



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัดเทศบาล

โทร ๐-๔๕๕๒-๕๘๖๔

ที่ อจ ๗๒๗๐๑/๗๕๑

วันที่ ๒๗ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๗

เรื่อง รายงานผลการขับเคลื่อนตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลนาวัง

ตามที่คณะรัฐมนตรี มีมติเมื่อวันที่ ๘ ธันวาคม ๒๕๖๓ เห็นชอบต่อแผนการปฏิรูปประเทศ ด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ (ฉบับปรับปรุง) โดยกำหนดให้มีการขับเคลื่อน เพื่อดำเนินกิจกรรมปฏิรูปที่สำคัญ (Big Rock) กิจกรรมปฏิรูปที่ ๔ พัฒนาระบบราชการไทยให้โปร่งใส ไร้ ผลประโยชน์ เป้าหมายที่ ๑ ข้อ ๑.๑ ให้องค์กรของรัฐทุกหน่วยประกาศตนเป็นหน่วยงานที่เจ้าหน้าที่ของรัฐ ทุกคนไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) และมอบให้สำนักงาน ป.ป.ท. เป็นหน่วยงานผู้รับผิดชอบหลัก โดยกระทรวงมหาดไทยแจ้งว่าปลัดกระทรวงมหาดไทยให้กรมส่งเสริม การปกครองส่วนท้องถิ่น จัดทำประกาศเจตนารมณ์ดังกล่าวตามรูปแบบที่เหมาะสมของหน่วยงาน และ เผยแพร่ประชาสัมพันธ์และได้แจ้งเวียนแนวทางการขับเคลื่อนฯ การประกาศนโยบาย No Gift Policy ไปยัง หน่วยงาน ต่างๆ เพื่อให้นำไปใช้ขับเคลื่อนร่วมกับหน่วยงานในสังกัด โดยเทศบาลตำบลนาวังจัดประชุมชี้แจง แนวทางการขับเคลื่อนแผนการปฏิรูปประเทศด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ การประกาศนโยบาย No Gift Policy ให้บุคลากรเทศบาลตำบลนาวังปฏิบัติโดยเคร่งครัด พร้อมทั้งให้ รายงานผลการดำเนินการตามแบบรายงาน มายังงานนิติการ สำนักปลัดเทศบาล ทුกรอบ ๖ เดือน และ ๑๒ เดือน เพื่อรวบรวมสรุปรายงานต่อนายกเทศมนตรีตำบลนาวัง นั้น

ในการนี้งานนิติการ จึงขอรายงานผลการดำเนินการตามประกาศนโยบาย No Gift Policy ในรอบ ๑๒ เดือน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ตั้งแต่ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗) ปรากฏว่าไม่พบบุคลากรในสังกัดเทศบาลตำบลนาวัง ดำเนินการฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามแนวทางฯ ดังกล่าว ข้างต้น (รายละเอียดปรากฏตามบัญชีตรวจสอบการรายงานฯ)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ


(นายธีระยุทธ ไชยมาตร)
หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ

เรียน ปลัดเทศบาลตำบลนาวัง

- เพื่อโปรดทราบ


(นางสงกรานต์ พรหมเสน)
หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลนาวัง

- เพื่อโปรดทราบและพิจารณา


(นางนิรมล พูลพนา)
ปลัดเทศบาลตำบลนาวัง
พ.น. พ.น.

ความเห็นนายกเทศมนตรีตำบลนาวัง


(นายประยงค์ บุญทอง)
นายกเทศมนตรีตำบลนาวัง

แบบสรุปรายงานตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

ชื่อหน่วยงาน/ส่วนราชการ เทศบาลตำบลนาวิ่ง
 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

รายงานผลการขับเคลื่อนตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ ของหน่วยงาน ข้าราชการ และเจ้าหน้าที่ในสังกัด โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑. การประกาศเจตนารมณ์ตามนโยบาย No Gift Policy ขององค์กรหรือหน่วยงาน

ลำดับที่	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ประกาศ	ข้อมูลประกอบ
๑	เทศบาลตำบลนาวิ่ง	๑๒ ธันวาคม ๒๕๖๖	 ประกาศเทศบาลตำบลนาวิ่ง เรื่อง นโยบายการไม่รับของขวัญของฝากจากผู้มีอำนาจหน้าที่ (No Gift Policy) พ.ศ. ๒๕๖๗ เทศบาลตำบลนาวิ่ง ปกครองด้วยจิตสำนึกและยึดมั่นในหลักธรรมาภิบาล โดยคำนึงถึงประโยชน์ของประชาชนเป็นสำคัญ และเพื่อเป็นการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ของรัฐ เทศบาลตำบลนาวิ่งจึงได้ออกนโยบายการไม่รับของขวัญของฝากจากผู้มีอำนาจหน้าที่ (No Gift Policy) เพื่อให้เจ้าหน้าที่ของรัฐสามารถปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างซื่อสัตย์สุจริต และปราศจากการทุจริตและประพฤติมิชอบ นโยบายการไม่รับของขวัญของฝากจากผู้มีอำนาจหน้าที่ (No Gift Policy) นี้ มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ ๑๒ ธันวาคม ๒๕๖๖ เป็นต้นไป นายกเทศมนตรีเทศบาลตำบลนาวิ่ง ประกาศ ณ วันที่ ๑๒ ธันวาคม ๒๕๖๖ (นายประจักษ์ บุญมี นายกเทศมนตรีตำบลนาวิ่ง)

๒. การปลูกจิตสำนึก หรือสร้างวัฒนธรรมองค์กร

ลำดับที่	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ดำเนินการ	รูปแบบการดำเนินการ	ข้อมูลประกอบ
๑	เทศบาลตำบลนาวิ่ง	๘ มกราคม ๒๕๖๖	- นำเข้าสู่วาระการประชุมประจำเดือนของผู้บริหาร หัวหน้าส่วนราชการ สังกัดเทศบาลตำบลนาวิ่ง เพื่อปลูกจิตสำนึกให้เจ้าหน้าที่ปฎิเสธการรับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ และมอบนโยบาย พร้อมแนวทางปฏิบัติ โดยให้คณะผู้บริหาร ข้าราชการ พนักงานจ้างของเทศบาลตำบลนาวิ่ง ต้องปฏิบัติอย่างเคร่งครัดและร่วมมือกันสร้างวัฒนธรรมองค์กรใหม่ที่จะปฏิบัติหน้าที่โดยไม่หวังผลประโยชน์ตอบแทน	การประชุมผู้บริหาร/หัวหน้าส่วนราชการ/ข้าราชการ/พนักงานเทศบาลตำบลนาวิ่ง เมื่อวันที่ ๘ ม.ค. ๒๕๖๗ 

ลำดับที่	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ดำเนินการ	รูปแบบการดำเนินการ	ข้อมูลประกอบ
๒	เทศบาลตำบลนาวัง		- จัดทำ Infographics เพื่อเป็นการประชาสัมพันธ์ ผ่านเว็บไซต์หลักและช่องทางอื่น ของเทศบาลตำบลนาวัง	www.nawang.go.th 

๓. รายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

ของขวัญและของกำนัลที่ได้รับ	จำนวน (ครั้ง)
ผู้ให้ของขวัญ	
๑) หน่วยงานภาครัฐ	-
๒) หน่วยงานภาคเอกชน	-
๓) ประชาชน	-
๔) อื่น ๆ	-
รับในนาม	
๑) หน่วยงาน	-
๒) รายบุคคล	-
การดำเนินการเกี่ยวกับของขวัญที่ได้รับ	
๑) ส่งคืนแก่ผู้ให้	-
๒) ส่งมอบให้แก่หน่วยงาน	-
๓) อื่น ๆ โปรดระบุ.....	-

๔. ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินการของหน่วยงาน

๔.๑ บุคลากรบางส่วนยังขาดความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการให้หรือรับของขวัญหรือของกำนัล และประโยชน์อื่นใด อาจส่งผลให้เกิดการให้หรือรับของขวัญหรือของกำนัลและประโยชน์อื่นใดที่ไม่เป็นไปตามกฎหมายที่กำหนด

๔.๒ วัฒนธรรมประเพณีปฏิบัติเกี่ยวกับระบบอุปถัมภ์ ค่านิยมการให้และรับของขวัญของผู้ใหญ่หรือผู้บังคับบัญชา หรือแก่เจ้าหน้าที่ที่มีการปฏิบัติสืบทอดกันมาจนเกิดเป็นความเคยชินและเป็นเรื่องปกติ

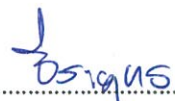
๕. ข้อเสนอแนะอื่น ๆ ของหน่วยงานต่อนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

๕.๑ ส่งเสริมให้ความรู้เกี่ยวกับนโยบายไม่รับของขวัญหรือของกำนัลจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ให้กับส่วนราชการ ภาคเอกชน และภาคประชาชน เพื่อเป็นการส่งเสริมมาตรการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ และช่วยลดโอกาสการรับสินบนของเจ้าหน้าที่ของรัฐ หลีกเลี่ยงการกระทำอันอาจมีผลต่อดุลพินิจหรือการตัดสินใจในการปฏิบัติหน้าที่ซึ่งนำไปสู่การเลือกปฏิบัติ หรือก่อให้เกิดผลประโยชน์ทับซ้อน

๕.๒ ผู้บริหารสูงสุด และผู้บังคับบัญชาทุกระดับต้องเป็นแบบอย่างที่ดีและส่งเสริมการสร้างวัฒนธรรมขององค์กรในการไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิด จากการปฏิบัติหน้าที่ และควบคุม กำกับ ติดตามหน่วยงาน ในบังคับบัญชาและบุคลากรในสังกัด ให้ปฏิบัติตามระเบียบและกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการให้หรือรับของขวัญหรือประโยชน์อื่นใด อย่างเคร่งครัดและสม่ำเสมอ

๕.๓ ทุกหน่วยงานควรปลูกฝังค่านิยมใช้บัตรอวยพร การลงนามในสมุดอวยพร การใช้บัตรแสดงความยินดี หรือการทำจิตอาสาแทนการให้ของขวัญเพื่อเป็นการป้องกันการฝ่าฝืนกฎระเบียบ อีกทั้งเพื่อประโยชน์ในการเสริมสร้างทัศนคติในการประหยัดให้แก่เจ้าหน้าที่อย่างต่อเนื่อง

๕.๔ ทุกหน่วยงานควรประชาสัมพันธ์เสริมสร้างการรับรู้เกี่ยวกับนโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ของหน่วยงาน ให้บุคลากรในสังกัดทราบ ผ่านสื่อประชาสัมพันธ์ในช่องทางต่าง ๆ ของหน่วยงานอย่างต่อเนื่อง

ลงชื่อ.....
(นายธีระยุทธ ไชยมาตร)
หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ
ผู้รายงาน

ลงชื่อ.....
(นายประยงค์ บุญทอง)
นายกเทศมนตรีตำบลนาวิ่ง
ผู้รับรองรายงาน

หมายเหตุ ให้ผู้บริหารสูงสุดขององค์กร หรือผู้รักษาราชการแทน หรือผู้ปฏิบัติราชการแทน เป็นผู้รับรองรายงานและเผยแพร่ลงเว็บไซต์