



ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ : saraban_05370105@dla.go.th

ส่วนที่ 1

การวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ

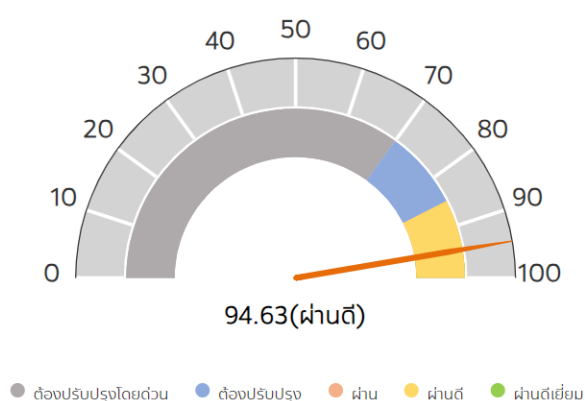
ประจำปี พ.ศ. 2566

เทศบาลตำบลนาวิ่ง

ผลการประเมินอยู่ในลำดับที่ 700 ของหน่วยงานประเภท เทศบาลตำบล

ผลการประเมินในภาพรวม คะแนนที่ได้ 94.63 คะแนน ซึ่งอยู่ในระดับผ่านดี

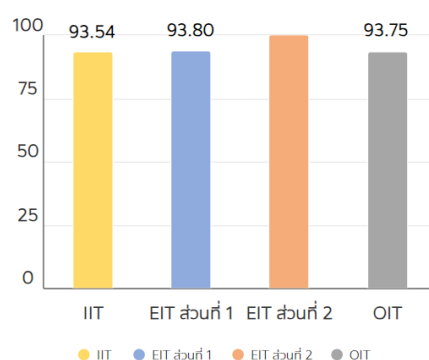
ผลการประเมินในภาพรวม



ผลการประเมินรายเครื่องมือ คะแนนที่ได้ แยกเป็น

- IIT ผลการประเมินที่ได้ เท่ากับ 93.54 คะแนน
- EIT ส่วนที่ 1 ผลการประเมินที่ได้ เท่ากับ 93.80 คะแนน
- EIT ส่วนที่ 2 ผลการประเมินที่ได้ เท่ากับ 100.00 คะแนน
- OIT ผลการประเมินที่ได้ เท่ากับ 93.75 คะแนน

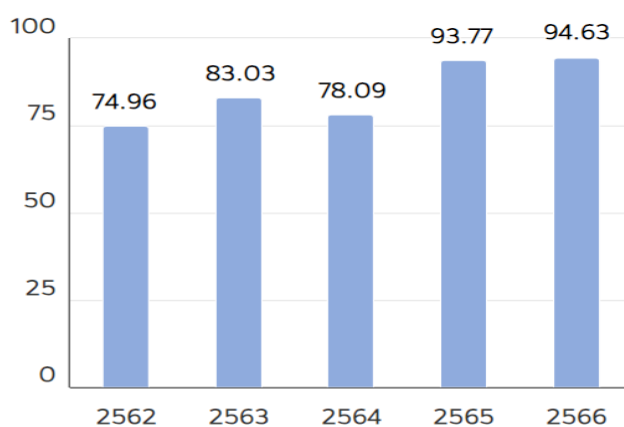
ผลการประเมินรายเครื่องมือ



ผลการประเมินในภาพรวมย้อนหลัง แยกเป็น

- ปี พ.ศ. 2562 ผลการประเมินที่ได้ เท่ากับ 74.96 คะแนน
- ปี พ.ศ. 2563 ผลการประเมินที่ได้ เท่ากับ 83.03 คะแนน
- ปี พ.ศ. 2564 ผลการประเมินที่ได้ เท่ากับ 78.09 คะแนน
- ปี พ.ศ. 2565 ผลการประเมินที่ได้ เท่ากับ 93.77 คะแนน
- ปี พ.ศ. 2566 ผลการประเมินที่ได้ เท่ากับ 94.63 คะแนน

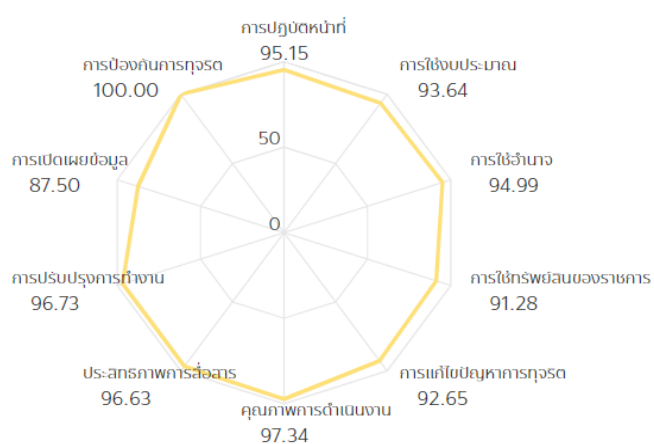
ผลการประเมินในภาพรวมย้อนหลัง



ผลการประเมินรายตัวชี้วัด

ผลการประเมินรายตัวชี้วัด

ปี 2566



สรุปผลการประเมินรายตัวชี้วัด

ปี 2566

ตัวชี้วัดที่	รายละเอียดตัวชี้วัด	คะแนน
1	การปฏิบัติหน้าที่	95.15
2	การใช้งบประมาณ	93.64
3	การใช้จ่าย	94.99
4	การใช้ทรัพย์สินของราชการ	91.28
5	การแก้ไขปัญหาการทุจริต	92.65
6	คุณภาพการดำเนินงาน	97.34
7	ประสิทธิภาพการสื่อสาร	96.63
8	การปรับปรุงการทำงาน	96.73
9	การเปิดเผยข้อมูล	87.50
10	การป้องกันการทุจริต	100.00

ประเด็นที่ 1 กระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ

ลำดับ	หัวข้อ	คะแนน	ผลการวิเคราะห์										
1	i1 เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานท่าน ปฏิบัติหรือให้บริการแก่บุคคลภายนอกเป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลาอย่างน้อยเพียงใด	94.00	<table><tr><th>น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย</th><th>น้อย</th><th>มาก</th><th>มากที่สุด</th><th>คะแนน</th></tr><tr><td>0.00%</td><td>0.00%</td><td>18.18%</td><td>81.82%</td><td>94.00</td></tr></table> จากการวิเคราะห์จำนวนผู้ตอบแบบสำรวจ พบว่า ร้อยละ 81.82 ของจำนวนผู้ตอบแบบสำรวจ ตอบว่าเทศบาลตำบลนาวัง ปฏิบัติหรือให้บริการแก่บุคคลภายนอกเป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลาอยู่ในระดับ มากที่สุด เนื่องจากเป็นบุคลากรที่เกี่ยวข้องในกระบวนการให้บริการแก่บุคคลภายนอก ของแต่ละสำนัก/กอง ที่รู้ขั้นตอนและระยะเวลาที่ประกาศกำหนดไว้ในคู่มือการให้บริการประชาชนเป็นอย่างดี คิดเป็น 21 คน จากจำนวนผู้ตอบแบบสำรวจทั้งสิ้น 33 คน ถือว่ามีสัดส่วนที่สูงมาก ได้คะแนน 94.00 คะแนน จึงควรรักษามาตรฐานไว้ เมื่อเทียบกับผู้ตอบแบบสำรวจที่ตอบว่าเทศบาลตำบลนาวัง ปฏิบัติหรือให้บริการแก่บุคคลภายนอกเป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลาอยู่ในระดับ มาก ที่มีสัดส่วนเพียงร้อยละ 18.18 เนื่องจากบุคคลกลุ่มนี้อาจยังไม่เข้าใจเรื่องขั้นตอนและระยะเวลาการให้บริการประชาชนที่ชัดเจน อีกสาเหตุอาจมาจากผู้ตอบคำถามเองที่ไม่รู้ขั้นตอนการปฏิบัติตามระยะเวลาที่แท้จริง ทำให้มีความเข้าใจ	น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน	0.00%	0.00%	18.18%	81.82%	94.00
น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน									
0.00%	0.00%	18.18%	81.82%	94.00									

ลำดับ	หัวข้อ	คะแนน	ผลการวิเคราะห์												
			คลาดเคลื่อนและเห็นว่าปฏิบัติหรือให้บริการแก่บุคคลภายนอกไม่เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา เพราะว่าตามแผนอัตรากำลังของเทศบาลตำบลนาวัง ได้แบ่งโครงสร้างออกเป็นสำนัก/กอง/ฝ่าย โดยในแต่ละสำนัก/กอง/ฝ่าย จะประกอบไปด้วยพนักงานเทศบาล พนักงานจ้างทั้งที่ปฏิบัติงานภายในสำนักงาน และภายนอกสำนักงาน												
2	e15 หน่วยงานมีการปรับปรุงองค์กรให้มีความโปร่งใสมากขึ้น มากน้อยเพียงใด	100	<table><tr><th>หัวข้อการประเมิน</th><th>น้อยที่สุดหรือไม่เลย</th><th>น้อย</th><th>มาก</th><th>มากที่สุด</th><th>คะแนน</th></tr><tr><td>หน่วยงานมีการปรับปรุงองค์กรให้มีความโปร่งใสมากขึ้น มากน้อยเพียงใด</td><td>0.00%</td><td>0.00%</td><td>0.00%</td><td>100.00%</td><td>100.00</td></tr></table> จากการวิเคราะห์จำนวนผู้ตอบแบบสำรวจที่เข้ามาใช้บริการของเทศบาลตำบลนาวัง พบว่า ร้อยละ 100 ของจำนวนผู้ตอบแบบสำรวจ ตอบว่าเทศบาลตำบลนาวัง มีการปรับปรุงองค์กรให้มีความโปร่งใสมากขึ้นอยู่ในระดับ มากที่สุด เนื่องจากเทศบาลตำบลนาวัง ได้กำหนดมาตรการแนวปฏิบัติการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ/ช่องทางแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ/มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใภายในหน่วยงาน/การดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใภายในหน่วยงาน จึงควรรักษามาตรฐานไว้	หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุดหรือไม่เลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน	หน่วยงานมีการปรับปรุงองค์กรให้มีความโปร่งใสมากขึ้น มากน้อยเพียงใด	0.00%	0.00%	0.00%	100.00%	100.00
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุดหรือไม่เลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน										
หน่วยงานมีการปรับปรุงองค์กรให้มีความโปร่งใสมากขึ้น มากน้อยเพียงใด	0.00%	0.00%	0.00%	100.00%	100.00										
3	o11 แผนดำเนินงานและการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี	100	เนื่องจากเทศบาลตำบลนาวัง ได้ดำเนินการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Tarnsparency Assessment : OIT) มีการประชาสัมพันธ์แผนการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงานประจำปี พ.ศ. 2566 และมีการประชาสัมพันธ์แผนการดำเนินงาน ประจำปี พ.ศ. 2566 / รายงานผลการติดตามประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น เพื่อให้บุคคลภายนอกได้รับทราบ เกิดความโปร่งใส และมีประสิทธิภาพ จึงควรรักษามาตรฐานไว้												

ประเด็นที่ 2 การให้บริการและระบบ E-Service

ลำดับ	หัวข้อ	คะแนน	ผลการวิเคราะห์												
1	i3 เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานท่าน ปฏิบัติงานหรือให้บริการโดยมุ่งผลสัมฤทธิ์ของงานและรับผิดชอบต่อหน้าที่ มากน้อยเพียงใด	93.00	<table><tr><th>หัวข้อการประเมิน</th><th>น้อยที่สุดหรือไม่เลย</th><th>น้อย</th><th>มาก</th><th>มากที่สุด</th><th>คะแนน</th></tr><tr><td>เจ้าหน้าที่ของหน่วยงาน ปฏิบัติงานหรือให้บริการโดยมุ่งผลสัมฤทธิ์ของงานและรับผิดชอบต่อหน้าที่ มากน้อยเพียงใด</td><td>0.00%</td><td>0.00%</td><td>21.21%</td><td>78.79%</td><td>93.00</td></tr></table> จากการวิเคราะห์จำนวนผู้ตอบแบบสำรวจ พบว่า ร้อยละ 78.79 ของจำนวนผู้ตอบแบบสอบถาม ตอบว่าเจ้าหน้าที่ของหน่วยงาน ปฏิบัติงานหรือให้บริการโดยมุ่งผลสัมฤทธิ์ของงานและรับผิดชอบต่อหน้าที่ อยู่ในระดับ มากที่สุด ซึ่งคิดเป็น 26 คน จากจำนวนผู้ตอบแบบสำรวจทั้งสิ้น 33 คน ถือว่าเป็นสัดส่วนที่สูงมาก จึงควรรักษามาตรฐานไว้ เนื่องจากกระบวนการให้บริการแก่บุคคลภายนอกของแต่ละสำนัก/กอง ได้มีการชักชวนผู้มีส่วนรับผิดชอบต่อให้มีความรู้ความเข้าใจในขั้นตอน และระยะเวลาที่ประกาศไว้ในคู่มือการให้บริการประชาชนเป็นอย่างดี เมื่อเทียบกับผู้ตอบแบบสำรวจที่ตอบว่าเทศบาลตำบลนาวัง ปฏิบัติงานหรือให้บริการโดยมุ่งผลสัมฤทธิ์ของงานและรับผิดชอบต่อหน้าที่อยู่ในระดับ มาก ที่มีสัดส่วนเพียงร้อยละ 21.21 ซึ่งคิดเป็น 7 คน เนื่องจากบุคคลกลุ่มนี้อาจยังขาดความรู้ความเข้าใจในเรื่องขั้นตอนและระยะเวลาการให้บริการประชาชน จึงควรกำหนดมาตรการให้มีการปฏิบัติงานโดยมุ่งผลสัมฤทธิ์ของงานและรับผิดชอบต่อหน้าที่	หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุดหรือไม่เลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน	เจ้าหน้าที่ของหน่วยงาน ปฏิบัติงานหรือให้บริการโดยมุ่งผลสัมฤทธิ์ของงานและรับผิดชอบต่อหน้าที่ มากน้อยเพียงใด	0.00%	0.00%	21.21%	78.79%	93.00
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุดหรือไม่เลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน										
เจ้าหน้าที่ของหน่วยงาน ปฏิบัติงานหรือให้บริการโดยมุ่งผลสัมฤทธิ์ของงานและรับผิดชอบต่อหน้าที่ มากน้อยเพียงใด	0.00%	0.00%	21.21%	78.79%	93.00										
2	e13 หน่วยงานมีระบบการให้บริการออนไลน์หรือไม่	94.79	<table><tr><th>หัวข้อการประเมิน</th><th>ไม่</th><th>ใช่</th><th>คะแนน</th></tr><tr><td>หน่วยงานมีระบบการให้บริการออนไลน์หรือไม่</td><td>5.26%</td><td>94.74%</td><td>94.79</td></tr></table> จากการวิเคราะห์จำนวนผู้ตอบแบบสำรวจ พบว่า ร้อยละ 94.74 ของจำนวนผู้ตอบแบบสำรวจ ตอบว่าเทศบาลตำบลนาวัง มีระบบการให้บริการออนไลน์ เนื่องจากเทศบาลตำบลนาวัง ได้มีการให้บริการออนไลน์ ได้แก่ ระบบ Messenger live chat, ศูนย์บริการร่วม/ศูนย์บริการแบบเบ็ดเสร็จ, ระบบบริการออนไลน์ e-Service ที่เหลืออีกร้อยละ 5.25 อาจเป็นเพราะผู้ตอบแบบสำรวจอาจยังไม่ทราบถึงการเปิดให้บริการออนไลน์ดังกล่าวหรือประชาสัมพันธ์ยังไม่ทั่วถึง	หัวข้อการประเมิน	ไม่	ใช่	คะแนน	หน่วยงานมีระบบการให้บริการออนไลน์หรือไม่	5.26%	94.74%	94.79				
หัวข้อการประเมิน	ไม่	ใช่	คะแนน												
หน่วยงานมีระบบการให้บริการออนไลน์หรือไม่	5.26%	94.74%	94.79												

ประเด็นที่ 3 ช่องทางและรูปแบบการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารภาครัฐ

ลำดับ	หัวข้อ	คะแนน	ผลการวิเคราะห์												
1	e7 หน่วยงานมีการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่ประชาชนหรือผู้รับบริการควรได้รับทราบอย่างชัดเจน มากน้อยเพียงใด	93.13	<table><tr><th>หัวข้อการประเมิน</th><th>น้อยที่สุดหรือไม่เลย</th><th>น้อย</th><th>มาก</th><th>มากที่สุด</th><th>คะแนน</th></tr><tr><td>หน่วยงานมีการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่ประชาชนหรือผู้รับบริการควรได้รับทราบอย่างชัดเจน มากน้อยเพียงใด</td><td>2.63%</td><td>0.00%</td><td>13.16%</td><td>84.21%</td><td>93.13</td></tr></table> จากการวิเคราะห์จำนวนผู้ตอบแบบสำรวจ พบว่า ร้อยละ 84.21 ของจำนวนผู้ตอบแบบสำรวจ ตอบว่าหน่วยงานมีการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่ประชาชน หรือผู้รับบริการควรได้รับทราบอย่างชัดเจน อยู่ในระดับ มากที่สุด เนื่องจากเทศบาลตำบลนาวิ่งได้มีการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารทางราชการในหลายๆ ช่องทาง เช่น เว็บไซต์ ศูนย์ข้อมูลข่าวสารของหน่วยงาน บอร์ดประชาสัมพันธ์ ให้ประชาชนได้รับรู้การดำเนินงานของหน่วยงาน (อ้างอิงผลการประเมิน OIT ประจำปี พ.ศ. 2566 ด้านข้อมูลพื้นฐาน (O7 ข่าวประชาสัมพันธ์) ด้านการบริหารงาน, การจัดซื้อจัดจ้าง, การส่งเสริมความโปร่งใส, มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส) ถือว่ามีสัดส่วนที่สูงมาก จึงควรรักษามาตรฐานไว้ เมื่อเทียบกับผู้ตอบแบบสำรวจที่ตอบว่าเทศบาลตำบลนาวิ่ง มีการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่ประชาชน หรือผู้รับบริการควรได้รับทราบอยู่ในระดับ มาก ที่มีสัดส่วนร้อยละ 13.13 และผู้ตอบแบบสำรวจที่ตอบว่าเทศบาลตำบลนาวิ่ง มีการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่ประชาชน หรือผู้รับบริการควรได้รับทราบอยู่ในระดับ น้อยที่สุดหรือไม่เลย ที่มีสัดส่วนเพียงร้อยละ 2.63 จึงต้องดำเนินการเพิ่มช่องทางการประชาสัมพันธ์ให้หลากหลายวิธี อย่างต่อเนื่อง และทั่วถึง	หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุดหรือไม่เลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน	หน่วยงานมีการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่ประชาชนหรือผู้รับบริการควรได้รับทราบอย่างชัดเจน มากน้อยเพียงใด	2.63%	0.00%	13.16%	84.21%	93.13
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุดหรือไม่เลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน										
หน่วยงานมีการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่ประชาชนหรือผู้รับบริการควรได้รับทราบอย่างชัดเจน มากน้อยเพียงใด	2.63%	0.00%	13.16%	84.21%	93.13										
2	o8 Q&A	100	เทศบาลตำบลนาวิ่ง ได้ดำเนินการจัดทำช่องทาง ถาม-ตอบ (Q&A) เพื่อรับทราบปัญหา ความต้องการ และคำถามจากภาคประชาชนผู้รับบริการ และทางเจ้าหน้าที่ของเทศบาลตำบลนาวิ่งจะเป็นผู้ตอบคำถาม ในหน้าเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน จึงควรรักษามาตรฐานไว้												

ประเด็นที่ 4 กระบวนการกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของราชการ

ลำดับ	หัวข้อ	คะแนน	ผลการวิเคราะห์												
1	i20 ขั้นตอนการขออนุญาตเพื่อยืมทรัพย์สินของราชการไปใช้ปฏิบัติงานมีความสะดวก มากน้อยเพียงใด	94.00	<table><tr><th>หัวข้อการประเมิน</th><th>น้อยที่สุดหรือไม่เลย</th><th>น้อย</th><th>มาก</th><th>มากที่สุด</th><th>คะแนน</th></tr><tr><td>ขั้นตอนการขออนุญาตเพื่อยืมทรัพย์สินของราชการ ไปใช้ปฏิบัติงานมีความสะดวก มากน้อยเพียงใด</td><td>0.00%</td><td>0.00%</td><td>18.18%</td><td>81.82%</td><td>94.00</td></tr></table> จากการวิเคราะห์จำนวนผู้ตอบแบบสำรวจ พบว่า ร้อยละ 81.82 ตอบว่าหน่วยงานมีขั้นตอนการขออนุญาตเพื่อยืมทรัพย์สินของราชการ ไปใช้ปฏิบัติงานมีความสะดวก อยู่ในระดับ มากที่สุด ถือว่ามีสัดส่วนที่สูงมากเมื่อเทียบกับผู้ตอบแบบสำรวจที่ตอบว่าหน่วยงานมีขั้นตอนการขออนุญาตเพื่อยืมทรัพย์สินของราชการไปใช้ปฏิบัติงานมีความสะดวก อยู่ในระดับ มาก ที่มีสัดส่วน ร้อยละ 18.18 เนื่องจากการยืมทรัพย์สินของราชการแม้จะมีหลายขั้นตอนแต่เพื่อเป็นการป้องกันการสูญหายหรือชำรุดบกพร่องของทรัพย์สินจึงจำเป็นต้องมีมาตรการที่รัดกุมและผ่านการกลั่นกรองจากผู้มีอำนาจอนุมัติอนุญาตที่เกี่ยวข้อง	หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุดหรือไม่เลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน	ขั้นตอนการขออนุญาตเพื่อยืมทรัพย์สินของราชการ ไปใช้ปฏิบัติงานมีความสะดวก มากน้อยเพียงใด	0.00%	0.00%	18.18%	81.82%	94.00
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุดหรือไม่เลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน										
ขั้นตอนการขออนุญาตเพื่อยืมทรัพย์สินของราชการ ไปใช้ปฏิบัติงานมีความสะดวก มากน้อยเพียงใด	0.00%	0.00%	18.18%	81.82%	94.00										
2	o34 การประเมินความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบประจำปี	100	เทศบาลตำบลนาวัง ได้ดำเนินการประกาศใช้แผนบริหารจัดการความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 เน้นหาครอบคลุมหลายด้าน ซึ่งเกี่ยวข้องกับคุณธรรมความโปร่งใสและการทุจริตทั้งที่มีลักษณะการทุจริตทางตรงและการทุจริตทางอ้อมรวมไปถึงบริบทแวดล้อม ที่เกี่ยวข้องกับการทุจริต นำไปสู่การปรับปรุงแก้ไขลดโอกาสหรือความเสี่ยงที่จะเกิดการทุจริตในหน่วยงานได้ จึงควรรักษามาตรฐานไว้												

ประเด็นที่ 5 กระบวนการสร้างความโปร่งใสในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง

ลำดับ	หัวข้อ	คะแนน	ผลการวิเคราะห์												
1	i8 ท่านเคยเข้าไปมีส่วนร่วมในกระบวนการงบประมาณมากน้อยเพียงใด	83.88	<table><tr><th>หัวข้อการประเมิน</th><th>น้อยที่สุดหรือไม่เลย</th><th>น้อย</th><th>มาก</th><th>มากที่สุด</th><th>คะแนน</th></tr><tr><td>ท่านเคยเข้าไปมีส่วนร่วมในกระบวนการงบประมาณ มากน้อยเพียงใด</td><td>3.03%</td><td>9.09%</td><td>21.21%</td><td>66.67%</td><td>83.88</td></tr></table> จากการวิเคราะห์จำนวนผู้ตอบแบบสำรวจ พบว่า ร้อยละ 66.67 เคยเข้าไปมีส่วนร่วมในกระบวนการงบประมาณ อยู่ในระดับมากที่สุด เนื่องจากเป็นบุคลากรที่เกี่ยวข้องในการจัดทำร่างงบประมาณรายจ่ายประจำปี ของแต่ละสำนัก/กอง ซึ่งคิดเป็น 22 คน จากจำนวนผู้ตอบแบบสำรวจทั้งสิ้น 33 คน ถือว่ามีสัดส่วนที่สูงมาก เมื่อเทียบกับผู้ตอบแบบสำรวจที่มีส่วนร่วมน้อย และน้อยที่สุด หรือไม่มีเลย ที่สัดส่วนเพียง ร้อยละ 9.09 และร้อยละ 3.03 หรือคิดเป็น 3 คน และ 1 คน ตามลำดับ เนื่องจากตามแผนอัตรากำลังของเทศบาลตำบลนาวิ่ง ได้แบ่งโครงสร้างออกเป็นสำนัก/กอง/ฝ่าย โดยในแต่ละสำนัก/กอง/ฝ่าย จะประกอบไปด้วยพนักงานเทศบาล พนักงานจ้างทั้งที่ปฏิบัติงานภายในสำนักงานและภาคสนามนอกสำนักงาน อีกทั้งบุคลากรบางคนอาจจะเข้าใจในประเด็นคำถาม “ท่านเคยเข้าไปมีส่วนร่วมในกระบวนการงบประมาณมากน้อยเพียงใด” ว่าต้องเป็นผู้จัดทำงบประมาณหรือเป็นผู้มีส่วนเกี่ยวข้องกับการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีเท่านั้น แต่อย่างไรก็ตามผลการประเมินในภาพรวมอยู่ในเกณฑ์ที่สูง จึงควรรักษามาตรฐานไว้ และทำความเข้าใจกับบุคลากรในองค์กรในประเด็นคำถามเพื่อพัฒนาระดับคะแนนการประเมินต่อไป	หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุดหรือไม่เลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน	ท่านเคยเข้าไปมีส่วนร่วมในกระบวนการงบประมาณ มากน้อยเพียงใด	3.03%	9.09%	21.21%	66.67%	83.88
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุดหรือไม่เลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน										
ท่านเคยเข้าไปมีส่วนร่วมในกระบวนการงบประมาณ มากน้อยเพียงใด	3.03%	9.09%	21.21%	66.67%	83.88										
2	o19 แผนการจัดซื้อจัดจ้างหรือแผนการจัดหาพัสดุ	100	เทศบาลตำบลนาวิ่ง ได้ประกาศแผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 โดยเผยแพร่ผ่านเครือข่ายระบบสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง บนเว็บไซต์ของหน่วยงาน และปิดประกาศโดยเปิดเผยที่บอร์ดประชาสัมพันธ์สำนักงานเทศบาลตำบลนาวิ่ง เพื่อสร้างความโปร่งใสในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง จึงควรรักษามาตรฐานไว้												

ประเด็นที่ 6 กระบวนการควบคุม ตรวจสอบการใช้อำนาจและการบริหารงานบุคคล.

ลำดับ	หัวข้อ	คะแนน	ผลการวิเคราะห์												
1	i14 ท่านได้รับการประเมินผล การปฏิบัติงานจากผู้บังคับบัญชาของท่านอย่างเป็นธรรม มากน้อยเพียงใด	91.97	<table><tr><th>ข้อดีการประเมิน</th><th>น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย</th><th>น้อย</th><th>มาก</th><th>มากที่สุด</th><th>คะแนน</th></tr><tr><td>ท่านได้รับการประเมินผลการปฏิบัติงานจากผู้บังคับบัญชาของท่านอย่างเป็นธรรม มากน้อยเพียงใด</td><td>0.00%</td><td>3.03%</td><td>18.18%</td><td>78.79%</td><td>91.97</td></tr></table> จากการวิเคราะห์จำนวนผู้ตอบแบบสำรวจ ที่ได้รับการประเมินผลการปฏิบัติงานจากผู้บังคับบัญชาของเทศบาลตำบลนาวัง พบว่า ร้อยละ 78.79 ของจำนวนผู้ตอบแบบสำรวจ มีความเห็นว่าได้รับการประเมินอย่างเป็นธรรม อยู่ในระดับ มากที่สุด ซึ่งคิดเป็น 26 คน จากจำนวนผู้ตอบแบบสำรวจทั้งสิ้น 33 คน แต่ก็ยังมีผู้ตอบแบบสำรวจว่าได้รับการประเมินอย่างไม่เป็นธรรม น้อยที่มีสัดส่วน ร้อยละ 3.03 หรือคิดเป็น 1 คน จึงต้องนำนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคลมาปฏิบัติโดยเคร่งครัด ทั้งนี้เทศบาลตำบลนาวัง ได้ประกาศนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ 2566 เพื่อเป็นกรอบและแนวทางในการบริหารทรัพยากรบุคคล เพิ่มความคุ้มค่าของการใช้ทรัพยากรบุคคล ให้การบริหารงานบุคคลเกิดความเป็นธรรม โปร่งใส ตรวจสอบได้ ตลอดจนทำให้ผู้ปฏิบัติงานมีความสุข มีขวัญกำลังใจที่ดี และมีความพึงพอใจในการปฏิบัติงาน	ข้อดีการประเมิน	น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน	ท่านได้รับการประเมินผลการปฏิบัติงานจากผู้บังคับบัญชาของท่านอย่างเป็นธรรม มากน้อยเพียงใด	0.00%	3.03%	18.18%	78.79%	91.97
ข้อดีการประเมิน	น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน										
ท่านได้รับการประเมินผลการปฏิบัติงานจากผู้บังคับบัญชาของท่านอย่างเป็นธรรม มากน้อยเพียงใด	0.00%	3.03%	18.18%	78.79%	91.97										
2	o39 ประมวลจริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ของรัฐ	100	เทศบาลตำบลนาวัง ได้ประกาศประมวลจริยธรรม จำนวน 3 ฉบับ ได้แก่ประมวลจริยธรรมผู้บริหารท้องถิ่น ประมวลจริยธรรมสมาชิกสภาท้องถิ่น และประกาศคณะกรรมการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น เรื่อง ประมวลจริยธรรมพนักงานส่วนท้องถิ่น ประชาสัมพันธ์ให้ผู้ที่เกี่ยวข้องทราบและถือปฏิบัติ และเผยแพร่บนเว็บไซต์ของหน่วยงาน เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด จึงควรรักษามาตรฐานไว้												

ส่วนที่ 2

การนำผลการวิเคราะห์แต่ละประเด็นไปสู่การปฏิบัติ

ประเด็น	วิธีการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลา
1.กระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ	หัวข้อ i1 พบว่าหน่วยงานยังมีเจ้าหน้าที่ปฏิบัติหรือให้บริการแก่บุคคลภายนอกไม่เป็นไปตามมาตรฐานหรือคู่มือการปฏิบัติงาน จึงมีความจำเป็นต้องกำหนด/เพิ่มมาตรการเพื่อให้เจ้าหน้าที่ปฏิบัติหรือให้บริการแก่บุคคลภายนอกให้เป็นไปตามมาตรฐานหรือคู่มือปฏิบัติงานอย่างมุ่งมั่น เพิ่มความสามารถและมีความรับผิดชอบต่องานในหน้าที่ที่รับผิดชอบ	ทุกกอง	1. กำชับผ่านเวทีประชุมทุกระดับให้มีการปฏิบัติตามขั้นตอนและระยะเวลาที่ได้กำหนดไว้ตามมาตรฐานหรือคู่มือการปฏิบัติงานให้บุคคลในสังกัดถือปฏิบัติโดยเคร่งครัด 2. จัดทำแบบสำรวจความพึงพอใจของผู้มาขอรับบริการ ณ จุดให้บริการ 3. นำผลการประเมินความพึงพอใจไปเป็นส่วนหนึ่งในการประเมินผลการปฏิบัติราชการ	ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567
	หัวข้อ e15 เทศบาลตำบลนาวิ่ง ได้กำหนดแนวทางปฏิบัติเพื่อให้องค์กรมีความโปร่งใสเป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด จากผลการตอบแบบสำรวจชี้ให้เห็นว่าบุคคลภายนอกส่วนใหญ่มีความเชื่อมั่นในการดำเนินงานที่โปร่งใสและการมีประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานของหน่วยงาน จึงควรรักษามาตรฐานไว้	ทุกกอง	1. กำหนดมาตรการแนวปฏิบัติการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ 2. จัดทำช่องทางแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบหลายช่องทาง 3. กำหนดมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน 4. การดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน	ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567
	หัวข้อ o11 เทศบาลตำบลนาวิ่ง ได้ดำเนินการให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด จึงควรรักษามาตรฐานไว้	สำนัก ปลัดเทศบาล	1. จัดทำแผนการดำเนินงานประจำปี/ประชาสัมพันธ์ผ่านช่องทางต่างๆ เพื่อให้บุคคลภายนอกรับทราบ 2. จัดทำรายงานผลการติดตามประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น/ประชาสัมพันธ์ผ่านช่องทางต่างๆ เพื่อให้บุคคลภายนอกรับทราบ	ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

ประเด็น	วิธีการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลา
2. การให้บริการและระบบ E-Service	หัวข้อ i3 จากผลการตอบแบบสำรวจพบว่าหน่วยงานยังมีเจ้าหน้าที่ที่ยังขาดความเข้าใจในเรื่องขั้นตอนและระยะเวลาการให้บริการประชาชนที่ชัดเจน จึงทำให้ไม่สามารถปฏิบัติหรือให้บริการแก่บุคคลภายนอกไม่เต็มความสามารถและไม่มีความรับผิดชอบต่องานในหน้าที่ที่รับผิดชอบ จึงมีความจำเป็นต้องกำหนด/เพิ่มมาตรการเพื่อให้เจ้าหน้าที่ปฏิบัติหรือให้บริการแก่บุคคลภายนอก ให้เป็นไปตามมาตรฐานที่กำหนด	ทุกกอง	1. กำชับเจ้าหน้าที่ผ่านเวทีประชุมทุกระดับ ให้มีความมุ่งมั่นในการปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่บุคคลภายนอก อย่างเต็มความสามารถ ด้วยความรับผิดชอบต่องานในหน้าที่ตามมาตรฐานหรือคู่มือการปฏิบัติงานที่กำหนดไว้ 2. จัดทำแบบสำรวจความพึงพอใจของผู้มาขอรับบริการ ณ จุดให้บริการ 3. นำผลการประเมินความพึงพอใจไปเป็นส่วนหนึ่งในการประเมินผลการปฏิบัติราชการ	ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567
	หัวข้อ e13 จากผลการตอบแบบสำรวจพบว่ายังมีบุคคลภายนอกบางส่วน (ร้อยละ 5.25 ของผู้ตอบแบบสำรวจ) ยังไม่ทราบถึงการเปิดให้บริการออนไลน์ของเทศบาลตำบลนาวัง จึงต้องมีการเพิ่มช่องทางการให้บริการและประชาสัมพันธ์ให้หลากหลาย	สำนัก ปลัดเทศบาล	1. กำหนดช่องทางประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนทราบถึงการให้บริการผ่านระบบ e-Service และจุดบริการ One Stop Service เพิ่มมากขึ้น เช่น ผ่านเว็บไซต์ เสียงตามสาย ป้ายประชาสัมพันธ์ตามหมู่บ้าน และกลุ่มไลน์ต่างๆ 2. เพิ่มช่องทางการเปิดให้บริการออนไลน์ เพื่อรองรับการให้บริการประชาชน	ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567
ประเด็น	วิธีการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลา
3. ช่องทางและรูปแบบการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารภาครัฐ	หัวข้อ e7 จากผลการตอบแบบสำรวจ (ร้อยละ 2.63) พบว่าหน่วยงานมีการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่ประชาชนหรือผู้รับบริการควรทราบอยู่ในระดับน้อยที่สุดหรือไม่มีเลย จึงต้องดำเนินการเพิ่มช่องทางการประชาสัมพันธ์ให้หลากหลายวิธี อย่างต่อเนื่อง และทั่วถึง	สำนัก ปลัดเทศบาล	1. กำหนดช่องทางประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่ประชาชนหรือผู้รับบริการควรได้รับทราบเพิ่มมากขึ้น เช่น ผ่านทางเว็บไซต์ เสียงตามสาย ป้ายประชาสัมพันธ์ตามหมู่บ้าน รถประชาสัมพันธ์ Facebook และกลุ่มไลน์ 2. เพิ่มความถี่ในการประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร	ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

ประเด็น	วิธีการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลา
3. ช่องทางและรูปแบบการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารภาครัฐ	หัวข้อ ๐8 พบว่าเทศบาลตำบลนาวัง ได้ดำเนินการจัดทำช่องทาง ถาม-ตอบ (Q&A) เพื่อรับทราบปัญหา ความต้องการ และคำถามจากภาคประชาชน ผู้รับบริการ และทางเจ้าหน้าที่ของเทศบาลตำบลนาวัง จะเป็นผู้ตอบคำถามในหน้าเว็บไซต์หลักของหน่วยงานเป็นไปตามมาตรฐานที่กำหนด จึงควรรักษามาตรฐานไว้	สำนักปลัดเทศบาล	ดำเนินการจัดทำช่องทาง ช่องทางถาม-ตอบ (Q&A) เพื่อรับทราบปัญหาความต้องการ และคำถามจากภาคประชาชนผู้รับบริการ ในหน้าเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน และมอบหมายเจ้าหน้าที่รับผิดชอบในการตอบคำถาม ปัญหาความต้องการของประชาชน	ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

ประเด็น	วิธีการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลา
4. กระบวนการกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของราชการ	หัวข้อ i20 จากผลการตอบแบบสำรวจพบว่าหน่วยงานมีขั้นตอนการขออนุญาตเพื่อยืมทรัพย์สินของราชการไปใช้ในการปฏิบัติงานมีความสะดวก อยู่ในระดับมากและ มากที่สุด ซึ่งหน่วยงานพิจารณาแล้วเห็นว่าการปฏิบัติตามขั้นตอนการยืมทรัพย์สินของราชการแม้จะมีหลายขั้นตอนแต่เพื่อเป็นการป้องกันการสูญหายหรือชำรุดบกพร่องของทรัพย์สินของทางราชการ จึงจำเป็นต้องมีมาตรการที่รัดกุมและผ่านการกลั่นกรองจากผู้มีอำนาจอนุมัติอนุญาตที่เกี่ยวข้อง จึงต้องดำเนินการตามขั้นตอนโดยเคร่งครัด จึงควรรักษามาตรฐานไว้	ทุกกอง	ปฏิบัติตามขั้นตอนการยืมทรัพย์สินของราชการโดยเคร่งครัด เพื่อเป็นการป้องกันการสูญหายหรือชำรุดบกพร่องของทรัพย์สินทางราชการ จึงจำเป็นต้องมีมาตรการที่รัดกุมและผ่านการกลั่นกรองจากผู้มีอำนาจอนุมัติอนุญาตที่เกี่ยวข้อง	ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567
	หัวข้อ ๐34 พบว่าเทศบาลตำบลนาวังได้ดำเนินการประกาศใช้แผนบริหารจัดการความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 เน้นหาครอบคลุมหลายด้าน ซึ่งเกี่ยวข้องกับคุณธรรมความโปร่งใสและการทุจริตทั้งทางตรงและทางอ้อม รวมไปถึงบริบทแวดล้อมที่เกี่ยวข้องกับการทุจริตนำไปสู่การปรับปรุงแก้ไข ลดโอกาสหรือความเสี่ยงที่จะเกิดการทุจริตในหน่วยงานได้ จึงควรรักษามาตรฐานไว้	หน่วยตรวจสอบภายใน	ดำเนินการจัดทำแผนบริหารจัดการความเสี่ยงและประพฤติมิชอบประจำปีอย่างต่อเนื่อง เพื่อทบทวนเหตุการณ์ความเสี่ยงและระดับของความเสี่ยง ที่อาจเกิดขึ้นในอนาคต เพื่อจะได้กำหนดมาตรการและการดำเนินการในการบริหารจัดการความเสี่ยงที่ครอบคลุม เป็นปัจจุบัน	ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

ประเด็น	วิธีการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลา
5. กระบวนการสร้างความโปร่งใสในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง	หัวข้อ i8 จากผลการตอบแบบสำรวจพบว่า มีผู้เคยเข้าไปมีส่วนร่วมในกระบวนการงบประมาณ อยู่ในระดับ น้อย และน้อยที่สุด มีสัดส่วนเพียง ร้อยละ 9.09 และร้อยละ 3.03 หรือคิดเป็น 3 คน และ 1 คน ตามลำดับ จากจำนวนผู้ตอบแบบสำรวจทั้งสิ้น 33 คน เทศบาลตำบลนาวิ่ง มีความเห็นว่า ตามแผนอัตรากำลังของเทศบาลตำบลนาวิ่ง ได้แบ่งโครงสร้างออกเป็นสำนัก/กอง/ฝ่าย โดยในแต่ละสำนัก/กอง/ฝ่าย จะประกอบไปด้วยพนักงานเทศบาล พนักงานจ้างทั้งที่ปฏิบัติงานภายในสำนักงานและภาคสนามนอกสำนักงาน อีกทั้งบุคลากรบางคนอาจจะเข้าใจในประเด็นคำถาม “ท่านเคยเข้าไปมีส่วนร่วมในกระบวนการงบประมาณมากน้อยเพียงใด” ว่าต้องเป็นผู้จัดทำงบประมาณหรือเป็นผู้มีส่วนเกี่ยวข้องกับการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีเท่านั้น แต่อย่างไรก็ตามผลการประเมินในภาพรวมอยู่ในเกณฑ์ที่สูง จึงควรรักษามาตรฐานไว้ และทำความเข้าใจกับบุคลากรในองค์กรในประเด็นคำถามเพื่อพัฒนาระดับคะแนนการประเมินต่อไป	ทุกกอง	1. จัดทำคำสั่งมอบหมายงานให้บุคลากรในสังกัดทราบตำแหน่งใดบ้างที่มีส่วนเกี่ยวข้องในการจัดทำร่างงบประมาณ/งบประมาณรายจ่ายประจำปีไว้เป็นการเฉพาะ และอธิบายให้บุคลากรในหน่วยงานได้เข้าใจเกี่ยวกับกระบวนการงบประมาณผ่านการประชุมทุกระดับ 2. เห็นควรนำเสนอให้ยกเลิกหัวข้อ i8 ออกจากการประเมิน ITA ต่อ สำนักงาน ป.ป.ช. ต่อไป	ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567
	หัวข้อ o19 พบว่าเทศบาลตำบลนาวิ่งได้ประกาศแผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 โดยเผยแพร่ผ่านเครือข่ายระบบสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง และบนเว็บไซต์ของเทศบาลตำบลนาวิ่ง และได้ปิดประกาศโดยเปิดเผยที่บอร์ดประชาสัมพันธ์ของสำนักงานเทศบาลตำบลนาวิ่ง เพื่อสร้างความโปร่งใสในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง จึงควรรักษามาตรฐานไว้	งานพัสดุ/ กองคลัง	1. ดำเนินการประกาศแผนจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 2. เผยแพร่ผ่านเครือข่ายระบบสารสนเทศของกรมบัญชีกลางและบนเว็บไซต์ของเทศบาลตำบลนาวิ่ง 3. ปิดประกาศโดยเปิดเผยที่บอร์ดประชาสัมพันธ์ของสำนักงานเทศบาลตำบลนาวิ่ง เพื่อสร้างความโปร่งใสในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง	ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

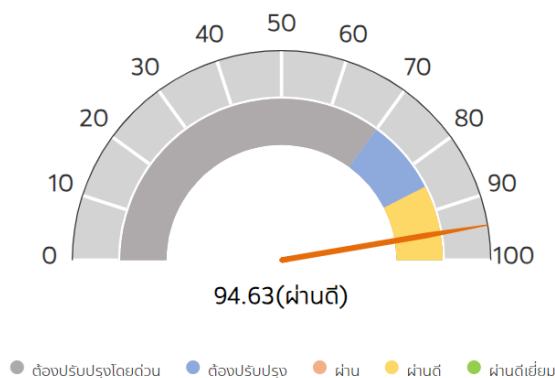
ประเด็น	วิธีการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลา
6. กระบวนการควบคุม ตรวจสอบ การใช้อำนาจและการบริหารงานบุคคล	หัวข้อ i14 จากผลการตอบแบบสำรวจพบว่าผู้ได้รับการประเมินผลการปฏิบัติงานจากผู้บังคับบัญชาอย่างเป็นธรรม น้อย มีสัดส่วน ร้อยละ 3.03 หรือคิดเป็น 1 คน จากผู้ตอบแบบสำรวจ 33 คน จึงต้องนำนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคลมาปฏิบัติโดยเคร่งครัด	ทุกกอง	จัดทำประกาศนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ด้านการปฏิบัติงานเพื่อเป็นกรอบและแนวทางในการบริหารทรัพยากรบุคคล เพิ่มความคุ้มค่าของการใช้ทรัพยากรบุคคล ให้การบริหารงานบุคคลเกิดความเป็นธรรม โปร่งใส ตรวจสอบได้ ตลอดจนทำให้ผู้ปฏิบัติงานมีความสุข มีขวัญกำลังใจที่ดี และมีความพึงพอใจในการปฏิบัติงาน	ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567
	หัวข้อ o39 พบว่าเทศบาลตำบลนาเวียงได้ดำเนินการเป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด จึงควรรักษามาตรฐานไว้	สำนักปลัดเทศบาล	1. ดำเนินการประกาศประมวลจริยธรรม จำนวน 3 ฉบับ ได้แก่ ประกาศประมวลจริยธรรม จำนวน 3 ฉบับ ได้แก่ประมวลจริยธรรมผู้บริหารท้องถิ่น ประมวลจริยธรรมสมาชิกสภาท้องถิ่น และประกาศคณะกรรมการบริหารงานบุคคล ส่วนท้องถิ่น เรื่อง ประมวลจริยธรรมพนักงานส่วนท้องถิ่น 2. ประชาสัมพันธ์ให้ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องถือปฏิบัติ และเผยแพร่บนเว็บไซต์ของเทศบาลตำบลนาเวียง	ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

ประเด็น	วิธีการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลา
7. กลไกและมาตรการในการแก้ไขและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน	หัวข้อ i29 จากผลการตอบแบบสำรวจพบว่าผู้ตอบแบบสำรวจว่าหากพบเห็นการทุจริตที่เกิดขึ้นในหน่วยงาน มันใจที่จะแจ้งให้ข้อมูลหรือร้องเรียนต่อส่วนงานที่เกี่ยวข้องได้ น้อย มีสัดส่วน ร้อยละ 3.03 หรือคิดเป็น 1 คน จากผู้ตอบแบบสำรวจ 33 คน จึงต้องนำกลไกและมาตรการในการแก้ไขและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงานมาปฏิบัติโดยเคร่งครัด เพื่อให้การปฏิบัติงานโปร่งใสตรวจสอบได้	สำนักปลัดเทศบาล	1. เสริมสร้างมาตรการให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียมีส่วนร่วมในการส่งเสริมความโปร่งใสและป้องกันการทุจริต 2. จัดให้มีระบบและช่องทางการรับเรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับการทุจริตของเทศบาลตำบลนาหว้า มาปฏิบัติโดยเคร่งครัด เพื่อให้การปฏิบัติงานโปร่งใส ตรวจสอบได้	ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

ส่วนที่ 3

การวิเคราะห์ข้อจำกัดของหน่วยงานในการดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ

ผลการประเมินในภาพรวม



ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของเทศบาลตำบลนาวัง โดยภาพรวมได้คะแนน 94.63 คะแนน ซึ่งถือว่ามีความคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน ระดับผ่านดี เมื่อพิจารณาตามตัวชี้วัด (คะแนนเต็ม 100 คะแนน) เป็นดังนี้

- | | |
|-----------------------------|-------------|
| 1. การปฏิบัติหน้าที่ | 95.15 คะแนน |
| 2. การใช้งบประมาณ | 93.64 คะแนน |
| 3. การใช้อำนาจ | 91.02 คะแนน |
| 4. การใช้ทรัพย์สินของราชการ | 91.28 คะแนน |
| 5. การแก้ไขปัญหาการทุจริต | 92.65 คะแนน |
| 6. คุณภาพการดำเนินงาน | 97.34 คะแนน |
| 7. ประสิทธิภาพการสื่อสาร | 96.63 คะแนน |
| 8. การปรับปรุงการทำงาน | 96.73 คะแนน |
| 9. การเปิดเผยข้อมูล | 87.50 คะแนน |
| 10. การป้องกันการทุจริต | 100 คะแนน |

จากการพิจารณาตามตัวชี้วัดทั้ง 10 ตัวชี้วัด พบว่าตัวชี้วัดที่เป็นจุดอ่อนที่หน่วยงานได้คะแนนต่ำสุด คือ **ตัวชี้วัดที่ 9 การเปิดเผยข้อมูล** ซึ่งได้คะแนนเท่ากับ 87.50 คะแนน ที่จะต้องนำไปพัฒนากำหนดมาตรการแก้ไขการเปิดเผยข้อมูล และสาเหตุที่ทำให้เทศบาลตำบลนาวัง ได้คะแนนต่ำกว่าเป้าหมายที่วางไว้ เนื่องจากมีข้อจำกัดในด้านปัจจัยต่างๆ ที่เป็นอุปสรรคในการดำเนินการเพื่อให้เกิดคุณธรรมและความโปร่งใส

โดยเฉพาะปัญหาด้านบุคลากร ที่มีจำนวนไม่เพียงพอทำให้ขาดบุคลากรในการทำงานส่งผลให้การดำเนินงานไม่ต่อเนื่อง และอีกประการที่สำคัญคือ ข้อมูลข่าวสารที่เผยแพร่ให้ประชาชนหรือผู้รับบริการได้รับทราบนั้นยังขาดความชัดเจนเพียงพอ ดังนั้น หน่วยงานควรมีการเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร ผ่านช่องทางที่หลากหลายและอำนวยความสะดวกในการเข้าใช้งาน โดยดำเนินการปรับปรุงข้อมูลพื้นฐานในเว็บไซต์ของหน่วยงานให้มีความครบถ้วน เป็นปัจจุบัน รวมถึงอีกหลายๆ ปัจจัยก็คือ ทักษะคติ/จรรยาบรรณ/ความซื่อสัตย์สุจริตของบุคลากรในหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทุกระดับ เป็นตัวกำหนดให้เกิดคุณธรรมและความโปร่งใส ที่สะท้อนออกมาให้เห็นตามผลการประเมินของตัวชี้วัดในแต่ละด้าน หน่วยงานจึงต้องเพิ่มมาตรการต่างๆ เพื่อเป็นแนวทางปฏิบัติเพื่อนำพาให้หน่วยงานไปสู่คุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานต่อไป
