



คำสั่งปลัดเทศบาลตำบลนาวัง

ที่ ๑ / ๒๕๖๓

เรื่อง การมอบอำนาจของปลัดเทศบาลให้แก่รองปลัดเทศบาลปฏิบัติราชการ

เพื่อให้การมอบอำนาจของปลัดเทศบาลให้รองปลัดเทศบาลปฏิบัติราชการ สามารถตอบสนองการปฏิบัติราชการให้เกิดความคล่องตัว และแก้ไขปัญหาต่างๆที่เกิดขึ้นได้อย่างรวดเร็ว อันก่อให้เกิดผลดีต่อราชการในการอำนวยความสะดวกให้แก่ประชาชน เกิดความรวดเร็ว คล่องตัวในการปฏิบัติราชการ และตอบสนองความต้องการของประชาชนให้สอดคล้องพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖

อาศัยอำนาจตามข้อ ๒๖๔ ข้อ ๒๖๖ ข้อ ๒๖๗ และข้อ ๒๖๘ ของประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดอำนาจเจริญ ลงวันที่ ๒๙ พฤศจิกายน ๒๕๔๕ จึงมอบอำนาจให้รองปลัดเทศบาลปฏิบัติราชการแทนปลัดเทศบาล ดังนี้

นางพิชญา แสนพาน ตำแหน่ง รองปลัดเทศบาล (นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับต้น) เลขที่ตำแหน่ง ๗๒-๒-๐๐-๑๑๐๑-๐๐๒ ปฏิบัติราชการ ควบคุมดูแลและรับผิดชอบ สำนัก/ กอง ดังนี้

๑. กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

๒. กองการศึกษา

โดยให้อำนาจในการควบคุม กำกับดูแล การสั่งการ การอนุมัติ การอนุญาต และรับผิดชอบเกี่ยวกับการบริหารงานทั่วไป ฎีกาเงินเดือนและฎีกาสวัสดิการต่างๆ ของกอง พิจารณาวินิจฉัยสั่งการ เสนอความเห็นในการพิจารณาอนุมัติ อนุญาต การปฏิบัติราชการตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ หรือคำสั่งใด หรือมติของคณะรัฐมนตรี หรือการดำเนินการต่างๆ ของส่วนราชการที่รับผิดชอบ

ขอบเขตและเงื่อนไขการมอบอำนาจ ดังนี้

๑. มอบอำนาจในการพิจารณา ลงนาม ให้ความเห็นชอบหรืออนุมัติ (ในกรณีเป็นอำนาจของปลัดเทศบาล) ในการเบิกจ่ายงบประมาณของส่วนราชการที่รับผิดชอบเกี่ยวกับเงินเดือน ค่าจ้าง ค่าตอบแทนและประโยชน์ตอบแทนอื่นอันเป็นสวัสดิการของพนักงาน ลูกจ้าง พนักงานจ้าง หรือเจ้าหน้าที่อื่นของเทศบาลโดยไม่จำกัดวงเงิน

๒. มอบอำนาจในการพิจารณา ลงนาม ให้ความเห็นชอบหรืออนุมัติ (ในกรณีเป็นอำนาจของปลัดเทศบาล) ในการเบิกจ่ายเงินงบประมาณของส่วนราชการที่ รับผิดชอบ เกี่ยวกับรายจ่ายตามข้อผูกพันอันต้องจ่ายค่าสาธารณูปโภคและรายจ่ายในลักษณะเดียวกัน โดยไม่จำกัดวงเงิน

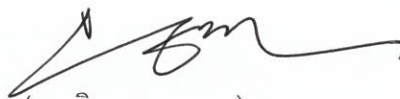
๓. มอบอำนาจในการพิจารณา ลงนาม ให้ความเห็นชอบหรืออนุมัติ (ในกรณีเป็นอำนาจของปลัดเทศบาล) ในการบริหารงบประมาณของส่วนราชการที่รับผิดชอบ เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง การก่อหนี้ผูกพัน การทำนิติกรรมสัญญาและการเบิกจ่ายเงินงบประมาณที่ต้องดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างตามพระราชบัญญัติว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ โดยไม่จำกัดวงเงิน

๔. กรณีที่มีกฎหมาย ฎ ระเบียบ ข้อบังคับ เทศบัญญัติ มติ หรือหนังสือสั่งการเรื่องใด ๆ ที่เกี่ยวกับอำนาจหน้าที่ของส่วนราชการที่ควบคุม กำกับดูแล รับผิดชอบ กำหนดหรือให้อำนาจปลัดเทศบาล เป็นเจ้าพนักงานพนักงานเจ้าหน้าที่ นายทะเบียน หรือฐานะอื่นใดตามตำแหน่งในลักษณะเดียวกันนั้น ให้เป็นอำนาจหน้าที่ของรองปลัดเทศบาลได้รับมอบอำนาจ เว้นแต่ที่กำหนดให้เป็นอำนาจเฉพาะตัวของปลัดเทศบาล

๕. สำหรับส่วนราชการอื่นและ/หรือวิธีการปฏิบัติราชการนอกเหนือจากนี้ให้อยู่ในความควบคุมกำกับดูแลและรับผิดชอบของปลัดเทศบาล และการมอบอำนาจดังกล่าวไม่เป็นการกระทบกระเทือนอำนาจของปลัดเทศบาลที่จะมอบหมายหรือสั่งการเป็นอย่างอื่น และเพื่อเป็นการป้องกันมิให้เกิดความเสียหายแก่ราชการ หากการปฏิบัติราชการนั้นเป็นเรื่องนโยบายหรือเรื่องที่สำคัญให้เสนอปลัดเทศบาลทราบด้วยโดยเร็ว

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป จนกว่าจะมีคำสั่งเปลี่ยนแปลง

สั่ง ณ วันที่ ๒๙ ธันวาคม ๒๕๖๓



(นางนิรมล พูลพนา)
ปลัดเทศบาลตำบลนาวัง