



ประกาศเทศบาลตำบลนาวัง
เรื่อง รายงานผลการประเมินมาตรฐานขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณะ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕
ของเทศบาลตำบลนาวัง

.....

ตามที่คณะกรรมการด้านการติดตามและประเมินผลในคณะกรรมการกระจายอำนาจให้แก่
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ก.ก.ถ.) มีมติเห็นชอบเกณฑ์ชี้วัดและการประเมินมาตรฐานขั้นต่ำการจัดบริการ
สาธารณะ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ สำหรับใช้ประเมินเทศบาลตำบลนาวัง จำนวน ๘ ด้าน ๖๔ ตัวชี้วัด ไปใช้ในการ
ประเมินมาตรฐานขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณะ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ ของเทศบาลตำบลนาวัง ตามแบบบันทึก
ข้อมูล จำนวน ๓ แบบ (แบบ ทต.๑ แบบ ทต.๒-๑ ถึง ๒-๖ และแบบ ทต.๓) นั้น

เทศบาลตำบลนาวัง ได้ดำเนินการรวบรวมและบันทึกข้อมูลในระบบการประเมินมาตรฐานขั้น
ต่ำการจัดบริการสาธารณะ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ รวมทั้ง รายงานผลการดำเนินงานต่อสภาเทศบาลตำบลนาวัง
ในคราวประชุมสภาเทศบาลตำบลนาวัง สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑ เมื่อวันที่ ๓ สิงหาคม ๒๕๖๕ เรียบร้อย
แล้ว จึงขอรายงานผลการดำเนินงานดังกล่าวมาเพื่อให้ประชาชนทราบโดยทั่วกัน

ทั้งนี้ สามารถศึกษารายละเอียดเพิ่มเติม ได้ที่ www.nawang.go.th หรือ ศูนย์ข้อมูลข่าวสาร
ของเทศบาลตำบลนาวัง

ประกาศ ณ วันที่ ๒๕ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

(นายประยงค์ บุญทอง)
นายกเทศมนตรีตำบลนาวัง



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ เทศบาลตำบลนาวัง สำนักปลัดเทศบาล โทร ๐-๔๕๕๒-๕๘๖๔

ที่ อจ ๗๒๗๐๑/๒๕๖๕

วันที่ ๒๕ เดือน กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

เรื่อง รายงานผลการจัดบริการสาธารณะตามเกณฑ์ชี้วัดและค่าเป้าหมายขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปี ๒๕๖๕

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลนาวัง

เรื่องเดิม

ตามที่สำนักงานคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี แจ้งขอความร่วมมือให้เทศบาลตำบลดำเนินการตามขั้นตอนและวิธีการประเมินตนเอง และดำเนินการบันทึกข้อมูลตามแบบติดตามประเมินผล จำนวน ๓ แบบหลัก ได้แก่ แบบเทศบาล ๑ (แบบรวบรวมข้อมูลพื้นฐานทั่วไป) แบบเทศบาล ๒-๑ ถึง แบบเทศบาล ๒-๖ (แบบรวบรวมข้อมูลการจัดบริการสาธารณะ จำนวน ๘ ด้าน) และแบบเทศบาล ๓ (แบบรวบรวมข้อมูลความพึงพอใจของประชาชนต่อการจัดบริการสาธารณะ) ลงในโปรแกรมระบบประมวลผลเกณฑ์ชี้วัดและค่าเป้าหมายขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๕ ความละเอียดตามหนังสือ ด่วนที่สุด ที่ นร ๐๑๐๗/ว ๓๕๙๓ ลงวันที่ ๑๑ พฤษภาคม ๒๕๖๕

ข้อเท็จจริง

งานบริหารงานทั่วไป สำนักปลัดเทศบาล ได้ดำเนินการประเมินตนเองตามเกณฑ์ชี้วัดและค่าเป้าหมายขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณะของเทศบาลตำบล และบันทึกแบบติดตามประเมินผลจำนวน ๓ แบบหลัก ได้แก่ แบบเทศบาล ๑ แบบเทศบาล ๒-๑ ถึง แบบเทศบาล ๒-๖ และแบบเทศบาล ๓ ลงในโปรแกรมระบบประมวลผลเกณฑ์ชี้วัดและค่าเป้าหมายขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยทำการรวบรวมข้อมูลจากส่วนงานตามภารกิจการจัดบริการสาธารณะในแต่ละด้านเสร็จเรียบร้อยแล้ว รายละเอียดตามเอกสารแนบท้ายบันทึกนี้

ข้อพิจารณา

ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินการประเมินตนเองตามเกณฑ์ชี้วัดและค่าเป้าหมายขั้นต่ำมาตรฐานการจัดบริการสาธารณะของเทศบาลตำบลนาวัง เป็นไปตามที่ ก.ก.ก.กำหนดอย่างครบถ้วนและถูกต้องเป็นไปด้วยความเรียบร้อย เมื่อดำเนินการบันทึกข้อมูลฯ ลงในโปรแกรมระบบประมวลผลเกณฑ์ชี้วัดและค่าเป้าหมายขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จึงเห็นควรพิจารณาดำเนินการดังนี้

๑. เห็นควรพิจารณานำข้อมูลที่ได้รับจากการประเมินตนเองฯ รายงานต่อที่ประชุมสภาเทศบาลในสมัยการประชุมสภาฯ ครั้งต่อไป

๒. เห็นควรพิจารณาแจ้งผลการประเมินตนเองให้ประชาชนทราบ โดยผ่านกระบวนการประชาคมและ/หรือการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์บนเว็บไซต์ของเทศบาล และติดประกาศประชาสัมพันธ์ ณ สำนักงานเทศบาลตำบลนาวัง ต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณา

(ลงชื่อ)

(นายธีระยุทธ ไชยมาตร์)

หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ

ความเห็นหัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล เพื่อปลัดเทศบาล

(ลงชื่อ) ก.น
(นางสงกรานต์ พรหมเสน)
หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

ความเห็นปลัดเทศบาลตำบลนาวัง ขอความเห็นชอบ

(ลงชื่อ) [Signature]
(นางนิรมล พูลพนา)
ปลัดเทศบาลตำบลนาวัง
๒๕ ๖.๑. ๖๕

ความเห็น / คำสั่ง นายกเทศมนตรีตำบลนาวัง
พร้อมความเห็นนายกเทศมนตรี

(ลงชื่อ) [Signature]
(นายประยงค์ บุญทอง)
นายกเทศมนตรีตำบลนาวัง

รายงานผลการประเมินมาตรฐาน
ขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณะ ของ
เทศบาลตำบลนาวัง ประจำปี 2565



เทศบาลตำบลนาวัง
อำเภอเมือง จังหวัดเชียงใหม่

คำนำ

สำนักงานคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักงาน ก.ก.ถ.) สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี ได้พัฒนาระบบการประกันคุณภาพการให้บริการสาธารณะของ อปท. ด้วยวิธีการประเมินตนเอง (Self Assessment) ที่เรียกว่า การประเมินมาตรฐานขั้นต่ำเพื่อการประกันคุณภาพ การให้บริการสาธารณะ ของ อปท. ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อกระตุ้นและสร้างความตระหนักให้ อปท. พัฒนาประสิทธิภาพประสิทธิผลของการให้บริการสาธารณะตามภารกิจหน้าที่ และภารกิจที่ได้รับการถ่ายโอนตามแผนการกระจายอำนาจให้แก่ อปท. ให้มีคุณภาพและมาตรฐานที่สูงขึ้น และได้รับความพึงพอใจจากประชาชน ตามตัวชี้วัดและค่ามาตรฐานขั้นต่ำการให้บริการสาธารณะของ อปท. ขั้นพื้นฐานที่อย่างน้อย อปท. ต้องดำเนินการ และควรมีผลการให้บริการสาธารณะดังกล่าวผ่านค่ามาตรฐานขั้นต่ำ ซึ่งสำนักงาน ก.ก.ถ. จะได้นำผลการประเมินไปพิจารณากำหนดแนวทางการพัฒนาคุณภาพการให้บริการสาธารณะของ อปท. และใช้เป็นข้อมูลสำหรับ ก.ก.ถ. และคณะกรรมการด้านต่าง ๆ ของสำนักงาน ก.ก.ถ. ที่เกี่ยวข้องในการกำหนดนโยบาย แผนงาน มาตรการ และแนวทางพัฒนางานด้านการกระจายอำนาจให้แก่ อปท. การจัดสรรเงินอุดหนุนให้แก่ อปท. และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้การให้บริการสาธารณะของ อปท. มีคุณภาพสูงขึ้น และสามารถตอบสนองความต้องการของประชาชน

เทศบาลตำบลนาวัง
อำเภอเมือง จังหวัดอำนาจเจริญ

ส่วนที่ ๑

บทนำ

๑. ความเป็นมา

สำนักงานคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ก.ก.ถ.) ได้ประสานความร่วมมือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น บันทึกข้อมูลการจัดบริการสาธารณะตามตัวชี้วัดที่กำหนดในระบบประมวลผลข้อมูลตัวชี้วัดและค่ามาตรฐานการจัดบริการสาธารณะของ อบท. ของสำนักงาน ก.ก.ถ. และได้ดำเนินการประมวลผลและวิเคราะห์ข้อมูลการจัดบริการสาธารณะดังกล่าว พร้อมทั้งจัดทำรายงานการประเมินผลตัวชี้วัดและค่ามาตรฐานการจัดบริการสาธารณะของ อบท. เสนอคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ก.ก.ถ.) พิจารณา ในการนี้ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นควรนำผลการประเมินไปปรับปรุงประสิทธิภาพการจัดบริการสาธารณะ โดยนำตัวชี้วัดและค่ามาตรฐานการจัดบริการสาธารณะ ไปใช้สำหรับวางแผนการจัดบริการสาธารณะตามความเหมาะสมกับบริบทขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ต่อไป

๒. วัตถุประสงค์ของการนำผลการประเมินไปใช้ประโยชน์

๑. เพื่อกระตุ้นและสร้างความตระหนักให้ อบท. พัฒนาประสิทธิภาพประสิทธิผลของการให้บริการสาธารณะตามภารกิจหน้าที่ และภารกิจที่ได้รับการถ่ายโอนตามแผนการกระจายอำนาจให้แก่ อบท. ให้มีคุณภาพและมาตรฐานที่สูงขึ้น และได้รับความพึงพอใจจากประชาชน ตามตัวชี้วัดและค่ามาตรฐานขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณะของ อบท. ขึ้นพื้นฐานที่อย่างน้อย อบท. ต้องดำเนินการ และควรมีผลการจัดบริการสาธารณะดังกล่าวผ่านค่ามาตรฐานขั้นต่ำ

๒. เพื่อให้สำนักงาน ก.ก.ถ. จะได้นำผลการประเมินไปพิจารณากำหนดแนวทางการพัฒนาคุณภาพการจัดบริการสาธารณะของ อบท. และใช้เป็นข้อมูลสำหรับ ก.ก.ถ. และคณะกรรมการด้านต่าง ๆ ของสำนักงาน ก.ก.ถ. ที่เกี่ยวข้องในการกำหนดนโยบาย แผนงาน มาตรการ และแนวทางพัฒนางานด้านการกระจายอำนาจให้แก่ อบท. การจัดสรรเงินอุดหนุนให้แก่ อบท. และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้การจัดบริการสาธารณะของ อบท. มีคุณภาพสูงขึ้น และสามารถตอบสนองความต้องการของประชาชน

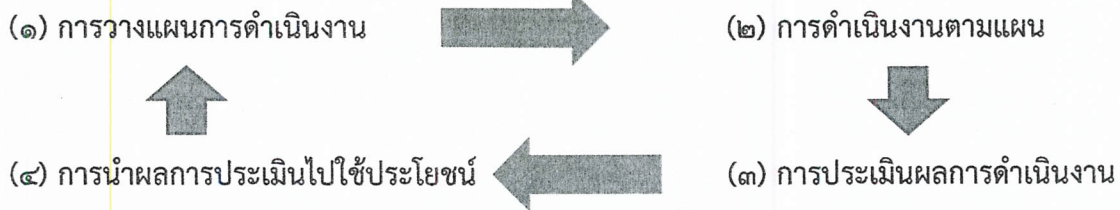
๓. เพื่อให้สำนักงาน ก.ก.ถ. มีข้อมูลสถิติการจัดบริการสาธารณะของ อบท. ที่เป็นปัจจุบันทันสมัยสำหรับใช้ในการจัดทำระบบประกันคุณภาพการจัดบริการสาธารณะของ อบท. ในระยะต่อไป

๔. เพื่อให้สำนักงาน ก.ก.ถ. จะได้นำการบันทึกข้อมูลในระบบฯ ของ อบท. ไปใช้เป็นสัดส่วนคะแนนประกอบการส่งประกวด อบท. ที่มีการบริหารจัดการที่ดีในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ต่อไป

๕. เพื่อให้อบท. จะได้นำผลการประเมินไปใช้ประโยชน์ในการวางแผนการจัดบริการสาธารณะของ อบท. และการพัฒนาคุณภาพการจัดบริการสาธารณะของ อบท. ให้มีผลการดำเนินงานสูงกว่าค่ามาตรฐานขั้นต่ำ

๓. การประเมินผลการดำเนินงานโดยวิธีการประเมินตนเอง (Self Assessment)

การนำผลการประเมินไปใช้ประโยชน์โดยวิธีการประเมินตนเอง (Self Assessment) หมายถึง กระบวนการในการศึกษา วิเคราะห์ สำนวณ ตรวจสอบ ทบทวนการปฏิบัติงานในช่วงเวลาหนึ่งที่ผ่านมาของตนเองว่า อบท. มีการจัดบริการสาธารณะที่มีประสิทธิภาพ และคุณภาพอย่างไร อยู่ในระดับใด โดยเป็นการประเมินผลการดำเนินงานของ อบท. ตามตัวชี้วัดเปรียบเทียบกับค่ามาตรฐานที่กำหนดไว้ ซึ่งเป็นขั้นตอนหนึ่งในวงจรการดำเนินงานขององค์กร ดังนี้



๔. ขั้นตอนการประเมินตนเอง

การประเมินมาตรฐานการจัดการบริการสาธารณะของเทศบาล ตามเกณฑ์ชี้วัดและค่ามาตรฐานขั้นต่ำการจัดการบริการสาธารณะ ดำเนินการโดยกำหนดให้เทศบาล ใช้กลไกของคณะผู้บริหารทำหน้าที่กำกับดูแลและรับรองผลการประเมิน โดยมีขั้นตอนและวิธีการประเมินตนเอง ดังนี้

๑) แต่งตั้งคณะทำงานประเมินมาตรฐานขั้นต่ำการจัดการบริการสาธารณะ โดยให้ผู้บริหารของเทศบาลหรือผู้ทำหน้าที่รักษาการ แต่งตั้งคณะทำงานฯ ประกอบด้วยผู้แทนส่วนงานตามภารกิจการจัดการบริการสาธารณะในแต่ละด้าน เพื่อรับผิดชอบในการประสานงาน เก็บรวบรวมข้อมูล จำนวน ๓ แบบหลัก คือ

(๑.๑) แบบรวบรวมข้อมูลพื้นฐานทั่วไป (แบบเทศบาล ๑)

(๑.๒) แบบรวบรวมข้อมูลการจัดการบริการสาธารณะ (แบบเทศบาล ๒) ประกอบด้วยแบบเทศบาล ๒-๑ ถึง แบบเทศบาล ๒-๖ จำนวน ๖ แบบ สำหรับการรวบรวมข้อมูลการจัดการบริการสาธารณะจำนวน ๘ ด้าน

(๑.๒.๑) แบบเทศบาล ๒-๑ ด้านโครงสร้างพื้นฐานและด้านการผังเมือง

(๑.๒.๒) แบบเทศบาล ๒-๒ ด้านสาธารณสุข บริการทางสังคมและคุณภาพชีวิต

(๑.๒.๓) แบบเทศบาล ๒-๓ ด้านการศึกษา

(๑.๒.๔) แบบเทศบาล ๒-๔ ด้านการจัดระเบียบชุมชนและการรักษาความสงบปลอดภัย

(๑.๒.๕) แบบเทศบาล ๒-๕ ด้านการส่งเสริมเศรษฐกิจชุมชน อาชีพ การท่องเที่ยว และการลงทุน

(๑.๒.๖) แบบเทศบาล ๒-๖ ด้านการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม และด้านการส่งเสริมศิลปะ วัฒนธรรม ภูมิปัญญาชาวบ้านและโบราณสถาน

(๑.๓) แบบรวบรวมข้อมูลความพึงพอใจของประชาชนต่อการจัดการบริการสาธารณะ (แบบเทศบาล ๓)

๒) ดำเนินการประเมินตนเอง โดยให้คณะทำงานฯ ในแต่ละด้านรวบรวมและตรวจสอบ ความถูกต้องของข้อมูล และมอบให้เจ้าหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย จำนวน ๑ ท่าน บันทึกข้อมูลตามแบบรวบรวมข้อมูลที่กำหนด ลงในระบบประมวลผลการประเมินมาตรฐานขั้นต่ำการจัดการบริการสาธารณะ

๓) ส่งผลการประเมินให้ สำนักงาน ก.ก.ธ. ทางระบบออนไลน์ www.odloc.go.th ตามวิธีการที่กำหนด และจัดทำหนังสือเพื่อแจ้งให้ทราบว่าได้ส่งผลการประเมินให้สำนักงาน ก.ก.ธ. แล้ว

๔) นำผลการประเมินมาตรฐานขั้นต่ำการจัดการบริการสาธารณะเสนอผู้บริหารเทศบาลและรายงานที่ประชุมสภาของเทศบาล เพื่อทราบผลการปฏิบัติงานของเทศบาล

๕) แจ้งผลการประเมินให้ประชาชนทราบ เพื่อให้ประชาชนรับทราบข้อมูลผลการปฏิบัติงานตาม
เกณฑ์ชี้วัดผ่านกระบวนการประชาคมและ/หรือการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์บนเว็บไซต์ของเทศบาลหรืออื่นๆ ตาม
สมควร

ส่วนที่ ๒

รายงานผลการประเมินมาตรฐานขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณะ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕

๑. คณะทำงานประเมินมาตรฐานขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณะ
๒. ข้อมูลพื้นฐานเทศบาลตำบลนาวัง
๓. สรุปผลประเมินการจัดบริการสาธารณะ เทศบาลตำบลนาวัง
๔. สรุปผลประเมินความพึงพอใจของประชาชนเทศบาลตำบลนาวัง

รายงานผลการประเมินมาตรฐานขั้นต่ำ
การจัดบริการสาธารณะ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕

เสนอ
นายกเทศมนตรีตำบลนาวัง

ความเห็น

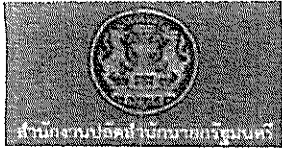
- ☒ รับทราบ
☒ เสนอสภาเพื่อทราบ
☒ ประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนทราบ



(นายประยงค์ บุญทอง)
นายกเทศมนตรีตำบลนาวัง

งานบริหารงานทั่วไป
สำนักปลัดเทศบาล

การมอบหมายเจ้าหน้าที่ดำเนินการประเมินมาตรฐานขั้นต่ำ
การจัดบริการสาธารณะเทศบาลตำบลนาวิ่ง



การประเมินมาตรฐานขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปี 2565

เทศบาลตำบล นารัง

ขั้นตอนการมอบหมายเจ้าหน้าที่
ประเมินมาตรฐานฯ

ขั้นตอนที่ 1

กรอกข้อมูลพื้นฐาน

ขั้นตอนที่ 2

ประเมินการให้บริการสาธารณะ

- แบบสอบถามที่ 2-1

- แบบสอบถามที่ 2-2

- แบบสอบถามที่ 2-3

- แบบสอบถามที่ 2-4

- แบบสอบถามที่ 2-5

- แบบสอบถามที่ 2-6

ขั้นตอนที่ 3

ประเมินความพึงพอใจ

- แบบสอบถามความพึงพอใจ

ดาวน์โหลดแบบรวบรวมข้อมูลและ
คู่มือการใช้งาน

สรุปจำนวน ผู้กรอกแบบประเมิน

ดูรายงานผลการประเมินตนเอง

- รายงานผลการประเมินรายแห่ง

- รายงานผลการประเมินความพึงพอใจ
รายแห่ง

กลับสู่หน้าหลัก

ออกจากระบบ

การมอบหมายเจ้าหน้าที่ดำเนินการประเมินมาตรฐานขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณะของ อปท.

ขั้นตอนและวิธีการประเมินตนเองของ อปท.

1. ผู้บริหาร อปท. มอบหมายเจ้าหน้าที่ส่วนงานต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับตัวชี้วัด จำนวน 8 ด้าน ทำหน้าที่รวบรวมและพิจารณาความถูกต้องของข้อมูลการจัดบริการสาธารณะของ อปท.

ในแต่ละด้านตามแบบบันทึกข้อมูล จำนวน 3 แบบหลัก แบบ อปท. 1 แบบ อปท. 2 - 1 ถึง 2 - 6 และแบบ อปท. 3

2. ผู้บริหาร อปท. มอบหมายเจ้าหน้าที่คนหนึ่งทำหน้าที่บันทึกข้อมูลการจัดบริการสาธารณะของ อปท. ตามแบบบันทึกข้อมูลที่ได้รับจากเจ้าหน้าที่ส่วนงานต่างๆ ในระบบประเมินผล
มาตรฐานขั้นต่ำฯ ทางระบบออนไลน์ผ่านเว็บไซต์สำนักงาน ก.ค.ค. www.odloc.go.th

3. อปท. นำผลการประเมินเสนอผู้บริหาร อปท. และรายงานที่ประชุมสภาทราบผลการประเมินการจัดบริการสาธารณะของ อปท.

4. อปท. นำผลการประเมินประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนทราบหรือเผยแพร่ตามช่องทางต่างๆ

5. อปท. สามารถดูผลการประเมินแบบออนไลน์ได้ที่เมนู รายงานผลการประเมินรายแห่ง (ภายหลังจากเจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูลในระบบครบทุกขั้นตอน และกดส่งผลการประเมินในระบบสำเร็จ)

6. อปท. ต้องนำส่งเอกสารหลักฐานแสดงผลการดำเนินงานตาม (1) - (4) ได้แก่ (1) หนังสือมอบหมายเจ้าหน้าที่รวบรวมข้อมูล และมอบหมายเจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูลในระบบ
(2) เอกสารแสดงการนำผลการประเมินเสนอผู้บริหาร อปท. (3) เอกสารแสดงการนำผลการประเมินรายงานที่ประชุมสภาทราบ และ (4) เอกสารแสดงการนำผลการประเมิน
ประชาสัมพันธ์เผยแพร่ให้ประชาชนทราบ

โดยแจ้งให้สำนักงาน ก.ค.ค. ทราบทางอีเมล : kmmt@odloc.go.th ตั้งชื่อเรื่อง เอกสารแนบการประเมินมาตรฐาน และระบุชื่อ อปท. อำเภอ จังหวัด ให้ชัดเจนด้วย

กรณการกรอกข้อมูลรายชื่อเจ้าหน้าที่ส่วนงานต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับตัวชี้วัด จำนวน 8 ด้าน ที่ผู้บริหารมอบหมายให้ทำหน้าที่รวบรวมข้อมูล

ข้อมูล	ชื่อ	สกุล	ตำแหน่ง	เบอร์โทรศัพท์	แก้ไข
1.ด้านโครงสร้างพื้นฐาน	นายวุฒิไกร	รูปใส	ผู้ช่วยช่างโยธา	061-1487040	
2. ด้านผังเมือง	นายธวัชชัย	ไชยมาศย์	พนักงานผลิตน้ำประปา	065-5431066	
3. ด้านสาธารณสุข บริการทางสังคม และคุณภาพชีวิต	นางเพชรขมภู	เกษสุพรรณไ	ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม	087-2496831	
4. ด้านการศึกษา	นางพัชริดา	วังสการ	ผู้อำนวยการกองการศึกษา	086-2657817	
5. ด้านการจัดระเบียบชุมชนและการรักษาความสงบปลอดภัย	นายธีรวัฒน์	วงมะลี	นักป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยปฏิบัติการ	086-2521798	
6. ด้านการส่งเสริมเศรษฐกิจชุมชน อาชีพ การท่องเที่ยว และการลงทุน	นายธนโชติ	นุดดาวงศ์	นักพัฒนาชุมชนชำนาญการ	064-8524409	
7. ด้านการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	นางเพชรขมภู	เกษสุพรรณไ	ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม	087-2496831	
8. ด้านการส่งเสริมศิลปะ วัฒนธรรม ภูมิปัญญาชาวบ้าน และโบราณสถาน	นางพัชริดา	วังสการ	ผู้อำนวยการกองการศึกษา	086-2657817	

กรณการกรอกข้อมูลรายชื่อเจ้าหน้าที่ 1 คน ที่ผู้บริหารมอบหมายให้ทำหน้าที่บันทึกข้อมูลการจัดบริการสาธารณะของ อปท.

ลำดับ	ชื่อ	สกุล	ตำแหน่ง	เบอร์โทรศัพท์	แก้ไข
1	นายธีระยุทธ	ไชยมาศร์	หัวหน้าฝ่ายงานอาคาร	089-2842672	

ข้อมูลพื้นฐานเทศบาลตำบลนาวัง

ข้อมูลพื้นฐาน เทศบาลตำบล นาวิ้ง

รายการข้อมูล	หน่วย	ข้อมูล ณ ปี พ.ศ. 2564	แหล่งข้อมูล		ไม่เป็นบริการสาธารณะ
			อปท.เอง (เลือก)	จากแหล่งอื่น (เลือก)	
1.ด้านโครงสร้างพื้นฐาน					
1.1 ถนนในความรับผิดชอบของ เทศบาล ทั้งหมด	กม.	62.99	เลือก		
1.2 ถนนในความรับผิดชอบของ เทศบาล ที่ชำรุดเสียหาย	ตร.ม.				เลือก
1.3 จุดอันตรายที่เกิดอุบัติเหตุบ่อยครั้งทางการจราจรทางบกในเขต เทศบาล	จุด	3	เลือก		
1.4 สะพานในความรับผิดชอบของ เทศบาล ทั้งหมด	แห่ง	3	เลือก		
1.5 สะพานในความรับผิดชอบของ เทศบาล ที่ชำรุดเสียหาย	แห่ง				เลือก
1.6 จำนวนสัญญาณไฟจราจรในความรับผิดชอบในเขตทางของ เทศบาล	จุด	1	เลือก		
1.7 จำนวนสัญญาณไฟจราจรในความรับผิดชอบในเขตทางของ เทศบาล ที่ชำรุดเสียหาย	จุด				เลือก
1.8 จำนวนไฟส่องสว่างที่อยู่ในความรับผิดชอบในเขตทางของ เทศบาล	จุด	205	เลือก		
1.9 จำนวนไฟส่องสว่างที่อยู่ในความรับผิดชอบในเขตทางของ เทศบาล ที่ชำรุดเสียหาย	จุด				เลือก
1.10 จำนวนสายทางคลอง และลำธารสาธารณะในความรับผิดชอบของ เทศบาล	สาย	3	เลือก		
1.11 จำนวนสายทางคลอง และลำธารสาธารณะในความรับผิดชอบของ เทศบาล ที่น้ำไม่สามารถไหลผ่านได้ปกติ เช่น ลำน้ำตื้นเขิน มีสิ่งกีดขวางทางน้ำ หรือถูกบดกรก	สาย				เลือก
1.12 จำนวนแหล่งน้ำสาธารณะ พื้นที่ พักน้ำ หรือแก้มลิง ในความรับผิดชอบของ เทศบาล	แห่ง				เลือก
1.13 จำนวนแหล่งน้ำสาธารณะ พื้นที่ พักน้ำ หรือแก้มลิง ในความรับผิดชอบของ เทศบาล ที่ชำรุดเสียหาย ตื้นเขิน น้ำเน่าเสีย หรือถูกบดกรก	แห่ง				เลือก
1.14 จำนวนระบบสูบน้ำ เครื่องสูบน้ำ ที่อยู่ในความรับผิดชอบของ เทศบาล	เครื่อง	2	เลือก		
1.15 จำนวนระบบสูบน้ำ เครื่องสูบน้ำ ที่อยู่ในความรับผิดชอบของ เทศบาล ที่ชำรุดเสียหาย	เครื่อง				เลือก
1.16 จำนวนคลองส่งน้ำที่อยู่ในความรับผิดชอบของ เทศบาล	แห่ง	1	เลือก		
1.17 จำนวนคลองส่งน้ำที่อยู่ในความรับผิดชอบของ เทศบาล ที่ชำรุดเสียหาย	แห่ง				เลือก
1.18 จำนวนระบบการผลิตน้ำประปา ที่อยู่ในความรับผิดชอบของ เทศบาล	แห่ง	18	เลือก		
1.19 จำนวนระบบการผลิตน้ำประปาที่อยู่ในความรับผิดชอบของ เทศบาล ที่ชำรุดเสียหาย	แห่ง	4	เลือก		
2. ด้านผังเมือง					
2.1 จำนวนอาคารสูง หรืออาคารที่มีความเสี่ยงและความล่อแหลมที่จะเกิดอุบัติเหตุในพื้นที่ เทศบาล	อาคาร				เลือก

3. ด้านสาธารณสุข บริการทางสังคม และคุณภาพชีวิต

3.1 จำนวนผู้สูงอายุที่มีปัญหาด้านสุขภาพ หรือป่วยติดเตียงในพื้นที่ เทศบาล	คน	30	เลือก	
3.2 จำนวนนักเรียนพิการในเขตเทศบาล	คน	2	เลือก	
3.3 จำนวนผู้สูงอายุที่มีสิทธิได้รับการสงเคราะห์เบี้ยยังชีพในพื้นที่ เทศบาล	คน	694	เลือก	
3.4 จำนวนผู้สูงอายุที่เป็นสมาชิกในชมรม สมาคม ศูนย์บริการทางสังคม หรือโรงเรียนผู้สูงอายุที่อยู่ในความรับผิดชอบของ เทศบาล	คน			เลือก
3.5 จำนวนผู้สูงอายุที่ขาดโอกาสที่จะอยู่ในภาวะพึ่งพิงในพื้นที่ เทศบาล	คน	40	เลือก	
3.6 จำนวนผู้พิการในพื้นที่ เทศบาล ที่มีสิทธิได้รับการสงเคราะห์เบี้ยยังชีพเงินพิการ	คน	202	เลือก	
3.7 จำนวนผู้พิการยากไร้ที่อยู่ในภาวะพึ่งพิงในพื้นที่ เทศบาล ที่สมควรได้รับการช่วยเหลือด้านปัจจัยสี่ในการดำรงชีพ	คน	10	เลือก	
3.8 จำนวนผู้ติดเชื้อ/ผู้ป่วยเอดส์ทั้งหมดในเขตพื้นที่ เทศบาล	คน	7	เลือก	
3.9 จำนวนสัตว์ทั้งหมดในพื้นที่ เทศบาล ที่ได้รับการสำรวจขึ้นทะเบียนสัตว์	ตัว	736	เลือก	

4. ด้านการศึกษา

4.1 จำนวนศูนย์พัฒนาเด็กเล็กทั้งหมดในสังกัด เทศบาล	แห่ง	1	เลือก	
4.2 จำนวนเด็กทั้งหมดในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก หรือเด็กอนุบาล หรือเด็กประถมศึกษาในสังกัด เทศบาล	คน	1	เลือก	
4.3 จำนวนเด็กด้อยโอกาส เด็กยากจนในพื้นที่ เทศบาล ที่มีการสำรวจ ตรวจสอบ หรือมีความประสงค์ขอรับการสนับสนุนด้านการศึกษา	คน			เลือก
4.4 จำนวนโรงเรียนในสังกัด เทศบาล	แห่ง			เลือก

5. ด้านการจัดระเบียบชุมชนและการรักษาความสงบปลอดภัย

5.1 จำนวนประชากรในพื้นที่ เทศบาล	คน	4618	เลือก	
5.2 จำนวนกล้องโทรทัศน์วงจรปิด (CCTV) ด้านความปลอดภัย (ของ เทศบาล ที่มีระบบ CCTV) ที่ได้รับแจ้งหรือตรวจพบว่าชำรุดเสียหาย หรือไม่สามารถใช้งานได้ ที่สามารถซ่อมแซมได้	กล้อง			เลือก
5.3 จำนวนเรื่องราวร้องทุกข์ ของประชาชนจากศูนย์รับเรื่องราว ร้องทุกข์ ศูนย์ไกลเกลี่ยข้อพิพาท ศูนย์ยุติธรรมชุมชน ศูนย์บริการประชาชน ศูนย์ดำรงธรรม ศูนย์ one stop service หรือจากช่องทางสื่อออนไลน์อื่น ๆ ที่ ส่งให้ เทศบาล ดำเนินการ	เรื่อง			เลือก

6. ด้านการส่งเสริมเศรษฐกิจชุมชน อาชีพ การท่องเที่ยว และการลงทุน

7. ด้านการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

7.1 ปริมาณขยะมูลฝอยทั้งหมดในพื้นที่ เทศบาล	ตัน	261	เลือก	
7.2 ปริมาณขยะอันตราย และขยะติดเชื้อทั้งหมดในพื้นที่ เทศบาล	ตัน	0.53	เลือก	
7.3 จำนวนข้อมูลค่าเฉลี่ย ๒๔ ชั่วโมง ของฝุ่นละอองขนาดเล็กไม่เกิน ๒.๕ ไมครอน (PM ๒.๕)	ครั้ง			เลือก

8. ด้านการส่งเสริมศิลปะ วัฒนธรรม ภูมิปัญญาชาวบ้าน และโบราณสถาน

สรุปผลการประเมินการจัดบริการสาธารณะ
ของเทศบาลตำบลนาวัง

สรุปผลประเมินการให้บริการสาธารณะ						
บริการสาธารณะ	เกณฑ์ชี้วัด	ค่าเป้าหมาย (%)	กรอบการประเมิน (1)	การให้บริการสาธารณะ (2)	(2) เทียบ กับ (1) %	ผลการประเมิน
ด้านที่ 1 โครงสร้างพื้นฐาน และ ด้านที่ 2 เมือง						
ภารกิจที่ 1 การบำรุงรักษาถนน						
1 1. ร้อยละของถนนในความรับผิดชอบทั้งหมดของ เทศบาล ที่ได้รับการบำรุงรักษาให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ปกติ		80	0	-	-	ไม่มีบริการสาธารณะ
1 2. ร้อยละของจำนวนจุดอันตรายที่เกิดอุบัติเหตุบ่อยครั้งทางการจราจรทางบก ในเขต เทศบาล ที่ได้รับการพัฒนา ปรับปรุง หรือ แก้ไขให้ปลอดภัยขึ้น		75	3	1	33.33	การพัฒนาในอนาคต
ภารกิจที่ 2 การบำรุงรักษาสะพาน						
1 3. ร้อยละของสะพานในเขตทางในความรับผิดชอบของ เทศบาล ที่ได้รับการบำรุงรักษาให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ปกติ		80	0	-	-	ไม่มีบริการสาธารณะ
ภารกิจที่ 3 สัญญาณไฟจราจร และไฟส่องสว่าง						
1 4. ร้อยละของสัญญาณไฟจราจรในความรับผิดชอบในเขตทางของ เทศบาล ที่ชำรุดเสียหายและได้รับการบำรุงรักษาให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ปกติ		100	0	-	-	ไม่มีบริการสาธารณะ
1 5. ร้อยละของจำนวนไฟส่องสว่างในความรับผิดชอบในเขตทางของ เทศบาล ที่ได้รับการบำรุงรักษาให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ปกติ		100	0	-	-	ไม่มีบริการสาธารณะ
ภารกิจที่ 4 คลอง ลำธาร แหล่งน้ำ และระบบสูบน้ำ						
1 6. ร้อยละของจำนวนสายทางคลอง และลำธารสาธารณะ ในความรับผิดชอบของ เทศบาล ที่ได้รับการดูแลรักษาให้น้ำสามารถไหลผ่านได้ไม่ติดขัด หรือให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ปกติ		90	0	-	-	ไม่มีบริการสาธารณะ
1 7. ร้อยละของจำนวนแหล่งน้ำสาธารณะ พื้นที่พิกน้ำ หรือแก้มลิงในความรับผิดชอบของ เทศบาล ที่ได้รับการบำรุงรักษาให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ปกติ		90	0	-	-	ไม่มีบริการสาธารณะ
1 8. ร้อยละของจำนวนระบบสูบน้ำ เครื่องสูบน้ำ ที่อยู่ในความรับผิดชอบของ เทศบาล ที่ได้รับการบำรุงรักษาให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ปกติ		90	0	-	-	ไม่มีบริการสาธารณะ
1 9. ร้อยละของจำนวนคลองส่งน้ำที่อยู่ในความรับผิดชอบของ เทศบาล ที่ชำรุดเสียหายและได้รับการบำรุงรักษาให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ปกติ		90	0	-	-	ไม่มีบริการสาธารณะ
ภารกิจที่ 5 ระบบประปา						
1 10. ร้อยละของระบบการผลิตน้ำประปาที่อยู่ในความรับผิดชอบของ เทศบาล ที่ได้รับการบำรุงรักษาให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ปกติ		95	4	4	100	สูงกว่าค่าเป้าหมาย

ภารกิจที่ 6 ด้านผังเมือง						
2 11. จำนวนโครงการที่ เทศบาล มีการจัดทำ หรือสนับสนุนการจัดทำผังเมืองรวมจังหวัด หรือผังเมืองรวมเมือง หรือผังเมืองรวมชุมชน เป็นกรอบในการพัฒนาท้องถิ่น	1	1	-	-	ไม่ได้ดำเนินการ	
2 12. จำนวนโครงการที่ เทศบาล มีการควบคุมการใช้ประโยชน์ที่ดิน และการพัฒนาให้เป็นไปตามผังเมืองรวมจังหวัด หรือผังเมืองรวมเมือง หรือผังเมืองรวมชุมชน	1	1	-	-	ในปีงบประมาณ พ.ศ ไม่ได้ดำเนินการ	
					ในปีงบประมาณ พ.ศ	
ภารกิจที่ 7 การรณรงค์ส่งเสริมการประกอบอาคาร						
2 13. ร้อยละของจำนวนอาคารสูง หรืออาคารที่มีความเสี่ยงและความล่อแหลมที่จะเกิดอุบัติเหตุที่ได้รับการรณรงค์ส่งเสริมและแก้ไขให้ถูกต้อง	90	0	-	-	ไม่มีบริการสาธารณะ	
2 14. จำนวนโครงการ/กิจกรรมที่ เทศบาลจัดอบรมให้ความรู้แก่ประชาชนเกี่ยวกับความเสี่ยงภัยต่างๆ ในอาคารสูง หรืออาคารที่มีความเสี่ยงภัย หรือในชุมชน เช่น การซ้อมหนีไฟ การซ้อมดับเพลิง แผ่นดินไหว เป็นต้น	1	1	-	-	ไม่ได้ดำเนินการ	
					ในปีงบประมาณ พ.ศ	



การประเมินมาตรฐานขึ้นต่อการจัดการบริหารสาธารณะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปี 2565

เทศบาลตำบล นาวิ้ง

ขั้นตอนการมอบหมายเจ้าหน้าที่
ประเมินมาตรฐานฯ

ขั้นตอนที่ 1
กรอกข้อมูลพื้นฐาน

ขั้นตอนที่ 2
ประเมินการให้บริการสาธารณะ

- แบบสอบถามที่ 2-1
- แบบสอบถามที่ 2-2
- แบบสอบถามที่ 2-3
- แบบสอบถามที่ 2-4
- แบบสอบถามที่ 2-5
- แบบสอบถามที่ 2-6

ขั้นตอนที่ 3
ประเมินความพึงพอใจ

- แบบสอบถามความพึงพอใจ

ดาวน์โหลดแบบรวบรวมข้อมูลและ
คู่มือการใช้งาน

สรุปจำนวน ผู้กรอกแบบประเมิน
ดูรายงานผลการประเมินตนเอง

- รายงานผลการประเมินรายแห่ง
- รายงานผลการประเมินความพึงพอใจ
รายแห่ง

กลับสู่หน้าหลัก

ออกจากระบบ

รายการข้อมูล	หน่วย	จำนวน	งบประมาณ พ.ศ. 2564	รูปแบบ พ.ศ. 2564	ไม่ได้ดำเนินการ ใน ปีงบประมาณ พ.ศ.
ด้านที่ 1 โครงสร้างพื้นฐาน และ ด้านที่ 2 ผังเมือง					
ภารกิจที่ 1 การบำรุงรักษาถนน					
1.1 จำนวนพื้นที่รวมความเสียหายของถนนในความรับผิดชอบทั้งหมดของ เทศบาล ที่ได้รับการบำรุงรักษาให้อยู่ใน สภาพที่ใช้งานได้ปกติ	ตร.ม.				✓
<u>คำอธิบาย</u>					
1.2 จำนวนจุดอันตรายที่เกิดอุบัติเหตุบ่อยครั้งทางการจราจรทางบก ในเขต เทศบาล ที่ได้รับการพัฒนา ปรับปรุง หรือ แก้ไขให้ปลอดภัยขึ้น	จุด	1	0	ทำร่วมกับส่วนราชการ	✓
<u>คำอธิบาย</u>					
ภารกิจที่ 2 การบำรุงรักษาสะพาน					
2.1 จำนวนสะพานในเขตทางในความรับผิดชอบของเทศบาล ได้รับการบำรุงรักษาให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ปกติ	แห่ง				✓
<u>คำอธิบาย</u>					
ภารกิจที่ 3 สัญญาณไฟจราจร และไฟส่องสว่าง					
3.1 จำนวนสัญญาณไฟจราจรในความรับผิดชอบในเขตทางของ เทศบาล ที่ได้รับการบำรุงรักษาให้อยู่ในสภาพที่ ใช งานได้ปกติ	จุด				✓
<u>คำอธิบาย</u>					
3.2 จำนวนไฟส่องสว่างในความรับผิดชอบในเขตทางของ เทศบาล ที่ได้รับการบำรุงรักษาให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ ปกติ	จุด				✓
<u>คำอธิบาย</u>					
ภารกิจที่ 4 คลอง ลำธาร แหล่งน้ำ และระบบสูบน้ำ					
4.1 จำนวนสายทางคลอง และลำธารสาธารณะในความรับผิดชอบของ เทศบาล ที่ได้รับ การดูแลรักษาให้น้ำสามารถ ไหลผ่านได้ไม่ติดขัด หรือให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ปกติ	สาย				✓
<u>คำอธิบาย</u>					
4.2 จำนวนแหล่งน้ำสาธารณะ พื้นที่พักน้ำ หรือแก้มลิงในความรับผิดชอบของ เทศบาล ที่ได้รับการบำรุงรักษาให้อยู่ใน สภาพที่ ใช้งานได้ปกติ	แห่ง				✓
<u>คำอธิบาย</u>					
4.3 จำนวนระบบสูบน้ำ เครื่องสูบน้ำ ที่อยู่ในความรับผิดชอบของ เทศบาล ที่ได้รับการบำรุงรักษาให้อยู่ในสภาพที่ ใช งานได้ปกติ	เครื่อง				✓
<u>คำอธิบาย</u>					
4.4 จำนวนคลองส่งน้ำที่อยู่ในความรับผิดชอบของ เทศบาล ที่ได้รับการบำรุงรักษาให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ปกติ	แห่ง				✓
<u>คำอธิบาย</u>					

ภารกิจที่ 5 ระบบประปา					
5.1 ระบบการผลิตน้ำประปาที่อยู่ในความรับผิดชอบของ เทศบาล ที่ได้รับการบำรุงรักษาให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ปกติ	แห่ง 4	72000	อปท. ดำเนินการเอง	✓	
<u>คำอธิบาย</u>					
ภารกิจที่ 6 ด้านผังเมือง					
6.1 จำนวนโครงการที่ เทศบาล มีการจัดทำ หรือสนับสนุนการจัดทำ ผังเมืองรวมจังหวัด หรือผังเมืองรวมเมือง หรือ ผังเมืองรวมชุมชน เป็นกรอบในการพัฒนาท้องถิ่น	โครงการ	-		✓	Ⓢ
<u>คำอธิบาย</u>					
6.2 จำนวนโครงการที่ เทศบาล มีการควบคุมการใช้ประโยชน์ที่ดินและการพัฒนาให้เป็นไปตามผังเมืองรวมจังหวัด หรือ ผังเมืองรวมเมือง หรือผังเมืองรวมชุมชน	โครงการ	-		✓	Ⓢ
<u>คำอธิบาย</u>					
ภารกิจที่ 7 การรณรงค์ส่งเสริมการประกอบอาคาร					
7.1 จำนวนอาคารสูง หรืออาคารที่มีความเสี่ยงและความส่อแหลมที่จะเกิดอุบัติเหตุที่ได้รับการรณรงค์ส่งเสริมและแก้ไข ให้ถูกต้อง	อาคาร			✓	
<u>คำอธิบาย</u>					
7.2 จำนวนโครงการ/กิจกรรมที่ เทศบาล จัดอบรมให้ความรู้แก่ประชาชนเกี่ยวกับความเสี่ยงภัยต่างๆ ในอาคารสูง หรือ อาคารที่มีความเสี่ยงภัย หรือในชุมชน เช่น การซ้อมหนีไฟ การซ้อมดับเพลิง แผ่นดินไหว เป็นต้น	โครงการ	-		✓	Ⓢ
<u>คำอธิบาย</u>					
บันทึกแบบสอบถาม					



สรุปผลประเมินการจัดบริการสาธารณะ

บริการสาธารณะ	เกณฑ์ชี้วัด	ค่าเป้าหมาย (%)	กรอบการประเมิน (1)	การจัดบริการสาธารณะ (2)	(2) เทียบ กับ (1) %	ผลการประเมิน
ด้านที่ 3 ด้านสาธารณสุข บริการทางสังคม และคุณภาพชีวิต						
ภารกิจที่ 8 การส่งเสริมพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุ						
	3 15. ร้อยละของผู้สูงอายุที่มีปัญหาด้านสุขภาพหรือป่วยติดเตียงที่ได้รับการดูแลด้านสุขภาพจาก เทศบาล	90	30	30	100	สูงกว่าค่าเป้าหมาย
	3 16. จำนวนโครงการส่งเสริมสุขภาพผู้สูงอายุที่มีปัญหาด้านสุขภาพหรือป่วยติดเตียงที่ เทศบาล ดำเนินการ	1	1	-	-	ไม่ได้ดำเนินการ ในงบประมาณ พ.ศ
	3 17. จำนวนครั้งที่ เทศบาล ส่งนักบริบาลชุมชนเข้าร่วมอบรมกับกระทรวงสาธารณสุขหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	1	1	1	100	เท่ากับค่าเป้าหมาย
	3 18. ร้อยละของจำนวนผู้สูงอายุที่ได้รับการสงเคราะห์เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุในเขตพื้นที่ เทศบาล	100	694	694	100	เท่ากับค่าเป้าหมาย
	3 19. ร้อยละของผู้สูงอายุที่เป็นสมาชิกในชมรม หรือสมาคม ศูนย์บริการทางสังคม โรงเรียนผู้สูงอายุที่อยู่ในความรับผิดชอบของ เทศบาล ที่เข้าร่วมกิจกรรมต่าง ๆ ที่ชมรม สมาคม ศูนย์บริการทางสังคม หรือโรงเรียนผู้สูงอายุที่อยู่ในความรับผิดชอบของ เทศบาล จัดขึ้น	50	0	-	-	ไม่มีบริการสาธารณะ
	3 20. จำนวนโครงการที่ เทศบาล ให้การสนับสนุนแก่ผู้สูงอายุในการจัดกิจกรรมนันทนาการต่างๆ หรือการออกกำลังกาย	1	1	-	-	ไม่ได้ดำเนินการ ในงบประมาณ พ.ศ
	3 21. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมของ เทศบาลเกี่ยวกับการส่งเสริมอาชีพ การเพิ่มรายได้ให้แก่ผู้สูงอายุ	1	1	-	-	ไม่ได้ดำเนินการ ในงบประมาณ พ.ศ
	3 22. ร้อยละของผู้สูงอายุที่ยากไร้ที่อยู่ในภาวะพึ่งพิงที่ได้รับการช่วยเหลือสนับสนุน หรือประสานงาน และสงเคราะห์ให้เข้าสู่สถานสงเคราะห์คนชรา	80	40	-	-	ไม่ได้ดำเนินการ ในงบประมาณ พ.ศ
ภารกิจที่ 9 การส่งเสริมพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้พิการ						
	3 23. ร้อยละของผู้พิการที่ได้รับการขึ้นทะเบียนตาม พ.ร.บ. ส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ พ.ศ. ๒๕๕๐ และได้รับการสงเคราะห์เบี้ยยังชีพคนพิการจาก เทศบาล	100	202	202	100	เท่ากับค่าเป้าหมาย
	3 24. ร้อยละของผู้พิการยากไร้ที่อยู่ในภาวะพึ่งพิงที่ เทศบาล เข้าไปช่วยเหลือสนับสนุนหรือประสานหน่วยงานที่เกี่ยวข้องให้เข้าไปดำเนินการช่วยเหลือสนับสนุนปัจจัยสื่ในการดำรงชีพ	100	10	-	-	ไม่ได้ดำเนินการ ในงบประมาณ พ.ศ
ภารกิจที่ 10 การส่งเสริมพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้ติดเชื้อผู้ป่วยเอดส์						
	3 25. ร้อยละของผู้ติดเชื้อ/ผู้ป่วยเอดส์ที่ได้รับการสงเคราะห์เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์	100	7	7	100	เท่ากับค่าเป้าหมาย

ภารกิจที่ 11 การสาธารณสุขมูลฐาน					
3 26. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมของ เทศบาล ในการส่งเสริม ป้องกัน ควบคุม เฝ้าระวังป้องกันโรคประจำถิ่น หรือการแพร่ระบาด ของโรคติดต่อ	1	1	2	200	สูงกว่าค่าเป้าหมาย
3 27. ร้อยละของสัตว์ที่ได้รับการสำรวจ ขึ้นทะเบียนสัตว์และฉีดวัคซีน สุนัขป่าตามโครงการสัตว์ปลอดโรคคนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า	100	736	595	80.84	การพัฒนาในอนาคต
ภารกิจที่ 12 การส่งเสริมสถานประกอบการอาหารผ่านเกณฑ์มาตรฐานอาหารปลอดภัย					
3 28. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมของ เทศบาล ในการตรวจ สุขาภิบาลอาหารหรือสถานประกอบการอาหารในพื้นที่	1	1	1	100	เท่ากับค่าเป้าหมาย



การประเมินมาตรฐานขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณสุขขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปี 2565

เทศบาลตำบล นาวิ้ง

ขั้นตอนการมอบหมายเจ้าหน้าที่
ประเมินมาตรฐานฯ

ขั้นตอนที่ 1
กรอกข้อมูลพื้นฐาน

ขั้นตอนที่ 2
ประเมินการให้บริการสาธารณะ

- แบบสอบถามที่ 2-1
- แบบสอบถามที่ 2-2
- แบบสอบถามที่ 2-3
- แบบสอบถามที่ 2-4
- แบบสอบถามที่ 2-5
- แบบสอบถามที่ 2-6

ขั้นตอนที่ 3
ประเมินความพึงพอใจ

- แบบสอบถามความพึงพอใจ

ดาวน์โหลดแบบรวบรวมข้อมูลและ
คู่มือการใช้งาน

สรุปจำนวน ผู้กรอกแบบประเมิน

ดูรายงานผลการประเมินตนเอง

- รายงานผลการประเมินรายแห่ง

- รายงานผลการประเมินความพึงพอใจ
รายแห่ง

กลับสู่หน้าหลัก

ออกจากระบบ

รายการข้อมูล	หน่วย	จำนวน	งบประมาณ พ.ศ. 2564	รูปแบบ พ.ศ. 2564	ไม่ได้ดำเนินการ ใน ปีงบประมาณ พ.ศ.
ด้านที่ 3 ด้านสาธารณสุข บริการทางสังคม และคุณภาพชีวิต					
ภารกิจที่ 8 การส่งเสริมพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุ					
8.1 ผู้สูงอายุที่ไม่มีปัญหาด้านสุขภาพหรือป่วยติดเตียงที่ได้รับการดูแลด้านสุขภาพจาก เทศบาล	คน	30	0	ทำร่วมกับส่วนราชการ ✓	
<u>คำอธิบาย</u>					
8.2 จำนวนโครงการส่งเสริมสุขภาพผู้สูงอายุที่มีปัญหาด้านสุขภาพ หรือป่วยติดเตียงที่ เทศบาล ดำเนินการ	โครงการ			-	✓ ◎
<u>คำอธิบาย</u>					
8.3 จำนวนครั้งที่ เทศบาล ส่งนักบริบาลชุมชนเข้าร่วมอบรมกับกระทรวงสาธารณสุขหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	ครั้ง	1	19000	ทำร่วมกับส่วนราชการ ✓	
<u>คำอธิบาย</u>					
8.4 จำนวนผู้สูงอายุที่ได้รับการส่งเสริมให้เลี้ยงขี้พผู้สูงอายุในเขตพื้นที่ เทศบาล	คน	694	5482800	อปท. ดำเนินการเอง ✓	
<u>คำอธิบาย</u>					
8.5 ผู้สูงอายุที่เป็นสมาชิกในชมรม หรือสมาคม ศูนย์บริการทางสังคม โรงเรียนผู้สูงอายุที่อยู่ในความรับผิดชอบของ เทศบาล ที่เข้าร่วมกิจกรรมต่าง ๆ ที่ชมรม หรือสมาคม ศูนย์บริการทางสังคม โรงเรียนผู้สูงอายุที่อยู่ในความรับผิดชอบของ เทศบาล จัดขึ้น	คน				✓
<u>คำอธิบาย</u>					
8.6 จำนวนโครงการที่ เทศบาล ให้การสนับสนุนแก่ผู้สูงอายุในการจัดกิจกรรมนันทนาการต่างๆ หรือการออกกำลังกาย	โครงการ			-	✓ ◎
<u>คำอธิบาย</u>					
8.7 จำนวนโครงการหรือกิจกรรมของ เทศบาลเกี่ยวกับการส่งเสริมอาชีพ การเพิ่มรายได้ให้แก่ผู้สูงอายุ	โครงการ			-	✓ ◎
<u>คำอธิบาย</u>					
8.8 จำนวนผู้สูงอายุที่ยากไร้ที่อยู่ในภาวะพึ่งพิงที่ได้รับการช่วยเหลือสนับสนุน หรือประสานงาน และส่งเคราะห์ให้เข้าสู่สถานสงเคราะห์คนชรา	คน			-	✓ ◎
<u>คำอธิบาย</u>					
ภารกิจที่ 9 การส่งเสริมพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้พิการ					
9.1 จำนวนผู้พิการที่ได้รับการขึ้นทะเบียนตาม พ.ร.บ. ส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ พ.ศ. ๒๕๕๐ และได้รับการส่งเสริมช่วยเหลือยังชีพคนพิการจาก เทศบาล	คน	202	2035600	อปท. ดำเนินการเอง ✓	
<u>คำอธิบาย</u>					
9.2 จำนวนผู้พิการที่ยากไร้ที่อยู่ในภาวะพึ่งพิงที่ เทศบาล เข้าไปช่วยเหลือสนับสนุนหรือประสานหน่วยงานที่เกี่ยวข้องให้เข้าไปดำเนินการช่วยเหลือสนับสนุนปัจจัยในการดำรงชีพ	คน			-	✓ ◎
<u>คำอธิบาย</u>					

ภารกิจที่ 10 การส่งเสริมพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้ติดเชื้อผู้ป่วยเอดส์

10.1 จำนวนผู้ติดเชื้อ/ผู้ป่วยเอดส์ที่ได้รับการสงเคราะห์เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์

คน 7 42000 อปท. ดำเนินการเอง ✓

คำอธิบาย

ภารกิจที่ 11 การสาธารณสุขมูลฐาน

11.1 จำนวนโครงการหรือกิจกรรมของ เทศบาล ในการส่งเสริม ป้องกัน ควบคุม เฝ้าระวังป้องกันโรคประจำถิ่น หรือการแพร่ระบาดของโรคติดต่อ

โครงการ 2 31535 อปท. ดำเนินการเอง ✓

คำอธิบาย

11.2 จำนวนสัตว์ที่ได้รับการสำรวจขึ้นทะเบียนสัตว์และฉีดวัคซีนสุนัขบ้า หรือทำหมันตามโครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้าฯ

ตัว 595 28608 อปท. ดำเนินการเอง ✓

คำอธิบาย

ภารกิจที่ 12 การส่งเสริมสถานประกอบการอาหารผ่านเกณฑ์มาตรฐานอาหารปลอดภัย

12.1 จำนวนโครงการหรือกิจกรรมของ เทศบาล ในการตรวจสอบสถานประกอบการอาหารหรือสถานประกอบการอาหารในพื้นที่

โครงการ 1 14200 อปท. ดำเนินการเอง ✓

คำอธิบาย

บันทึกแนบมา



สรุปผลประเมินการจัดบริการสาธารณะ

บริการสาธารณะ	เขตจังหวัด	ค่าเป้าหมาย (%)	กรอบการประเมิน (1)	การจัดบริการสาธารณะ (2)	(2) เทียบ กับ (1) %	ผลการประเมิน
ด้านที่ 4 ด้านการศึกษา						
ภารกิจที่ 13 การพัฒนาการศึกษา						
4 29. ร้อยละของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัด เทศบาล ที่ผ่านการประเมินมาตรฐานสถานพัฒนาเด็กปฐมวัยแห่งชาติ		100	1	1	100	เท่ากับค่าเป้าหมาย
4 30. ร้อยละของเด็กในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก หรืออนุบาล หรือ ประถมศึกษา ในสังกัด เทศบาลที่ได้รับอาหารเสริม (นม) ครบถ้วน		100	1	82	8200	สูงกว่าค่าเป้าหมาย
4 31. ร้อยละของเด็กในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก หรืออนุบาล หรือ ประถมศึกษา ในสังกัด เทศบาลที่ได้รับอาหารกลางวันที่มีคุณค่าทางโภชนาการครบถ้วน		100	1	82	8200	สูงกว่าค่าเป้าหมาย
4 32. ร้อยละของเด็กด้อยโอกาส เด็กยากจนที่ได้รับการสนับสนุนด้าน การศึกษา หรือด้านการเงินจาก เทศบาล หรือวัสดุอุปกรณ์จาก เทศบาล		100	0	-	-	ไม่มีบริการสาธารณะ
4 33. ร้อยละของโรงเรียนในสังกัด เทศบาล ที่จัดการเรียนการสอนใน ระบบสองภาษา หรือหลักสูตรสองภาษา		85	0	-	-	ไม่มีบริการสาธารณะ
4 34. จำนวนกิจกรรม หรือโครงการเกี่ยวกับการส่งเสริมอาชีพใน โรงเรียนสังกัด เทศบาล หรือโรงเรียนในสังกัดอื่นที่ เทศบาล ให้การ สนับสนุน		1	1	-	-	ไม่ได้ดำเนินการ ในปริมาณประมาณ พ.ศ



การประเมินมาตรฐานขั้นต้นการจัดบริการสาธารณะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปี 2565

เทศบาลตำบล นารัง

ขั้นตอนการมอบหมายเจ้าหน้าที่
ประเมินมาตรฐานฯ

ขั้นตอนที่ 1
กรอกข้อมูลพื้นฐาน

ขั้นตอนที่ 2
ประเมินการให้บริการสาธารณะ

- แบบสอบถามที่ 2-1

- แบบสอบถามที่ 2-2

- แบบสอบถามที่ 2-3

- แบบสอบถามที่ 2-4

- แบบสอบถามที่ 2-5

- แบบสอบถามที่ 2-6

ขั้นตอนที่ 3

ประเมินความพึงพอใจ

- แบบสอบถามความพึงพอใจ

ดาวน์โหลดแบบรวบรวมข้อมูลและ
คู่มือการใช้งาน

สรุปจำนวน ผู้กรอกแบบประเมิน

ดูรายงานผลการประเมินตนเอง

- รายงานผลการประเมินรายแห่ง

- รายงานผลการประเมินความพึงพอใจ
รายแห่ง

กลับสู่หน้าหลัก

ออกจากระบบ

รายการข้อมูล	หน่วย	จำนวน	งบประมาณ พ.ศ. 2564	รูปแบบ พ.ศ. 2564	ไม่ได้ดำเนินการ ใน ปีงบประมาณ พ.ศ.
ด้านที่ 4 ด้านการศึกษา					
ภารกิจที่ 13 การพัฒนาการศึกษา					
13.1 จำนวนศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัด เทศบาล ที่ผ่านการประเมินมาตรฐานสถานพัฒนาเด็กปฐมวัยแห่งชาติ	แห่ง	1	0	อปท. ดำเนินการเอง	✓
<u>คำอธิบาย</u>					
13.2 จำนวนเด็กทั้งหมดในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก หรือเด็กอนุบาล หรือเด็กประถมศึกษาในสังกัด เทศบาล ที่ได้รับอาหารเสริม (นม) ครบถ้วน	คน	82	166722.40	อปท. ดำเนินการเอง	✓
<u>คำอธิบาย</u>					
13.3 จำนวนเด็กทั้งหมดในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก หรือเด็กอนุบาล หรือเด็กประถมศึกษาในสังกัด เทศบาล ที่ได้รับอาหารกลางวันที่มีคุณค่า ทางโภชนาการครบถ้วน	คน	82	421890	อปท. ดำเนินการเอง	✓
<u>คำอธิบาย</u>					
13.4 จำนวนเด็กด้อยโอกาส เด็กยากจน ที่ได้รับการสนับสนุน ด้านการศึกษา หรือด้านการเงินจาก เทศบาล หรือวัสดุอุปกรณ์จาก เทศบาล	คน				✓
<u>คำอธิบาย</u>					
13.5 จำนวนโรงเรียนในสังกัด เทศบาล ที่จัดการเรียนการสอนในระบบสองภาษา หรือหลักสูตรสองภาษา	แห่ง				✓
<u>คำอธิบาย</u>					
13.6 จำนวนกิจกรรม หรือโครงการเกี่ยวกับการส่งเสริมอาชีพในโรงเรียนสังกัด เทศบาล หรือโรงเรียนในสังกัดอื่นที่ เทศบาล ให้การสนับสนุน	โครงการ			-	✓ ©
<u>คำอธิบาย</u>					

มีทั้งหมด 6 แบบสอบถาม



ฟอร์มกรอก

ฟอร์มข้อมูล

สรุปผลประเมินการบริหารสาธารณะ

บริการสาธารณะ	เกณฑ์ชี้วัด	ค่าเป้าหมาย (%)	กรอบการประเมิน (1)	การบริหารสาธารณะ (2)	(2) เทียบ กับ (1) %	ผลการประเมิน
ด้านที่ 5 ด้านการจัดระเบียบชุมชนและการรักษาความสงบปลอดภัย						
ภารกิจที่ 14 การป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย						
5 35. เทศบาล มีการจัดทำแผนป้องกันและบรรเทา สาธารณภัย ประเภทสำคัญที่เกิดขึ้นในพื้นที่		1	1	3	300	สูงกว่าค่าเป้าหมาย
5 36. ร้อยละของจำนวนอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.) ที่ เทศบาล สนับสนุนให้จัดตั้งขึ้น รวมทั้งจำนวนอาสาสมัครป้องกันสา รณภัยของมูลนิธิ สมาคม สมาชิก ชมรม รูปแบบอื่น ที่ตั้งขึ้น ถูกต้องตามกฎหมาย ในเขตพื้นที่ เทศบาล		2	4618	56	1.21	การพัฒนาในอนาคต
5 37. ร้อยละของจำนวนกล้องโทรทัศน์วงจรปิด (CCTV) ด้านความ ปลอดภัย (ของ เทศบาล ที่มีระบบ CCTV) ที่ชำรุดเสียหายและ สามารถซ่อมแซมได้ ที่ได้รับการซ่อมแซมให้สามารถใช้งานได้ปกติ		100	0	-	-	ไม่มีบริการสาธารณะ
ภารกิจที่ 15 การจัดการความขัดแย้ง						
5 38. จำนวนศูนย์รับเรื่องราวร้องทุกข์ ศูนย์ไกล่เกลี่ยข้อพิพาท ศูนย์ ยุติธรรมชุมชน ศูนย์บริการประชาชน ศูนย์ดำรงธรรม ศูนย์ one stop service หรือจากช่องทางสื่อออนไลน์อื่น ๆ ที่ เทศบาล จัดให้มี หรือดำเนินการ		1	1	1	100	เท่ากับค่าเป้าหมาย
5 39. ร้อยละของจำนวนเรื่องราวร้องทุกข์ของประชาชนจากศูนย์รับ เรื่องราวร้องทุกข์ ศูนย์ไกล่เกลี่ยข้อพิพาท ศูนย์ยุติธรรมชุมชน ศูนย์บริการประชาชน ศูนย์ดำรงธรรม ศูนย์ one stop service หรือ จากช่องทางสื่อออนไลน์อื่น ๆ ที่ส่งให้ เทศบาล ดำเนินการ และ ได้รับการให้ความช่วยเหลือจาก เทศบาล หรือการประสานงาน หน่วยงานที่เกี่ยวข้องดำเนินการต่อไป		90	0	-	-	ไม่มีบริการสาธารณะ



การประเมินมาตรฐานขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปี 2565

เทศบาลตำบล นารัง

ขั้นตอนการมอบหมายเจ้าหน้าที่
ประเมินมาตรฐานฯ

ขั้นตอนที่ 1
กรอกข้อมูลพื้นฐาน

ขั้นตอนที่ 2
ประเมินการให้บริการสาธารณะ

- แบบสอบถามที่ 2-1

- แบบสอบถามที่ 2-2

- แบบสอบถามที่ 2-3

- แบบสอบถามที่ 2-4

- แบบสอบถามที่ 2-5

- แบบสอบถามที่ 2-6

ขั้นตอนที่ 3

ประเมินความพึงพอใจ

- แบบสอบถามความพึงพอใจ

ดาวน์โหลดแบบรวบรวมข้อมูลและ
คู่มือการใช้งาน

สรุปจำนวน ผู้กรอกแบบประเมิน

ดูรายงานผลการประเมินตนเอง

- รายงานผลการประเมินรายแห่ง

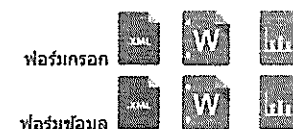
- รายงานผลการประเมินความพึงพอใจ
รายแห่ง

กลับสู่หน้าหลัก

ออกจากระบบ

รายการข้อมูล	หน่วย	จำนวน	งบประมาณ พ.ศ. 2564	รูปแบบ พ.ศ. 2564	ไม่ได้ดำเนินการ ใน ปีงบประมาณ พ.ศ.
ด้านที่ 5 ด้านการจัดระเบียบชุมชนและการรักษาความสงบปลอดภัย					
ภารกิจที่ 14 การป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย					
14.1 จำนวนแผนป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยประเภทสำคัญที่เกิดขึ้นในพื้นที่ที่ เทศบาล ได้ดำเนินการ	ฉบับ	3	0	อปท. ดำเนินการเอง	✓
<u>คำอธิบาย</u>					
14.2 จำนวนอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.) ที่ เทศบาล สนับสนุนให้จัดตั้งขึ้น รวมทั้งจำนวนอาสาสมัคร ป้องกัน สาธารณภัยของมูลนิธิ สมาคม ชมรม รูปแบบอื่น ที่ตั้งขึ้นถูกต้องตามกฎหมาย ในเขตพื้นที่ เทศบาล	คน	56	0	อปท. ดำเนินการเอง	✓
<u>คำอธิบาย</u>					
14.3 จำนวนกล้องโทรทัศน์วงจรปิด (CCTV) ด้านความปลอดภัย (ของ เทศบาล ที่มีระบบ CCTV) ที่ชำรุดเสียหาย และสามารถซ่อมแซมได้ ที่ได้รับการซ่อมแซมให้สามารถใช้งานได้ปกติ	กล้อง				✓
<u>คำอธิบาย</u>					
ภารกิจที่ 15 การจัดการความขัดแย้ง					
15.1 จำนวนศูนย์รับเรื่องราวร้องทุกข์ ศูนย์ไกลเกลี่ยข้อพิพาท ศูนย์ยุติธรรมชุมชน ศูนย์บริการประชาชน ศูนย์ดำรง ธรรม ศูนย์ one stop service หรือจากช่องทางสื่อออนไลน์อื่น ๆ ที่ เทศบาล จัดให้มี หรือดำเนินการ	แห่ง	1	0	ทำร่วมกับส่วนราชการ	✓
<u>คำอธิบาย</u>					
15.2 จำนวนเรื่องราวร้องทุกข์ของประชาชนจากศูนย์รับเรื่องราวร้องทุกข์ ศูนย์ไกลเกลี่ยข้อพิพาท ศูนย์ยุติธรรมชุมชน ศูนย์บริการประชาชน ศูนย์ดำรงธรรม ศูนย์ one stop service หรือจากช่องทางสื่อออนไลน์อื่น ๆ ที่ส่งให้ เทศบาล ดำเนินการ และได้รับการให้ความช่วยเหลือจาก เทศบาล หรือการประสานงานหน่วยงานที่เกี่ยวข้องดำเนินการต่อไป	เรื่อง				✓
<u>คำอธิบาย</u>					

บันทึกแบบสอบถาม



สรุปผลประเมินการบริหารสาธารณะ

บริการสาธารณะ	เกณฑ์ชี้วัด	ค่าเป้าหมาย (%)	กรอบการประเมิน (1)	สาธารณะ (2)	(2) เทียบ กับ (1) %	ผลการประเมิน
ด้านที่ 6 ด้านการส่งเสริมเศรษฐกิจชุมชน อาชีพ การท่องเที่ยว และการลงทุน						
ภารกิจที่ 16 การส่งเสริมเศรษฐกิจชุมชน อาชีพ การท่องเที่ยว และการลงทุน						
6 40. จำนวนโครงการที่ เทศบาล มีการสนับสนุนงบประมาณ หรือ สนับสนุน ส่งเสริมอื่น ๆ ให้แก่กลุ่มอาชีพกลุ่มวิสาหกิจชุมชน กลุ่ม การท่องเที่ยว ฯลฯ เพื่อพัฒนาประสิทธิภาพการแปรรูปตลาด		1	1	-	-	ไม่ได้ดำเนินการ
6 41. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ เทศบาล ดำเนินการเกี่ยวกับการ ส่งเสริมอาชีพ เช่น เกษตรกรรม ประมงปศุสัตว์ หรืออาชีพใหม่ เป็นต้น		1	1	-	-	ในงบประมาณ พ.ศ ไม่ได้ดำเนินการ
6 42. จำนวนโครงการที่ เทศบาล จัดให้มีหรือส่งเสริม ศูนย์แสดง สินค้าชุมชน ศูนย์จำหน่ายสินค้า ตลาดนัด ตลาดชุมชน หรือถนนคนเดิน ถนนวัฒนธรรม ตลาดน้ำ หรือตลาดเก่า เป็นต้น		1	1	-	-	ในงบประมาณ พ.ศ ไม่ได้ดำเนินการ
6 43. จำนวนโครงการ หรือกิจกรรมของ เทศบาล เกี่ยวกับการพัฒนา หรือฟื้นฟูแหล่งท่องเที่ยวเชื่อมโยงโทรมให้มีสภาพที่เหมาะสม ต่อการ ท่องเที่ยว		1	1	-	-	ในงบประมาณ พ.ศ ไม่ได้ดำเนินการ
6 44. จำนวนโครงการ หรือกิจกรรมของ เทศบาล เพื่อกระตุ้น หรือ ส่งเสริมการท่องเที่ยว และการให้ความรู้เกี่ยวกับประวัติความเป็นมา ของแหล่งท่องเที่ยว		1	1	-	-	ในงบประมาณ พ.ศ ไม่ได้ดำเนินการ
6 45. จำนวนโครงการ หรือกิจกรรมของ เทศบาล ในการให้คำปรึกษา และสนับสนุนการจัดตั้งกลุ่มอาชีพ หรือกลุ่มเกษตรกร หรือกลุ่ม ต่าง ๆ เพื่อส่งเสริมอาชีพหรือการสร้างงาน		1	1	-	-	ในงบประมาณ พ.ศ ไม่ได้ดำเนินการ
6 46. จำนวนโครงการ หรือกิจกรรมของ เทศบาล ในการให้คำปรึกษา ทั้งที่สำนักงาน เทศบาล หรือช่องทางสื่อออนไลน์ต่าง ๆ เกี่ยวกับการขอใบอนุญาตจดทะเบียนพาณิชย์ หรือการส่งเสริมการลงทุนใน พื้นที่		1	1	-	-	ในงบประมาณ พ.ศ



การประเมินมาตรฐานขั้นต่ำการบริหารการสาธารณะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปี 2565

เทศบาลตำบล นาวิ้ง

ขั้นตอนการมอบหมายเจ้าหน้าที่
ประเมินมาตรฐานฯ

ขั้นตอนที่ 1
กรอกข้อมูลพื้นฐาน

ขั้นตอนที่ 2
ประเมินการให้บริการสาธารณะ

- แบบสอบถามที่ 2-1
- แบบสอบถามที่ 2-2
- แบบสอบถามที่ 2-3
- แบบสอบถามที่ 2-4
- แบบสอบถามที่ 2-5
- แบบสอบถามที่ 2-6

ขั้นตอนที่ 3
ประเมินความพึงพอใจ

- แบบสอบถามความพึงพอใจ

ดาวน์โหลดแบบรวบรวมข้อมูลและ
คู่มือการใช้งาน

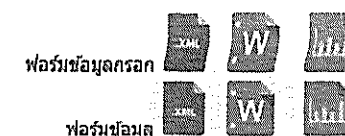
สรุปจำนวน ผู้กรอกแบบประเมิน
ดูรายงานผลการประเมินตนเอง

- รายงานผลการประเมินรายแห่ง
- รายงานผลการประเมินความพึงพอใจ
รายแห่ง

กลับสู่หน้าหลัก
ออกจากระบบ

รายการข้อมูล	หน่วย	จำนวน	งบประมาณ พ.ศ. 2564	รูปแบบ พ.ศ. 2564	ไม่ได้ดำเนินการ ใน ปีงบประมาณ พ.ศ.
ด้านที่ 6 ด้านการส่งเสริมเศรษฐกิจชุมชน อาชีพ การท่องเที่ยว และการลงทุน					
ภารกิจที่ 16 การส่งเสริมเศรษฐกิจชุมชน อาชีพ การท่องเที่ยว และการลงทุน					
16.1 จำนวนโครงการที่ เทศบาล มีการสนับสนุนงบประมาณ หรือสนับสนุน ส่งเสริมอื่น ๆ ให้แก่กลุ่มอาชีพกลุ่มวิสาหกิจชุมชน กลุ่มการ ท่องเที่ยว ฯลฯ เพื่อพัฒนาประสิทธิภาพการแปรรูปตลาด	โครงการ	-		✓	Ⓢ
<u>คำอธิบาย</u>					
16.2 จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ เทศบาล ดำเนินการเกี่ยวกับการส่งเสริมอาชีพ เช่น เกษตรกรรม ประมงปศุสัตว์ หรืออาชีพใหม่ เป็นต้น	โครงการ	-		✓	Ⓢ
<u>คำอธิบาย</u>					
16.3 จำนวนโครงการที่ เทศบาล จัดให้มีหรือส่งเสริม ศูนย์แสดงสินค้าชุมชน ศูนย์จำหน่ายสินค้า ตลาดนัด ตลาดชุมชน ถนนคนเดิน ถนนวัฒนธรรม ตลาดน้ำ หรือตลาดเก่า เป็นต้น	โครงการ	-		✓	Ⓢ
<u>คำอธิบาย</u>					
16.4 จำนวนโครงการ หรือกิจกรรมของ เทศบาล เกี่ยวกับการพัฒนา หรือฟื้นฟูแหล่งท่องเที่ยวเชื่อมโยงโครงข่ายให้มีสภาพที่เหมาะสม ต่อการ ท่องเที่ยว	โครงการ	-		✓	Ⓢ
<u>คำอธิบาย</u>					
16.5 จำนวนโครงการ หรือกิจกรรมของ เทศบาล เพื่อกระตุ้น หรือส่งเสริมการท่องเที่ยว และการให้ความรู้เกี่ยวกับประวัติความเป็นมา ของแหล่งท่องเที่ยว	โครงการ	-		✓	Ⓢ
<u>คำอธิบาย</u>					
16.6 จำนวนโครงการ หรือกิจกรรมของ เทศบาล ในการให้คำปรึกษา และสนับสนุนการจัดตั้งกลุ่มอาชีพ หรือกลุ่มเกษตรกร หรือกลุ่ม ต่าง ๆ เพื่อส่งเสริมอาชีพหรือการสร้างงาน	โครงการ	-		✓	Ⓢ
<u>คำอธิบาย</u>					
16.7 จำนวนโครงการ หรือกิจกรรมของ เทศบาล ในการให้คำปรึกษาทั้งที่สำนักงาน เทศบาล หรือช่องทางสื่อออนไลน์ต่าง ๆ เกี่ยวกับ การขอใบอนุญาตจดทะเบียนพาณิชย์ หรือการส่งเสริมการลงทุนในพื้นที่	โครงการ	-		✓	Ⓢ
<u>คำอธิบาย</u>					

บันทึกแบบสอบถาม



ฟอร์มข้อมูลกรอก

ฟอร์มข้อมูล

สรุปผลประเมินการบริหารจัดการสาธารณะ

บริการสาธารณะ	เขตจังหวัด	ค่าเป้าหมาย (%)	กรอบการประเมิน (1)	การจัดการบริการสาธารณะ (2)	(2) เทียบ กับ (1) %	ผลการประเมิน
ด้านที่ 7 ด้านการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม และ ด้านที่ 8 ด้านการส่งเสริมศิลปะ วัฒนธรรม ภูมิปัญญาชาวบ้าน และโบราณสถาน						
ภารกิจที่ 17 การบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม						
7 47. ร้อยละของปริมาณขยะมูลฝอยในพื้นที่ เทศบาล ที่ถูกกำจัด อย่างถูกสุขลักษณะ		90	261	261	100	สูงกว่าค่าเป้าหมาย
7 48. ร้อยละของปริมาณขยะอันตราย และขยะติดเชื้อในพื้นที่ เทศบาล ที่ถูกส่งต่อไปกำจัดอย่างถูกสุขลักษณะ		90	0.53	0.53	100	สูงกว่าค่าเป้าหมาย
7 49. จำนวนโครงการ หรือกิจกรรมของ เทศบาล ในการอนุรักษ์ดูแล รักษาแหล่งน้ำธรรมชาติ ลำน้ำธรรมชาติ ทรัพยากรชายฝั่ง หรือการจัดการเกี่ยวกับปัญหาวัชพืช ผักตบชวา ปัญหาน้ำเน่าเสีย การกำจัด น้ำเสีย เป็นต้น		2	2	-	-	ไม่ได้ดำเนินการ
7 50. จำนวนโครงการของ เทศบาล ในการอบรมหรือประชาสัมพันธ์ ให้ความรู้แก่ประชาชนเกี่ยวกับการดูแลรักษาป่า ภัยจากไฟฟ้า การ ป้องกันไฟฟ้า การเผาในที่โล่ง ภัยจากการเผาในที่โล่ง เป็นต้น		1	1	-	-	ในเชิงประมาณ พ.ศ ไม่ได้ดำเนินการ
7 51. จำนวนครั้งที่ เทศบาล จัดส่งอาสาสมัครป้องกันไฟฟ้าเข้าร่วม อบรมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง		1	1	-	-	ในเชิงประมาณ พ.ศ ไม่ได้ดำเนินการ
7 52. จำนวนโครงการ หรือกิจกรรมของ เทศบาล ในการจัดการ เกี่ยวกับค่าฝุ่น PM ๒.๕		1	1	-	-	ในเชิงประมาณ พ.ศ ไม่ได้ดำเนินการ
7 53. ร้อยละของจำนวนข้อมูลค่าเฉลี่ย ๒๔ ชั่วโมง ของฝุ่นละออง ขนาดไม่เกิน ๒.๕ ไมครอน (PM ๒.๕) ผ่านเกณฑ์มาตรฐานของ เทศบาล		98	0	-	-	ไม่มีบริการสาธารณะ
ภารกิจที่ 18 การส่งเสริมศิลปะ วัฒนธรรม ภูมิปัญญาชาวบ้าน และโบราณสถาน						
8 54. จำนวนโครงการ หรือกิจกรรมของ เทศบาล ในการส่งเสริมหรือ อนุรักษ์ศิลปะ วัฒนธรรม ประเพณีท้องถิ่น หรือภูมิปัญญาชาวบ้าน		3	3	2	66.67	การพัฒนาในอนาคต
8 55. จำนวนแหล่งการเรียนรู้ในท้องถิ่นเกี่ยวกับศิลปะ วัฒนธรรม ประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่น และโบราณสถาน ที่ได้รับ การส่งเสริม หรือสนับสนุนจาก เทศบาล		1	1	7	700	สูงกว่าค่าเป้าหมาย



การประเมินมาตรฐานขั้นต้นการจัดบริการสาธารณะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปี 2565

เทศบาลตำบล นารัง

ขั้นตอนการมอบหมายเจ้าหน้าที่
ประเมินมาตรฐานฯ

ขั้นตอนที่ 1
กรอกข้อมูลพื้นฐาน

ขั้นตอนที่ 2
ประเมินการให้บริการสาธารณะ

- แบบสอบถามที่ 2-1
- แบบสอบถามที่ 2-2
- แบบสอบถามที่ 2-3
- แบบสอบถามที่ 2-4
- แบบสอบถามที่ 2-5
- แบบสอบถามที่ 2-6

ขั้นตอนที่ 3
ประเมินความพึงพอใจ

- แบบสอบถามความพึงพอใจ

ดาวน์โหลดแบบรวบรวมข้อมูลและ
คู่มือการใช้งาน

สรุปจำนวน ผู้กรอกแบบประเมิน

ดูรายงานผลการประเมินตนเอง

- รายงานผลการประเมินรายแห่ง

- รายงานผลการประเมินความพึงพอใจ
รายแห่ง

กลับสู่หน้าหลัก

ออกจากระบบ

รายการข้อมูล		หน่วย	จำนวน	งบประมาณ พ.ศ. 2564	รูปแบบ พ.ศ. 2564	ไม่ได้ดำเนินการ ใน ปีงบประมาณ พ.ศ.
ด้านที่ 7 ด้านการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม และ ด้านที่ 8 ด้านการส่งเสริมศิลปะ วัฒนธรรม ภูมิปัญญาชาวบ้าน และโบราณสถาน						
ภารกิจที่ 17 การบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม						
17.1 ปริมาณขยะมูลฝอยในพื้นที่ เทศบาล ที่ถูกกำจัดอย่างถูกต้องและปลอดภัย	ตัน	261	156600	ทำร่วมกับท้องถิ่น	✓	
คำอธิบาย						
17.2 ปริมาณขยะอันตราย และขยะติดเชื้อในพื้นที่ เทศบาล ที่ถูกส่งต่อไปกำจัดอย่างถูกต้องและปลอดภัย	ตัน	0.53	0	ทำร่วมกับท้องถิ่น	✓	
คำอธิบาย						
17.3 จำนวนโครงการ หรือกิจกรรมของ เทศบาล ในการอนุรักษ์ดูแลรักษาแหล่งน้ำธรรมชาติ ลำน้ำธรรมชาติ ทรัพยากรชายฝั่ง หรือการจัดการเกี่ยวกับปัญหาวัชพืช ผักตบชวา ปัญหาน้ำเสีย การกักน้ำเสีย เป็นต้น	โครงการ			-	✓	๑
คำอธิบาย						
17.4 จำนวนโครงการของ เทศบาล ในการอบรมหรือประชาสัมพันธ์ให้ความรู้แก่ประชาชนเกี่ยวกับการดูแลรักษาป่า ภัยจากไฟป่า การป้องกันไฟป่า การเผาในที่โล่ง ภัยจากการเผาในที่โล่ง เป็นต้น	โครงการ			-	✓	๑
คำอธิบาย						
17.5 จำนวนครั้งที่ เทศบาล จัดส่งอาสาสมัครป้องกันไฟป่าเข้าร่วมอบรมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	ครั้ง			-	✓	๑
คำอธิบาย						
17.6 จำนวนโครงการ หรือกิจกรรมของ เทศบาล ในการจัดการเกี่ยวกับค่าฝุ่น PM ๒.๕	โครงการ			-	✓	๑
คำอธิบาย						
17.7 จำนวนข้อมูลค่าเฉลี่ย ๒๔ ชั่วโมง ของฝุ่นละอองขนาดเล็กไม่เกิน ๒.๕ ไมครอน (PM ๒.๕) ผ่านเกณฑ์มาตรฐาน ของเทศบาล	ครั้ง				✓	
คำอธิบาย						
ภารกิจที่ 18 การส่งเสริมศิลปะ วัฒนธรรม ภูมิปัญญาชาวบ้าน และโบราณสถาน						
18.1 จำนวนโครงการ หรือกิจกรรมของ เทศบาล ในการส่งเสริมหรืออนุรักษ์ศิลปะ วัฒนธรรม ประเพณีท้องถิ่น หรือ ภูมิปัญญาชาวบ้าน	โครงการ	2	40000	อปท. ดำเนินการเอง	✓	
คำอธิบาย						
18.2 จำนวนแหล่งการเรียนรู้ในท้องถิ่นเกี่ยวกับศิลปะ วัฒนธรรม ประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่น และโบราณสถาน ที่ได้ รับการส่งเสริมหรือสนับสนุนจาก เทศบาล	แห่ง	7	0	อปท. ดำเนินการเอง	✓	
คำอธิบาย						

สรุปผลประเมินความพึงพอใจของประชาชน
เทศบาลตำบลนาวัง

สรุปผลการประเมินความพึงพอใจของประชาชน					
คำถาม	พอใจ		ปรับปรุง		
	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	
ด้านที่ 1 ด้านโครงสร้างพื้นฐาน					
1. ความพึงพอใจของประชาชนต่อการจัดบริการสาธารณะด้านโครงสร้างพื้นฐานของ เทศบาล	46	92%	4	8%	
ด้านที่ 2 ด้านการผังเมือง					
2. ความพึงพอใจของประชาชนต่อการจัดบริการสาธารณะด้านการผังเมืองของ เทศบาล เกี่ยวกับการจัดทำหรือสนับสนุนการจัดทำผังเมืองรวมเมือง และการควบคุมการใช้ประโยชน์ที่ดินและการพัฒนาให้เป็นไปตามผังเมืองรวมเมือง	45	90%	5	10%	
ด้านที่ 3 ด้านสาธารณสุข บริการทางสังคม และคุณภาพชีวิต					
3. ความพึงพอใจของประชาชนต่อการจัดบริการสาธารณะด้านสาธารณสุข บริการทางสังคม และคุณภาพชีวิตของ เทศบาล	50	100%	0	0%	
ด้านที่ 4 ด้านการศึกษา					
4. ความพึงพอใจของประชาชนต่อการจัดบริการสาธารณะด้านการศึกษาของ เทศบาล	50	100%	0	0%	
ด้านที่ 5 ด้านการจัดระเบียบชุมชนและการรักษาความสงบปลอดภัย					
5. ความพึงพอใจของประชาชนต่อการจัดบริการสาธารณะด้านการจัดระเบียบชุมชน และการรักษาความสงบปลอดภัยของ เทศบาล	47	94%	3	6%	
ด้านที่ 6 ด้านการส่งเสริมเศรษฐกิจชุมชน อาชีพ การท่องเที่ยว และการลงทุน					
6. ความพึงพอใจของประชาชนต่อการจัดบริการสาธารณะด้านการส่งเสริมเศรษฐกิจชุมชน อาชีพ การท่องเที่ยว และการลงทุนของ เทศบาล	44	88%	6	12%	
ด้านที่ 7 ด้านการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม					
7. ความพึงพอใจของประชาชนต่อการจัดบริการสาธารณะด้านการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมของ เทศบาล	48	96%	2	4%	
ด้านที่ 8 ด้านการส่งเสริมศิลปะ วัฒนธรรม ภูมิปัญญาชาวบ้าน และโบราณสถาน					
8. ความพึงพอใจของประชาชนต่อการจัดบริการสาธารณะด้านการส่งเสริมศิลปะ วัฒนธรรม ภูมิปัญญาชาวบ้าน และโบราณสถานของ เทศบาล	48	96%	2	4%	



การประเมินมาตรฐานขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปี 2565

เทศบาลตำบล นารัง

ขั้นตอนการมอบหมายเจ้าหน้าที่
ประเมินมาตรฐานฯ

ขั้นตอนที่ 1
กรอกข้อมูลพื้นฐาน

ขั้นตอนที่ 2
ประเมินการให้บริการสาธารณะ

- แบบสอบถามที่ 2-1
- แบบสอบถามที่ 2-2
- แบบสอบถามที่ 2-3
- แบบสอบถามที่ 2-4
- แบบสอบถามที่ 2-5
- แบบสอบถามที่ 2-6

ขั้นตอนที่ 3
ประเมินความพึงพอใจ

- แบบสอบถามความพึงพอใจ

ความโดดเด่นรวบรวมข้อมูลและ
คู่มือการใช้งาน

สรุปจำนวน ผู้กรอกแบบประเมิน
ดูรายงานผลการประเมินตนเอง

- รายงานผลการประเมินรายแห่ง
- รายงานผลการประเมินความพึงพอใจ
รายแห่ง

กลับสู่หน้าหลัก

ออกจากระบบ

รายการข้อมูล	สิ่งวัดแบบสอบถาม	
	ความพึงพอใจ พอใจ (คน)	ปรับปรุง (คน)
ด้านที่ 1 ด้านโครงสร้างพื้นฐาน 1. ความพึงพอใจของประชาชนต่อการจัดการบริการสาธารณะด้านโครงสร้างพื้นฐานของ เทศบาล <u>คำอธิบาย</u>	46	4
ด้านที่ 2 ด้านการผังเมือง 2. ความพึงพอใจของประชาชนต่อการจัดการบริการสาธารณะด้านการผังเมืองของ เทศบาล เกี่ยวกับการจัดทำหรือสนับสนุนการจัดทำผังเมืองรวมเมือง และการควบคุมการใช้ ประโยชน์ที่ดินและการพัฒนาให้เป็นไปตามผังเมืองรวมเมือง <u>คำอธิบาย</u>	45	5
ด้านที่ 3 ด้านสาธารณสุข บริการทางสังคม และคุณภาพชีวิต 3. ความพึงพอใจของประชาชนต่อการจัดการบริการสาธารณะด้านสาธารณสุข บริการทางสังคม และคุณภาพชีวิตของ เทศบาล <u>คำอธิบาย</u>	50	0
ด้านที่ 4 ด้านการศึกษา 4. ความพึงพอใจของประชาชนต่อการจัดการบริการสาธารณะด้านการศึกษาของ เทศบาล <u>คำอธิบาย</u>	50	0
ด้านที่ 5 ด้านการจัดระเบียบชุมชนและการรักษาความสงบปลอดภัย 5. ความพึงพอใจของประชาชนต่อการจัดการบริการสาธารณะด้านการจัดระเบียบชุมชน และการรักษาความสงบปลอดภัยของ เทศบาล <u>คำอธิบาย</u>	47	3
ด้านที่ 6 ด้านการส่งเสริมเศรษฐกิจชุมชน อาชีพ การท่องเที่ยว และการลงทุน 6. ความพึงพอใจของประชาชนต่อการจัดการบริการสาธารณะด้านการส่งเสริมเศรษฐกิจชุมชน อาชีพ การท่องเที่ยว และการลงทุนของ เทศบาล <u>คำอธิบาย</u>	44	6
ด้านที่ 7 ด้านการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม 7. ความพึงพอใจของประชาชนต่อการจัดการบริการสาธารณะด้านการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมของ เทศบาล <u>คำอธิบาย</u>	48	2
ด้านที่ 8 ด้านการส่งเสริมศิลปะ วัฒนธรรม ภูมิปัญญาชาวบ้าน และโบราณสถาน 8. ความพึงพอใจของประชาชนต่อการจัดการบริการสาธารณะด้านการส่งเสริมศิลปะ วัฒนธรรม ภูมิปัญญาชาวบ้าน และโบราณสถานของ เทศบาล <u>คำอธิบาย</u>	48	2

บันทึกแบบสอบถาม