

รายงานผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรม และความโปร่งใสภายในหน่วยงาน

ตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานเทศบาลตำบลนาวัง

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖



เทศบาลตำบลนาวัง อำเภอเมือง จังหวัดอำนาจเจริญ

www.nawang.go.th

คำนำ

สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (สำนักงาน ป.ป.ช.) ได้พัฒนาเครื่องมือการประเมินเชิงบวกเพื่อเป็นมาตรการป้องกันการทุจริต และเป็นกลไกในการสร้างความตระหนักรู้ให้กับหน่วยงานภาครัฐมีการดำเนินงานอย่างโปร่งใสและคุณธรรม โดยใช้ชื่อว่า การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and transparency Assessment: ITA) ปัจจุบันการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and transparency Assessment : ITA) ได้ถูกกำหนดกำหนดให้เป็นกลยุทธที่สำคัญของยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ซึ่งเครื่องมือดังกล่าว ถือได้ว่าเป็นมาตรการป้องกันการทุจริตเชิงรุก และมุ่งหวังให้หน่วยงานภาครัฐได้ยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงานของตน และมุ่งหวังให้หน่วยงานภาครัฐได้มีการปรับปรุงพัฒนาด้านคุณธรรมและความโปร่งใสเพื่อให้เกิดธรรมาภิบาลในหน่วยงานภาครัฐ มีการดำเนินงานที่มุ่งให้เกิดประโยชน์ต่อประชาชนและส่วนรวมเป็นสำคัญ และลดโอกาสที่จะเกิดการทุจริตและประพฤติมิชอบในหน่วยงานภาครัฐ ส่งผลให้หน่วยงานภาครัฐสามารถบรรลุตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ในแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็นที่ ๒๑ การต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๘๐)

เพื่อให้การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงานภาครัฐ(Integrity and transparency Assessment: ITA) เป็นไปด้วยความเรียบร้อย เทศบาลตำบลนาวัง จึงได้จัดทำรายงานผลการดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน เพื่อสามารถนำฐานข้อมูลไปวิเคราะห์เพื่อให้การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and transparency Assessment: ITA) ของเทศบาลตำบลนาวัง อำเภอเมือง จังหวัดอำนาจเจริญ ให้มีประสิทธิภาพในปีถัดไป

เทศบาลตำบลนาวัง

ส่วนที่ ๑

มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖

เทศบาลตำบลนาวัง ได้ดำเนินการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and transparency Assessment : ITA) ในปี พ.ศ. ๒๕๖๕ เพื่อกำหนดแนวทาง/มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ประกอบด้วย ประเด็นข้อบกพร่องหรือจุดอ่อนที่จะต้องแก้ไข ประเด็นที่จะต้องพัฒนาให้ดีขึ้น แนวทางการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่แนวทางการปฏิบัติของหน่วยงาน ตลอดจนข้อเสนอแนะในการจัดทำมาตรการเพื่อขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานให้ดีขึ้น ซึ่งจากการวิเคราะห์สามารถสรุปได้ว่า มีประเด็นที่ต้องพัฒนาให้ดีขึ้น ได้แก่ ตัวชี้วัดที่ ๗ ประสิทธิภาพการสื่อสาร ตัวชี้วัดที่ ๒ การใช้งบประมาณ ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล จึงมีแนวทางการพัฒนา ดังนี้

มาตรการ	แนวทางปฏิบัติ	ขั้นตอน/วิธีปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ	การกำกับติดตาม
มาตรการ เผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะ	1. จัดให้มีช่องทางในการบริการข้อมูลข่าวสารตามมาตรา 9 ของพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. 2540 และข้อมูลที่ต้องเปิดเผยต่อสาธารณะตามแนวทางที่สำนักงาน ป.ป.ช.กำหนด ทางเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน และช่องทางอื่นตามความเหมาะสม เพื่อให้ประชาชนสามารถตรวจสอบ และสืบค้นข้อมูลที่ครบถ้วน ถูกต้อง ทันสมัย ได้อย่างสะดวก และรวดเร็ว 2. ปรับปรุงและพัฒนาเว็บไซต์ของหน่วยงานให้มีความทันสมัยเป็นปัจจุบัน โดยคำนึงถึงความเหมาะสมกับสถานการณ์และความพร้อมของบุคลากรและทรัพยากรในหน่วยงาน	1. ผู้รับผิดชอบจัดให้มีข้อมูลเผยแพร่ต่อสาธารณชนบนเว็บไซต์หลักของหน่วยงานตามแนวทางที่สำนักงาน ป.ป.ช. โดยกำหนดให้มีช่องทางที่หลากหลาย เช่น Website, Instagram, Facebook ฯลฯ ครบมีช่องทางในการแจ้งเบาะแสการทุจริต เช่น สายด่วนหรือช่องทางอื่นๆ ตามความเหมาะสม 2. ปรับปรุงและพัฒนาเว็บไซต์ของหน่วยงานให้มีความทันสมัย สามารถเข้าถึงข้อมูลได้สะดวก 3. ติดตามและตรวจสอบสถานะของข้อมูลข่าวสารให้เป็นปัจจุบัน ครบถ้วน	สำนักปลัด/ ทุกกองงาน ผู้ดูแลเว็บไซต์	รายงานผลการดำเนินงานตามมาตรการ - รอบ 3 เดือน - รอบ 6 เดือน - รอบ 9 เดือน - รอบ 12 เดือน

มาตรการ	แนวทางปฏิบัติ	ขั้นตอน/วิธีปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ	การกำกับติดตาม
มาตรการให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียมีส่วนร่วมในการดำเนินงาน	- จัดทำมาตรการให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียมีส่วนร่วมในการดำเนินงาน - จัดทำคู่มือหรือมาตรฐานการให้บริการประชาชน ณ จุดบริการของที่ทำการหน่วยงาน และเผยแพร่บนเว็บไซต์หลักของหน่วยงานเพื่อให้สาธารณชนได้รับทราบขั้นตอนการให้บริการของเจ้าหน้าที่	1. ผู้รับผิดชอบดำเนินการจัดทำมาตรการให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียมีส่วนร่วมในการดำเนินงาน 2. จัดทำคู่มือหรือมาตรฐานการให้บริการประชาชน ณ จุดบริการของที่ทำการหน่วยงาน และเผยแพร่บนเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน 3. ผู้รับผิดชอบดำเนินการเผยแพร่ให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียมีส่วนร่วมในการดำเนินงานบนเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน	สำนักปลัด/ ทุกกองงาน ผู้ดูแลเว็บไซต์	รายงานผลการดำเนินงานตามมาตรการ - รอบ 6 เดือน - รอบ 12 เดือน
มาตรการ ตรวจสอบการใช้ดุลพินิจ	- จัดทำมาตรการตรวจสอบการใช้ดุลพินิจ - จัดทำคู่มือการปฏิบัติงานหรือหลักเกณฑ์มาตรฐานการปฏิบัติงาน - กำหนดบทบาทหน้าที่ของผู้บริหารทุกระดับ ให้ครอบคลุมถึงการตรวจสอบ กำกับ ดูแล ติดตามการปฏิบัติงาน และการใช้ดุลพินิจของผู้ใต้บังคับบัญชา ให้เป็นไปตามกฎหมาย กฎระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศ หลักเกณฑ์มาตรฐานคู่มือการปฏิบัติงานอย่างเคร่งครัด - วิเคราะห์และบริหารความเสี่ยงเกี่ยวกับการใช้ดุลพินิจของผู้ปฏิบัติงานและกำหนดระบบแนวทางป้องกัน	1. ผู้รับผิดชอบดำเนินการจัดทำมาตรการตรวจสอบการใช้ดุลพินิจ 2. ผู้บริหารประกาศหลักเกณฑ์หรือมาตรการเพื่อให้เจ้าหน้าที่และบุคคลภายนอกได้รับทราบ 3. ผู้รับผิดชอบดำเนินการเผยแพร่มาตรการตรวจสอบการใช้ดุลพินิจบนเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน	สำนักปลัด/ ทุกกองงาน	รายงานผลการดำเนินงานตามมาตรการ - รอบ 6 เดือน - รอบ 12 เดือน

มาตรการ	แนวทางปฏิบัติ	ขั้นตอน/วิธีปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ	การกำกับติดตาม
ประกาศเจตจำนง การบริหารด้วยความ ซื่อสัตย์สุจริตอย่างมี คุณธรรมและโปร่งใส	ผู้บริหารแสดงเจตจำนง หรือคำมั่นสัญญาว่าจะ ปฏิบัติงานด้วยความ ซื่อสัตย์สุจริตโปร่งใส และเป็นไปตามหลักธรร มาภิบาลมีการจัดทำ แผนปฏิบัติการป้องกัน แก้ไขการทุจริตประจำปี ให้ชัดเจน	ผู้บริหารประกาศเจตจำนง การบริหารด้วยความ ซื่อสัตย์อย่างมีคุณธรรม และโปร่งใสประจำปี 2566 ผู้บริหารประกาศนโยบาย ไม่รับของขวัญและของ กำนัลทุกชนิดจากการ ปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. 2566	สำนักปลัด	รายงานผลการ ดำเนินงานตาม มาตรการ - รอบ 6 เดือน - รอบ 12 เดือน

ส่วนที่ ๒

รายงานผลการดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ของเทศบาลตำบลนาวิ่ง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
รายละเอียดดังนี้

มาตรการ/กิจกรรมในการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส	ผลการดำเนินการ	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จของการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
๑. มาตรการ เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารต่อสาธารณะ	๑. จัดทำมาตรการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะ ๒. ปรับปรุงและพัฒนาเว็บไซต์ของหน่วยงานให้มีความทันสมัย อบรมให้ความรู้บุคลากรในการประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารผ่านทางเว็บไซต์ของหน่วยงาน ให้มีข้อมูลที่ครบถ้วน ถูกต้องเป็นปัจจุบัน ๓. หัวหน้าส่วนราชการทุกสำนัก/กอง แจ้งกำชับเจ้าหน้าที่ให้ดำเนินการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารให้ครบถ้วน ถูกต้อง ผ่านช่องทางเว็บไซต์ของหน่วยงาน, ป้ายประชาสัมพันธ์, Facebook และช่องทางอื่นๆ	เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ แต่ละสำนัก/กอง ดำเนินการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารตามแนวทางการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ และข่าวประชาสัมพันธ์อื่นๆ ต่อสาธารณะบนเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน, ป้ายประชาสัมพันธ์ Facebook หนังสือประชาสัมพันธ์เสียงตามสาย	ทุกกอง	
๒. มาตรการตรวจสอบการใช้ดุลพินิจ	๑. จัดทำมาตรการตรวจสอบการใช้ดุลพินิจ ๒. จัดทำคู่มือการปฏิบัติงานหรือหลักเกณฑ์การปฏิบัติงานสำหรับเจ้าหน้าที่ ๓. หัวหน้าส่วนราชการทุกสำนัก/กอง แจ้งกำชับเจ้าหน้าที่ให้ปฏิบัติงานตามระเบียบหรือกฎหมายกำหนดในการประชุมของแต่ละสำนัก/กอง	๑. คู่มือการปฏิบัติงานหรือหลักเกณฑ์มาตรฐานการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ ๒. เจ้าหน้าที่ทุกคนปฏิบัติงานตามคู่มือการปฏิบัติงาน อย่างถูกต้องและเป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ ประกาศหลักเกณฑ์ มาตรฐานคู่มือการปฏิบัติงานอย่างเคร่งครัด	ทุกกอง	

มาตรการ/กิจกรรมในการ ดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรม และความโปร่งใส	ผลการดำเนินการ	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จของการ ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
ต. มาตรการให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ร่วมในการดำเนินงาน	๑. จัดทำมาตรการให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียมี ส่วนร่วมในการดำเนินงาน ๒. จัดทำคู่มือหรือมาตรฐานการให้บริการ ประชาชน ณ จุดบริการของที่ทำการ หน่วยงาน และเผยแพร่บนเว็บไซต์หลักของ หน่วยงานเพื่อให้สาธารณะชนได้รับทราบ ขั้นตอนการให้บริการของเจ้าหน้าที่	๑. มาตรการให้ผู้มีส่วนได้เสียร่วมใน การดำเนินงาน ๒. คู่มือหรือมาตรฐานการให้บริการ ประชาชน ณ จุดบริการของที่ทำการ หน่วยงาน ๓. เผยแพร่ข้อมูลบนเว็บไซต์หลักของ หน่วยงานเพื่อให้สาธารณะชนได้ รับทราบขั้นตอนการให้บริการของ เจ้าหน้าที่ ๔. ภาคประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมใน คณะกรรมการแผนพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ๕. ทุกส่วนราชการนำข้อมูลที่ต้อง เผยแพร่ เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารต่อ สาธารณะผ่านเว็บไซต์หลักของ หน่วยงาน	ทุกกอง	

มาตรการ/กิจกรรมในการ ดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรม และความโปร่งใส	ผลการดำเนินการ	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จของการ ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
๔. ประกาศเจตจำนงการบริหาร ด้วยความซื่อสัตย์สุจริตอย่างมี คุณธรรมและโปร่งใส	๑. ประกาศเจตจำนงการบริหารงานด้วย ความซื่อสัตย์สุจริตอย่างมีคุณธรรม และ โปร่งใสของผู้บริหารเทศบาลตำบลนาวัง ๒. ประกาศนโยบายไม่รับของขวัญและของ กำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๘ ธันวาคม ๒๕๖๕	๑. ผู้บริหารประกาศเจตจำนง บริหารงานด้วยความซื่อสัตย์สุจริต อย่างมีคุณธรรม และโปร่งใส เมื่อ คราวประชุมประจำเดือนมกราคม ๒๕๖๖ เพื่อเป็นการมอบนโยบายการ ปฏิบัติงานแก่บุคลากร ๒. ผู้บริหารมอบนโยบายไม่รับ ของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจาก การปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เมื่อ คราวประชุมประจำเดือนมกราคม ๒๕๖๖ วันที่ ๙ มกราคม ๒๕๖๖ เพื่อ เป็นการมอบนโยบายการปฏิบัติงาน แก่บุคลากรของเทศบาลตำบลนาวัง - มีการรายงานผลการดำเนินการตาม นโยบายฯ รอบ ๖ เดือน เมื่อวันที่ ๒๗ เมษายน ๒๕๖๖ และรอบ ๑๒ เดือน เมื่อวันที่ ๒๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๖	สำนัก ปลัดเทศบาล	

ปัญหาและอุปสรรค

ด้วยข้อจำกัดด้านบุคลากร ที่มีจำนวนไม่เพียงพอทำให้ขาดบุคลากรในการทำงานส่งผลให้การดำเนินงานไม่ต่อเนื่อง และอีกประการที่สำคัญคือ ข้อมูลข่าวสารที่เผยแพร่ให้ประชาชนหรือผู้รับบริการได้รับทราบนั้นยังขาดความชัดเจนเพียงพอ

ข้อเสนอแนะ

หน่วยงานควรมีการเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร ตามแนวทางการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ