

การดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและ
ความโปร่งใสภายในหน่วยงาน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566



เทศบาลตำบลนาวัง
อำเภอเมือง จังหวัดอำนาจเจริญ
www.nawang.go.th

คำนำ

สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (สำนักงาน ป.ป.ช.) ได้พัฒนาเครื่องมือการประเมินเชิงบวกเพื่อเป็นมาตรการป้องกันการทุจริต และเป็นกลไกในการสร้างความตระหนักรู้ให้กับหน่วยงานภาครัฐมีการดำเนินงานอย่างโปร่งใสและคุณธรรม โดยใช้ชื่อว่า การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and transparency Assessment: ITA) ปัจจุบันการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and transparency Assessment : ITA) ได้ถูกกำหนดกำหนดให้เป็นกลยุทธ์ที่สำคัญของยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริตระยะที่ 4 (พ.ศ.2565 – 2568) ซึ่งเครื่องมือดังกล่าว ถือได้ว่าเป็นมาตรการป้องกันการทุจริตเชิงรุก และมุ่งหวังให้หน่วยงานภาครัฐได้ยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงานของตน และมุ่งหวังให้หน่วยงานภาครัฐได้มีการปรับปรุงพัฒนาตนเองในด้านคุณธรรมและความโปร่งใสเพื่อให้เกิดธรรมาภิบาลในหน่วยงานภาครัฐ มีการดำเนินงานที่มุ่งให้เกิดประโยชน์ต่อประชาชนและส่วนรวมเป็นสำคัญ และลดโอกาสที่จะเกิดการทุจริตและประพฤติมิชอบในหน่วยงานภาครัฐ ส่งผลให้หน่วยงานภาครัฐสามารถบรรลุตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ในแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็นที่ 21 การต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ (พ.ศ. 2561 – 2580)

เพื่อให้การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงานภาครัฐ(Integrity and transparency Assessment: ITA) ในปี พ.ศ. 2566 เป็นไปด้วยความเรียบร้อย เทศบาลตำบลนาวิ่งจึงได้จัดทำรายงานผลการดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน เพื่อสามารถฐานข้อมูลไปวิเคราะห์เพื่อให้การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and transparency Assessment: ITA) ของเทศบาลตำบลนาวิ่งอำเภอเมืองอำนาจเจริญ จังหวัดอำนาจเจริญ มีประสิทธิภาพในปีถัดไป

เทศบาลตำบลนาวิ่ง

เทศบาลตำบลนาวัง อำเภอเมืองอำนาจเจริญ จังหวัดอำนาจเจริญ ได้ดำเนินการวิเคราะห์ ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and transparency Assessment : ITA) ในปี พ.ศ. 2565 ที่ผ่านมา ประกอบด้วย ประเด็นข้อบกพร่องหรือจุดอ่อนที่จะต้อง แก้ไข ประเด็นที่จะต้องพัฒนาให้ดีขึ้น แนวทางการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่แนวทางการปฏิบัติของ หน่วยงาน ตลอดจนข้อเสนอแนะในการจัดทำมาตรการเพื่อขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความ โปร่งใสภายในหน่วยงานให้ดีขึ้น ซึ่งจากการวิเคราะห์สามารถสรุปได้ว่า มีประเด็นที่ต้องพัฒนาให้ดีขึ้น ได้แก่ ตัวชี้วัดที่ 7 ประสิทธิภาพการสื่อสาร ตัวชี้วัดที่ 2 การใช้งบประมาณ ตัวชี้วัดที่ 9 การเปิดเผยข้อมูล จึงมีแนวทางการพัฒนา ดังนี้

มาตรการ	แนวทางปฏิบัติ	ขั้นตอน/วิธีปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ	การกำกับติดตาม
มาตรการ เผยแพร่ ข้อมูลต่อสาธารณะ	1. จัดให้มีช่องทางในการ บริการข้อมูลข่าวสาร ตามมาตรา 9 ของ พระราชบัญญัติข้อมูล ข่าวสารของราชการ พ.ศ. 2540 และข้อมูลที่ต้อง เปิดเผยต่อสาธารณะ ตามแนวทางที่สำนักงาน ป.ป.ช.กำหนด ทาง เว็บไซต์หลักของ หน่วยงาน และช่องทาง อื่นตามความเหมาะสม เพื่อให้ประชาชนสามารถ ตรวจสอบ และสืบค้น ข้อมูลที่ครบถ้วน ถูกต้อง ทันสมัย ได้อย่างสะดวก และรวดเร็ว 2. ปรับปรุงและพัฒนา เว็บไซต์ของหน่วยงานให้ มีความทันสมัยเป็น ปัจจุบัน โดยคำนึงถึง ความเหมาะสมกับ สถานการณ์และความ พร้อมของบุคลากรและ ทรัพยากรในหน่วยงาน	1. ผู้รับผิดชอบจัดให้มี ข้อมูลเผยแพร่ต่อ สาธารณชนบนเว็บไซต์ หลักของหน่วยงานตาม แนวทางที่สำนักงาน ป.ป.ช. โดยกำหนดให้มีช่องทางที่ หลากหลาย เช่น Website, Instagram, Facebook ฯลฯ ควรมี ช่องทางในการแจ้งเบาะแส การทุจริต เช่น สายด่วน หรือช่องทางอื่นๆ ตาม ความเหมาะสม 2. ปรับปรุงและพัฒนา เว็บไซต์ของหน่วยงานให้มี ความทันสมัย สามารถ เข้าถึงข้อมูลได้สะดวก 3. ติดตามและตรวจสอบ สถานะของข้อมูลข่าวสาร ให้เป็นปัจจุบัน ครบถ้วน	สำนักปลัด/ ทุกกองงาน ผู้ดูแลเว็บไซต์	รายงานผลการ ดำเนินงานตาม มาตรการ - รอบ 3 เดือน - รอบ 6 เดือน - รอบ 9 เดือน - รอบ 12 เดือน

มาตรการ	แนวทางปฏิบัติ	ขั้นตอน/วิธีปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ	การกำกับติดตาม
มาตรการให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียมีส่วนร่วมในการดำเนินงาน	- จัดทำมาตรการให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียมีส่วนร่วมในการดำเนินงาน - จัดทำคู่มือหรือมาตรฐานการให้บริการประชาชน ณ จุดบริการของที่ทำการหน่วยงาน และเผยแพร่บนเว็บไซต์หลักของหน่วยงานเพื่อให้สาธารณชนได้รับทราบขั้นตอนการให้บริการของเจ้าหน้าที่	1. ผู้รับผิดชอบดำเนินการจัดทำมาตรการให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียมีส่วนร่วมในการดำเนินงาน 2. จัดทำคู่มือหรือมาตรฐานการให้บริการประชาชน ณ จุดบริการของที่ทำการหน่วยงาน และเผยแพร่บนเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน 3. ผู้รับผิดชอบดำเนินการเผยแพร่ให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียมีส่วนร่วมในการดำเนินงานบนเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน	สำนักปลัด/ ทุกกองงาน ผู้ดูแลเว็บไซต์	รายงานผลการดำเนินงานตามมาตรการ - รอบ 6 เดือน - รอบ 12 เดือน
มาตรการ ตรวจสอบการใช้ดุลพินิจ	- จัดทำมาตรการตรวจสอบการใช้ดุลพินิจ - จัดทำคู่มือการปฏิบัติงานหรือหลักเกณฑ์มาตรฐานการปฏิบัติงาน - กำหนดบทบาทหน้าที่ของผู้บริหารทุกระดับ ให้ครอบคลุมถึงการตรวจสอบ กำกับ ดูแล ติดตามการปฏิบัติงาน และการใช้ดุลพินิจของผู้ใต้บังคับบัญชา ให้เป็นไปตามกฎหมาย กฎระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศ หลักเกณฑ์มาตรฐานคู่มือการปฏิบัติงานอย่างเคร่งครัด - วิเคราะห์และบริหารความเสี่ยงเกี่ยวกับการใช้ดุลพินิจของผู้ปฏิบัติงานและกำหนดระบบแนวทางป้องกัน	1. ผู้รับผิดชอบดำเนินการจัดทำมาตรการตรวจสอบการใช้ดุลพินิจ 2. ผู้บริหารประกาศหลักเกณฑ์หรือมาตรการเพื่อให้เจ้าหน้าที่และบุคคลภายนอกได้รับทราบ 3. ผู้รับผิดชอบดำเนินการเผยแพร่มาตรการตรวจสอบการใช้ดุลพินิจบนเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน	สำนักปลัด/ ทุกกองงาน	รายงานผลการดำเนินงานตามมาตรการ - รอบ 6 เดือน - รอบ 12 เดือน

มาตรการ	แนวทางปฏิบัติ	ขั้นตอน/วิธีปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ	การกำกับติดตาม
ประกาศเจตจำนง การบริหารด้วยความ ซื่อสัตย์สุจริตอย่างมี คุณธรรมและโปร่งใส	ผู้บริหารแสดงเจตจำนง หรือคำมั่นสัญญาว่าจะ ปฏิบัติงานด้วยความ ซื่อสัตย์สุจริตโปร่งใส และเป็นไปตามหลักธรร มาภิบาลมีการจัดทำ แผนปฏิบัติการป้องกัน แก้ไขการทุจริตประจำปี ให้ชัดเจน	ผู้บริหารประกาศเจตจำนง การบริหารด้วยความ ซื่อสัตย์อย่างมีคุณธรรม และโปร่งใสประจำปี 2566 ผู้บริหารประกาศนโยบาย ไม่รับของขวัญและของ กำนัลทุกชนิดจากการ ปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. 2566	สำนักปลัด	รายงานผลการ ดำเนินงานตาม มาตรการ - รอบ 6 เดือน - รอบ 12 เดือน

เทศบาลตำบลนาวิ่ง อำเภอเมือง จังหวัดอำนาจเจริญ ได้ดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ของเทศบาลตำบลนาวิ่ง ประจำปี 2566 (รอบ 6 เดือน) เรียบร้อยแล้ว รายละเอียดดังนี้

มาตรการ	รายละเอียดการดำเนินงาน	ระยะเวลาการดำเนินงาน	หน่วยงานรับผิดชอบ	ผลการดำเนินการ		ข้อเสนอแนะ
				ผลผลิต	ผลลัพธ์	
มาตรการตรวจสอบการใช้ดุลพินิจ	- จัดทำมาตรการตรวจสอบการใช้ดุลพินิจ - จัดทำคู่มือการปฏิบัติงานหรือหลักเกณฑ์มาตรฐานการปฏิบัติงาน (เผยแพร่ข้อมูลสู่สาธารณะ บนเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน เมื่อวันที่	เดือนตุลาคม 2565 ถึง เดือนมีนาคม 2566	สำนักปลัด/ทุกกองงาน	- มาตรการตรวจสอบการใช้ดุลพินิจ - คู่มือการปฏิบัติงานหรือหลักเกณฑ์มาตรฐานการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่	การใช้ดุลพินิจของผู้บังคับบัญชา เป็นไปตามกฎหมาย กฎ ระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศ หลักเกณฑ์มาตรฐาน คู่มือการปฏิบัติงานอย่างเคร่งครัด	ควรปฏิบัติไปตามเจตนารมณ์ของตัวบทกฎหมาย
มาตรการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะ	- จัดทำมาตรการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะ - ปรับปรุงและพัฒนาเว็บไซต์ของหน่วยงานให้มีความทันสมัยเป็นปัจจุบัน โดยคำนึงถึงความเหมาะสมกับสถานการณ์ และความพร้อมของบุคลากร/ทรัพยากรในหน่วยงาน - เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารตามแนวทางการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ	เดือนตุลาคม 2565 ถึง เดือนมีนาคม 2566	สำนักปลัด/ทุกกองงาน ผู้ดูแลเว็บไซต์	- มาตรการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะ - ปรับปรุงและพัฒนาเว็บไซต์ของหน่วยงาน	- มีการเปิดเผยข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน - มีการเปิดเผยข้อมูลโดยอ้างอิงตามแนวทางการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ - รายงานผลการดำเนินงานตามมาตรการ รอบ 3 เดือน /รอบ 6 เดือน รอบ 9 เดือน /รอบ 12 เดือน	ควรมีการปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบัน

มาตรการ	รายละเอียดการดำเนินงาน	ระยะเวลาการดำเนินงาน	หน่วยงานรับผิดชอบ	ผลการดำเนินการ		ข้อเสนอแนะ
				ผลผลิต	ผลลัพธ์	
มาตรการให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียร่วมในการดำเนินงาน	- จัดทำมาตรการให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียมีส่วนร่วมในการดำเนินงาน - จัดทำคู่มือหรือมาตรฐานการให้บริการประชาชน ณ จุดบริการของที่ทำการหน่วยงาน และเผยแพร่บนเว็บไซต์หลักของหน่วยงานเพื่อให้สาธารณชนได้รับทราบขั้นตอนการให้บริการของเจ้าหน้าที่	เดือนตุลาคม 2565 ถึง เดือนมีนาคม 2566	สำนักปลัด/ทุกกองงาน	- มาตรการให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียร่วมในการดำเนินงาน - คู่มือหรือมาตรฐานการให้บริการประชาชน ณ จุดบริการของที่ทำการหน่วยงาน - เผยแพร่ข้อมูลบนเว็บไซต์หลักของหน่วยงานเพื่อให้สาธารณชนได้รับทราบขั้นตอนการให้บริการของเจ้าหน้าที่	- ทุกส่วนราชการนำข้อมูลที่ต้องเผยแพร่ เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน	
ประกาศเจตจำนงการบริหารด้วยความซื่อสัตย์สุจริตอย่างมีคุณธรรมและโปร่งใส	มีการประกาศเจตจำนงการบริหารงานด้วยความซื่อสัตย์สุจริตอย่างมีคุณธรรม และโปร่งใส ของผู้บริหารเทศบาลตำบลนาหว้า	เดือนตุลาคม 2565 ถึง เดือนมีนาคม 2566	สำนักปลัด	ประกาศเจตจำนงการบริหารด้วยความซื่อสัตย์สุจริตอย่างมีคุณธรรมและโปร่งใส	รายงานผลการดำเนินงานตามมาตรการ - รอบ 6 เดือน	
	ประกาศนโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566	เดือนตุลาคม 2565 ถึง เดือนมีนาคม 2566	สำนักปลัด	ประกาศนโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566	รายงานผลการดำเนินงานตามมาตรการ - รอบ 6 เดือน	

ลงชื่อ



ผู้จัดทำ

(นายธีระยุทธ ไชยมาตร)

หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ