เครื่องมือในการประเมิน

เครื่องมือในการประเมินประกอบด้วย ๓ เครื่องมือ ดังนี้

๑. แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment : IIT)

เป็นแบบวัดที่ให้ผู้ตอบเลือกตัวเลือกคำตอบตามการรับรู้ของตนเอง โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเก็บข้อมูลจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน โดยเป็นการประเมินระดับการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในที่มีต่อหน่วยงานตนเองใน ๕ ตัวชี้วัด ได้แก่ ตัวชี้วัดการปฏิบัติหน้าที่ ตัวชี้วัดการใช้งบประมาณ ตัวชี้วัดการใช้อำนาจ ตัวชี้วัดการใช้ทรัพย์สินของราชการ และตัวชี้วัดการแก้ไขปัญหาการทุจริต

๒. แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment : EIT)

เป็นแบบวัดที่ให้ผู้ตอบเลือกตัวเลือกคำตอบตามการรับรู้ของตนเอง โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเก็บข้อมูลจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก โดยเป็นการประเมินระดับการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกที่มีต่อหน่วยงานที่ประเมิน ใน ๓ ตัวชี้วัด ได้แก่ ตัวชี้วัดคุณภาพการดำเนินงาน ตัวชี้วัดประสิทธิภาพการสื่อสาร และตัวชี้วัดการปรับปรุงระบบการทำงาน

๓. แบบตรวจการเปิดเผยสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment : OIT)

เป็นแบบวัดที่ให้ผู้ตอบเลือกตอบมีหรือไม่มีการเปิดเผยข้อมูล พร้อมทั้งระบุ URL เพื่อเชื่อมโยงไปสู่แหล่งที่อยู่ของการเปิดเผยข้อมูล และระบุคำอธิบายเพิ่มเติมประกอบคำตอบ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเก็บข้อมูลจากเว็บไซต์ของหน่วยงาน โดยเป็นการประเมินระดับการเปิดเผยข้อมูลต่อสาธารณะของหน่วยงานเพื่อให้ประชาชนสามารถเข้าถึงข้อมูลในเว็บไซต์หลักของหน่วยงานได้ ใน ๒ ตัวชี้วัด ได้แก่ ตัวชี้วัดการเปิดเผยข้อมูล(ประกอบด้วย ๕ ตัวชี้วัดย่อย ได้แก่ ข้อมูลพื้นฐานการบริหารงาน การบริหารเงินงบประมาณ การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล และการส่งเสริมความโปร่งใส) และตัวชี้วัดการป้องกันการทุจริต (ประกอบด้วย ๒ ตัวชี้วัดย่อย ได้แก่ การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริต และมาตรการภายในเพื่อป้องกันการทุจริต)

หลักเกณฑ์การประเมินผล

๑. การประมวลผลคะแนน

การประมวลผลคะแนน มีขั้นตอนการประมวลผลคะแนนตามลำดับ ดังนี้

คะแนน	แบบ IIT	แบบ EIT	แบบ OIT
คะแนนข้อคำถาม	คะแนนเฉลี่ยของข้อคำถามจากผู้ตอบทุกคน	คะแนนเฉลี่ยของข้อคำถามจากผู้ตอบทุกคน	คะแนนของข้อคำถาม
คะแนนตัวชี้วัดย่อย	-	-	คะแนนเฉลี่ยของทุกข้อคำถามในตัวชี้วัดย่อย
คะแนนตัวชี้วัด	คะแนนเฉลี่ยของทุกข้อคำถามในตัวชี้วัด	คะแนนเฉลี่ยของทุกข้อคำถามในตัวชี้วัด	คะแนนเฉลี่ยของทุกตัวชี้วัดย่อยในตัวชี้วัด
คะแนนแบบสำรวจ	คะแนนเฉลี่ยของทุกตัวชี้วัดในแบบสำรวจ	คะแนนเฉลี่ยของทุกตัวชี้วัดในแบบสำรวจ	คะแนนเฉลี่ยของทุกตัวชี้วัดในแบบสำรวจ
น้ำหนักแบบสำรวจ	ร้อยละ 30	ร้อยละ 30	ร้อยละ 40
คะแนนรวม	ผลรวมของคะแนนแบบสำรวจที่ถ่วงน้ำหนัก		

๒. คะแนนและระดับผลการประเมิน

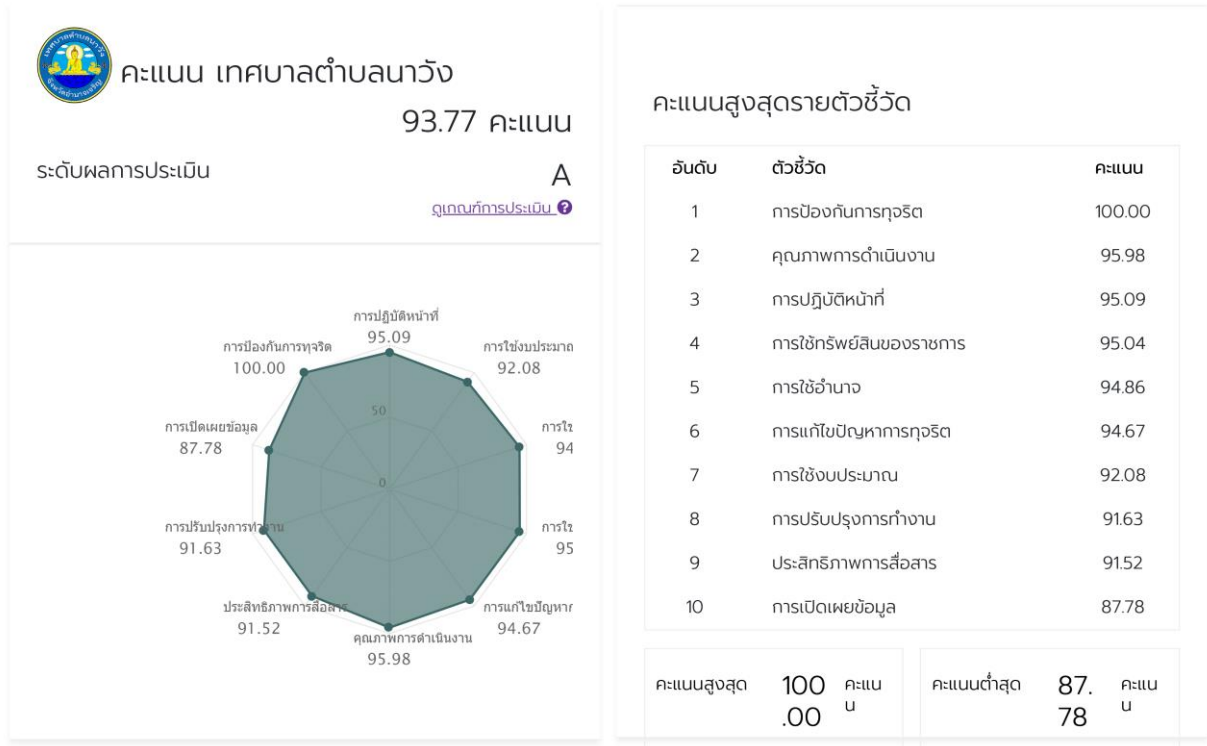
ผลการประเมินจะมี ๒ ลักษณะ คือ ค่าคะแนน โดยมีคะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน และระดับผลการประเมิน (Rating Score) โดยจำแนกออกเป็น ๗ ระดับ ดังนี้

คะแนน	ระดับ
95.00 – 100	AA
85.00 – 94.99	A
75.00 – 84.99	B
65.00 – 74.99	C
55.00 – 64.99	D
50.00 – 54.99	E
0 – 49.99	F

๓. ผลการประเมินตามเป้าหมาย

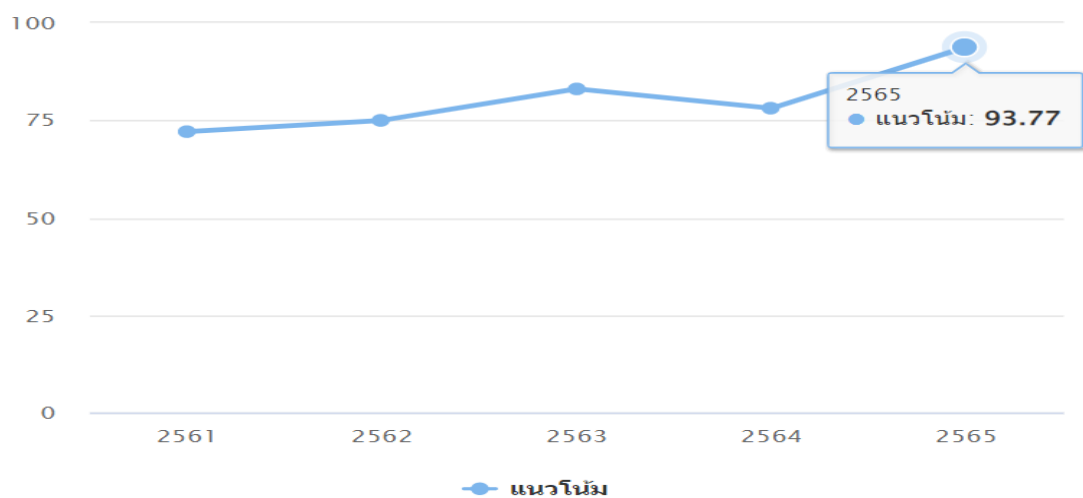
แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็นที่ ๒๑ การต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐) ได้กำหนดค่าเป้าหมายของตัวชี้วัดในปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ให้หน่วยงานภาครัฐที่มีผลการประเมิน ITA ผ่านเกณฑ์ (๘๕ คะแนน) มีสัดส่วนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐

ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA)
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ของ เทศบาลตำบลนาวิ่ง
คะแนนภาพรวมหน่วยงาน เทศบาลตำบลนาวิ่ง : ๙๓.๗๗ คะแนน ระดับผลการประเมิน A

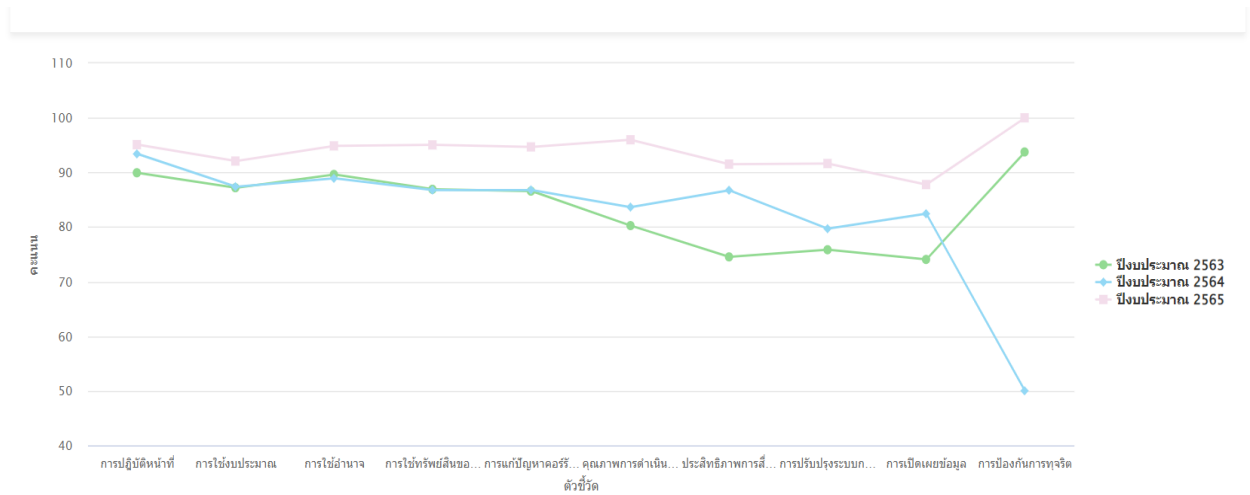


แนวโน้ม

เปรียบเทียบรายปี



การเปรียบเทียบผลการประเมิน ITA ตั้งแต่ปี พ.ศ. ๒๕๖๓ - ๒๕๖๕



ปีเปรียบเทียบ	ปีงบประมาณ 2563	ปีงบประมาณ 2564	ปีงบประมาณ 2565
ภาพรวม			
คะแนนเฉลี่ยรวม	83.03%	78.09%	93.77%
ค่าเบี่ยงเบนมาตรฐาน	0%	12.03%	3.29%
คะแนนสูงสุด	83.03%	93.39%	100%
คะแนนต่ำสุด	83.03%	50%	87.78%
รายตัวชี้วัด			
การปฏิบัติหน้าที่	89.94%	93.39%	95.09%
การใช้งบประมาณ	87.19%	87.38%	92.08%
การใช้อำนาจ	89.62%	88.92%	94.86%
การใช้ทรัพย์สินของราชการ	86.91%	86.77%	95.04%
การแก้ไขปัญหาหรือ...	86.57%	86.78%	94.67%
คุณภาพการดำเนินงาน	80.26%	83.65%	95.98%
ประสิทธิภาพการสื่อสาร	74.53%	86.74%	91.52%
การปรับปรุงระบบการทำงาน	75.84%	79.69%	91.63%
การเปิดเผยข้อมูล	74.06%	82.43%	87.78%
การป้องกันทุจริต	93.75%	50%	100%

ข้อเสนอแนะจากคณะที่ปรึกษา (ผู้ประเมินผ่านระบบ ITAS)

หน่วยงานมีผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ อยู่ในระดับที่ดี ซึ่งสอดคล้องและเป็นไปตามแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติในประเด็นการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ ที่มีเป้าหมายหลักเพื่อให้หน่วยงานภาครัฐมีความโปร่งใสปลอดการทุจริตและประพฤติมิชอบ โดยมีคะแนนอยู่ที่ ๙๓.๗๗ คะแนน

ข้อเสนอแนะสำหรับการประเมินตามแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment: IIT) เทศบาลตำบลนาวิ่งได้มีการดำเนินการตามตัวชี้วัดที่ ๑.การปฏิบัติหน้าที่ ๒.การใช้งบประมาณ ๓.การใช้อำนาจ ๔.การใช้ทรัพย์สินทางราชการ ๕.การแก้ไขปัญหาการทุจริตที่ดีเยี่ยม ควรรักษามาตรฐานไว้

ข้อเสนอแนะสำหรับการประเมินตามแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment: EIT) เทศบาลตำบลนาวิ่งได้มีการดำเนินการตามตัวชี้วัดที่ ๖ คุณภาพการดำเนินงาน ๗.ประสิทธิภาพการสื่อสาร และ ๘.การปรับปรุงระบบการทำงาน ที่ดีเยี่ยม ควรรักษามาตรฐานไว้

ข้อเสนอแนะสำหรับการประเมินตามแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT) เทศบาลตำบลนาวิ่งควรพัฒนาและปรับปรุงการดำเนินการตามแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT) โดยผู้ตรวจประเมินมีข้อเสนอแนะต่อการประเมินที่ไม่ได้รับคะแนน ในประเด็นดังนี้

ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล

ข้อ O๘ หน่วยงานต้องแสดงตำแหน่งบนเว็บไซต์ของหน่วยงานที่บุคคลภายนอกสามารถสอบถามข้อมูลต่าง ๆ ได้ และหน่วยงานสามารถสื่อสารให้คำตอบกับผู้สอบถามได้ โดยมีลักษณะเป็นการสื่อสารสองทางบนหน้าเว็บไซต์ของหน่วยงาน (Q&A) ยกตัวอย่างเช่น Web board, กล่องข้อความถาม - ตอบ, Messenger Live Chat, Chatbot เป็นต้น ทั้งนี้ ต้องเป็นช่องทางที่มีลักษณะสื่อสารสองทางเท่านั้นจึงจะได้คะแนน หากดำเนินการให้ผู้ติดต่อกรอกรายละเอียดและมีการตอบกลับทาง E-mail หรือติดต่อกลับ จะไม่ถือว่าเป็นการสื่อสารสองทาง

ข้อ O๒๗ หน่วยงานต้องแสดงหลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลที่ยังใช้บังคับในหน่วยงานในปี พ.ศ. ๒๕๖๕ ครบถ้วนทั้ง ๕ หลักเกณฑ์ ประกอบด้วย การสรรหาและคัดเลือกบุคลากร การบรรจุและแต่งตั้งบุคลากร การพัฒนาบุคลากร การประเมินผลการปฏิบัติงานบุคลากร การให้คุณให้โทษและการสร้างขวัญกำลังใจ ทั้งนี้ สามารถดำเนินการในลักษณะของประกาศหลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลที่มีรายละเอียดหลักเกณฑ์ที่ครบถ้วนตามองค์ประกอบด้านข้อมูลก็ได้ หากหน่วยงานดำเนินการในลักษณะการเปิดเผยข้อมูลกฎหมาย ระเบียบ หลักเกณฑ์ ฯลฯ ควรแนะนำให้มีการจัดหมวดหมู่ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดเพื่อป้องกันการสับสน

*หมายเหตุ กรณีหน่วยงานใช้หลักเกณฑ์ขององค์กรกลางบริหารงานบุคคล หน่วยงานสามารถนำหลักเกณฑ์ดังกล่าวเผยแพร่บนเว็บไซต์ของหน่วยงาน และต้องดูว่าหน่วยงานขาดหลักเกณฑ์ใดในข้อใด

ข้อ O๒๘ หน่วยงานต้องแสดงผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล มีข้อมูลรายละเอียดของการดำเนินการ อย่างน้อยต้องประกอบด้วย ผลการดำเนินการตามนโยบายการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ปัญหาอุปสรรค และข้อเสนอแนะผลการวิเคราะห์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลและเป็นรายงานผลของปี พ.ศ. ๒๕๖๔

*หมายเหตุ หากไม่มีปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะ หน่วยงานต้องระบุว่า “ไม่มี” โดยห้ามตัดหัวข้อ “ปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะ” ออก

เทศบาลตำบลนาหวัง ได้วิเคราะห์ผลการประเมิน ITA ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ โดยจำแนกตามเครื่องมือการประเมิน และระบุประเด็นที่เป็นข้อบกพร่องหรือจุดอ่อนที่จะต้องแก้ไข โดยเร่งด่วน ประเด็นที่จะต้องพัฒนาให้ดีขึ้น ที่มีความสอดคล้องกับผลการประเมินฯ รวมถึงการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ โดยมีรายละเอียดดังนี้

การวิเคราะห์ผลการประเมินจำแนกตามเครื่องมือการประเมิน

ลำดับ	เครื่องมือการประเมิน	ตัวชี้วัด	คะแนน	ผลการประเมิน
๑	IIT	การปฏิบัติหน้าที่	๙๕.๐๙	ผ่านเกณฑ์
๒	IIT	การใช้งบประมาณ	๙๒.๐๘	ผ่านเกณฑ์
๓	IIT	การใช้อำนาจ	๙๔.๘๖	ผ่านเกณฑ์
๔	IIT	การใช้ทรัพย์สินของทางราชการ	๙๕.๐๔	ผ่านเกณฑ์
๕	IIT	การแก้ไขปัญหาการทุจริต	๙๔.๖๗	ผ่านเกณฑ์
๖	EIT	คุณภาพการดำเนินงาน	๙๕.๙๘	ผ่านเกณฑ์
๗	EIT	ประสิทธิภาพการสื่อสาร	๙๑.๕๒	ผ่านเกณฑ์
๘	EIT	การปรับปรุงการทำงาน	๙๑.๖๓	ผ่านเกณฑ์
๙	OIT	การเปิดเผยข้อมูล	๘๗.๗๘	ผ่านเกณฑ์
๑๐	OIT	การป้องกันการทุจริต	๑๐๐.๐๐	ผ่านเกณฑ์

สรุปผลการประเมินปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ (เทียบกับปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔) ดังนี้

เครื่องมือ	ตัวชี้วัด	๒๕๖๔	๒๕๖๕	การเปลี่ยนแปลง
IIT แบบวัดการรับรู้ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ภายใน	๑. การปฏิบัติหน้าที่	๙๓.๓๙	๙๕.๐๙	เพิ่มขึ้น
	๒. การใช้งบประมาณ	๘๗.๓๘	๙๒.๐๘	เพิ่มขึ้น
	๓. การใช้อำนาจ	๘๘.๙๒	๙๔.๘๖	เพิ่มขึ้น
	๔. การใช้ทรัพย์สินของราชการ	๘๖.๗๗	๙๕.๐๔	เพิ่มขึ้น
	๕. การแก้ไขปัญหาการทุจริต	๘๖.๗๘	๙๔.๖๗	เพิ่มขึ้น
EIT แบบวัดการรับรู้ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ภายนอก	๖. คุณภาพการดำเนินงาน	๘๓.๖๕	๙๕.๙๘	เพิ่มขึ้น
	๗. ประสิทธิภาพการสื่อสาร	๘๖.๑๔	๙๑.๕๒	เพิ่มขึ้น
	๘. การปรับปรุงระบบการทำงาน	๗๙.๖๙	๙๑.๖๓	เพิ่มขึ้น
OIT การเปิดเผยข้อมูล สาธารณะ	๙. การเปิดเผยข้อมูล	๘๒.๔๓	๘๗.๗๘	เพิ่มขึ้น
	๑๐. การป้องกันการทุจริต	๕๐.๐๐	๑๐๐.๐๐	เพิ่มขึ้น
เฉลี่ย		๗๘.๐๙	๙๓.๗๗	
ระดับผลการประเมิน		B	A	

จากผลคะแนนของการประเมินปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ สามารถสรุปผลและมีข้อเสนอแนะ ดังนี้

ด้าน IIT คะแนนเฉลี่ย ๙๔.๓๕% โดยมีตัวชี้วัด ๕ รายการ ดังนี้

๑. การปฏิบัติหน้าที่	๙๕.๐๙%
๒. การใช้งบประมาณ	๙๒.๐๘%
๓. การใช้อำนาจ	๙๔.๘๖%
๔. การใช้ทรัพย์สินของราชการ	๙๕.๐๔%
๕. การแก้ไขปัญหาการทุจริต	๙๔.๖๗%

สำนักงาน ป.ป.ช. ให้นิยามของ IIT หมายถึง บุคลากรในหน่วยงานตั้งแต่ระดับผู้บริหาร ผู้อำนวยการ หัวหน้า ข้าราชการ/พนักงาน ไปจนถึงลูกจ้าง/พนักงานจ้าง ที่ทำงานให้กับหน่วยงานมาเป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๑ ปี

สำหรับด้าน IIT บุคลากรของเทศบาลตำบลนาเวียง ได้ทำการตอบแบบประเมิน และพบว่าตัวชี้วัดที่มีคะแนนต่ำสุด คือ ตัวชี้วัด “การใช้งบประมาณ” มีคะแนน ๙๒.๐๘ รองลงมา “การแก้ไขปัญหาการทุจริต” มีคะแนน ๙๔.๖๗ เสนอแนะว่า

- ส่งเสริมการประชาสัมพันธ์และให้ข้อมูลเกี่ยวกับการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีของเทศบาล
- จากการประเมิน การรับรู้ของบุคลากรภายในหน่วยงานต่อการแก้ไขปัญหาการทุจริตของหน่วยงาน ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับ หน่วยงานมีการจัดทำแผนงานด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริต เพื่อให้เกิดการแก้ไขปัญหาการทุจริตอย่างเป็นรูปธรรม และ บุคลากรภายในหน่วยงานยังไม่ให้ความสำคัญกับข้อมูลที่หน่วยงานได้ประชาสัมพันธ์ให้ทราบ ทั้งนี้หน่วยงาน จะต้องมีการจัดทำมาตรการต่างๆ ในการแก้ไขปัญหาการทุจริตของหน่วยงานและเผยแพร่ให้บุคลากรใน หน่วยงานทราบและนำไปปฏิบัติ ต่อไป

ด้าน EIT คะแนนเฉลี่ย ๙๓.๐๔% โดยมีตัวชี้วัด ๓ รายการ ดังนี้

๑. คุณภาพการดำเนินงาน	๙๕.๙๘%
๒. ประสิทธิภาพการสื่อสาร	๙๑.๕๒%
๓. การปรับปรุงการทำงาน	๙๑.๖๓%

สำนักงาน ป.ป.ช. ให้นิยามคำว่า EIT ว่า บุคคล นิติบุคคล บริษัทเอกชน หรือหน่วยงานของรัฐอื่น ที่มารับบริการหรือมาติดต่อตามภารกิจของหน่วยงานในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

สำหรับด้าน EIT ผลการประเมินมาจากความคิดเห็นของบุคคล นิติบุคคล บริษัทเอกชน หรือหน่วยงานของรัฐอื่นๆ ที่มารับบริการจากเทศบาลตำบลนาเวียง พบว่าตัวชี้วัดที่มีคะแนนต่ำสุด คือ ตัวชี้วัดเรื่อง “ประสิทธิภาพการสื่อสาร” มีคะแนน ๙๑.๕๒ และรองลงมา “การปรับปรุงการทำงาน” มีคะแนน ๙๑.๖๓ เสนอแนะว่า

- เพิ่มกลไกการเผยแพร่ข้อมูลต่างๆ และผลการดำเนินงานของหน่วยงานให้เข้าถึงง่าย มีหลากหลายช่องทาง และข้อมูล ต้องครบถ้วนและเป็นปัจจุบัน
- เพิ่มกลไกการปรับปรุงคุณภาพการปฏิบัติงาน/การให้บริการของหน่วยงานให้ดีขึ้น เปิดโอกาสให้ประชาชน ภาคเอกชน เข้ามามีส่วนร่วมในกิจกรรมของเทศบาล

ด้าน OIT คะแนนเฉลี่ย ๙๓.๘๙% โดยมีตัวชี้วัด ๒ รายการ ดังนี้

๑. การเปิดเผยข้อมูล ๘๗.๘๗%
 - ข้อมูลพื้นฐาน
 - การบริหารงาน
 - การบริหารงบประมาณ
 - การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล
 - การส่งเสริมความโปร่งใส
๒. การป้องกันการทุจริต ๑๐๐%
 - การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริต
 - มาตรการภายในเพื่อป้องกันการทุจริต

สำหรับด้าน OIT เป็นการเปิดเผยข้อมูลทางเว็บไซต์ของหน่วยงาน (Open Data Integrity and Transparency Assessment : OIT) เป็นการตรวจสอบระดับการเปิดเผยข้อมูลของหน่วยงานภาครัฐที่เผยแพร่ไว้ทางเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน โดยมีคณะที่ปรึกษาการประเมิน ITA ในฐานะผู้เชี่ยวชาญและคนกลางเป็นผู้ตรวจสอบข้อมูลและให้คะแนน พบว่า มีคะแนนผ่านเกณฑ์ในระดับร้อยละ ๙๓.๘๙ โดยตัวชี้วัดการเปิดเผยข้อมูลยังพบข้อบกพร่องในการนำเสนอข้อมูลที่ไม่ครบถ้วนตามที่เกณฑ์ที่ทางสำนักงาน ป.ป.ช. กำหนด

อย่างไรก็ตามผู้รับผิดชอบ ITA จะได้มีการพัฒนาทักษะ ความรู้ความสามารถในการดูแลเว็บไซต์ ของหน่วยงานในการปรับปรุงระบบให้ทันสมัยและมีการติดต่อสื่อสารผ่านเว็บไซต์อย่างรวดเร็วและมีประสิทธิภาพต่อไป

ข้อบกพร่องและการพัฒนา/แก้ไขผลการประเมิน

- ข้อบกพร่องและการพัฒนา/แก้ไขผลการประเมินการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT)

ประกอบด้วย ๕ ตัวชี้วัด

๑) ตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่ โดยรวมคะแนนเท่ากับร้อยละ ๙๕.๐๙ จากการประเมินการรับรู้ของบุคลากรภายในหน่วยงานต่อการปฏิบัติงานของบุคลากรในหน่วยงานของตนเอง ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานโดยยึดหลักตามมาตรฐาน มีความโปร่งใส ปฏิบัติงานหรือดำเนินการ ตามขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนดไว้ สะท้อนให้เห็นว่า หน่วยงานมีแนวโน้มการดำเนินงานที่เป็นไปตามหลักการความโปร่งใส และมีมาตรฐานในการปฏิบัติงาน แต่อย่างไรก็ดี หน่วยงานควรให้ความสำคัญมากขึ้นในเรื่องการปฏิบัติงานของบุคลากรในการให้บริการแก่ผู้มาติดต่อทั่วไปกับผู้มาติดต่อที่รู้จักกันเป็นส่วนตัว อย่างเท่าเทียมกัน

๒) ตัวชี้วัดที่ ๒ การใช้งบประมาณ โดยรวมคะแนนเท่ากับร้อยละ ๙๒.๐๘ จากการประเมินการรับรู้ของบุคลากรภายในหน่วยงานต่อการดำเนินการต่างๆ ของหน่วยงานในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการใช้จ่ายเงินงบประมาณ นับตั้งแต่การจัดทำแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีและเผยแพร่อย่างโปร่งใสไปจนถึงลักษณะการใช้จ่ายงบประมาณอย่างคุ้มค่า เป็นไปตามวัตถุประสงค์และไม่เอื้อประโยชน์แก่ตนเองและพวกพ้อง การเบิกจ่ายเงินของบุคลากรภายในเรื่องต่างๆ เช่น ค่าวัสดุอุปกรณ์ หรือค่าเดินทาง ฯลฯ ตลอดจนกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างและการตรวจรับพัสดุด้วย เห็นได้ว่าหน่วยงานควรให้ความสำคัญกับการเปิดโอกาสให้บุคคลภายในหน่วยงานมีส่วนร่วมในการตรวจสอบการใช้จ่ายงบประมาณของหน่วยงานตนเองได้ นอกจากนี้แล้วบุคคลในหน่วยงานควรศึกษาข้อมูลที่หน่วยงานได้ประชาสัมพันธ์ให้มีความเข้าใจเพิ่มมากขึ้นเพื่อให้เข้าใจถึงกระบวนการทำงานที่ถูกต้อง

๓) ตัวชี้วัดที่ ๓ การใช้อำนาจ โดยรวมคะแนนเท่ากับร้อยละ ๙๔.๘๖ จากการประเมินการรับรู้ของบุคลากรภายในหน่วยงานต่อการใช้อำนาจของบังคับบัญชาของตนเองในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการมอบหมาย การประเมินผล การปฏิบัติงาน การคัดเลือกบุคลากรเพื่อให้สิทธิประโยชน์ต่างๆ ซึ่งจะต้องเป็นไปอย่างเป็นธรรม ไม่เลือกปฏิบัติ เห็นได้ว่า บุคลากรในหน่วยงานส่วนมากยังมีความเชื่อมั่นต่อการใช้อำนาจของผู้บังคับบัญชาเกี่ยวกับการมอบหมายงาน แต่ยังมีประเด็นการคัดเลือกผู้เข้ารับการฝึกอบรม การศึกษาดูงาน ที่ควรส่งเสริมให้บุคลากรในหน่วยงานได้เข้ารับการฝึกอบรม ศึกษาดูงาน เพื่อเพิ่มพูนความรู้ในการปฏิบัติงานอย่างเท่าเทียมกัน

๔) ตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินของราชการ ได้รวมคะแนนเท่ากับร้อยละ ๙๕.๐๔ จากการประเมินการรับรู้ของบุคลากรภายในหน่วยงานต่อการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ ในประเด็น ที่เกี่ยวข้องกับการพฤติกรรมของบุคลากรภายในในการนำทรัพย์สินของราชการของหน่วยงานไปเป็นของตนเองหรือนำไปให้ผู้อื่น และพฤติกรรมในการขอยืมทรัพย์สินของทางราชการ ทั้งการยืมโดยบุคลากรภายในหน่วยงาน และการยืมโดยบุคคลภายนอกหน่วยงาน ซึ่งหน่วยงานมีกระบวนการในการขออนุญาตที่ชัดเจนและสะดวก เห็นได้ว่า หน่วยงานมีการจัดทำแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับกระบวนการการใช้ทรัพย์สินของราชการที่ชัดเจนถูกต้อง เผยแพร่ให้บุคลากรภายในได้รับทราบและนำไปปฏิบัติ อย่างไรก็ตามหน่วยงานจะต้องมีการกำกับดูแลและตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินของราชการของหน่วยงานด้วย

๕) ตัวชี้วัดที่ ๕ การแก้ไขปัญหาการทุจริต โดยรวมคะแนนเท่ากับร้อยละ ๙๔.๖๗ จากการประเมินการรับรู้ของบุคลากรภายในหน่วยงานต่อการแก้ไขปัญหาการทุจริตของหน่วยงาน ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการให้ความสำคัญของผู้บริหารสูงสุดในการต่อต้านการทุจริตอย่างจริงจัง โดยหน่วยงานมีการจัดทำแผนงานด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริต เพื่อให้เกิดการแก้ไขปัญหาการทุจริตอย่างเป็นรูปธรรม และบุคลากรภายในหน่วยงานยังไม่ได้ให้ความสำคัญกับข้อมูลที่หน่วยงานได้ประชาสัมพันธ์ให้ทราบ ทั้งนี้ หน่วยงานจะต้องมีการจัดทำมาตรการต่างๆ ในการแก้ไขปัญหาการทุจริตของหน่วยงานและเผยแพร่ให้บุคลากรในหน่วยงานทราบและนำไปปฏิบัติ

- ข้อพกพร่องและการพัฒนา/แก้ไขผลการประเมินการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT)

ประกอบด้วย ๓ ตัวชี้วัด

๑) ตัวชี้วัดที่ ๖ คุณภาพการดำเนินงาน โดยรวมคะแนนเท่ากับร้อยละ ๙๕.๙๘ เป็นคะแนนจากการประเมินการรับรู้ของผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของหน่วยงานต่อคุณภาพการดำเนินงานในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่โดยยึดหลักตามมาตรฐาน ขั้นตอน และระยะเวลาที่กำหนดไว้อย่างเคร่งครัด เห็นได้ว่า ประชาชนหรือผู้รับบริการมีความเชื่อมั่นในคุณภาพการดำเนินงานของหน่วยงานว่ายึดหลักตามมาตรฐานขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนดไว้มีการให้ข้อมูลที่ชัดเจนแก่ผู้รับบริการ ไม่นำผลประโยชน์ของพวกพ้องอยู่เหนือผลประโยชน์สาธารณะ และไม่พบว่ามีกรณีร้องการรับสินบน แต่ทั้งนี้ ควรมีการปรับปรุงพัฒนาเพื่อให้หน่วยงานมีคะแนนที่ดีขึ้น ซึ่งควรเผยแพร่ผลงานหรือข้อมูลสาธารณะอย่างชัดเจน เข้าถึงง่าย ไม่ซับซ้อน อีกทั้งควรมีช่องทางที่หลากหลายการบริการให้เกิดความโปร่งใส ปรับปรุงวิธีการและขั้นตอนการทำงานให้ดียิ่งขึ้น และเปิดโอกาสให้ผู้รับบริการหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเข้ามามีส่วนร่วมในการปรับปรุงการดำเนินการ

๒) ตัวชี้วัดที่ ๗ ประสิทธิภาพการสื่อสาร โดยรวมคะแนนเท่ากับร้อยละ ๙๑.๕๒ เป็นคะแนนจากการประเมินการรับรู้ของผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของหน่วยงาน ต่อประสิทธิภาพการสื่อสารในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการเผยแพร่ข้อมูลของหน่วยงานในเรื่องต่างๆ ต่อสาธารณชน เห็นได้ว่า หน่วยงานให้ความสำคัญกับการสื่อสารในเรื่องผลการดำเนินงานของหน่วยงานและข้อมูลที่สาธารณชน

ที่ควรรับทราบ รวมทั้งการจัดให้มีช่องทางให้ผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียสามารถแสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับการดำเนินงาน การใช้บริการ นอกจากนี้หน่วยงานควรสร้างการรับรู้เกี่ยวกับการจัดให้มีช่องทางให้ผู้มาติดต่อราชการสามารถร้องเรียนการทุจริตของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานด้วย ซึ่งจะสะท้อนถึงการสื่อสารกับผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียอย่างมีประสิทธิภาพ

๓) ตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงการทำงาน โดยภาพรวมคะแนนเท่ากับร้อยละ ๙๑.๖๓ เป็นคะแนนจากการประเมินการรับรู้ของผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของหน่วยงานต่อการปรับปรุงระบบการทำงานในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการปรับปรุงพัฒนาหน่วยงาน ทั้งการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่และกระบวนการทำงานของหน่วยงานให้ดียิ่งขึ้น รวมไปถึงการนำเทคโนโลยีมาใช้ในการดำเนินงานเพื่อให้เกิดความสะดวกรวดเร็วยิ่งขึ้น ซึ่งหน่วยงานควรมีกระบวนการเปิดโอกาสให้ผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อเข้ามามีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานเพื่อให้สอดคล้องกับความต้องการด้วย

- ข้อบกพร่องและการพัฒนา/แก้ไขผลการประเมินการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT)

ประกอบด้วย ๒ ตัวชี้วัด

๑) การเปิดเผยข้อมูล โดยรวมคะแนนเท่ากับร้อยละ ๘๗.๗๘ จากการเผยแพร่ข้อมูลที่เป็นปัจจุบันบนเว็บไซต์ของหน่วยงาน เพื่อเปิดเผยข้อมูลต่างๆ ของหน่วยงาน ให้สาธารณชนทราบ ใน ๕ ประเด็นคือ

(๑.๑) ข้อมูลพื้นฐาน ได้แก่ ข้อมูลพื้นฐาน ข่าวประชาสัมพันธ์ และการปฏิสัมพันธ์ข้อมูล มีจุดบกพร่องตัวชี้วัดที่ ๙.๑ ข้อมูลพื้นฐาน ประเด็นการตรวจ

ข้อ O๘ Q&A มีองค์ประกอบไม่ครบถ้วน การตั้งกระทู้ถาม-ตอบ ต้องสมัครเป็นสมาชิกจึงจะสามารถตั้งกระทู้ได้ ซึ่งเว็บไซต์ของหน่วยงานไม่มีช่องทางให้สมาชิก ทำให้ไม่สามารถตั้งกระทู้ได้

(๑.๒) การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ได้แก่ การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล และการเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม ประเด็นการตรวจ

ข้อ O๒๗ หลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล มีองค์ประกอบไม่ครบถ้วน หน่วยงานระบุหลักเกณฑ์ไม่ครบ ๕ ประเด็น คือ ๑.การสรรหาและแต่งตั้งบุคลากร ๒.การบรรจุและแต่งตั้งบุคลากร ๓.การพัฒนาบุคลากร ๔.การประเมินผลการปฏิบัติงานบุคลากร ๕.การให้ทุนให้โทษและการสร้างขวัญกำลังใจ

ข้อ O๒๘ รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปี มีองค์ประกอบไม่ครบถ้วน หน่วยงานไม่ได้มีการวิเคราะห์ถึงปัญหาอุปสรรคและข้อเสนอแนะ

๒) การป้องกันการทุจริต โดยรวมได้คะแนนเท่ากับร้อยละ ๑๐๐ เป็นคะแนนสูงสุดของการประเมิน จากการเผยแพร่ข้อมูลที่เป็นปัจจุบันบนเว็บไซต์ของหน่วยงาน เพื่อเปิดเผยการดำเนินการต่างๆ ของหน่วยงาน ให้สาธารณชนได้รับทราบใน ๕ ประเด็น (๑) การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริต ได้แก่ เจตจรรยาบรรณของผู้บริหาร การประเมินความเสี่ยงเพื่อการป้องกันการทุจริต การเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กร แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต และ (๒) มาตรการภายในเพื่อป้องกันการทุจริต ได้แก่ มาตรการส่งเสริมความโปร่งใสและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน ซึ่งการเปิดเผยแพร่ข้อมูลในประเด็นข้างต้นแสดงถึงความพยายามของหน่วยงาน ที่จะป้องกันการทุจริตในหน่วยงานให้ลดน้อยลงหรือไม่สามารถเกิดขึ้นได้

ประเด็นที่ควรพัฒนา

ตัวชี้วัด	ประเด็นการประเมิน	ประเด็นที่ควรพัฒนา
ตัวชี้วัดที่ ๗ ประสิทธิภาพการสื่อสาร	ประเมินการรับรู้ของผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของหน่วยงาน ผู้มาติดต่อหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของหน่วยงาน ต่อประสิทธิภาพการสื่อสารในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการเผยแพร่ข้อมูลของหน่วยงานในเรื่องต่างๆ ต่อสาธารณชน ผ่านช่องทางที่หลากหลายสามารถเข้าถึงได้ง่าย และไม่ซับซ้อนโดยข้อมูลที่เผยแพร่จะต้องครบถ้วนและเป็นปัจจุบัน มีการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่ประชาชนหรือผู้รับบริการควรได้รับทราบอย่างชัดเจน ในขณะเดียวกันหน่วยงานก็จะต้องมีการอธิบายหรือชี้แจงต่อประชาชนได้อย่างชัดเจนด้วย	ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ หน่วยงานมีผลการประเมิน ๙๑.๕๒ คะแนน แต่ควรมีการพัฒนาเพื่อให้ผลการประเมินเพิ่มขึ้น ๑. เพิ่มกลไกการเผยแพร่ข้อมูลต่างๆ ๒. แสดงผลการดำเนินงานของหน่วยงานให้เข้าถึงง่าย มีข้อมูลที่ถูกต้องครบถ้วนและเป็นปัจจุบัน ๓. บุคลากรในหน่วยงานต้องอธิบายหรือชี้แจงขั้นตอนการให้บริการแก่ประชาชนหรือผู้รับบริการให้ถูกต้องชัดเจน

ประเด็นที่ควรปรับปรุง/แก้ไข

ตัวชี้วัด	ประเด็นการประเมิน	ประเด็นที่ควรปรับปรุง/แก้ไข
ตัวชี้วัดที่ ๒ การใช้งบประมาณ	ประเมินการรับรู้ของบุคลากรภายในหน่วยงานต่อการดำเนินการต่าง ๆ ของหน่วยงานของตนเอง ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการใช้จ่ายเงินงบประมาณ นับตั้งแต่การจัดทำแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีและเผยแพร่อย่างโปร่งใส ไปจนถึงลักษณะการใช้จ่ายงบประมาณของหน่วยงานอย่างคุ้มค่า เป็นไปตามวัตถุประสงค์ และไม่เอื้อประโยชน์แก่ตนเองหรือพวกพ้อง การเบิกจ่ายเงินของบุคลากรภายในในเรื่องต่าง ๆ ตลอดจนกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างและการตรวจรับพัสดุด้วย	ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ หน่วยงานมีผลการประเมิน ๙๒.๐๘ คะแนน แต่ควรมีการพัฒนาเพื่อให้ผลการประเมินเพิ่มขึ้น ๑. สร้างการรับรู้เกี่ยวกับแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีให้บุคลากรภายในหน่วยงาน ๒. เปิดโอกาสให้บุคลากรภายในหน่วยงานมีส่วนร่วมในกระบวนการจัดทำงบประมาณ ตรวจสอบการใช้จ่ายงบประมาณของหน่วยงานอย่างคุ้มค่า ๓. ประชาสัมพันธ์ให้บุคลากรภายในหน่วยงานได้รับทราบถึงแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีของหน่วยงานโดยการจัดทำหนังสือแจ้งเวียนให้บุคลากรภายในได้รับทราบ

ตัวชี้วัด	ประเด็นการประเมิน	ประเด็นที่ควรปรับปรุง/แก้ไข
ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล	ประเมินการเผยแพร่ข้อมูลที่เป็นปัจจุบันบนเว็บไซต์ของหน่วยงาน เพื่อเปิดเผยข้อมูลต่างๆของหน่วยงานให้สาธารณชนได้รับทราบ ใน ๕ ประเด็น ๑. ข้อมูลพื้นฐาน - ข้อมูลพื้นฐาน - ข่าวประชาสัมพันธ์ - การปฏิสัมพันธ์ข้อมูล ๒. การบริหารงาน - แผนดำเนินงาน - การปฏิบัติงาน - การให้บริการ ๓. การบริหารเงินงบประมาณ - แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี - การจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ ๔. การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล - นโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล - การดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล - หลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ๕. การส่งเสริมความโปร่งใสในหน่วยงาน - การจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ - การเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม	ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ หน่วยงานมีผลการประเมิน ๘๗.๗๘ คะแนน แต่ควรมีการพัฒนาเพื่อให้ผลการประเมินเพิ่มขึ้น ๑. การปฏิสัมพันธ์ข้อมูล มีการแสดงข้อมูลตำแหน่งบนเว็บไซต์ของหน่วยงานที่บุคคลภายนอกสามารถสอบถามข้อมูลต่างๆได้และหน่วยงานสามารถสื่อสารให้คำตอบกับผู้สอบถามได้ โดยมีลักษณะเป็นการสื่อสารได้สอง ทางหน้าเว็บไซต์ของหน่วยงาน เช่น Messenger Live Chat, Chatbot ๒. การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประเด็นหลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล หน่วยงานต้องแสดงหลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลให้ครบถ้วน ประกอบด้วย การสรรหาและคัดเลือกบุคลากร การบรรจุและแต่งตั้งบุคลากร การพัฒนาบุคลากร การประเมินผลการปฏิบัติงาน บุคลากร และการให้ทุนให้โทษและสร้างขวัญกำลังใจ ๓. การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประเด็นรายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปี หน่วยงานต้องแสดงข้อมูลรายละเอียดผลการดำเนินการตามนโยบายหรือแผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล สรุปข้อมูลสถิติด้านทรัพยากรบุคคล วิเคราะห์ถึงปัญหาอุปสรรคและข้อเสนอแนะ

ข้อเสนอแนะในการจัดทำมาตรการเพื่อขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานให้ดียิ่งขึ้น

ตามที่ได้ดำเนินการวิเคราะห์ผลการประเมิน ITA ของเทศบาลตำบลนาวิ่ง ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ และได้กำหนดมาตรการ/แนวทางในการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ โดยได้มีการดำเนินการขับเคลื่อนมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสของเทศบาลตำบลนาวิ่ง ในหน่วยงาน ดังนี้

มาตรการ/แนวทาง	วิธีการดำเนินการ	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ	การกำกับติดตาม
<u>ตัวชี้วัดที่ ๒</u> <u>การใช้งบประมาณ</u> ๑. การสร้างการรับรู้แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีและรายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี ๒. เปิดโอกาสให้บุคลากร ภายในหน่วยงานมีส่วนร่วมในการตรวจสอบการใช้จ่ายงบประมาณ	๑. ให้ความรู้สร้างความเข้าใจเกี่ยวกับแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ๒. ส่งเสริมให้บุคลากรในหน่วยงานมีจิตสำนึกที่ดีให้ความสำคัญกับการใช้จ่ายงบประมาณ	๑. ส่วนราชการทุกสำนัก/กอง จัดประชุมชี้แจงให้บุคลากรภายในหน่วยงานของตน ได้รับทราบแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ๒. เปิดโอกาสให้บุคลากรในหน่วยงานมีส่วนร่วมในการตรวจสอบการใช้จ่ายงบประมาณ	ทุกกองงาน	รายงานผลการดำเนินงานตามมาตรการ/แนวทาง - รอบ ๖ เดือน - รอบ ๑๒ เดือน
<u>ตัวชี้วัดที่ ๙</u> <u>การเปิดเผยข้อมูล</u> การเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน	๑. ปรับปรุงและพัฒนาเว็บไซต์ของหน่วยงานให้มีความทันสมัยเป็นปัจจุบัน โดยคำนึงถึงความเหมาะสมกับสถานการณ์และความพร้อมของบุคลากร/ทรัพยากรในหน่วยงาน ๒. เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารตามแนวทางการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ	๑. ผู้รับผิดชอบจัดให้มีข้อมูลเผยแพร่ต่อสาธารณชนบนเว็บไซต์หลักของหน่วยงานตามที่สำนักงาน ป.ป.ช. โดยกำหนดให้มีช่องทางที่หลากหลาย เช่น Website, Instagram, Facebook ฯลฯ ๒. จัดทำมาตรการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะ เผยแพร่ข้อมูลผ่านทางเว็บไซต์หลักและที่ถูกต้องรวดเร็วทันต่อสถานการณ์ ๓. ติดตามและตรวจสอบข้อมูลข่าวสารให้เป็นปัจจุบัน	สำนักปลัด/ ทุกกองงาน ผู้ดูแลเว็บไซต์	รายงานผลการดำเนินงานตามมาตรการ/แนวทาง - รอบ ๖ เดือน - รอบ ๑๒ เดือน

มาตรการ/แนวทาง	วิธีการดำเนินการ	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ	การกำกับติดตาม
มาตรการตรวจสอบการใช้ดุลพินิจ	- จัดทำมาตรการตรวจสอบการใช้ดุลพินิจ - จัดทำคู่มือการปฏิบัติงานหรือหลักเกณฑ์มาตรฐานการปฏิบัติงาน - กำหนดบทบาทหน้าที่ของผู้บริหารทุกระดับให้ครอบคลุมถึงการตรวจสอบ กำกับดูแลติดตามการปฏิบัติงานและการใช้ดุลพินิจของผู้ใต้บังคับบัญชา ให้เป็นไปตามกฎหมาย กฎ ระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศ หลักเกณฑ์มาตรฐานคู่มือการปฏิบัติงานอย่างเคร่งครัด - วิเคราะห์และบริหารความเสี่ยงเกี่ยวกับการใช้ดุลพินิจของผู้ปฏิบัติงานและกำหนดระบบแนวทางป้องกัน	๑. ผู้รับผิดชอบดำเนินการจัดทำมาตรการตรวจสอบการใช้ดุลพินิจ ๒. ผู้บริหารประกาศหลักเกณฑ์หรือมาตรการเพื่อให้เจ้าหน้าที่และบุคคลภายนอกได้รับทราบ ๓. ผู้รับผิดชอบดำเนินการเผยแพร่มาตรการตรวจสอบการใช้ดุลพินิจ บนเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน	สำนักปลัด/ ทุกกองงาน	รายงานผลการดำเนินงานตามมาตรการ - รอบ ๖ เดือน - รอบ ๑๒ เดือน
ประกาศเจตจำนงการบริหารด้วยความซื่อสัตย์สุจริตอย่างมีคุณธรรมและโปร่งใส	ผู้บริหารแสดงเจตจำนงหรือคำมั่นสัญญาว่าจะปฏิบัติงานด้วยความซื่อสัตย์สุจริต โปร่งใสและเป็นไปตามหลักธรรมาภิบาลมีการจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันแก้ไขการทุจริตประจำปีให้ชัดเจน	ผู้บริหารประกาศเจตจำนงการบริหารด้วยความซื่อสัตย์อย่างมีคุณธรรมและโปร่งใสประจำปี ๒๕๖๖ ผู้บริหารประกาศนโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖	สำนักปลัด	รายงานผลการดำเนินงานตามมาตรการ - รอบ ๖ เดือน - รอบ ๑๒ เดือน