



# มาตรการส่งเสริมคุณธรรม และความโปร่งใสภายในหน่วยงาน



เทศบาลตำบลนาหวัง

อำเภอเมือง จังหวัดอำนาจเจริญ

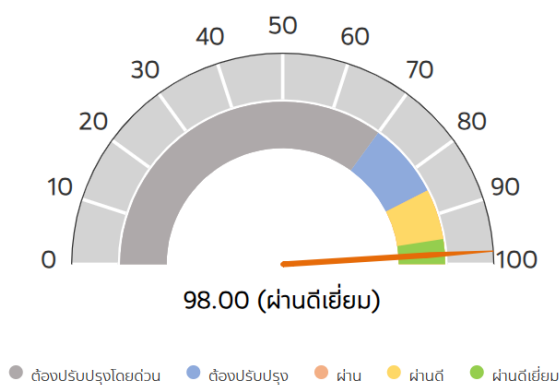
[www.nawang.go.th](http://www.nawang.go.th)

## ส่วนที่ 1

การวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ  
ประจำปี พ.ศ. 2567  
เทศบาลตำบลนาวิ่ง  
ผลการประเมินอยู่ในลำดับที่ 355 ของหน่วยงานประเภท เทศบาลตำบล

ผลการประเมินในภาพรวม คะแนนที่ได้ 98 คะแนน ซึ่งอยู่ในระดับผ่านดีเยี่ยม

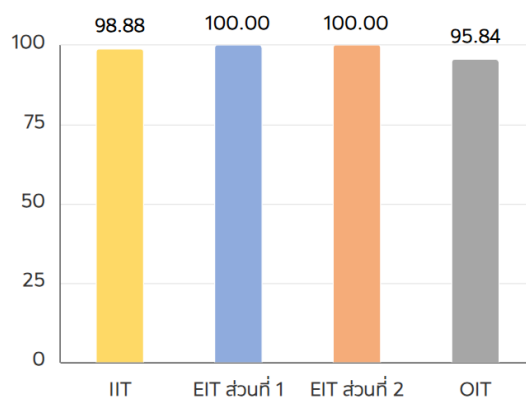
### ผลการประเมินในภาพรวม



ผลการประเมินรายเครื่องมือ คะแนนที่ได้ แยกเป็น

- IIT ผลการประเมินที่ได้ เท่ากับ 98.88 คะแนน
- EIT ส่วนที่ 1 ผลการประเมินที่ได้ เท่ากับ 100.00 คะแนน
- EIT ส่วนที่ 2 ผลการประเมินที่ได้ เท่ากับ 100.00 คะแนน
- OIT ผลการประเมินที่ได้ เท่ากับ 95.84 คะแนน

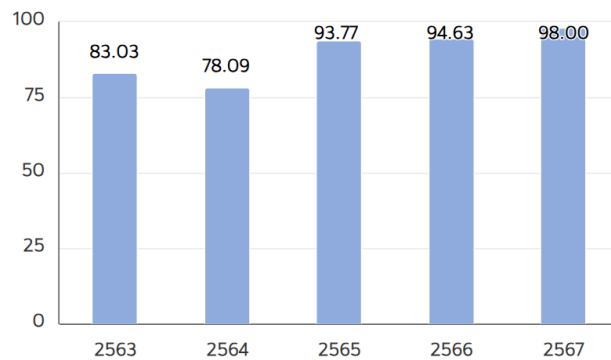
### ผลการประเมินรายเครื่องมือ



### ผลการประเมินในภาพรวมย้อนหลัง แยกเป็น

- ปี พ.ศ. 2562 ผลการประเมินที่ได้ เท่ากับ 74.96 คะแนน
- ปี พ.ศ. 2563 ผลการประเมินที่ได้ เท่ากับ 83.03 คะแนน
- ปี พ.ศ. 2564 ผลการประเมินที่ได้ เท่ากับ 78.09 คะแนน
- ปี พ.ศ. 2565 ผลการประเมินที่ได้ เท่ากับ 93.77 คะแนน
- ปี พ.ศ. 2566 ผลการประเมินที่ได้ เท่ากับ 94.63 คะแนน
- ปี พ.ศ. 2567 ผลการประเมินที่ได้ เท่ากับ 98.00 คะแนน

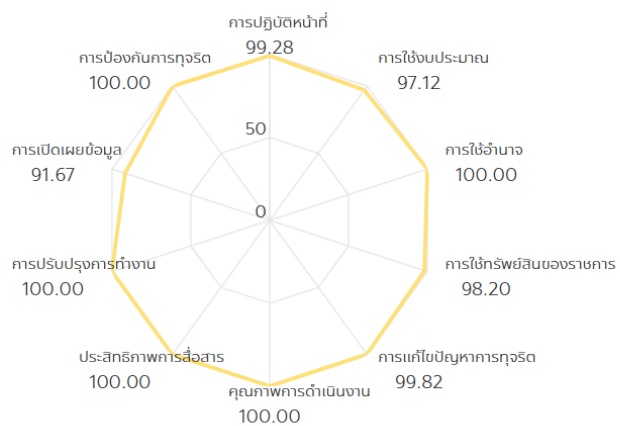
### ผลการประเมินในภาพรวมย้อนหลัง



### ผลการประเมินรายตัวชี้วัด

### ผลการประเมินรายตัวชี้วัด

ปี 2567



สรุปผลการประเมินรายตัวชี้วัด

ปี 2567

| ตัวชี้วัดที่ | รายละเอียดตัวชี้วัด     | คะแนน  |
|--------------|-------------------------|--------|
| 1            | การปฏิบัติหน้าที่       | 99.28  |
| 2            | การใช้งบประมาณ          | 97.12  |
| 3            | การใช้อำนาจ             | 100.00 |
| 4            | การใช้ทรัพยากรของราชการ | 98.20  |
| 5            | การแก้ไขปัญหาการทุจริต  | 99.82  |
| 6            | คุณภาพการดำเนินงาน      | 100.00 |
| 7            | ประสิทธิภาพการสื่อสาร   | 100.00 |
| 8            | การปรับปรุงการทำงาน     | 100.00 |
| 9            | การเปิดเผยข้อมูล        | 91.67  |
| 10           | การป้องกันการทุจริต     | 100.00 |

การวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ  
ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

ประเด็นที่ 1 กระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ

| ลำดับ                | หัวข้อ                                                                                                 | คะแนน               | ผลการวิเคราะห์                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                      |                             |                     |                              |                      |                            |       |       |       |       |       |       |        |       |
|----------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|-----------------------------|---------------------|------------------------------|----------------------|----------------------------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|--------|-------|
| 1                    | i1 การปฏิบัติงานหรือให้บริการของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของท่านเป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา มากน้อยเพียงใด | 97.84               | <table><tr><th>ไม่เป็นไปตามที่กำหนด</th><th>เป็นไปตามที่กำหนดน้อยที่สุด</th><th>เป็นไปตามที่กำหนดพอ</th><th>เป็นไปตามที่กำหนดค่อนข้างมาก</th><th>เป็นไปตามที่กำหนดมาก</th><th>เป็นไปตามที่กำหนดมากที่สุด</th><th>คะแนน</th></tr><tr><td>0.00%</td><td>2.70%</td><td>0.00%</td><td>0.00%</td><td>0.00%</td><td>97.30%</td><td>97.84</td></tr></table> <p>จากการวิเคราะห์จำนวนผู้ตอบแบบสำรวจ พบว่า <b>ร้อยละ 97.30</b> ของจำนวนผู้ตอบแบบสำรวจ ตอบว่าเทศบาลตำบลนาวัง ปฏิบัติหรือให้บริการแก่บุคคลภายนอกเป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลาอยู่ในระดับ <b>มากที่สุด</b> เนื่องจากเป็นบุคลากรที่เกี่ยวข้องในกระบวนการให้บริการแก่บุคคลภายนอก ของแต่ละสำนัก/กอง ที่รู้ขั้นตอนและระยะเวลาที่ประกาศกำหนดไว้ในคู่มือการให้บริการประชาชนเป็นอย่างดี <b>คิดเป็น 36 คน</b> จากจำนวนผู้ตอบแบบสำรวจ<b>ทั้งสิ้น 37 คน</b> ถือว่ามีสัดส่วนที่สูงมาก ได้คะแนน 97.84 คะแนน <b>จึงควรรักษามาตรฐานไว้</b> เมื่อเทียบกับผู้ตอบแบบสำรวจที่ตอบว่าเทศบาลตำบลนาวัง ปฏิบัติหรือให้บริการแก่บุคคลภายนอกเป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลาอยู่ในระดับ <b>น้อยที่สุด</b> ที่มีสัดส่วนเพียง <b>2.70</b> เนื่องจากบุคคลกลุ่มนี้อาจยังไม่เข้าใจเรื่องขั้นตอนและระยะเวลาการให้บริการประชาชนที่ชัดเจน อีกสาเหตุอาจมาจากผู้ตอบคำถามเองที่ไม่รู้ขั้นตอนการปฏิบัติตามระยะเวลาที่แท้จริง ทำให้มีความเข้าใจ</p> | ไม่เป็นไปตามที่กำหนด | เป็นไปตามที่กำหนดน้อยที่สุด | เป็นไปตามที่กำหนดพอ | เป็นไปตามที่กำหนดค่อนข้างมาก | เป็นไปตามที่กำหนดมาก | เป็นไปตามที่กำหนดมากที่สุด | คะแนน | 0.00% | 2.70% | 0.00% | 0.00% | 0.00% | 97.30% | 97.84 |
| ไม่เป็นไปตามที่กำหนด | เป็นไปตามที่กำหนดน้อยที่สุด                                                                            | เป็นไปตามที่กำหนดพอ | เป็นไปตามที่กำหนดค่อนข้างมาก                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | เป็นไปตามที่กำหนดมาก | เป็นไปตามที่กำหนดมากที่สุด  | คะแนน               |                              |                      |                            |       |       |       |       |       |       |        |       |
| 0.00%                | 2.70%                                                                                                  | 0.00%               | 0.00%                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | 0.00%                | 97.30%                      | 97.84               |                              |                      |                            |       |       |       |       |       |       |        |       |

| ลำดับ                                       | หัวข้อ                                                                                                                        | คะแนน      | ผลการวิเคราะห์                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                             |                  |            |                   |           |                 |       |       |       |       |       |       |         |        |
|---------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------|------------------|------------|-------------------|-----------|-----------------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|---------|--------|
|                                             |                                                                                                                               |            | คลาดเคลื่อนและเห็นว่าปฏิบัติหรือให้บริการแก่บุคคลภายนอกไม่เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา เพราะว่าตามแผนอัตรากำลังของเทศบาลตำบลนาเวียง ได้แบ่งโครงสร้างออกเป็น สำนัก/กอง/ฝ่าย โดยในแต่ละสำนัก/กอง/ฝ่าย จะประกอบไปด้วยพนักงานเทศบาล พนักงานจ้างทั้งที่ปฏิบัติงานภายในสำนักงาน และภายนอกสำนักงาน                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                             |                  |            |                   |           |                 |       |       |       |       |       |       |         |        |
| 2                                           | i2 ในหน่วยงานของท่าน มีเจ้าหน้าที่ ที่ปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ผู้มาติดต่อหรือผู้มารับบริการอย่างเท่าเทียมกัน มากน้อยเพียงใด | 100        | <table><tr><th>เจ้าหน้าที่ทุกคนปฏิบัติงานอย่างเท่าเทียมกัน</th><th>มีส่วนน้อยที่สุด</th><th>มีส่วนน้อย</th><th>มีส่วนค่อนข้างมาก</th><th>มีส่วนมาก</th><th>มีส่วนมากที่สุด</th><th>คะแนน</th></tr><tr><td>0.00%</td><td>0.00%</td><td>0.00%</td><td>0.00%</td><td>0.00%</td><td>100.00%</td><td>100.00</td></tr></table> <p>จากการวิเคราะห์จำนวนผู้ตอบแบบสำรวจ พบว่า <b>ร้อยละ 100</b> ของจำนวนผู้ตอบแบบสำรวจ ตอบว่าเทศบาลตำบลนาเวียง เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ผู้มารับบริการอย่างเท่าเทียมกันอยู่ในระดับ <b>มากที่สุด</b> เนื่องจากเจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติงานให้บริการแก่ผู้มาติดต่อหรือผู้มารับบริการอย่างเท่าเทียมกันไม่เลือกปฏิบัติ <b>จึงควรรักษามาตรฐานไว้</b></p> | เจ้าหน้าที่ทุกคนปฏิบัติงานอย่างเท่าเทียมกัน | มีส่วนน้อยที่สุด | มีส่วนน้อย | มีส่วนค่อนข้างมาก | มีส่วนมาก | มีส่วนมากที่สุด | คะแนน | 0.00% | 0.00% | 0.00% | 0.00% | 0.00% | 100.00% | 100.00 |
| เจ้าหน้าที่ทุกคนปฏิบัติงานอย่างเท่าเทียมกัน | มีส่วนน้อยที่สุด                                                                                                              | มีส่วนน้อย | มีส่วนค่อนข้างมาก                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | มีส่วนมาก                                   | มีส่วนมากที่สุด  | คะแนน      |                   |           |                 |       |       |       |       |       |       |         |        |
| 0.00%                                       | 0.00%                                                                                                                         | 0.00%      | 0.00%                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | 0.00%                                       | 100.00%          | 100.00     |                   |           |                 |       |       |       |       |       |       |         |        |
| 3                                           | i3 เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของท่าน มีการเรียก รับสินบนเพื่อแลกกับการปฏิบัติงานหรือการให้บริการหรือไม่                            | 100        | <table><tr><th>ไม่</th><th>มี</th><th>คะแนน</th></tr><tr><td>100.00%</td><td>0.00%</td><td>100.00</td></tr></table> <p>จากการวิเคราะห์จำนวนผู้ตอบแบบสำรวจ พบว่า <b>ร้อยละ 100</b> ของจำนวนผู้ตอบแบบสำรวจ ตอบว่าเทศบาลตำบลนาเวียง ไม่มีเจ้าหน้าที่เลือกรับสินบนเพื่อแลกกับการปฏิบัติงานหรือการให้บริการผู้มาติดต่อรับบริการ เนื่องจากมีมาตรการป้องกันการรับสินบน <b>จึงควรรักษามาตรฐานไว้</b></p>                                                                                                                                                                                                                                                                                   | ไม่                                         | มี               | คะแนน      | 100.00%           | 0.00%     | 100.00          |       |       |       |       |       |       |         |        |
| ไม่                                         | มี                                                                                                                            | คะแนน      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                             |                  |            |                   |           |                 |       |       |       |       |       |       |         |        |
| 100.00%                                     | 0.00%                                                                                                                         | 100.00     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                             |                  |            |                   |           |                 |       |       |       |       |       |       |         |        |
| 4                                           | o7 แผนยุทธศาสตร์หรือแผนพัฒนาหน่วยงาน                                                                                          | 100        | เทศบาลตำบลนาเวียง มีการจัดทำและปรับปรุงแผนพัฒนาท้องถิ่นให้เป็นปัจจุบันและประชาสัมพันธ์ให้บุคคลภายนอกรับทราบเกิดความโปร่งใสและมีประสิทธิภาพ <b>จึงควรรักษามาตรฐานไว้</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                             |                  |            |                   |           |                 |       |       |       |       |       |       |         |        |
| 5                                           | o8 แผนและความก้าวหน้าในการดำเนินงานและการใช้งบประมาณประจำปี                                                                   | 100        | เทศบาลตำบลนาเวียง ได้ดำเนินการจัดทำแผนดำเนินการตามภารกิจของหน่วยงาน ตลอดจนจนวนรายงานความก้าวหน้าในการดำเนินงานและการใช้ง่ายงบประมาณประจำปี ประกาศเผยแพร่ให้สาธารณชนได้รับทราบ <b>จึงควรรักษามาตรฐานไว้</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                             |                  |            |                   |           |                 |       |       |       |       |       |       |         |        |
| 6                                           | o9 รายงานผลการดำเนินงานประจำปี                                                                                                | 100        | เทศบาลตำบลนาเวียง มีการดำเนินการงานตามแผนดำเนินงานประจำปี และจัดทำรายงานผลการดำเนินงานประจำปีประกาศเผยแพร่ให้สาธารณชนได้รับทราบ <b>จึงควรรักษามาตรฐานไว้</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                             |                  |            |                   |           |                 |       |       |       |       |       |       |         |        |
| 7                                           | o10 คู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่                                                                               | 100        | เทศบาลตำบลนาเวียง มีการดำเนินการจัดทำคู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติงานที่เจ้าหน้าที่หน่วยงานใช้ยึดถือปฏิบัติให้เป็นมาตรฐานเดียวกัน และประกาศเผยแพร่ให้สาธารณชนได้รับทราบ <b>จึงควรรักษามาตรฐานไว้</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                             |                  |            |                   |           |                 |       |       |       |       |       |       |         |        |

ประเด็นที่ 2 การให้บริการและระบบ E-Service

| ลำดับ                | หัวข้อ                                                                                              | คะแนน               | ผลการวิเคราะห์                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                      |                   |                     |                  |          |                   |       |       |       |       |       |       |         |        |
|----------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|-------------------|---------------------|------------------|----------|-------------------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|---------|--------|
| 1                    | e1 เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ท่านเป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา                             | 100                 | <table><tr><th>ไม่เห็นด้วยอย่างยิ่ง</th><th>ไม่เห็นด้วย</th><th>ค่อนข้างไม่เห็นด้วย</th><th>ค่อนข้างเห็นด้วย</th><th>เห็นด้วย</th><th>เห็นด้วยอย่างยิ่ง</th><th>คะแนน</th></tr><tr><td>0.00%</td><td>0.00%</td><td>0.00%</td><td>0.00%</td><td>0.00%</td><td>100.00%</td><td>100.00</td></tr></table> <p>จากการวิเคราะห์จำนวนผู้ตอบแบบสำรวจ พบว่า <b>ร้อยละ 100</b> ของจำนวนผู้ตอบแบบสำรวจ ตอบว่าเทศบาลตำบลนาหว้า มีการให้บริการเป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนดไว้ <b>จึงควรรักษามาตรฐานไว้</b> โดยการจัดทำสื่อในรูปแบบที่ดึงดูดต่อการรับรู้ เช่น อินโฟกราฟิก ป้ายประชาสัมพันธ์ ณ จุดบริการเพื่อประชาสัมพันธ์ขั้นตอนและระยะเวลาการให้บริการแก่ประชาชน</p>                                                                    | ไม่เห็นด้วยอย่างยิ่ง | ไม่เห็นด้วย       | ค่อนข้างไม่เห็นด้วย | ค่อนข้างเห็นด้วย | เห็นด้วย | เห็นด้วยอย่างยิ่ง | คะแนน | 0.00% | 0.00% | 0.00% | 0.00% | 0.00% | 100.00% | 100.00 |
| ไม่เห็นด้วยอย่างยิ่ง | ไม่เห็นด้วย                                                                                         | ค่อนข้างไม่เห็นด้วย | ค่อนข้างเห็นด้วย                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | เห็นด้วย             | เห็นด้วยอย่างยิ่ง | คะแนน               |                  |          |                   |       |       |       |       |       |       |         |        |
| 0.00%                | 0.00%                                                                                               | 0.00%               | 0.00%                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | 0.00%                | 100.00%           | 100.00              |                  |          |                   |       |       |       |       |       |       |         |        |
| 2                    | e2 เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ท่านและผู้อื่นอย่างเท่าเทียมกัน                             | 100                 | <table><tr><th>ไม่เห็นด้วยอย่างยิ่ง</th><th>ไม่เห็นด้วย</th><th>ค่อนข้างไม่เห็นด้วย</th><th>ค่อนข้างเห็นด้วย</th><th>เห็นด้วย</th><th>เห็นด้วยอย่างยิ่ง</th><th>คะแนน</th></tr><tr><td>0.00%</td><td>0.00%</td><td>0.00%</td><td>0.00%</td><td>0.00%</td><td>100.00%</td><td>100.00</td></tr></table> <p>จากการวิเคราะห์จำนวนผู้ตอบแบบสำรวจ พบว่า <b>ร้อยละ 100</b> ของผู้ตอบแบบสำรวจ ตอบว่าเทศบาลตำบลนาหว้า มีการปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ผู้มารับบริการอย่างเท่าเทียมกัน <b>จึงควรรักษามาตรฐานไว้</b> และมีการพัฒนาช่องทางการให้บริการในรูปแบบออนไลน์ หรือ E-Service เพื่อลดการใช้ดุลพินิจหรือการเลือกปฏิบัติในการกิจหรือบริการนั้น ๆ ซึ่งจะช่วยสร้างความเท่าเทียมในการดำเนินงานและช่วยให้เกิดความสะดวกรวดเร็วมากยิ่งขึ้น</p> | ไม่เห็นด้วยอย่างยิ่ง | ไม่เห็นด้วย       | ค่อนข้างไม่เห็นด้วย | ค่อนข้างเห็นด้วย | เห็นด้วย | เห็นด้วยอย่างยิ่ง | คะแนน | 0.00% | 0.00% | 0.00% | 0.00% | 0.00% | 100.00% | 100.00 |
| ไม่เห็นด้วยอย่างยิ่ง | ไม่เห็นด้วย                                                                                         | ค่อนข้างไม่เห็นด้วย | ค่อนข้างเห็นด้วย                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | เห็นด้วย             | เห็นด้วยอย่างยิ่ง | คะแนน               |                  |          |                   |       |       |       |       |       |       |         |        |
| 0.00%                | 0.00%                                                                                               | 0.00%               | 0.00%                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | 0.00%                | 100.00%           | 100.00              |                  |          |                   |       |       |       |       |       |       |         |        |
| 3                    | e3 ท่านเคยถูกเจ้าหน้าที่เรียกรับสินบน เพื่อแลกกับการปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ท่านหรือไม่           | 100                 | <table><tr><th>ไม่เคย</th><th>เคย</th><th>คะแนน</th></tr><tr><td>100.00%</td><td>0.00%</td><td>100.00</td></tr></table> <p>จากการวิเคราะห์จำนวนผู้ตอบแบบสำรวจ พบว่า <b>ร้อยละ 100</b> ของผู้ตอบแบบสำรวจ ตอบว่า ไม่เคยถูกเจ้าหน้าที่เรียกรับสินบน เพื่อแลกกับการปฏิบัติงานหรือให้บริการ <b>จึงควรรักษามาตรฐานไว้</b> และดำเนินการประเมินประเมินความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบที่อาจเกิดขึ้น และดำเนินการจัดกิจกรรมเพื่อจัดการความเสี่ยงในการเรียกรับสินบนหรือให้สินบนดังกล่าว</p>                                                                                                                                                                                                                                             | ไม่เคย               | เคย               | คะแนน               | 100.00%          | 0.00%    | 100.00            |       |       |       |       |       |       |         |        |
| ไม่เคย               | เคย                                                                                                 | คะแนน               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                      |                   |                     |                  |          |                   |       |       |       |       |       |       |         |        |
| 100.00%              | 0.00%                                                                                               | 100.00              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                      |                   |                     |                  |          |                   |       |       |       |       |       |       |         |        |
| 4                    | e7 หน่วยงานมีการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกได้เข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานของหน่วยงาน | 100                 | <table><tr><th>ไม่เห็นด้วยอย่างยิ่ง</th><th>ไม่เห็นด้วย</th><th>ค่อนข้างไม่เห็นด้วย</th><th>ค่อนข้างเห็นด้วย</th><th>เห็นด้วย</th><th>เห็นด้วยอย่างยิ่ง</th><th>คะแนน</th></tr><tr><td>0.00%</td><td>0.00%</td><td>0.00%</td><td>0.00%</td><td>0.00%</td><td>100.00%</td><td>100.00</td></tr></table> <p>จากการวิเคราะห์จำนวนผู้ตอบแบบสำรวจ พบว่า <b>ร้อยละ 100</b> ของผู้ตอบแบบสำรวจ ตอบว่า เทศบาลตำบลนาหว้า เปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกได้เข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานของหน่วยงาน <b>จึงควรรักษามาตรฐานไว้</b> เผยแพร่ผลการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกเข้ามามีส่วนร่วมกับหน่วยงานให้สาธารณชนรับทราบด้วย</p>                                                                                                          | ไม่เห็นด้วยอย่างยิ่ง | ไม่เห็นด้วย       | ค่อนข้างไม่เห็นด้วย | ค่อนข้างเห็นด้วย | เห็นด้วย | เห็นด้วยอย่างยิ่ง | คะแนน | 0.00% | 0.00% | 0.00% | 0.00% | 0.00% | 100.00% | 100.00 |
| ไม่เห็นด้วยอย่างยิ่ง | ไม่เห็นด้วย                                                                                         | ค่อนข้างไม่เห็นด้วย | ค่อนข้างเห็นด้วย                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | เห็นด้วย             | เห็นด้วยอย่างยิ่ง | คะแนน               |                  |          |                   |       |       |       |       |       |       |         |        |
| 0.00%                | 0.00%                                                                                               | 0.00%               | 0.00%                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | 0.00%                | 100.00%           | 100.00              |                  |          |                   |       |       |       |       |       |       |         |        |

| ลำดับ                | หัวข้อ                                                                 | คะแนน               | ผลการวิเคราะห์                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                      |                   |                     |                  |          |                   |       |       |       |       |       |       |         |        |
|----------------------|------------------------------------------------------------------------|---------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|-------------------|---------------------|------------------|----------|-------------------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|---------|--------|
| 5                    | e8 หน่วยงานมีการปรับปรุงการดำเนินงานให้ตอบสนองต่อประชาชน               | 100                 | <table><tr><th>ไม่เห็นด้วยอย่างยิ่ง</th><th>ไม่เห็นด้วย</th><th>ค่อนข้างไม่เห็นด้วย</th><th>ค่อนข้างเห็นด้วย</th><th>เห็นด้วย</th><th>เห็นด้วยอย่างยิ่ง</th><th>คะแนน</th></tr><tr><td>0.00%</td><td>0.00%</td><td>0.00%</td><td>0.00%</td><td>0.00%</td><td>100.00%</td><td>100.00</td></tr></table> <p>จากการวิเคราะห์จำนวนผู้ตอบแบบสำรวจ พบว่า <b>ร้อยละ 100</b> ของผู้ตอบแบบสำรวจ ตอบว่า เทศบาลตำบลนาวิ่ง มีการปรับปรุงการดำเนินงานของหน่วยงานเพื่อตอบสนองต่อประชาชน <b>จึงควรรักษามาตรฐานไว้</b> พร้อมทั้งเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่ประชาชนหรือผู้รับบริการควรได้รับทราบอย่างชัดเจน</p> | ไม่เห็นด้วยอย่างยิ่ง | ไม่เห็นด้วย       | ค่อนข้างไม่เห็นด้วย | ค่อนข้างเห็นด้วย | เห็นด้วย | เห็นด้วยอย่างยิ่ง | คะแนน | 0.00% | 0.00% | 0.00% | 0.00% | 0.00% | 100.00% | 100.00 |
| ไม่เห็นด้วยอย่างยิ่ง | ไม่เห็นด้วย                                                            | ค่อนข้างไม่เห็นด้วย | ค่อนข้างเห็นด้วย                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | เห็นด้วย             | เห็นด้วยอย่างยิ่ง | คะแนน               |                  |          |                   |       |       |       |       |       |       |         |        |
| 0.00%                | 0.00%                                                                  | 0.00%               | 0.00%                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | 0.00%                | 100.00%           | 100.00              |                  |          |                   |       |       |       |       |       |       |         |        |
| 6                    | e9 ท่านเคยใช้งานระบบการให้บริการออนไลน์ (E-Service) ของหน่วยงานหรือไม่ | 100                 | <table><tr><th>ไม่เคย</th><th>เคย</th><th>คะแนน</th></tr><tr><td>0.00%</td><td>100.00%</td><td>100.00</td></tr></table> <p>จากการวิเคราะห์จำนวนผู้ตอบแบบสำรวจ พบว่า <b>ร้อยละ 100</b> ของผู้ตอบแบบสำรวจ ตอบว่า เคยใช้งานระบบการให้บริการออนไลน์ของเทศบาลตำบลนาวิ่ง ในการติดต่อกับหน่วยงาน <b>จึงควรรักษามาตรฐานไว้</b> และควรจัดทำช่องทางการให้บริการออนไลน์ (E-Service) ให้ครอบคลุมงานที่ให้บริการของหน่วยงานเพื่อสร้างความเท่าเทียมในการดำเนินงานและเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ให้บุคคลภายนอกได้รับทราบ</p>                                                                                    | ไม่เคย               | เคย               | คะแนน               | 0.00%            | 100.00%  | 100.00            |       |       |       |       |       |       |         |        |
| ไม่เคย               | เคย                                                                    | คะแนน               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                      |                   |                     |                  |          |                   |       |       |       |       |       |       |         |        |
| 0.00%                | 100.00%                                                                | 100.00              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                      |                   |                     |                  |          |                   |       |       |       |       |       |       |         |        |
| 7                    | o11 คู่มือหรือแนวทางการให้บริการสำหรับผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อ      | 100                 | เทศบาลตำบลนาวิ่ง ได้ดำเนินการจัดทำคู่มือหรือแนวทางการให้บริการสำหรับผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อ เพื่อให้ผู้มารับบริการได้ทราบถึงขั้นตอนและระยะเวลาการให้บริการของแต่ละกระบวนการ และประกาศเผยแพร่ให้สาธารณชนได้รับทราบ <b>จึงควรรักษามาตรฐานไว้</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                      |                   |                     |                  |          |                   |       |       |       |       |       |       |         |        |
| 8                    | o12 ข้อมูลสถิติการให้บริการ                                            | 100                 | เทศบาลตำบลนาวิ่ง ได้ดำเนินการจัดทำข้อมูลสถิติการให้บริการในกระบวนการที่ให้บริการประชาชน และประกาศเผยแพร่ให้สาธารณชนรับทราบ <b>จึงควรรักษามาตรฐานไว้</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                      |                   |                     |                  |          |                   |       |       |       |       |       |       |         |        |
| 9                    | o13 E-Service                                                          | 100                 | เทศบาลตำบลนาวิ่ง ได้ดำเนินการจัดทำให้มีระบบให้บริการผ่านช่องทางออนไลน์ (E-Service) เพื่อรองรับการบริการประชาชน และประชาสัมพันธ์ให้สาธารณชนทราบเพื่อให้เข้ามาใช้บริการ <b>จึงควรรักษามาตรฐานไว้</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                      |                   |                     |                  |          |                   |       |       |       |       |       |       |         |        |
| 10                   | o25 การเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม                                   | 100                 | เทศบาลตำบลนาวิ่ง ได้เปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกได้มีส่วนร่วมในการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงาน เช่น แต่งตั้งเป็นคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ คณะกรรมการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น ประชุมวางแผนดำเนินโครงการ/กิจกรรม เพื่อดำเนินงานตามภารกิจของเทศบาลตำบลนาวิ่ง ให้มีความตอบสนองความต้องการของประชาชน <b>จึงควรรักษามาตรฐานไว้</b>                                                                                                                                                                                                                                                                        |                      |                   |                     |                  |          |                   |       |       |       |       |       |       |         |        |



ประเด็นที่ 3 ช่องทางและรูปแบบการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารภาครัฐ

| ลำดับ                | หัวข้อ                                                                            | คะแนน               | ผลการวิเคราะห์                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                      |                   |                     |                  |          |                   |       |       |       |       |       |       |         |        |
|----------------------|-----------------------------------------------------------------------------------|---------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|-------------------|---------------------|------------------|----------|-------------------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|---------|--------|
| 1                    | e4 หน่วยงานมีช่องทางการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่สามารถเข้าถึงได้ง่าย                | 100                 | <table><tr><th>ไม่เห็นด้วยอย่างยิ่ง</th><th>ไม่เห็นด้วย</th><th>ค่อนข้างไม่เห็นด้วย</th><th>ค่อนข้างเห็นด้วย</th><th>เห็นด้วย</th><th>เห็นด้วยอย่างยิ่ง</th><th>คะแนน</th></tr><tr><td>0.00%</td><td>0.00%</td><td>0.00%</td><td>0.00%</td><td>0.00%</td><td>100.00%</td><td>100.00</td></tr></table> <p>จากการวิเคราะห์จำนวนผู้ตอบแบบสำรวจ พบว่า <b>ร้อยละ 100</b> ของผู้ตอบแบบสำรวจ ตอบว่า หน่วยงานมีช่องทางการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่สามารถเข้าถึงได้ง่าย <b>จึงควรรักษามาตรฐานไว้</b> และมีการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ช่องทางเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารและอำนวยความสะดวกในการเข้าใช้งานโดยดำเนินการปรับปรุงข้อมูลพื้นฐานในเว็บไซต์ให้มีความครบถ้วนและเป็นปัจจุบัน</p>                                                       | ไม่เห็นด้วยอย่างยิ่ง | ไม่เห็นด้วย       | ค่อนข้างไม่เห็นด้วย | ค่อนข้างเห็นด้วย | เห็นด้วย | เห็นด้วยอย่างยิ่ง | คะแนน | 0.00% | 0.00% | 0.00% | 0.00% | 0.00% | 100.00% | 100.00 |
| ไม่เห็นด้วยอย่างยิ่ง | ไม่เห็นด้วย                                                                       | ค่อนข้างไม่เห็นด้วย | ค่อนข้างเห็นด้วย                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | เห็นด้วย             | เห็นด้วยอย่างยิ่ง | คะแนน               |                  |          |                   |       |       |       |       |       |       |         |        |
| 0.00%                | 0.00%                                                                             | 0.00%               | 0.00%                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | 0.00%                | 100.00%           | 100.00              |                  |          |                   |       |       |       |       |       |       |         |        |
| 2                    | e5 หน่วยงานมีการประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารที่ประชาชนหรือผู้รับบริการควรได้รับทราบ | 100                 | <table><tr><th>ไม่เห็นด้วยอย่างยิ่ง</th><th>ไม่เห็นด้วย</th><th>ค่อนข้างไม่เห็นด้วย</th><th>ค่อนข้างเห็นด้วย</th><th>เห็นด้วย</th><th>เห็นด้วยอย่างยิ่ง</th><th>คะแนน</th></tr><tr><td>0.00%</td><td>0.00%</td><td>0.00%</td><td>0.00%</td><td>0.00%</td><td>100.00%</td><td>100.00</td></tr></table> <p>จากการวิเคราะห์จำนวนผู้ตอบแบบสำรวจ พบว่า <b>ร้อยละ 100</b> ของผู้ตอบแบบสำรวจ ตอบว่า หน่วยงานมีการประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารที่ประชาชนหรือผู้รับบริการควรได้รับทราบ <b>จึงควรรักษามาตรฐานไว้</b> และมีการเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารผ่านช่องทางที่หลากหลายและปรับปรุงข้อมูลบนเว็บไซต์ของหน่วยงานในการดำเนินงานตามภารกิจให้เป็นปัจจุบัน ครบถ้วน หลังดำเนินเสร็จสิ้นแต่ละภารกิจของหน่วยงาน</p>         | ไม่เห็นด้วยอย่างยิ่ง | ไม่เห็นด้วย       | ค่อนข้างไม่เห็นด้วย | ค่อนข้างเห็นด้วย | เห็นด้วย | เห็นด้วยอย่างยิ่ง | คะแนน | 0.00% | 0.00% | 0.00% | 0.00% | 0.00% | 100.00% | 100.00 |
| ไม่เห็นด้วยอย่างยิ่ง | ไม่เห็นด้วย                                                                       | ค่อนข้างไม่เห็นด้วย | ค่อนข้างเห็นด้วย                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | เห็นด้วย             | เห็นด้วยอย่างยิ่ง | คะแนน               |                  |          |                   |       |       |       |       |       |       |         |        |
| 0.00%                | 0.00%                                                                             | 0.00%               | 0.00%                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | 0.00%                | 100.00%           | 100.00              |                  |          |                   |       |       |       |       |       |       |         |        |
| 3                    | e6 เจ้าหน้าที่สามารถสื่อสาร ตอบข้อซักถามหรือให้คำอธิบายแก่ท่านได้อย่างชัดเจน      | 100                 | <table><tr><th>ไม่เห็นด้วยอย่างยิ่ง</th><th>ไม่เห็นด้วย</th><th>ค่อนข้างไม่เห็นด้วย</th><th>ค่อนข้างเห็นด้วย</th><th>เห็นด้วย</th><th>เห็นด้วยอย่างยิ่ง</th><th>คะแนน</th></tr><tr><td>0.00%</td><td>0.00%</td><td>0.00%</td><td>0.00%</td><td>0.00%</td><td>100.00%</td><td>100.00</td></tr></table> <p>จากการวิเคราะห์จำนวนผู้ตอบแบบสำรวจ พบว่า <b>ร้อยละ 100</b> ของผู้ตอบแบบสำรวจ ตอบว่า เจ้าหน้าที่ของเทศบาลตำบลนาวิ่งสามารถสื่อสาร ตอบข้อซักถามหรือให้คำอธิบายแก่ผู้รับบริการได้อย่างชัดเจน <b>จึงควรรักษามาตรฐานไว้</b> และควรสื่อสารข้อมูลที่มีความชัดเจน เข้าใจง่ายผ่านเครือข่ายสังคมออนไลน์ เช่น Facebook Twitter หรือ Instagram และเผยแพร่ช่องทางดังกล่าวในจุดที่บุคคลภายนอกสามารถสังเกตเห็นได้โดยง่าย</p> | ไม่เห็นด้วยอย่างยิ่ง | ไม่เห็นด้วย       | ค่อนข้างไม่เห็นด้วย | ค่อนข้างเห็นด้วย | เห็นด้วย | เห็นด้วยอย่างยิ่ง | คะแนน | 0.00% | 0.00% | 0.00% | 0.00% | 0.00% | 100.00% | 100.00 |
| ไม่เห็นด้วยอย่างยิ่ง | ไม่เห็นด้วย                                                                       | ค่อนข้างไม่เห็นด้วย | ค่อนข้างเห็นด้วย                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | เห็นด้วย             | เห็นด้วยอย่างยิ่ง | คะแนน               |                  |          |                   |       |       |       |       |       |       |         |        |
| 0.00%                | 0.00%                                                                             | 0.00%               | 0.00%                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | 0.00%                | 100.00%           | 100.00              |                  |          |                   |       |       |       |       |       |       |         |        |
| 4                    | o1 โครงสร้าง                                                                      | 100                 | เทศบาลตำบลนาวิ่ง ได้ดำเนินการจัดทำข้อมูลโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการของหน่วยงานและประกาศเผยแพร่ให้สาธารณชนรับทราบ <b>จึงควรรักษามาตรฐานไว้</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                      |                   |                     |                  |          |                   |       |       |       |       |       |       |         |        |
| 5                    | o2 ข้อมูลผู้บริหาร                                                                | 100                 | เทศบาลตำบลนาวิ่ง ได้ดำเนินการจัดทำข้อมูลผู้บริหารสูงสุดและรองผู้บริหารของหน่วยงานทั้งฝ่ายการเมืองและฝ่ายข้าราชการประจำ และประกาศเผยแพร่ให้สาธารณชนรับทราบ <b>จึงควรรักษามาตรฐานไว้</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                      |                   |                     |                  |          |                   |       |       |       |       |       |       |         |        |



| ลำดับ | หัวข้อ               | คะแนน | ผลการวิเคราะห์                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|-------|----------------------|-------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 6     | ๐3 อำนาจหน้าที่      | 100   | เทศบาลตำบลนาเวียง ได้ดำเนินการจัดทำข้อมูลอำนาจหน้าที่ของหน่วยงานในการให้บริการประชาชน และประกาศเผยแพร่ให้สาธารณชนรับทราบ <b>จึงควรรักษามาตรฐานไว้</b>                                                                                                                                                                                                                                                          |
| 7     | ๐4 ข้อมูลการติดต่อ   | 100   | เทศบาลตำบลนาเวียง ได้ดำเนินการจัดทำข้อมูลติดต่อหน่วยงาน ประกอบด้วย ที่อยู่หน่วยงาน หมายเลขโทรศัพท์ E-mail ของหน่วยงาน พร้อมทั้งแผนที่ตั้งของหน่วยงาน และประกาศเผยแพร่ให้สาธารณชนรับทราบ <b>จึงควรรักษามาตรฐานไว้</b>                                                                                                                                                                                           |
| 8     | ๐5 ข่าวประชาสัมพันธ์ | 100   | เทศบาลตำบลนาเวียง ได้ดำเนินการเปิดเผยข้อมูลข่าวสารที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานตามอำนาจหน้าที่หรือภารกิจของหน่วยงานให้สาธารณชนรับทราบ <b>จึงควรรักษามาตรฐานไว้</b>                                                                                                                                                                                                                                              |
| 9     | ๐6 Q&A               | 0     | เป็นการแสดงช่องทางการสอบถามข้อมูลที่หน่วยงานสามารถสื่อสารข้อมูลให้คำตอบกับผู้สอบถามได้ โดยมีลักษณะเป็นการสื่อสารได้สองทาง เพื่อรับทราบปัญหา ความต้องการและคำถามจากภาคประชาชนผู้รับบริการ แนวทางการปรับปรุงเพื่อยกระดับค่าคะแนน ควรมีการปรับปรุงช่องทาง ถาม-ตอบ เช่น Messenger Live Chat, Web board, Line official Account ให้สามารถใช้ได้เป็นปัจจุบัน และประสานผู้ดูแลเว็บไซต์ ตรวจสอบระบบให้ใช้งานได้เป็นปกติ |

#### ประเด็นที่ 4 กระบวนการกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของราชการ

| ลำดับ                                    | หัวข้อ                                                                                        | คะแนน      | ผลการวิเคราะห์                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                          |                  |            |                   |           |                 |       |       |       |       |       |       |         |        |
|------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------|------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------|------------------|------------|-------------------|-----------|-----------------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|---------|--------|
| 1                                        | i10 ในหน่วยงานของท่านมีเจ้าหน้าที่ ที่ขอยืมทรัพย์สินของราชการไปใช้อย่างถูกต้อง มากน้อยเพียงใด | 100        | <table><tr><th>ไม่ได้เข้าหน้าก่อนใดก่อนอื่นอย่างถูกต้อง</th><th>มีส่วนน้อยที่สุด</th><th>มีส่วนน้อย</th><th>มีส่วนค่อนข้างมาก</th><th>มีส่วนมาก</th><th>มีส่วนมากที่สุด</th><th>คะแนน</th></tr><tr><td>0.00%</td><td>0.00%</td><td>0.00%</td><td>0.00%</td><td>0.00%</td><td>100.00%</td><td>100.00</td></tr></table> <p>จากการวิเคราะห์จำนวนผู้ตอบแบบสำรวจ พบว่า <b>ร้อยละ 100</b> ของจำนวนผู้ตอบแบบสำรวจ ตอบว่าเทศบาลตำบลนาเวียง เจ้าหน้าที่ที่ขอยืมทรัพย์สินของราชการไปใช้อย่างถูกต้อง อยู่ในระดับ <b>มากที่สุด</b> เนื่องจากเจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติงานได้กำหนดแนวทางการใช้ทรัพย์สินของราชการไว้ในคู่มือมาตรฐานการปฏิบัติงาน โดยมีการตรวจสอบวัสดุและครุภัณฑ์ในแต่ละส่วนงานเป็นระยะพร้อมทั้งประชาสัมพันธ์คู่มือหรือแนวทางดังกล่าวให้บุคลากรถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัดและกำชับให้บุคลากรภายในหน่วยงานมีการขออนุญาตในการยืมทรัพย์สินอย่างถูกต้อง <b>จึงควรรักษามาตรฐานไว้</b></p> | ไม่ได้เข้าหน้าก่อนใดก่อนอื่นอย่างถูกต้อง | มีส่วนน้อยที่สุด | มีส่วนน้อย | มีส่วนค่อนข้างมาก | มีส่วนมาก | มีส่วนมากที่สุด | คะแนน | 0.00% | 0.00% | 0.00% | 0.00% | 0.00% | 100.00% | 100.00 |
| ไม่ได้เข้าหน้าก่อนใดก่อนอื่นอย่างถูกต้อง | มีส่วนน้อยที่สุด                                                                              | มีส่วนน้อย | มีส่วนค่อนข้างมาก                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | มีส่วนมาก                                | มีส่วนมากที่สุด  | คะแนน      |                   |           |                 |       |       |       |       |       |       |         |        |
| 0.00%                                    | 0.00%                                                                                         | 0.00%      | 0.00%                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | 0.00%                                    | 100.00%          | 100.00     |                   |           |                 |       |       |       |       |       |       |         |        |

| ลำดับ                                           | หัวข้อ                                                                                                              | คะแนน       | ผลการวิเคราะห์                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                 |                  |             |                   |           |                 |       |        |       |       |       |       |        |       |
|-------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------|------------------|-------------|-------------------|-----------|-----------------|-------|--------|-------|-------|-------|-------|--------|-------|
| 2                                               | i11 ในหน่วยงานของท่านมีเจ้าหน้าที่ ที่นำทรัพย์สินของราชการไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัว มากน้อยเพียงใด                  | 97.30       | <table><tr><th>ไม่ฝ่าฝืนห้าฝืนได้ฝ่าฝืนใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัว</th><th>มีส่วนน้อยที่สุด</th><th>มีส่วนน้อย</th><th>มีส่วนค่อนข้างมาก</th><th>มีส่วนมาก</th><th>มีส่วนมากที่สุด</th><th>คะแนน</th></tr><tr><td>97.30%</td><td>0.00%</td><td>0.00%</td><td>0.00%</td><td>0.00%</td><td>2.70%</td><td>97.30</td></tr></table> <p>จากการวิเคราะห์จำนวนผู้ตอบแบบสำรวจ พบว่า <b>ร้อยละ 97.30</b> ของจำนวนผู้ตอบแบบสำรวจ ตอบว่าเทศบาลตำบลนาวิ่ง ไม่มีเจ้าหน้าที่ที่นำทรัพย์สินของราชการไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัว อยู่ในระดับ <b>มากที่สุด</b> เนื่องจากมีการกำหนดแนวทางการใช้ทรัพย์สินของราชการและบุคลากรภายในหน่วยงานมีการขออนุญาตในการยืมทรัพย์สินอย่างถูกต้อง <b>คิดเป็น 36 คน</b> จากจำนวนผู้ตอบแบบสำรวจ<b>ทั้งสิ้น 37 คน</b> ถือว่ามีสัดส่วนที่สูงมาก ได้คะแนน 97.30 คะแนน <b>จึงควรรักษามาตรฐานไว้</b> เมื่อเทียบกับผู้ตอบแบบสำรวจที่ตอบว่าเทศบาลตำบลนาวิ่ง มีเจ้าหน้าที่นำทรัพย์สินของราชการไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัว อยู่ในระดับ <b>น้อยที่สุด</b> ที่มีสัดส่วนเพียง <b>2.70</b> เนื่องจากบุคคลกลุ่มนี้อาจยังไม่เข้าใจเรื่องขั้นตอนและระยะเวลาการขออนุญาตในการยืมทรัพย์สินอย่างถูกต้อง อีกสาเหตุอาจมาจากผู้ตอบคำถามเองที่ไม่รู้ขั้นตอนการปฏิบัติตามระยะเวลาที่แท้จริง ทำให้มีความเข้าใจคลาดเคลื่อน ควรดำเนินการตามมาตรการที่กำหนดไว้ และระยะขั้นตอนหรือแนวทางในการขอยืมทรัพย์สินของทางราชการตามประเภทงานด้านต่าง ๆ ไว้อย่างชัดเจน</p> | ไม่ฝ่าฝืนห้าฝืนได้ฝ่าฝืนใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัว | มีส่วนน้อยที่สุด | มีส่วนน้อย  | มีส่วนค่อนข้างมาก | มีส่วนมาก | มีส่วนมากที่สุด | คะแนน | 97.30% | 0.00% | 0.00% | 0.00% | 0.00% | 2.70%  | 97.30 |
| ไม่ฝ่าฝืนห้าฝืนได้ฝ่าฝืนใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัว | มีส่วนน้อยที่สุด                                                                                                    | มีส่วนน้อย  | มีส่วนค่อนข้างมาก                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | มีส่วนมาก                                       | มีส่วนมากที่สุด  | คะแนน       |                   |           |                 |       |        |       |       |       |       |        |       |
| 97.30%                                          | 0.00%                                                                                                               | 0.00%       | 0.00%                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | 0.00%                                           | 2.70%            | 97.30       |                   |           |                 |       |        |       |       |       |       |        |       |
| 3                                               | i12 หน่วยงานของท่านมีการตรวจสอบเพื่อป้องกันการนำทรัพย์สินของราชการไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัวเป็นประจำ มากน้อยเพียงใด | 97.30       | <table><tr><th>ไม่เคย</th><th>แทบจะไม่เคย</th><th>บาง ๆ ครั้ง</th><th>ค่อนข้างบ่อย</th><th>บ่อยครั้ง</th><th>เป็นประจำ</th><th>คะแนน</th></tr><tr><td>2.70%</td><td>0.00%</td><td>0.00%</td><td>0.00%</td><td>0.00%</td><td>97.30%</td><td>97.30</td></tr></table> <p>จากการวิเคราะห์จำนวนผู้ตอบแบบสำรวจ พบว่า <b>ร้อยละ 97.30</b> ของจำนวนผู้ตอบแบบสำรวจ ตอบว่าเทศบาลตำบลนาวิ่ง มีการตรวจสอบเพื่อป้องกันการนำทรัพย์สินของราชการไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัว อยู่ในระดับ <b>มากที่สุด</b> เนื่องจากมีการตรวจสอบวัสดุและครุภัณฑ์ในแต่ละส่วนงานเป็นระยะพร้อมทั้งประชาสัมพันธ์คู่มือแนวทางดังกล่าวให้บุคลากรถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด <b>คิดเป็น 36 คน</b> จากจำนวนผู้ตอบแบบสำรวจ<b>ทั้งสิ้น 37 คน</b> ถือว่ามีสัดส่วนที่สูงมาก ได้คะแนน 97.30 คะแนน <b>จึงควรรักษามาตรฐานไว้</b> เมื่อเทียบกับผู้ตอบแบบสำรวจที่ตอบว่าเทศบาลตำบลนาวิ่ง ไม่เคยมีการตรวจสอบเพื่อป้องกันการนำทรัพย์สินของราชการไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัว อยู่ในระดับ <b>น้อยที่สุด</b> ที่มีสัดส่วนเพียง <b>2.70</b> เนื่องจากบุคคลกลุ่มนี้อาจยังไม่เข้าใจขั้นตอนและระยะเวลาการตรวจสอบทรัพย์สินอย่างถูกต้อง อีกสาเหตุอาจมาจากผู้ตอบคำถามเองที่ไม่รู้ขั้นตอนการ</p>                                                                                                                                                                                                               | ไม่เคย                                          | แทบจะไม่เคย      | บาง ๆ ครั้ง | ค่อนข้างบ่อย      | บ่อยครั้ง | เป็นประจำ       | คะแนน | 2.70%  | 0.00% | 0.00% | 0.00% | 0.00% | 97.30% | 97.30 |
| ไม่เคย                                          | แทบจะไม่เคย                                                                                                         | บาง ๆ ครั้ง | ค่อนข้างบ่อย                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | บ่อยครั้ง                                       | เป็นประจำ        | คะแนน       |                   |           |                 |       |        |       |       |       |       |        |       |
| 2.70%                                           | 0.00%                                                                                                               | 0.00%       | 0.00%                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | 0.00%                                           | 97.30%           | 97.30       |                   |           |                 |       |        |       |       |       |       |        |       |

| ลำดับ | หัวข้อ | คะแนน | ผลการวิเคราะห์                                                                                                                                                                            |
|-------|--------|-------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|       |        |       | ปฏิบัติตามระยะเวลาที่แท้จริง ทำให้มีความเข้าใจคลาดเคลื่อน ควรดำเนินการตามมาตรการที่กำหนดไว้ และระยะขั้นตอนหรือแนวทางในการขอยืมทรัพย์สินของทางราชการตามประเภทงาน ด้านต่าง ๆ ไว้อย่างชัดเจน |

ประเด็นที่ 5 กระบวนการสร้างความโปร่งใสในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง

| ลำดับ                                    | หัวข้อ                                                                                                                       | คะแนน                      | ผลการวิเคราะห์                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                          |                                  |                            |                                   |                           |                                 |       |        |       |       |       |       |        |       |
|------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------|----------------------------------|----------------------------|-----------------------------------|---------------------------|---------------------------------|-------|--------|-------|-------|-------|-------|--------|-------|
| 1                                        | i4 หน่วยงานของท่าน ใช้จ่ายงบประมาณ เป็นไปตามวัตถุประสงค์ มากน้อยเพียงใด                                                      | 99.46                      | <table><tr><th>ไม่เข้าเกณฑ์วัตถุประสงค์</th><th>เข้าเกณฑ์วัตถุประสงค์ น้อยที่สุด</th><th>เข้าเกณฑ์วัตถุประสงค์ น้อย</th><th>เข้าเกณฑ์วัตถุประสงค์ ค่อนข้างมาก</th><th>เข้าเกณฑ์วัตถุประสงค์ มาก</th><th>เข้าเกณฑ์วัตถุประสงค์ มากที่สุด</th><th>คะแนน</th></tr><tr><td>0.00%</td><td>0.00%</td><td>0.00%</td><td>0.00%</td><td>2.70%</td><td>97.30%</td><td>99.46</td></tr></table> <p>จากการวิเคราะห์จำนวนผู้ตอบแบบสำรวจ พบว่า <b>ร้อยละ 97.30</b> ของจำนวนผู้ตอบแบบสำรวจ ตอบว่าเทศบาลตำบลนาหว้า มีการ ใช้จ่ายงบประมาณเป็นไปตามวัตถุประสงค์ อยู่ในระดับ <b>มากที่สุด</b> เนื่องจากมีการมีการกระบวนกรกำกับติดตามแผนการดำเนินงาน และแผนการใช้จ่ายงบประมาณให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้ เพื่อให้บุคลากรได้เข้ามามีส่วนร่วมให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์มีความคุ้มค่าและเกิดผลประโยชน์สูงสุดต่อประชาชน <b>คิดเป็น 36 คน</b> จากจำนวนผู้ตอบแบบสำรวจ<b>ทั้งสิ้น 37 คน</b> ถือว่ามีสัดส่วนที่สูงมาก ได้คะแนน 97.30 คะแนน <b>จึงควรรักษามาตรฐานไว้</b> เมื่อเทียบกับผู้ตอบแบบสำรวจที่ตอบว่าเทศบาลตำบลนาหว้า มีการ ใช้จ่ายงบประมาณเป็นไปตามวัตถุประสงค์ อยู่ในระดับ <b>มาก</b> ที่มี สัดส่วน <b>2.70</b> เนื่องจากบุคคลกลุ่มนี้อาจยังไม่เข้าใจขั้นตอนและ การใช้จ่ายงบประมาณของหน่วยงาน อีกสาเหตุอาจมาจาก ผู้ตอบคำถามเองอาจไม่มีส่วนเกี่ยวข้องและไม่ได้เข้ามามีส่วนร่วม ในการใช้จ่ายงบประมาณให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์มีความคุ้มค่า และเกิดประโยชน์สูงสุดต่อประชาชน</p> | ไม่เข้าเกณฑ์วัตถุประสงค์                 | เข้าเกณฑ์วัตถุประสงค์ น้อยที่สุด | เข้าเกณฑ์วัตถุประสงค์ น้อย | เข้าเกณฑ์วัตถุประสงค์ ค่อนข้างมาก | เข้าเกณฑ์วัตถุประสงค์ มาก | เข้าเกณฑ์วัตถุประสงค์ มากที่สุด | คะแนน | 0.00%  | 0.00% | 0.00% | 0.00% | 2.70% | 97.30% | 99.46 |
| ไม่เข้าเกณฑ์วัตถุประสงค์                 | เข้าเกณฑ์วัตถุประสงค์ น้อยที่สุด                                                                                             | เข้าเกณฑ์วัตถุประสงค์ น้อย | เข้าเกณฑ์วัตถุประสงค์ ค่อนข้างมาก                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | เข้าเกณฑ์วัตถุประสงค์ มาก                | เข้าเกณฑ์วัตถุประสงค์ มากที่สุด  | คะแนน                      |                                   |                           |                                 |       |        |       |       |       |       |        |       |
| 0.00%                                    | 0.00%                                                                                                                        | 0.00%                      | 0.00%                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | 2.70%                                    | 97.30%                           | 99.46                      |                                   |                           |                                 |       |        |       |       |       |       |        |       |
| 2                                        | i5 ในหน่วยงานของท่าน มีเจ้าหน้าที่เบิกเงินเป็น แท้จ เช่น ค่าทำงาน ล่วงเวลา ค่าวัสดุอุปกรณ์ หรือค่าเดินทาง ฯลฯ มากน้อยเพียงใด | 91.89                      | <table><tr><th>ไม่เข้าเกณฑ์คนใดที่ผิดกรเบิกจ่ายเป็นแท้จ</th><th>มีสัดส่วน น้อยที่สุด</th><th>มีสัดส่วน น้อย</th><th>มีสัดส่วน ค่อนข้างมาก</th><th>มีสัดส่วน มาก</th><th>มีสัดส่วน มากที่สุด</th><th>คะแนน</th></tr><tr><td>91.89%</td><td>0.00%</td><td>0.00%</td><td>0.00%</td><td>0.00%</td><td>8.11%</td><td>91.89</td></tr></table> <p>จากการวิเคราะห์จำนวนผู้ตอบแบบสำรวจ พบว่า <b>ร้อยละ 91.89</b> ของจำนวนผู้ตอบแบบสำรวจ ตอบว่าเทศบาลตำบลนาหว้า ไม่มี เจ้าหน้าที่เบิกเงินเป็นแท้จ อยู่ในระดับ <b>มากที่สุด</b> เนื่องจากมีการ กำหนดมาตรการสำหรับการป้องกันการทุจริตจากการเบิก จ่ายเงินที่เป็นแท้จ ตลอดจนจนบังคับใช้จนเกิดผลสัมฤทธิ์ <b>คิดเป็น 36 คน</b> จากจำนวนผู้ตอบแบบสำรวจ<b>ทั้งสิ้น 37 คน</b> ถือว่ามี</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | ไม่เข้าเกณฑ์คนใดที่ผิดกรเบิกจ่ายเป็นแท้จ | มีสัดส่วน น้อยที่สุด             | มีสัดส่วน น้อย             | มีสัดส่วน ค่อนข้างมาก             | มีสัดส่วน มาก             | มีสัดส่วน มากที่สุด             | คะแนน | 91.89% | 0.00% | 0.00% | 0.00% | 0.00% | 8.11%  | 91.89 |
| ไม่เข้าเกณฑ์คนใดที่ผิดกรเบิกจ่ายเป็นแท้จ | มีสัดส่วน น้อยที่สุด                                                                                                         | มีสัดส่วน น้อย             | มีสัดส่วน ค่อนข้างมาก                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | มีสัดส่วน มาก                            | มีสัดส่วน มากที่สุด              | คะแนน                      |                                   |                           |                                 |       |        |       |       |       |       |        |       |
| 91.89%                                   | 0.00%                                                                                                                        | 0.00%                      | 0.00%                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | 0.00%                                    | 8.11%                            | 91.89                      |                                   |                           |                                 |       |        |       |       |       |       |        |       |

| ลำดับ   | หัวข้อ                                                                                                         | คะแนน | ผลการวิเคราะห์                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |       |            |        |             |     |           |       |         |       |       |       |       |       |        |
|---------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|------------|--------|-------------|-----|-----------|-------|---------|-------|-------|-------|-------|-------|--------|
|         |                                                                                                                |       | สัดส่วนที่สูงมาก ได้คะแนน 91.89 คะแนน <b>จึงควรรักษามาตรฐานไว้</b> เมื่อเทียบกับผู้ตอบแบบสำรวจที่ตอบว่าเทศบาลตำบลนาวัง มีเจ้าหน้าที่เบิกเงินเป็นเท็จ อยู่ในระดับ <b>น้อยที่สุด</b> ที่มีสัดส่วนเพียง <b>8.11</b> เนื่องจากบุคคลกลุ่มนี้อาจยังไม่เข้าใจ เบิกจ่ายค่าทำงานล่วงเวลา ค่าวัสดุ หรือค่าเดินทางไปราชการ อีกสาเหตุอาจมาจากผู้ตอบคำถามเองอาจไม่มีส่วนเกี่ยวข้องในการดำเนินการเบิกจ่ายงบประมาณดังกล่าว และอาจเกิดการสับสนในประเด็นคำถาม                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |       |            |        |             |     |           |       |         |       |       |       |       |       |        |
| 3       | i6 หน่วยงานของท่านมีการใช้จ่ายงบประมาณหรือการจัดซื้อจัดจ้างที่เอื้อประโยชน์ให้บุคคลใดบุคคลหนึ่ง มากน้อยเพียงใด | 100   | <table><tr><th>ไม่</th><th>น้อยที่สุด</th><th>น้อย</th><th>ค่อนข้างมาก</th><th>มาก</th><th>มากที่สุด</th><th>คะแนน</th></tr><tr><td>100.00%</td><td>0.00%</td><td>0.00%</td><td>0.00%</td><td>0.00%</td><td>0.00%</td><td>100.00</td></tr></table> <p>จากการวิเคราะห์จำนวนผู้ตอบแบบสำรวจ พบว่า <b>ร้อยละ 100</b> ของจำนวนผู้ตอบแบบสำรวจ ตอบว่าเทศบาลตำบลนาวัง ไม่มีการใช้จ่ายงบประมาณหรือการจัดจ้างที่เอื้อประโยชน์ให้บุคคลใดบุคคลหนึ่ง อยู่ในระดับ <b>มากที่สุด</b> เนื่องจากการจัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้าง และเผยแพร่กระบวนการจัดซื้อจัดจ้างครบตามองค์ประกอบโดยเปิดเผยข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้าง/จัดหาพัสดุรายเดือนหรือรายปีเพื่อแสดงถึงความโปร่งใสและประชาสัมพันธ์สร้างความเข้าใจให้แก่บุคคลภายในและบุคคลภายนอก <b>จึงควรรักษามาตรฐานไว้</b></p> | ไม่   | น้อยที่สุด | น้อย   | ค่อนข้างมาก | มาก | มากที่สุด | คะแนน | 100.00% | 0.00% | 0.00% | 0.00% | 0.00% | 0.00% | 100.00 |
| ไม่     | น้อยที่สุด                                                                                                     | น้อย  | ค่อนข้างมาก                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | มาก   | มากที่สุด  | คะแนน  |             |     |           |       |         |       |       |       |       |       |        |
| 100.00% | 0.00%                                                                                                          | 0.00% | 0.00%                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | 0.00% | 0.00%      | 100.00 |             |     |           |       |         |       |       |       |       |       |        |
| 4       | o14 รายการการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ                                                                   | 100   | เทศบาลตำบลนาวัง ได้ดำเนินการจัดทำข้อมูลรายการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุของหน่วยงาน และประกาศเผยแพร่ให้สาธารณชนรับทราบ <b>จึงควรรักษามาตรฐานไว้</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |       |            |        |             |     |           |       |         |       |       |       |       |       |        |
| 5       | o15 ประกาศต่าง ๆ เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ                                                   | 100   | เทศบาลตำบลนาวัง ได้ดำเนินการจัดทำข้อมูลประกาศต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุของหน่วยงาน และประกาศเผยแพร่ให้สาธารณชนรับทราบ <b>จึงควรรักษามาตรฐานไว้</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |       |            |        |             |     |           |       |         |       |       |       |       |       |        |
| 6       | o16 ความก้าวหน้าการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ                                                             | 100   | เทศบาลตำบลนาวัง ได้ดำเนินการจัดทำข้อมูลรายการความก้าวหน้าการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุของหน่วยงาน และประกาศเผยแพร่ให้สาธารณชนรับทราบ <b>จึงควรรักษามาตรฐานไว้</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |       |            |        |             |     |           |       |         |       |       |       |       |       |        |
| 7       | o17 รายงานสรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุประจำปี                                                      | 100   | เทศบาลตำบลนาวัง ได้ดำเนินการจัดทำข้อมูลรายงานสรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุของหน่วยงาน และประกาศเผยแพร่ให้สาธารณชนรับทราบ <b>จึงควรรักษามาตรฐานไว้</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |       |            |        |             |     |           |       |         |       |       |       |       |       |        |

ประเด็นที่ 6 กระบวนการควบคุม ตรวจสอบการใช้อำนาจและการบริหารงานบุคคล

| ลำดับ | หัวข้อ                                                                                                        | คะแนน | ผลการวิเคราะห์                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
|-------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1     | i7 ผู้บังคับบัญชาในหน่วยงานของท่าน มีการสั่งให้เจ้าหน้าที่ทำธุระส่วนตัวของผู้บังคับบัญชา มากน้อยเพียงใด       | 100   | <div> <div> <div>ไม่มีผู้บังคับบัญชาคนใดที่สั่งให้เจ้าหน้าที่ทำธุระส่วนตัว</div> <div>มีสัดส่วนน้อยที่สุด</div> <div>มีสัดส่วนน้อย</div> <div>มีสัดส่วนค่อนข้างมาก</div> <div>มีสัดส่วนมาก</div> <div>มีสัดส่วนมากที่สุด</div> <div>คะแนน</div> </div> <div> <div>100.00%</div> <div>0.00%</div> <div>0.00%</div> <div>0.00%</div> <div>0.00%</div> <div>0.00%</div> <div>100.00</div> </div> </div> <p>จากการวิเคราะห์จำนวนผู้ตอบแบบสำรวจ พบว่า <b>ร้อยละ 100</b> ของจำนวนผู้ตอบแบบสำรวจ ตอบว่าเทศบาลตำบลนาเวียง ไม่มีผู้บังคับบัญชาคนใดที่สั่งให้เจ้าหน้าที่ทำธุระส่วนตัว อยู่ในระดับ <b>มากที่สุด</b> เนื่องจากการดำเนินกิจกรรมเสริมสร้างจิตสำนึกที่ดีในการรับผิดชอบงานต่อหน้าที่ และขับเคลื่อนจริยธรรมตามประเด็นที่มุ่งเน้นการแยกแยะระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนและผลประโยชน์ส่วนรวม <b>จึงควรรักษามาตรฐานไว้</b></p> |
| 2     | i8 ผู้บังคับบัญชาหน่วยงานของท่านมีการสั่งให้เจ้าหน้าที่ทำในสิ่งที่เป็นการทุจริตหรือประพฤติมิชอบมากน้อยเพียงใด | 100   | <div> <div>ไม่มีผู้บังคับบัญชาคนใดที่สั่งให้เจ้าหน้าที่ทำในสิ่งที่เป็นการทุจริตหรือประพฤติมิชอบ</div> <div>มีสัดส่วนน้อยที่สุด</div> <div>มีสัดส่วนน้อย</div> <div>มีสัดส่วนค่อนข้างมาก</div> <div>มีสัดส่วนมาก</div> <div>มีสัดส่วนมากที่สุด</div> <div>คะแนน</div> </div> <div> <div>100.00%</div> <div>0.00%</div> <div>0.00%</div> <div>0.00%</div> <div>0.00%</div> <div>0.00%</div> <div>100.00</div> </div>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |

| ลำดับ | หัวข้อ                                            | คะแนน | ผลการวิเคราะห์                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|-------|---------------------------------------------------|-------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 4     | ๐18 แผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล             | 100   | เทศบาลตำบลนาเวียง ได้ดำเนินการแผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลของหน่วยงาน และประกาศเผยแพร่ให้สาธารณชนรับทราบ <u>จึงควรรักษามาตรฐานไว้</u>                                                                                                                                                                      |
| 5     | ๐19 รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปี | 0     | เทศบาลตำบลนาเวียง ได้ดำเนินการจัดทำรายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปีของหน่วยงาน แต่มีองค์ประกอบไม่ครบถ้วน เห็นควรปรับปรุงข้อมูลรายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลของหน่วยงานให้มีองค์ประกอบให้ถูกต้องครบถ้วน และประกาศเผยแพร่ให้สาธารณชนรับทราบ                                                 |
| 6     | ๐20 ประมวลจริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ของรัฐ         | 100   | เทศบาลตำบลนาเวียง ได้ดำเนินการเผยแพร่ประมวลจริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ของรัฐ จำนวน 3 ฉบับ ได้แก่ ประมวลจริยธรรมผู้บริหารท้องถิ่น ประมวลจริยธรรมสมาชิกสภาท้องถิ่น และประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น เรื่อง ประมวลจริยธรรมพนักงานส่วนท้องถิ่น ให้สาธารณชนรับทราบ <u>จึงควรรักษามาตรฐานไว้</u> |
| 7     | ๐21 การขับเคลื่อนจริยธรรม                         | 100   | เทศบาลตำบลนาเวียง ได้ดำเนินกิจกรรม/มาตรการการขับเคลื่อนจริยธรรมของหน่วยงานเพื่อเสริมสร้างมาตรฐานทางจริยธรรมให้แก่เจ้าหน้าที่ และประกาศเผยแพร่ให้สาธารณชนรับทราบ <u>จึงควรรักษามาตรฐานไว้</u>                                                                                                                    |

ประเด็นที่ 7 กลไกและมาตรการในการแก้ไขและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน

| ลำดับ           | หัวข้อ                                                                                                    | คะแนน            | ผลการวิเคราะห์                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                 |                        |                  |                         |                 |                       |       |       |       |       |       |       |         |        |
|-----------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|------------------------|------------------|-------------------------|-----------------|-----------------------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|---------|--------|
| 1               | i13 ผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงานของท่าน ให้ความสำคัญกับการแก้ไขปัญหาการทุจริตและประพฤติมิชอบ มากน้อยเพียงใด | 100              | <table><tr><th>ไม่ให้ความสำคัญ</th><th>ให้ความสำคัญน้อยที่สุด</th><th>ให้ความสำคัญน้อย</th><th>ให้ความสำคัญค่อนข้างมาก</th><th>ให้ความสำคัญมาก</th><th>ให้ความสำคัญมากที่สุด</th><th>คะแนน</th></tr><tr><td>0.00%</td><td>0.00%</td><td>0.00%</td><td>0.00%</td><td>0.00%</td><td>100.00%</td><td>100.00</td></tr></table> <p>จากการวิเคราะห์จำนวนผู้ตอบแบบสำรวจ พบว่า <u>ร้อยละ 100</u> ของจำนวนผู้ตอบแบบสำรวจ ตอบว่าเทศบาลตำบลนาเวียง ผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงานให้ความสำคัญกับการแก้ไขปัญหาการทุจริตและประพฤติมิชอบ อยู่ในระดับ <u>มากที่สุด</u> เนื่องจากมีการประกาศนโยบาย No Gift Policy งดรับ งดให้ของขวัญของกำนัลจากการปฏิบัติหน้าที่ และสร้างวัฒนธรรม No Gift Policy ตลอดจนการขับเคลื่อนจริยธรรม พร้อมทั้งประชาสัมพันธ์ให้สาธารณชนได้รับทราบ <u>จึงควรรักษามาตรฐานไว้</u></p> | ไม่ให้ความสำคัญ | ให้ความสำคัญน้อยที่สุด | ให้ความสำคัญน้อย | ให้ความสำคัญค่อนข้างมาก | ให้ความสำคัญมาก | ให้ความสำคัญมากที่สุด | คะแนน | 0.00% | 0.00% | 0.00% | 0.00% | 0.00% | 100.00% | 100.00 |
| ไม่ให้ความสำคัญ | ให้ความสำคัญน้อยที่สุด                                                                                    | ให้ความสำคัญน้อย | ให้ความสำคัญค่อนข้างมาก                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | ให้ความสำคัญมาก | ให้ความสำคัญมากที่สุด  | คะแนน            |                         |                 |                       |       |       |       |       |       |       |         |        |
| 0.00%           | 0.00%                                                                                                     | 0.00%            | 0.00%                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | 0.00%           | 100.00%                | 100.00           |                         |                 |                       |       |       |       |       |       |       |         |        |

| ลำดับ               | หัวข้อ                                                                                                                                   | คะแนน                    | ผลการวิเคราะห์                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                      |                             |                          |                              |                      |                            |       |       |       |       |       |       |         |        |
|---------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|-----------------------------|--------------------------|------------------------------|----------------------|----------------------------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|---------|--------|
| 2                   | i14 ท่านคิดว่าการดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบของหน่วยงานของท่าน สามารถป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบได้ มากน้อยเพียงใด | 100                      | <table><tr><th>ไม่สามารถป้องกันได้</th><th>สามารถป้องกันได้ น้อยที่สุด</th><th>สามารถป้องกันได้ ปานกลาง</th><th>สามารถป้องกันได้ ค่อนข้างมาก</th><th>สามารถป้องกันได้ มาก</th><th>สามารถป้องกันได้ มากที่สุด</th><th>คะแนน</th></tr><tr><td>0.00%</td><td>0.00%</td><td>0.00%</td><td>0.00%</td><td>0.00%</td><td>100.00%</td><td>100.00</td></tr></table> <p>จากการวิเคราะห์จำนวนผู้ตอบแบบสำรวจ พบว่า <b>ร้อยละ 100</b> ของจำนวนผู้ตอบแบบสำรวจ ตอบว่าการดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบของเทศบาลตำบลนาเวียง สามารถป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบของหน่วยงานได้ อยู่ในระดับ <b>มากที่สุด</b> เนื่องจากการวิเคราะห์มาตรการเสริมสร้างความโปร่งใส และดำเนินการตามแผนมาตรการที่กำหนดไว้ พร้อมทั้งประชาสัมพันธ์ให้สาธารณชนได้รับทราบ <b>จึงควรรักษามาตรฐานไว้</b></p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | ไม่สามารถป้องกันได้  | สามารถป้องกันได้ น้อยที่สุด | สามารถป้องกันได้ ปานกลาง | สามารถป้องกันได้ ค่อนข้างมาก | สามารถป้องกันได้ มาก | สามารถป้องกันได้ มากที่สุด | คะแนน | 0.00% | 0.00% | 0.00% | 0.00% | 0.00% | 100.00% | 100.00 |
| ไม่สามารถป้องกันได้ | สามารถป้องกันได้ น้อยที่สุด                                                                                                              | สามารถป้องกันได้ ปานกลาง | สามารถป้องกันได้ ค่อนข้างมาก                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | สามารถป้องกันได้ มาก | สามารถป้องกันได้ มากที่สุด  | คะแนน                    |                              |                      |                            |       |       |       |       |       |       |         |        |
| 0.00%               | 0.00%                                                                                                                                    | 0.00%                    | 0.00%                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | 0.00%                | 100.00%                     | 100.00                   |                              |                      |                            |       |       |       |       |       |       |         |        |
| 3                   | i15 ท่านเชื่อมั่นในกระบวนการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบภายในหน่วยงานของท่านมากน้อยเพียงใด                              | 99.46                    | <table><tr><th>ไม่เชื่อมั่น</th><th>เชื่อมั่น น้อยที่สุด</th><th>เชื่อมั่น ปานกลาง</th><th>เชื่อมั่น ค่อนข้างมาก</th><th>เชื่อมั่น มาก</th><th>เชื่อมั่น มากที่สุด</th><th>คะแนน</th></tr><tr><td>0.00%</td><td>0.00%</td><td>0.00%</td><td>0.00%</td><td>2.70%</td><td>97.30%</td><td>99.46</td></tr></table> <p>จากการวิเคราะห์จำนวนผู้ตอบแบบสำรวจ พบว่า <b>ร้อยละ 97.30</b> ของจำนวนผู้ตอบแบบสำรวจ ตอบว่ามีความเชื่อมั่นในกระบวนการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบภายในเทศบาลตำบลนาเวียง อยู่ในระดับ <b>มากที่สุด</b> เนื่องจากการมีแนวปฏิบัติสำหรับสำหรับการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตที่ชัดเจน สร้างความมั่นใจแก่ผู้ร้องเรียน <b>คิดเป็น 36 คน</b> จากจำนวนผู้ตอบแบบสำรวจ<b>ทั้งสิ้น 37 คน</b> ถือว่ามีสัดส่วนที่สูงมาก ได้คะแนน 97.30 คะแนน <b>จึงควรรักษามาตรฐานไว้</b> เมื่อเทียบกับผู้ตอบแบบสำรวจที่ตอบว่า มีความเชื่อมั่นในกระบวนการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบภายในหน่วยงาน อยู่ในระดับ <b>มาก</b> ที่มีสัดส่วน <b>2.70</b> เนื่องจากบุคคลกลุ่มนี้อาจยังไม่เข้าใจขั้นตอนและกระบวนการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบของหน่วยงาน ควรชี้แจงทำความเข้าใจและสร้างความเชื่อมั่นกระบวนการดังกล่าวให้รับทราบ</p> | ไม่เชื่อมั่น         | เชื่อมั่น น้อยที่สุด        | เชื่อมั่น ปานกลาง        | เชื่อมั่น ค่อนข้างมาก        | เชื่อมั่น มาก        | เชื่อมั่น มากที่สุด        | คะแนน | 0.00% | 0.00% | 0.00% | 0.00% | 2.70% | 97.30%  | 99.46  |
| ไม่เชื่อมั่น        | เชื่อมั่น น้อยที่สุด                                                                                                                     | เชื่อมั่น ปานกลาง        | เชื่อมั่น ค่อนข้างมาก                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | เชื่อมั่น มาก        | เชื่อมั่น มากที่สุด         | คะแนน                    |                              |                      |                            |       |       |       |       |       |       |         |        |
| 0.00%               | 0.00%                                                                                                                                    | 0.00%                    | 0.00%                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | 2.70%                | 97.30%                      | 99.46                    |                              |                      |                            |       |       |       |       |       |       |         |        |
| 4                   | o22 แนวปฏิบัติการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ                                                                           | 100                      | เทศบาลตำบลนาเวียง ได้ดำเนินการจัดทำคู่มือหรือแนวทางการดำเนินการต่อเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ของหน่วยงาน และประกาศเผยแพร่ให้สาธารณชนรับทราบ <b>จึงควรรักษามาตรฐานไว้</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                      |                             |                          |                              |                      |                            |       |       |       |       |       |       |         |        |
| 5                   | o23 ช่องทางแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ                                                                                   | 100                      | เทศบาลตำบลนาเวียง ได้ดำเนินการจัดทำช่องทางออนไลน์ในสำหรับให้บุคคลภายนอกเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบของหน่วยงาน และประกาศเผยแพร่ให้สาธารณชนรับทราบ <b>จึงควรรักษามาตรฐานไว้</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                      |                             |                          |                              |                      |                            |       |       |       |       |       |       |         |        |



| ลำดับ | หัวข้อ                                                                       | คะแนน | ผลการวิเคราะห์                                                                                                                                                                                                            |
|-------|------------------------------------------------------------------------------|-------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 6     | ๐24 ข้อมูลสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ                       | 100   | เทศบาลตำบลนาวัง ได้ดำเนินการจัดทำข้อมูลสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบของหน่วยงาน และประกาศเผยแพร่ให้สาธารณชนรับทราบ <u>จึงควรรักษามาตรฐานไว้</u>                                                            |
| 7     | ๐26 ประกาศเจตนารมณ์นโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่                | 100   | เทศบาลตำบลนาวัง ได้ดำเนินการจัดทำประกาศเจตนารมณ์นโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ ทั้งแบบภาษาไทย และภาษาอังกฤษ และประกาศเผยแพร่ให้สาธารณชนรับทราบ <u>จึงควรรักษามาตรฐานไว้</u>                                   |
| 8     | ๐27 การสร้างวัฒนธรรม No Gift Policy                                          | 100   | เทศบาลตำบลนาวัง ได้ดำเนินกิจกรรมการสร้างวัฒนธรรม No Gift Policy ของหน่วยงานเพื่อป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบตามนโยบายรัฐบาล และประกาศเผยแพร่ให้สาธารณชนรับทราบ <u>จึงควรรักษามาตรฐานไว้</u>                            |
| 9     | ๐28 รายงานผลตามนโยบาย No Gift Policy                                         | 100   | เทศบาลตำบลนาวัง ได้ดำเนินการเปิดเผยรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ และประกาศเผยแพร่ให้สาธารณชนรับทราบ <u>จึงควรรักษามาตรฐานไว้</u>                                            |
| 10    | ๐29 รายงานการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยา                      | 100   | เทศบาลตำบลนาวัง ได้ดำเนินการรายงานการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยาของหน่วยงาน และประกาศเผยแพร่ให้สาธารณชนรับทราบ <u>จึงควรรักษามาตรฐานไว้</u>                                                                |
| 11    | ๐30 การประเมินความเสี่ยงการทุจริตในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับสินบน              | 100   | เทศบาลตำบลนาวัง ได้ดำเนินการประเมินความเสี่ยงการทุจริตในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับสินบนของหน่วยงานเพื่อเป็นการป้องกันการรับสินบนของบุคลากรในสังกัด และประกาศเผยแพร่ให้สาธารณชนรับทราบ <u>จึงควรรักษามาตรฐานไว้</u>           |
| 12    | ๐31 รายงานผลการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบประจำปี | 100   | เทศบาลตำบลนาวัง ได้ดำเนินการจัดทำและเปิดเผยผลการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบประจำปี และประกาศเผยแพร่ให้สาธารณชนรับทราบ <u>จึงควรรักษามาตรฐานไว้</u>                                             |
| 13    | ๐32 แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต                                            | 100   | เทศบาลตำบลนาวัง ได้ดำเนินการจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต พ.ศ. 2566-2570 ตามแนวทางของ ป.ป.ช. และมีการเปิดเผยแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต ประจำปี 2567 ของหน่วยงาน ให้สาธารณชนรับทราบ <u>จึงควรรักษามาตรฐานไว้</u>   |
| 14    | ๐33 รายงานผลการดำเนินการป้องกันการทุจริตประจำปี                              | 100   | เทศบาลตำบลนาวัง ได้ดำเนินการรายงานผลการดำเนินการป้องกันการทุจริตในระบบ e-Plan NACC และเปิดเผยผลการดำเนินการป้องกันการทุจริตประจำปี 2567 ของหน่วยงานทางเว็บไซต์ของหน่วยงาน ให้สาธารณชนรับทราบ <u>จึงควรรักษามาตรฐานไว้</u> |

| ลำดับ | หัวข้อ                                                                           | คะแนน | ผลการวิเคราะห์                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|-------|----------------------------------------------------------------------------------|-------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 15    | ๐34 มาตรการส่งเสริม<br>คุณธรรมและความ<br>โปร่งใสภายในหน่วยงาน                    | 100   | เทศบาลตำบลนาวัง ได้ดำเนินการจัดทำมาตรการส่งเสริม<br>คุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานโดยการวิเคราะห์ผล<br>การประเมินผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการ<br>ดำเนินงานของหน่วยงาน และจัดทำมาตรการส่งเสริมคุณธรรม<br>และความโปร่งใสของหน่วยงาน และประชาสัมพันธ์ให้<br>สาธารณชนรับทราบ <u>จึงควรรักษามาตรฐานไว้</u> |
| 16    | ๐35 รายงานผลการ<br>ดำเนินเพื่อส่งเสริม<br>คุณธรรมและความ<br>โปร่งใสภายในหน่วยงาน | 100   | เทศบาลตำบลนาวัง ได้ดำเนินการรายงานผลการดำเนินการเพื่อ<br>ส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ตาม<br>มาตรการหรือกิจกรรมเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส<br>และประกาศเผยแพร่ให้สาธารณชนรับทราบ <u>จึงควรรักษา<br/>มาตรฐานไว้</u>                                                                             |

ส่วนที่ 2

การนำผลการวิเคราะห์แต่ละประเด็นไปสู่การปฏิบัติ ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2568  
เทศบาลตำบลนาหวัง อำเภอเมือง จังหวัดอำนาจเจริญ

ประเด็นที่ 1 กระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ

| ประเด็น                                                                                                | วิธีการนำผลวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ                                                                                                                                                       | ผู้รับผิดชอบ | ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | ระยะเวลา<br>ดำเนินการ       |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------|
| i1 การปฏิบัติงานหรือให้บริการของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของท่านเป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา มากน้อยเพียงใด | กำหนด/เพิ่มมาตรการเพื่อให้เจ้าหน้าที่ปฏิบัติหรือให้บริการแก่บุคคลภายนอก ให้เป็นไปตามมาตรฐาน หรือคู่มือปฏิบัติงานอย่างมุ่งมั่น เติมความสามารถและมีความรับผิดชอบต่องานในหน้าที่ที่รับผิดชอบ | ทุกกอง       | รายละเอียดขั้นตอนการดำเนินการ<br>1. จัดประชุมชี้แจงแนวทางปฏิบัติงานให้มีการปฏิบัติตามขั้นตอนและระยะเวลาที่ได้กำหนดไว้ตามมาตรฐาน หรือคู่มือการปฏิบัติงานให้บุคคลในสังกัดถือปฏิบัติโดยเคร่งครัด<br>2. เผยแพร่ประชาสัมพันธ์มาตรฐานหรือคู่มือการปฏิบัติงานให้บุคลากรในสังกัดได้รับทราบ และประชาสัมพันธ์ผ่านทางเว็บไซต์ของหน่วยงาน | 1 ต.ค. 67 ถึง 30<br>ก.ย. 68 |

ประเด็นที่ 2 การให้บริการและระบบ E-Service

| ประเด็น                       | วิธีการนำผลวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ                                                                                                                                                                                                            | ผู้รับผิดชอบ | ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ                                                                                                                                                                        | ระยะเวลา<br>ดำเนินการ       |
|-------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------|
| การให้บริการและระบบ E-Service | รักษามาตรฐานในการให้บริการและพัฒนาาระบบ E-Service ให้มีความทันสมัย จัดทำช่องทางหรือเพิ่มช่องทางการติดต่อ-สอบถามข้อมูลให้มีลักษณะเป็น การสื่อสารสองทางและช่องทางการรับฟังความคิดเห็นของผู้มาติดต่อหรือรับบริการ และพัฒนาระบบการให้บริการประชาชน | สำนักปลัด    | 1. ผู้บริหารกำหนดผู้รับผิดชอบ<br>2. จัดทำช่องทางการสื่อสารให้สะดวกและตอบสนองความต้องการแก่ผู้ที่มาใช้บริการ<br>3. ปรับปรุงช่องทางการให้บริการ E-Service ของเทศบาลตำบลนาหวังให้ทันสมัยอยู่เสมอ | 1 ต.ค. 67 ถึง 30<br>ก.ย. 68 |

ประเด็นที่ 3 ช่องทางและรูปแบบการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารภาครัฐ

| ประเด็น                      | วิธีการนำผลวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ                                                                                                                                                                                                                                                        | ผู้รับผิดชอบ | ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | ระยะเวลา<br>ดำเนินการ       |
|------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------|
| ช่องทางการสอบถามข้อมูล (Q&A) | พัฒนาช่องทางการสอบถามข้อมูลของหน่วยงานให้สามารถสื่อสารให้คำตอบกับผู้สอบถามได้ โดยมีลักษณะเป็นการสื่อสารได้สองทาง เช่น Messenger Live Chat, Chatbot, Line official Account, Web board และส่งเสริมให้เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องมีการเพิ่มพูนทักษะและความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงานอย่างสม่ำเสมอ | สำนักปลัด    | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. จัดทำโครงการอบรมหรือส่งเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องเข้ารับการฝึกอบรมจากสถาบันต่าง ๆ ที่จัดอบรมให้ความรู้ เพื่อเป็นการเพิ่มพูนทักษะและความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง</li> <li>2. จัดหาบุคลากรที่เหมาะสมที่เหมาะสมกับงานเพื่อปฏิบัติหน้าที่ในการรับผิดชอบงานด้านประชาสัมพันธ์ และดูแลข้อมูลข่าวสารโดยเฉพาะ</li> <li>3. จัดทำช่องทางการสื่อสารให้สะดวกและตอบสนองความต้องการแก่ผู้มาใช้บริการ และประสานกับผู้ดูแลเว็บไซต์ของหน่วยงานให้ช่องทางการสื่อสารดังกล่าวให้สามารถใช้งานได้ตลอด</li> </ol> | 1 ต.ค. 67 ถึง 30<br>ก.ย. 68 |

ประเด็นที่ 4 กระบวนการกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของราชการ

| ประเด็น                                    | วิธีการนำผลวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | ผู้รับผิดชอบ | ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | ระยะเวลา<br>ดำเนินการ       |
|--------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------|
| กระบวนการกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของราชการ | <p>จัดให้มีการเปิดเผยข้อมูล สร้างการรับรู้การใช้ทรัพย์สินของหน่วยงาน แผนการจัดซื้อจัดจ้างหรือแผนการจัดหาพัสดุ แผนการใช้จ่ายงบประมาณ รวมถึงการเบิกจ่ายงบประมาณอย่างเปิดเผยพร้อมรับการตรวจสอบทุกภาคส่วน ตลอดจนการจัดทำรายงานผลอย่างสม่ำเสมอ แนวทางการปฏิบัติควรครอบคลุมถึงประเด็นต่อไปนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- วัตถุประสงค์ในการใช้ทรัพย์สิน</li> <li>- ประเภทของทรัพย์สิน</li> <li>- ผู้มีอำนาจตัดสินใจในการอนุมัติการใช้ทรัพย์สิน</li> <li>- ขั้นตอนและวิธีการใช้ทรัพย์สิน</li> <li>- การดูแลรักษาทรัพย์สิน</li> <li>- การตรวจสอบการใช้ทรัพย์สิน</li> </ul> | กองคลัง      | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. การกำหนดนโยบายและแนวทางการปฏิบัติ<br/>หน่วยงานของรัฐควรกำหนดนโยบายและแนวทางการปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการที่ชัดเจน และ ครอบคลุมทุกด้าน โดยควรคำนึงถึงปัจจัยต่าง ๆ เช่น ประเภท ของทรัพย์สิน วัตถุประสงค์ในการใช้ทรัพย์สิน บุคลากรที่ รับผิดชอบการใช้ทรัพย์สิน เป็นต้น</li> <li>2. การกำหนดมาตรการควบคุมภายใน<br/>กำหนดมาตรการควบคุมภายในที่ มีประสิทธิภาพ เพื่อป้องกันการทุจริตและการใช้ทรัพย์สินของราชการ อย่างไม่เหมาะสม มาตรการควบคุมภายในที่ หน่วยงานของรัฐสามารถ ดำเนินการได้</li> <li>3. การเผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการอย่างเปิดเผยและ โปร่งใส เพื่อให้ประชาชนสามารถ ตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินของราชการได้อย่างมีประสิทธิภาพ</li> <li>4. การปลูกฝังจิตสำนึกของบุคลากร ปลูกฝังจิตสำนึกของบุคลากรให้ตระหนักถึงความสำคัญของ การใช้ทรัพย์สินของราชการอย่างประหยัด คู้มค่า และมี ประสิทธิภาพ โดยอาจดำเนินการผ่านกิจกรรมต่าง ๆ เช่น การ อบรม การฝึกอบรม การจัดกิจกรรมรณรงค์ เป็นต้น</li> <li>5. การติดตามและประเมินผล ติดตามและประเมินผล การใช้ทรัพย์สินของราชการอย่าง สม่่าเสมอ</li> </ol> | 1 ต.ค. 67 ถึง 30<br>ก.ย. 68 |

ประเด็นที่ 5 กระบวนการสร้างความโปร่งใสในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง

| ประเด็น                                                       | วิธีการนำผลวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ                                                                                                                                                                                                                            | ผู้รับผิดชอบ          | ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ                                                                                                                                                                                                                                                    | ระยะเวลา<br>ดำเนินการ       |
|---------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------|
| กระบวนการสร้างความโปร่งใสในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง | <div>- ประชาสัมพันธ์สร้างความรู้ความเข้าใจให้บุคลากรภายในหน่วยงานทราบโดยทั่วกัน และเปิดโอกาสให้บุคลากรเข้าไปมีส่วนร่วมในกระบวนการจัดทำงบประมาณ</div> <div>- จัดทำประกาศต่าง ๆ เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างและจัดทำรายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างให้เป็นปัจจุบัน</div> | สำนักปลัด/<br>กองคลัง | รายละเอียดขั้นตอนการดำเนินการ<br>1. จัดประชุมชี้แจงข้อมูลการใช้จ่ายงบประมาณและแผนการจัดซื้อจัดจ้าง<br>2. รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุให้ผู้บริหารทราบทุกเดือนอย่างสม่ำเสมอ<br>3. ประกาศเผยแพร่ผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือแผนการจัดหาพัสดุทางเว็บไซต์ของหน่วยงาน | 1 ต.ค. 67 ถึง 30<br>ก.ย. 68 |

ประเด็นที่ 6 กระบวนการควบคุม ตรวจสอบการใช้อำนาจและการบริหารงานบุคคล

| ประเด็น                                                | วิธีการนำผลวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | ผู้รับผิดชอบ                   | ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | ระยะเวลา<br>ดำเนินการ       |
|--------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------|
| กระบวนการควบคุม ตรวจสอบการใช้อำนาจและการบริหารงานบุคคล | จากข้อบกพร่องการรายงานผลการบริหารแลพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปี เป็นข้อบกพร่องในการจัดทำข้อมูลรายงานที่มีองค์ประกอบไม่ครบ จึงควรมีการทบทวนการรายงานและจัดทำข้อมูลให้ครบถ้วน และประชาสัมพันธ์บุคลากรให้ทราบข้อมูลรายละเอียดของตำแหน่งงาน (job description) และเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงาน รวมทั้งเปิดรับฟังความคิดเห็นของผู้ที่เกี่ยวข้องเพื่อปรับปรุงประสิทธิภาพการปฏิบัติงานให้คงที่หรือ พัฒนาอย่างต่อเนื่อง | งานการเจ้าหน้าที่<br>สำนักปลัด | รายละเอียดขั้นตอนการดำเนินการ<br>1. จัดทำและดำเนินการตามนโยบายหรือแผนการบริหารทรัพยากรบุคคล เช่น การสรรหาและบรรจุแต่งตั้งข้าราชการแทนตำแหน่งว่างการปรับปรุงการกำหนดตำแหน่งการทบทวนภารกิจ รวมถึงดำเนินการตามแผนพัฒนาบุคลากร และหลักเกณฑ์การส่งบุคลากรเข้ารับการอบรม /ทุนการศึกษา<br>2. กำหนดหลักเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานรายบุคคลที่เชื่อมโยงกับผลการปฏิบัติงานขององค์กร<br>3. แจงเวียนให้บุคลากรทราบข้อมูลรายละเอียดของตำแหน่งงานและเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงาน | 1 ต.ค. 67 ถึง 30<br>ก.ย. 68 |

ประเด็นที่ 7 กลไกและมาตรการในการแก้ไขและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน

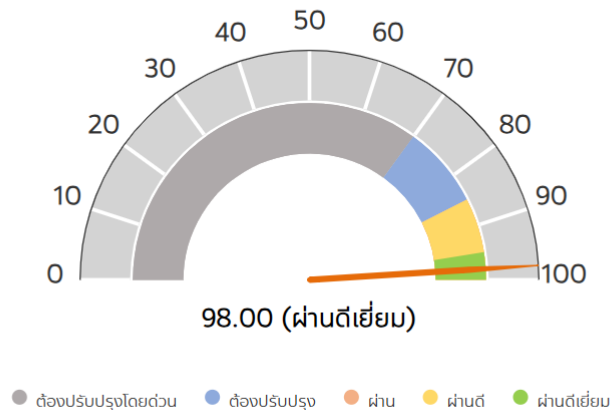
| ประเด็น                                                  | วิธีการนำผลวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | ผู้รับผิดชอบ | ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | ระยะเวลา<br>ดำเนินการ       |
|----------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------|
| กลไกและมาตรการในการแก้ไขและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน | <ul style="list-style-type: none"> <li>- จัดทำมาตรการป้องกันและมีระบบติดตามตรวจสอบพฤติกรรมกรรมการทุจริตอย่างชัดเจนและเปิดเผยรวมทั้งนำผลการประเมิน ITA ไปปรับปรุงการทำงาน</li> <li>- จัดทำข้อมูลกิจกรรม/โครงการให้ครบถ้วนและสอดคล้องตามมาตรการ</li> <li>- จัดทำมาตรการดำเนินการจัดการความเสี่ยงการทุจริตประจำปี</li> <li>- จัดให้มีการแต่งตั้งคณะกรรมการขับเคลื่อนเรื่องจริยธรรม</li> </ul> | สำนักปลัด    | <p>รายละเอียดขั้นตอนการดำเนินการ</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. ทำการวิเคราะห์และประเมินความเสี่ยงการทุจริตพร้อมกำหนดมาตรการป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงานพร้อมเผยแพร่ให้บุคลากรภายในรับทราบและถือเป็นแนวปฏิบัติ</li> <li>2. นำผลการวิเคราะห์ ITA ปรับปรุงการปฏิบัติงานให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น</li> <li>3. ทบทวนการขับเคลื่อนเรื่องจริยธรรม และจัดทำมาตรฐานทางจริยธรรม และDos &amp; Don'ts เพื่อเผยแพร่ให้บุคลากรภายในรับทราบและถือเป็นแนวปฏิบัติให้ทันสมัย</li> <li>4. จัดกิจกรรม/โครงการ ฝึกอบรมสอดแทรกสาระด้านจริยธรรมของเจ้าหน้าที่ของรัฐ</li> </ol> | 1 ต.ค. 67 ถึง 30<br>ก.ย. 68 |



### ส่วนที่ 3

การวิเคราะห์ข้อจำกัดของหน่วยงานในการดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส  
ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ

#### ผลการประเมินในภาพรวม



ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของเทศบาลตำบลนาวิ่ง โดยภาพรวมได้คะแนน 98.00 คะแนน ซึ่งถือว่ามีความคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน ระดับผ่านดีเยี่ยม เมื่อพิจารณาตามตัวชี้วัด (คะแนนเต็ม 100 คะแนน) เป็นดังนี้

|                             |             |
|-----------------------------|-------------|
| 1. การปฏิบัติหน้าที่        | 99.28 คะแนน |
| 2. การใช้งบประมาณ           | 97.12 คะแนน |
| 3. การใช้อำนาจ              | 100 คะแนน   |
| 4. การใช้ทรัพย์สินของราชการ | 98.20 คะแนน |
| 5. การแก้ไขปัญหาการทุจริต   | 99.82 คะแนน |
| 6. คุณภาพการดำเนินงาน       | 100 คะแนน   |
| 7. ประสิทธิภาพการสื่อสาร    | 100 คะแนน   |
| 8. การปรับปรุงการทำงาน      | 100 คะแนน   |
| 9. การเปิดเผยข้อมูล         | 91.67 คะแนน |
| 10. การป้องกันการทุจริต     | 100 คะแนน   |

จากการพิจารณาตามตัวชี้วัดทั้ง 10 ตัวชี้วัด พบว่าตัวชี้วัดที่เป็นจุดอ่อนที่หน่วยงานได้คะแนนต่ำสุด คือ **ตัวชี้วัดที่ 9 การเปิดเผยข้อมูล** ซึ่งได้คะแนนเท่ากับ 91.67 คะแนน ที่จะต้องนำไปพัฒนากำหนดมาตรการแก้ไขการเปิดเผยข้อมูล และสาเหตุที่ทำให้เทศบาลตำบลนาวิ่ง ได้คะแนนต่ำกว่าเป้าหมายที่วางไว้ เนื่องจากมีข้อจำกัดในด้านปัจจัยต่าง ๆ ที่เป็นอุปสรรคในการดำเนินการเพื่อให้เกิดคุณธรรมและความโปร่งใสโดยเฉพาะปัญหาด้านบุคลากร ที่มีจำนวนไม่เพียงพอทำให้ขาดบุคลากรในการทำงานส่งผลให้การดำเนินงานไม่ต่อเนื่อง และอีกประการที่สำคัญคือ ข้อมูลข่าวสารที่เผยแพร่ให้ประชาชนหรือผู้รับบริการได้รับทราบนั้นยังขาดความชัดเจนและองค์ประกอบของข้อมูลยังไม่ครบถ้วนเพียงพอ ดังนั้น หน่วยงานควรมีการเผยแพร่และ

ประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร ผ่านช่องทางที่หลากหลายและอำนวยความสะดวกในการใช้งาน โดยดำเนินการปรับปรุงข้อมูลพื้นฐานในเว็บไซต์ของหน่วยงานให้มีความครบถ้วน เป็นปัจจุบัน รวมถึงอีกหลายๆ ปัจจัยก็คือ ทัศนคติ/จรรยาบรรณ/ความซื่อสัตย์สุจริตของบุคลากรในหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทุกระดับ เป็นตัวกำหนดให้เกิดคุณธรรมและความโปร่งใส ที่สะท้อนออกมาให้เห็นตามผลการประเมินของตัวชี้วัดในแต่ละด้าน หน่วยงานจึงต้องเพิ่มมาตรการต่าง ๆ เพื่อเป็นแนวทางปฏิบัติ เพื่อนำพาให้หน่วยงานไปสู่คุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานต่อไป ซึ่งขอจำกัดของหน่วยงานในการดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ อาจจำแนกได้ 2 ประเด็น คือ

#### 1. ข้อจำกัดด้านทัศนคติ

ข้อจำกัดด้านทัศนคติของข้าราชการ หรือผู้บริหาร ข้าราชการหรือผู้บริหารบางรายอาจขาดแรงจูงใจหรือความกระตือรือร้นในการพัฒนาตนเอง หรือในส่วนของผู้บริหารที่มักมีทัศนคติว่าตนเองเป็นผู้บริหารสูงสุดมีอำนาจสั่งการให้ผู้อื่น บัวคับบัญชากระทำหรือดเว้นการกระทำเพื่อเอื้อประโยชน์ให้แก่ตนเองหรือผู้อื่น ซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อประสิทธิภาพในการ พัฒนาบุคลากรและการป้องกันหรือแก้ไขปัญหาการทุจริต

#### 2. ข้อจำกัดด้านเทคโนโลยีที่มีผลต่อการป้องกันการทุจริตในภาครัฐ

ความซับซ้อนของเทคโนโลยีเทคโนโลยีสารสนเทศมีการพัฒนาอย่างรวดเร็วและความซับซ้อนมากขึ้น ส่งผลให้การทุจริตในรูปแบบใหม่ๆ เกิดขึ้นได้ เช่น การทุจริตโดยใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ เช่น การปลอมแปลงเอกสารอิเล็กทรอนิกส์ การฉ้อโกงออนไลน์ เป็นต้น ช่องโหว่ด้านความปลอดภัยเทคโนโลยีสารสนเทศยังมีช่องโหว่ด้านความปลอดภัยอยู่เสมอ ซึ่งอาจ ถูกผู้ทุจริตนำมาใช้ประโยชน์ เช่น การใช้ช่องโหว่ด้านความปลอดภัยในการเข้าถึงข้อมูลลับหรือข้อมูลส่วนบุคคล การโจมตี ระบบคอมพิวเตอร์ เป็นต้น ความยากในการพิสูจน์ความผิดการทุจริตโดยใช้เทคโนโลยีสารสนเทศอาจมีความยากในการ พิสูจน์ความผิดเนื่องจากการกระทำผิดมักเกิดขึ้นในระบบคอมพิวเตอร์ ซึ่งอาจไม่สามารถระบุตัวผู้กระทำความผิดได้อย่างชัดเจนความล่าช้าของเทคโนโลยีหน่วยงานภาครัฐบางแห่งอาจใช้เทคโนโลยีสารสนเทศที่ล้าหลัง ซึ่งอาจไม่เพียงพอต่อการป้องกันการทุจริต เช่น การใช้ระบบสารสนเทศที่มีช่องโหว่ด้านความปลอดภัย การใช้ระบบสารสนเทศที่ไม่สามารถตรวจสอบและติดตามข้อมูลได้อย่างมีประสิทธิภาพ เป็นต้น ข้อจำกัดด้านเทคโนโลยีเหล่านี้ อาจส่งผลกระทบต่อ การป้องกันการทุจริตและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐในด้านต่าง ๆ เช่น เพิ่มโอกาสในการทุจริตยากในการ พิสูจน์ความผิดยากในการติดตามและ ตรวจสอบหน่วยงานภาครัฐควรมีแนวทางในการแก้ไขปัญหาข้อจำกัดด้านเทคโนโลยี โดยอาจพิจารณาดำเนินการในแนวทางต่าง ๆ เช่น พัฒนาบุคลากรให้มีความเข้าใจและตระหนักถึงความเสี่ยงด้านเทคโนโลยีสารสนเทศปรับปรุงระบบเทคโนโลยี สารสนเทศให้มีความทันสมัยและปลอดภัยกำหนดมาตรการป้องกันและปราบปรามการทุจริตโดยใช้เทคโนโลยีสารสนเทศดำเนินการแก้ไขปัญหาข้อจำกัดด้านเทคโนโลยีอย่างมีประสิทธิภาพจะช่วยให้หน่วยงานภาครัฐสามารถป้องกันการทุจริตได้อย่างมีประสิทธิภาพมากขึ้น