



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัดเทศบาล

ที่ อจ ๗๒๗๐๑/๒๕๕

โทร ๐-๔๕๕๒-๕๘๖๔

วันที่ ๒๗ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๖

เรื่อง รายงานผลการดำเนินการตามแบบรายงานการรับของขวัญและของกำนัลจากการปฏิบัติหน้าที่
ตามนโยบาย No Gift Policy รอบ ๖ เดือน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลนาวัง

ตามที่คณะรัฐมนตรี มีมติเมื่อวันที่ ๔ ธันวาคม ๒๕๖๓ เห็นชอบต่อแผนการปฏิรูปประเทศ
ด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ (ฉบับปรับปรุง) โดยกำหนดให้มีการขับเคลื่อน
เพื่อดำเนินกิจกรรมปฏิรูปที่สำคัญ (Big Rock) กิจกรรมปฏิรูปที่ ๔ พัฒนาระบบราชการไทยให้โปร่งใส ไร้
ผลประโยชน์ เป้าหมายที่ ๑ ข้อ ๑.๑ ให้นายกรัฐมนตรีทุกหน่วยประกาศตนเป็นหน่วยงานที่เจ้าหน้าที่ของ
รัฐ ทุกคนไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) และมอบให้สำนักงาน
ป.ป.ท. เป็นหน่วยงานผู้รับผิดชอบหลัก โดยกระทรวงมหาดไทยแจ้งว่าปลัดกระทรวงมหาดไทยให้กรมส่งเสริม
การปกครองส่วนท้องถิ่น จัดทำประกาศเจตนารมณ์ดังกล่าวตามรูปแบบที่เหมาะสมของหน่วยงาน และ
เผยแพร่ประชาสัมพันธ์และได้แจ้งเวียนแนวทางการขับเคลื่อนฯ การประกาศนโยบาย No Gift Policy ไปยัง
หน่วยงาน ต่างๆ เพื่อให้นำไปใช้ขับเคลื่อนร่วมกับหน่วยงานในสังกัด โดยเทศบาลตำบลนาวังจัดประชุมชี้แจง
แนวทางการขับเคลื่อนแผนการปฏิรูปประเทศด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ
การประกาศนโยบาย No Gift Policy ให้บุคลากรเทศบาลตำบลนาวังปฏิบัติโดยเคร่งครัด พร้อมทั้งให้
รายงานผลการดำเนินการตามแบบรายงาน มายังงานนิติการ สำนักปลัดเทศบาล ทุกรอบ ๖ เดือน และ ๑๒
เดือน เพื่อรวบรวมสรุปรายงานต่อนายกเทศมนตรีตำบลนาวัง นั้น

ในการนี้งานนิติการ จึงขอรายงานผลการดำเนินการตามประกาศฯ ในรอบ ๖ เดือน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ตั้งแต่ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖) ปรากฏว่าไม่พบบุคลากร
ในสังกัดเทศบาลตำบลนาวัง ดำเนินการฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามแนวทางฯ ดังกล่าวข้างต้น (รายละเอียด
ปรากฏตามบัญชีตรวจสอบการรายงานฯ)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นายธีระยุทธ ไชยมาตร)

หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ

เรียน ปลัดเทศบาลตำบลนาวัง

- เพื่อโปรดทราบ

(นางสงกรานต์ พรหมเสน)

หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลนาวัง

- เพื่อโปรดทราบและพิจารณา

(นางนิรมล พูลพนา)

ปลัดเทศบาลตำบลนาวัง

ความเห็นนายกเทศมนตรีตำบลนาวัง

(นายประยงค์ บุญทอง)

นายกเทศมนตรีตำบลนาวัง

แบบสรุปรายงานตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

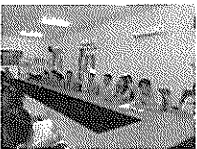
ชื่อหน่วยงาน/ส่วนราชการ.....เทศบาลตำบลนาวัง.....
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖.....รอบ.....๖.....เดือน

รายงานผลการขับเคลื่อนตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ ของหน่วยงาน ข้าราชการ และเจ้าหน้าที่ในสังกัด โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑. การประกาศเจตนารมณ์ตามนโยบาย No Gift Policy ขององค์กรหรือหน่วยงาน

ลำดับ ที่	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ประกาศ	ข้อมูลประกอบ
๑	เทศบาลตำบลนาวัง	๒๘ ธ.ค. ๒๕๖๕	ประกาศเทศบาลตำบลนาวัง เรื่อง นโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ https://www.nawang.go.th/news/general-notice/item/๑๑๘๖-nogift-๖๖

๒. การปลูกจิตสำนึก หรือสร้างวัฒนธรรมองค์กร

ลำดับที่	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ดำเนินการ	รูปแบบการดำเนินการ	ข้อมูลประกอบ
๑	เทศบาลตำบลนาวัง	๖ ก.พ. ๒๕๖๖	- นำเข้าสู่วาระการประชุมประจำเดือนของผู้บริหาร หัวหน้าส่วนราชการ สังกัดเทศบาลตำบลนาวัง เพื่อปลูกจิตสำนึกให้เจ้าหน้าที่ปฏิเสธการรับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ และมอบนโยบาย พร้อมแนวทางปฏิบัติ โดยให้คณะผู้บริหาร ข้าราชการ พนักงานจ้างของเทศบาลตำบลนาวัง ต้องปฏิบัติอย่างเคร่งครัด และร่วมมือกันสร้างวัฒนธรรมองค์กรใหม่ที่จะปฏิบัติหน้าที่โดยไม่หวังผลประโยชน์ตอบแทน	การประชุมผู้บริหาร/หัวหน้าส่วนราชการ/ข้าราชการ/พนักงานเทศบาลตำบลนาวัง เมื่อวันที่ ๖ ก.พ. ๒๕๖๖  

แบบรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy
 จากการปฏิบัติหน้าที่ สำหรับหน่วยงาน : ปิงปวงประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
☒ รอบ ๖ เดือน ☐ รอบ ๑๒ เดือน

-๒-

ลำดับที่	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ดำเนินการ	รูปแบบการดำเนินการ	ข้อมูลประกอบ
			- หากจำเป็นไม่อาจหลีกเลี่ยงได้ต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์การรับของขวัญหรือของกำนัลและโยชนอื่นใดตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการให้หรือการรับของขวัญของเจ้าหน้าที่ของรัฐ พ.ศ. ๒๕๔๔ ประกอบประกาศคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ เรื่อง หลักเกณฑ์การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยาของเจ้าพนักงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๓ - มอบหมายงานนิติการ สำนักปลัดเทศบาล รวบรวมรายงานผลตามนโยบายเป็นรายงานรอบ ๖ เดือน และรอบ ๑๒ เดือน ของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ตามแบบที่สำนักงานป.ป.ท. กำหนด เสนอผู้บริหารเพื่อทราบและนำเผยแพร่บนเว็บไซต์ของหน่วยงาน	
๒	เทศบาลตำบลนาวัง		- จัดทำ Infographic เพื่อเป็นการประชาสัมพันธ์ ผ่านเว็บไซต์หลักและช่องทางอื่นๆ ของเทศบาล	www.nawang.go.th 

-๓-

๓. รายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

ของขวัญและของกำนัลที่ได้รับ	จำนวน (ครั้ง)
ผู้ให้ของขวัญ	
๑) หน่วยงานภาครัฐ	-
๒) หน่วยงานภาคเอกชน	-
๓) ประชาชน	-
๔) อื่น ๆ	-
รับในนาม	
๑) หน่วยงาน	-
๒) รายบุคคล	-
การดำเนินการเกี่ยวกับของขวัญที่ได้รับ	
๑) ส่งคืนแก่ผู้ให้	-
๒) ส่งมอบให้แก่หน่วยงาน	-
๓) อื่น ๆ โปรดระบุ.....	-

๔. ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินการของหน่วยงาน

-ไม่มี-

๕. ข้อเสนอแนะอื่นๆ ของหน่วยงานต่อนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

.....สำนักงาน ป.ป.ท. ควรจัดทำร่างประกาศนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ และกำหนดมาตรการ/กิจกรรม/โครงการ เป็นตัวอย่าง เพื่อให้ส่วนราชการใช้เป็นแนวทางปฏิบัติ.....

ลงชื่อ.....

(นายธีระยุทธ ไชยมาตร)
 หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ
 ผู้รายงาน